

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ППО МБДОУ
«Детский сад №61 «Аленушка»
Т.И.Ершова
« 15 » 03 2018 г.

Введено в действие
приказом заведующего
от 15.03.18. № 02/п

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №61 «Аленушка»
Г.Ф.Рогова
« 15 » 03 2018 г.



Рассмотрено и утверждено
на общем собрании коллектива
от 15.03.18
Протокол № 10

Положение № 37 об учебном плане

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №61 «Аленушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об учебном плане» (далее Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад комбинированного вида №61 «Аленушка» (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации") (п. 23 ст. 2, п. 1 ч. 3 ст. 28, ст. 30, п. 3 ч. 1 ст. 34, п. 5 ч. 3 ст. 47);

- Законом РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»;

- Приложениями к рекомендациям письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» (п.19.34);

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013г. № 1155;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014;

- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;

- Уставом ДОУ;

- Основной образовательной программой дошкольного образования.

1.3. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения Учебного плана ДОУ.

1.4. Учебный план обеспечивает освоение Основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.5. Учебный план является составной частью ООП ДО и призван:

- обеспечить развитие потенциала воспитанников;

- обеспечить освоение ООП ДО детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;

- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

1.6. Учебный план реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН -2.4.1.3049-13.

1.7. При разработке Учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС дошкольного образования, основанного на совокупности образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей, а именно:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.8. Условия реализации Учебного плана должны соответствовать условиям реализации ООП ДОУ.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Цели и задачи Положения

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права воспитанников в ДОУ на обучение по Учебному плану.

2.2. Задачи:

- определение основных организационных механизмов, реализуемых в ДОУ для обучения по Учебному плану.
- обеспечение возможности обучения по Учебному плану на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.
- обеспечение соответствия Учебного плана требованиям ФГОС дошкольного образования.
- определение ответственности педагогических работников ДОУ при обучении воспитанников по Учебному плану.

3. Организационные механизмы, реализуемые в целях обучения по Учебному плану.

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в ДОУ, с целью соблюдения права воспитанников на обучение по Учебному плану относятся:

- разработка ООП ДО, включающей в качестве механизма ее реализации Учебный план;
- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по Учебному плану;
- выявление особенностей развития и образовательных потребностей воспитанников, определяющих необходимость разработки Учебного плана;
- разработка Учебного плана, входящего в содержание Карты индивидуального развития ребенка;
- организация обучения по Учебному плану в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования;
- работа с педагогическим коллективом ДОУ по освоению технологии разработки и реализации Учебного плана.

4. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении Учебного плана.

4.1. Родители (законные представители) воспитанников информируются педагогами о возможности обучения воспитанника по Учебному плану в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

4.2. На основании полученной информации педагоги разрабатывают Учебный план, учитывая пожелания родителей (законных представителей), осуществляют выбор форм работы с ребенком, соответствующих содержанию ООП ДО.

4.3. Выбор содержания и форм работы с ребёнком для включения в Учебный план, осуществляется с учётом личностных особенностей воспитанника.

4.4. При составлении Учебного плана педагоги предлагают родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с ООП ДО.

4.5. На любом из этапов разработки Учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника проводятся необходимые консультации с соответствующими специалистами ДООУ.

4.6. Учебный план принимается на заседании Педагогического совета, согласовывается с управлением образования и по делам молодежи города и утверждается заведующим ДООУ.

4.7. Все изменения и дополнения, вносимые в Учебный план в течение учебного года согласовываются ответственным лицом за координацию работы по составлению и реализации Учебного плана (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, должны пройти соответствующие процедуры, предусмотренные настоящим Положением и утверждены приказом заведующего.

5. Порядок реализации Учебного плана и его документационное оформление

5.1. Реализация Учебного плана в ДООУ является обязательным для воспитанников и регулируется настоящим Положением.

5.2. Реализация Учебного плана осуществляется в соответствии с расписанием, отвечающим совокупному объему учебной нагрузки и свободной деятельности воспитанников с учетом требований СанПин.

5.3. Оформление документации осуществляется в установленном порядке ДООУ.

6. Финансовое обеспечение Учебного плана

6.1. Финансовое обеспечение исполнения Учебного плана осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации ООП ДО.

6.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации Учебного плана, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).

7. Ответственность

7.1. Ответственность за разработку и реализацию Учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Ответственное лицо за координацию работы по разработке и реализации Учебного плана в ДООУ:

7.2.1. Назначается приказом руководителя ДООУ;

7.2.2. Обеспечивает:

- организацию работы в ДООУ по информированию родителей (законных представителей) воспитанников об обучении воспитанников по Учебному плану;

- организацию работы с педагогами ДООУ по разработке и реализации Учебного плана в соответствии с ФГОС дошкольного образования;

- контроль за реализацией Учебного плана;

- организацию использования необходимых форм поддержки реализации Учебного плана в ДООУ;

- организацию методического обеспечения по вопросам разработки и реализации Учебного плана;

- решение иных вопросов, связанных с разработкой и реализацией Учебного плана в ДООУ.

7.2.3. Руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;

- Уставом ДООУ и принятыми в нем локальными нормативными актами;

- приказами и распоряжениями руководителя ДООУ;

- настоящим Положением.