

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Х.Г. / А.М. Хабибуллина/

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

Х.Г. Хакимзянов/

Приказ № 131/09 от 04.09.2012



ИНСТРУКЦИЯ №17
по охране труда для библиотекаря
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Кубянской средней общеобразовательной школе Атнинского
муниципального района Республики Татарстан

1. Общие требования охраны труда

- 1.1. Данная **инструкция по охране труда для библиотекаря школы** разработана для работников библиотеки общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Школьная библиотека призвана обеспечить учебный процесс, учебниками, справочной методической литературой.
- 1.3. Температура хранения книжного фонда должна быть 17-19 градусов по Цельсию, влажность не более 55 %.
- 1.4. Школьная библиотека располагает двумя помещениями - собственно библиотека (абонемент и читальный зал) и книгохранилище. Библиотека оборудована двухсторонними и односторонними стеллажами, шкапами, школьными партами. Рабочее место библиотекаря оборудовано письменным столом.
- 1.5. К работе библиотекарем допускаются лица при наличии профессионального образования, медицинской книжки с допуском к работе, дальнейшим прохождением медицинского профилактического осмотра.
- 1.6. Библиотекарь при приёме на работу должен пройти вводный инструктаж и инструктаж библиотекаря на рабочем месте согласно *инструкции по охране труда для библиотекаря*, о чём делается запись в соответствующих журналах учёта проведения инструктажей по вопросам охраны труда.
- 1.7. Библиотекарь школы, который допустил невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством РФ и, при необходимости, подвергнется внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда.
- 1.8. Библиотекарь должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной ЧС и эвакуации.
- 1.9. Библиотекарь должен знать и соблюдать должностную инструкцию библиотекаря школы

2. Требования охраны труда перед началом работы

- 2.1. Перед началом работы библиотекарю необходимо включить полностью освещение в библиотеке и убедиться в исправной работе всех светильников. Наименьшая освещенность рабочего места должна составлять: при люминесцентных лампах – не менее 300 лк (20 Вт/кв.м).
- 2.2. Библиотекарю необходимо удостовериться, что коммутационные коробки закрыты, электрические розетки и выключатели без повреждений (трещин и сколов), а также без оголенных контактов.
- 2.3. Библиотекарю запрещается самостоятельно устранять выявленные нарушения электробезопасности.

- 2.4. Библиотекаря необходимо удостовериться, что температура воздуха в помещении соответствует требуемым санитарным нормам.
- 2.5. Провести осмотр санитарного состояния библиотеки и проветрить её. Приготовить для работы требуемый материал и оборудование.
- 2.6. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель, книжные стеллажи, убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном виде документов, книг, а также проверить наличие в требуемом количестве и исправность канцелярских принадлежностей.
- 2.7. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения и срока их пригодности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности всеми необходимыми медикаментами.
- 2.8. Провести проверку работоспособности ПК, удостовериться в исправности электрического оборудования, ТСО, оргтехники в библиотеке.
- 2.9. При обнаружении недостатков в работе оборудования или поломок мебели сообщить директору и не использовать данное оборудование и мебель в помещении до полного устранения всех выявленных недостатков.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. В течение рабочего времени библиотекари содержат свои рабочие места в чистоте и порядке, соблюдают нормы охраны труда и пожарной безопасности.
- 3.2. Библиотекарь несет ответственность за сохранность имущества кабинета.
- 3.3. Не загромождают проходы между стеллажами (ширина проходов - 80-85 см, ширина боковых обходов - 50-60 см).
- 3.4. Ежедневная уборка в библиотеке производится в отсутствии обучающихся.
- 3.5. Правилами инструкции по технике безопасности для библиотекаря, а также нормами охраны труда предусматривается 1 раз в месяц проводить санитарный день для генеральной уборки помещений и обеспыливания книг.
- 3.6. Во время работы в книгохранилище, библиотекари должны иметь спецодежду (халат, х/б).
- 3.7. Во время работы на компьютере соблюдает правила при работе с персональным компьютером, придерживается режимов труда и отдыха.
- 3.8. Выполняя работу, не допускает применения неисправного электрического освещения, нерабочего персонального компьютера, принтера, ксерокса, другого электрического оборудования, находящегося в библиотеке.
- 3.9. Библиотекаря необходимо соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:
 - не подключать к электрической сети и не отключать от нее компьютерное оборудование, оргтехнику, приборы мокрыми или влажными руками;
 - соблюдать последовательность включения и выключения компьютера, оргтехники, ТСО;
 - не располагать на оборудовании бумагу, вещи, иные предметы,
 - не оставлять включенными в электрическую сеть без присмотра компьютерное оборудование, мультимедийный проектор, принтер, иную оргтехнику.
- 3.10. Библиотекаря запрещается самостоятельно устранять неисправности в электрооборудовании. В случае неисправности оборудования и отключения освещения работа прекращается, выключается всё оборудование.
- 3.11. Запрещено использовать в библиотеке электронагревательные приборы: кипятильники, плитки, электрочайники, плойки, не сертифицированные удлинители и.д.
- 3.12. Библиотекари обеспечивают свободный доступ к учебникам, не допускают поднятие тяжести свыше 8 кг.
- 3.13. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности кабинета библиотекарь обязан не ставить на подоконники цветы, учебники и иные предметы.
- 3.14. При выполнении работы библиотекари соблюдают санитарно-гигиенические нормы, правила личной гигиены, настоящую инструкцию по охране труда для школьного

библиотекаря, инструкцию по противопожарной безопасности, а также а также инструкцию по охране труда в библиотеке школы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

- 4.1. Не начинать работу в случае плохого самочувствия или внезапной болезни.
- 4.2. При возникновении аварийных ситуаций (прорыве водопроводной системы или системы отопления) вывести детей из библиотеки и доложить о происшествии заместителю директора по административно-хозяйственной работе (при отсутствии – иному должностному лицу) и далее действовать согласно полученным указаниям.
- 4.3. При возникновении неполадок в работе электрооборудования, появлении искр, дыма и запаха гари незамедлительно отключить оборудование от электрической сети и доложить об этом заместителю директора по АХЧ только после устранения возникших неполадок.
- 4.4. В случае возникновения пожара необходимо в первую очередь эвакуировать обучающихся из библиотеки (руководствуясь планом эвакуации из библиотеки) в безопасное место, задействовать систему оповещения о пожаре, сообщить в пожарную службу по телефону 101, доложить администрации школы. При отсутствии явной угрозы жизни приступить к тушению очага возгорания при помощи первичных средств пожаротушения.
- 4.5. В случае получения травмы позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, обратиться за медицинской помощью в медпункт общеобразовательного учреждения и поставить в известность об этом директора школы (при отсутствии – иное должностное лицо).
- 4.6. В случае получения травмы учениками оказать пострадавшему первую доврачебную помощь, вызвать школьную медсестру (или доставить в медпункт), в случае необходимости, вызвать «скорую медицинскую помощь», доложить о случившемся директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).
- 4.7. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, террористического акта действовать в соответствии с Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. Требования для библиотекаря по оказанию первой помощи

- 5.1. При переломах:
 - а) уменьшить подвижность отломков, в месте перелома - наложить шину. При открытых переломах - остановить кровотечение, положить стерильную повязку и шину. При переломах позвоночника - транспортировка на животе с подложенным под грудь валиком.
- 5.2. При поражении электрическим током:
 - а) немедленно прекратить действие электрического тока, выключив рубильник, сняв с пострадавшего провода сухой тряпкой. Оказывающий помощь должен обезопасить себя, обернув руки сухой тканью, встав на сухую доску или толстую резину.
 - б) на место ожога наложить сухую повязку;
 - в) тёплое питьё;
 - г) при расстройстве или остановке дыхания пострадавшему проводить искусственное дыхание.
- 5.3. При вывихах:
 - а) наложить холодный компресс;
 - б) сделать тугую повязку.
- 5.4. При обмороке:
 - а) уложить пострадавшего на спину с несколько запрокинутой назад головой и приподнятыми нижними конечностями;
 - б) обеспечить доступ свежего воздуха;
 - в) расстегнуть воротник, пояс, одежду;
 - г) дать понюхать нашатырный спирт;
 - д) когда больной придёт в сознание - горячее питьё.

5.5. При термических ожогах:

- а) потушить пламя, накинув на пострадавшего одеяло, ковёр и т.д., плотно прижав его к телу;
- б) разрезать одежду;
- в) поместить обожжённую поверхность под струю холодной воды;
- г) согревание пострадавшего, питьё горячего чая.

5.6. При отравлении:

- а) дать выпить несколько стаканов слабого раствора марганцево-кислого калия;
- б) вызвать искусственную рвоту;
- в) дать слабительное;
- г) обложить грелками, дать горячий чай.

5.7. При сотрясении головного мозга:

- а) уложить на спину с приподнятой на подушке головой;
- б) на голову положить пузырь со льдом.

5.8. Кровотечения при ранениях:

- а) придать повреждённой поверхности приподнятое положение;
- б) наложить давящую повязку;
- в) при кровотечении из крупной артерии -предварительно придавить артерию пальцем выше места ранения;
- г) наложить жгут.

5.9. При кровотечении из носа:

- а) доступ свежего воздуха;
- б) холод на область переносицы;
- в) введение в ноздрю ваты, смоченной раствором перекиси водорода.

5.10. Повреждение органов брюшной полости:

- а) положить на спину, подложив в подколенную область свёрток одежды и одеяла;
- б) положить на живот пузырь со льдом.

6. Требования охраны труда по окончании работы.

- 6.1. По окончании работы библиотекари наводят порядок на рабочем месте, расставляют книги на стеллажах, тщательно проветривают кабинет.
- 6.2. Библиотекарь обязан обесточить питание всего электрооборудования, визуально проверить состояния проводящей аппаратуры и кабелей.
- 6.3. Привести в порядок свое рабочее место, убрать в отведенные места для хранения документацию, пособия, книги, а также проконтролировать вынос мусора из помещения библиотеки.
- 6.4. Закрыть окна, вымыть руки и перекрыть воду.
- 6.5. Проверить наличие первичных средств пожаротушения. При окончании срока эксплуатации огнетушителя передать его лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, для последующей перезарядки. Установить в помещении новый огнетушитель.
- 6.6. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения, выключить освещение и закрыть кабинет на ключ.
- 6.7. Обо всех требующих внимания недостатках, замеченных во время работы, доложить директору общеобразовательного учреждения (при отсутствии – иному должностному лицу).

Ознакомлена

04.09.21 / 

дата

подпись

Р.Р.Галиева