

Рассмотрено:
Решение пед. совета школы
От 15.01.2024 г.
протокол № 4

Утверждено:
Приказ по школе №17-о/д
от 21.02.2024 г.
Директор МБОУ «Кубянская СОШ»
Х. Г. Хакимянов



**Положение
о школьном ученическом самоуправлении
МБОУ «Кубянская СОШ»
Атнинского муниципального района РТ**

1. Общие положения

1. В демократической школе жизнь ученического коллектива организуется на основе самоуправления.
2. Ученическое самоуправление – это демократическая форма организации жизнедеятельности ученического коллектива, обеспечивающая развитие самостоятельности учащихся в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей.
3. Сущность ученического самоуправления – самостоятельное решение школьниками тех вопросов жизни ученического коллектива, которые они готовы (могут) решать.
4. Деятельность органов ученического самоуправления в школе осуществляется на основе Федерального Закона «Об образовании», Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава МБОУ «Кубянская СОШ» и настоящего Положения.
5. Порядок формирования органов ученического самоуправления определяется данным Положением и Положением о выборах органов ученического самоуправления в МБОУ «Кубянская СОШ». Названные Положения утверждаются на Заседании Совета школы.
6. Общее руководство развитием ученического самоуправления осуществляется Советом школы.

2. Цели и задачи

Цель:

организация групповой (коллективной) деятельности, которая основана на развитии самостоятельности детей в управлении своей школьной жизнью.

Задачи:

- реализация права учащихся на участие в процессе управления образовательным учреждением;
- формирование потребностей и интересов, необходимых для успешной самореализации в обществе;
- усвоение основных социальных компетенций, необходимых современному выпускнику школы как основа его успешности в будущем;
- развитие творческих способностей, формирование самостоятельности, активности и ответственности в любом виде деятельности;
- определение организационной структуры ученического коллектива, призванной реализовать выявленные потребности и интересы учащихся;
- организация деятельности органов УС;
- Организация групповой, коллективной и индивидуальной деятельности, вовлекающей школьника в общественно – целостные отношения;
- Реализация интересов учащихся, как индивидуальной группы участников образовательного процесса.
- воспитание положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нормам коллективной жизни;
- подведение итогов работы, анализ ее результатов;

3. Принципы построения и развития ученического самоуправления

- Равноправие - все должны иметь право решающего голоса при принятии того или иного решения;
- Выборность - полномочия приобретаются в результате выборов и обсуждений;
- Открытость и гласность - работа органов самоуправления должна быть открыта для всех учащихся;
- Законность - неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;
- Целесообразность - деятельность органов ученического самоуправления должна быть направлена на реализацию интересов и потребностей учащихся;

- Гуманность - действия органов самоуправления должны основываться на нравственных принципах;
- Самодетальность - творчество, активность, самостоятельность учащихся;
- Ответственность - регулярный отчет о проделанной работе и её результатах перед представителями УС, учащимися и учителями.

4. Документальное обеспечение деятельности ученического самоуправления

Документы, регулирующие функционирование ученического самоуправления:

- Закон об образовании от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ;
- Устав МБОУ «Кубянская СОШ» Агинского муниципального района РТ;
- Положение о школьном ученическом самоуправлении;
- Положение о Совете учащихся

5. Функции ученического самоуправления:

- Освоение управленческой культуры — дает возможность осуществить самостоятельной выбор в принятии решений, осознать свободу и ответственность;
- Адаптационная — обеспечивает личности гармонию взаимоотношений в коллективе;
- Прогностическая — помогает на основе диагностики и рефлексии определить реальные перспективы;
- Самоактивизация — приобщение как можно большего числа учащихся к решению управленческих проблем и вовлечение учащихся в управление новыми сферами деятельности;
- Коллективный самоконтроль — постоянный самоанализ органами самоуправления своей деятельности и поиск на его основе более эффективных путей решения управленческих задач.

6. Система ученического самоуправления

1. Система ученического самоуправления школы имеет 4 уровня: индивидуальный, классное самоуправление, школьное самоуправление и общешкольное управление.

2. **1 уровень – индивидуальный.**

3. **2 уровень – классное самоуправление.**

Исполнительный орган классного самоуправления - собрание класса.

Классное собрание как форма работы ученического коллектива предполагает совместную деятельность учащихся и классного руководителя.

Управляющий орган самоуправления - Совет класса, но не реже одного раза в месяц.

В состав Совета класса входит актив класса – наиболее деятельные и инициативные учащиеся, избираемые на собрании класса, на основании их собственного желания.

Высший орган классного самоуправления – Заседание Совета класса.

Количественный состав Совета класса и распределение обязанностей в нем определяет классное собрание с учетом рекомендаций Совета учащихся.

4. **3 уровень – школьное ученическое самоуправление.**

Орган школьного ученического самоуправления – Совет учащихся.

В состав Совета учащихся входит актив из числа председателей Совета класса (лидеров класса).

Председатель Совета учащихся входит в состав Совета лидеров ДШО (ДОО) и представляет интересы учащихся в Совете школы.

Высший орган школьного самоуправления – Заседание Совета учащихся.

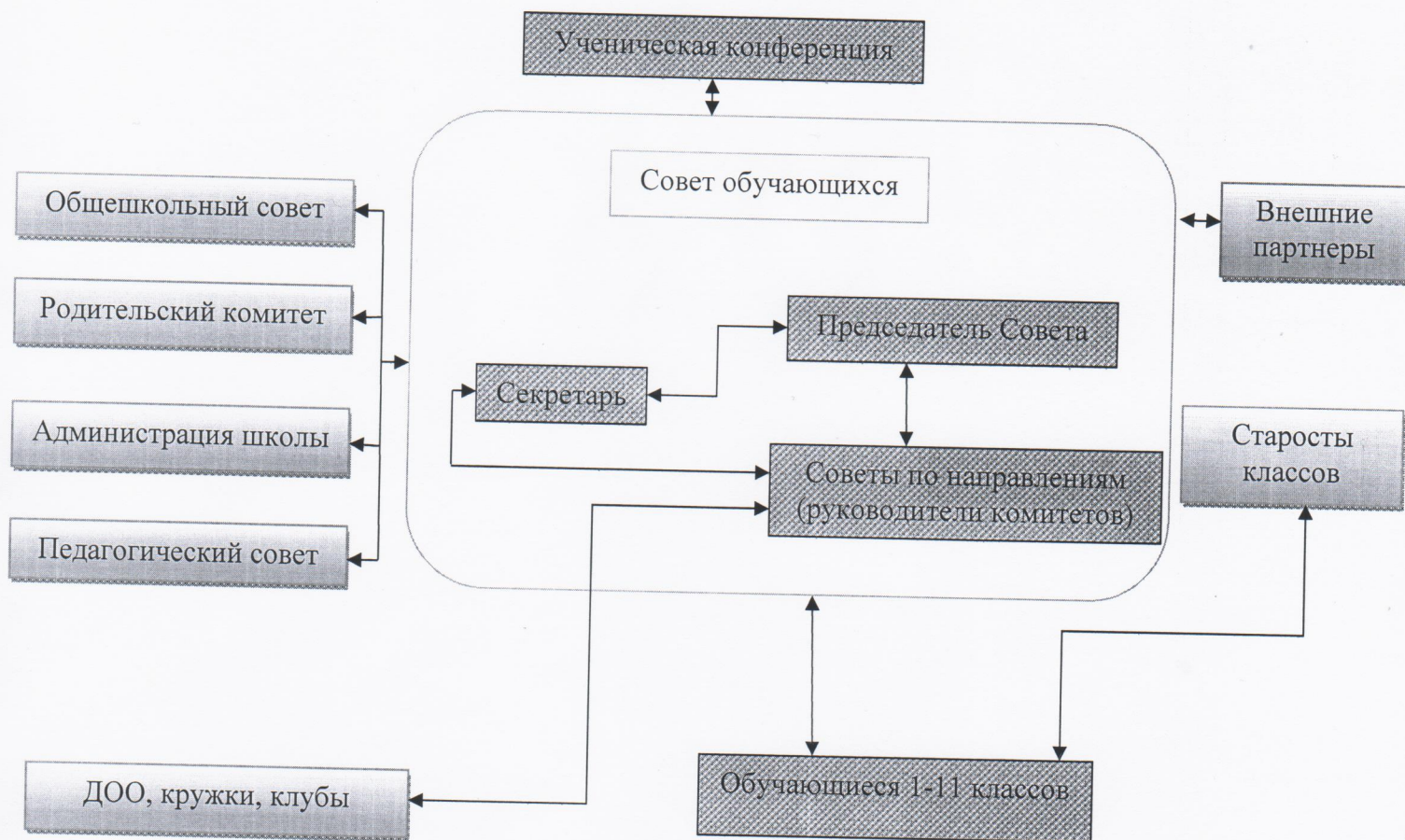
5. **4 уровень – общешкольное управление.**

Орган общешкольного управления – Управляющий Совет школы.

В состав Управляющего Совета школы входят администрация школы, педагоги, родительский комитет и председатель Совета учащихся и Совета ДШО (ДОО).

Высший орган общешкольного самоуправления – Заседание Управляющего Совета школы.

7. Административная модель ШУС МБОУ «Кубянская СОШ» Атнинского муниципального района РТ



Данная модель самоуправления опирается на:

- реальные возможности школы, исходя из контингента обучающихся;
- основные нормативные документы школы, не противореча им;
- сохранение и приумножение школьных традиций;
- простоту внедрения проекта в жизнь;
- вовлечение в процесс самоуправления учащихся школы.

8. Права и обязанности органов ученического самоуправления

1. Права и обязанности учащихся:

- избирать и быть избранным в органы ученического самоуправления с учетом личного желания и рекомендации классного коллектива;
- проявление инициативы при проведении любого дела, как школьного, так и классного;
- внесение предложений по развитию ученического самоуправления;
- проявление свободу слова;
- выборы сферы деятельности в соответствии со своими интересами;
- отстаивание своих прав и интересов.

2. Права и обязанности Собрания классного коллектива:

- обсуждение вопросов жизни коллектива, проблем, возникающих в организации деятельности учащихся;
- обсуждение участия в общешкольных делах;
- выбирает старост (командира, лидера и т. п.), представителей в органы ученического самоуправления класса и школы;
- заслушивание информации о текущих делах, отчеты о выполнении поручений;

- утверждение планов деятельности;
- обсуждение разных памяток, положений (например, о консультантах по предмету).

3. Права и обязанности Совета класса:

- выборы Председателя (лидера) Совета класса;
- организация выполнения решений классного собрания и органов ученического самоуправления школы;
- формирует соответствующие микрогруппы по направлениям деятельности;
- выборы ответственных за каждый участок деятельности;
- организация самообслуживания учащихся;
- обеспечение дисциплины и порядок в классе;
- организация помощи в учебе учащимся, имеющим проблемы;
- подготовка и проведение классных собраний и других классных мероприятий.

4. Права и обязанности Совета учащихся:

- организация контроля за работой органов классного самоуправления;
- организация работы по плану деятельности по направлениям;
- обеспечение дисциплины и порядка в школе;
- информирование учащихся о текущих делах и о результатах их проведения с помощью СМИ (объявления на информационном стенде, на сайте школы, в местных газетах).

5. Права и обязанности Заседания Совета учащихся:

- выборы органов самоуправления (совет дел, штабы, комиссии, клубы, секции и другие) и определение их полномочий;
- выборы Председателя (лидера) Совета учащихся.
- выборы ответственных за каждый участок деятельности;
- выработка предложений в адрес ДШО «ЮП» и школы;
- формирование соответствующие микрогруппы по направлениям деятельности
- обсуждение и поиски путей решения злободневных проблем школы;
- защита прав учащихся школы;
- встреча с администрацией школы;
- обмен опытом;
- отчет о проделанной работе;
- ведение документации Совета (протоколы заседаний).

Права и обязанности Совета школы и Заседания Совета школы прописаны в Уставе школы.

6. Содержание деятельности УС.

1. Вся деятельность планируется самими учащимися.

В ходе реализации плана учащимся оказывается помощь, как на классном, так и на общешкольном уровне.

2. Каждый классный коллектив свободен в выборе содержания деятельности, но с учетом интересов учащихся, ведущими видами деятельности, а также с учетом общешкольного воспитательного плана и плана ДШО «ЮП».

3. Ученическое самоуправление предусматривает вовлечение всех обучающихся в управление делами.

7. Ведущие виды деятельности:

- познавательная деятельность – предметные недели, встречи с интересными людьми, интеллектуальные игры, диспуты, конференции, консультации, взаимопомощь учащихся в учебе, разработка проектов и их реализация;
- экологическая деятельность – забота о порядке и чистоте в школе, благоустройство школьных помещений и территории школы, организация дежурства, забота о братьях наших меньших;

- спортивно-оздоровительная деятельность - организация работы спортивных секций, спартакиад, соревнований, дней здоровья;
- художественно-эстетическая деятельность - концерты, фестивали, праздники, конкурсы, выставки;
- шефская деятельность – помощь младшим, забота о старших;
- информационная деятельность – письменная информация о жизни классов, школы;
- профилактическая деятельность - организация дежурства по школе, контроль за посещаемостью и порядком;
- краеведческая деятельность – исследовательская деятельность, организация выставок и экскурсий.

Под каждый вид деятельности формируются рабочие органы самоуправления так, чтобы все представители органов самоуправления были охвачены.

8. Примерные названия рабочих органов - центры (комитеты, сектора, штабы и т.п.)

- дисциплины и порядка,
- учебный,
- досуговый,
- трудовой,
- экологический,
- спортивный,
- творческих дел.

6. Каждый рабочий орган избирает путем голосования своего руководителя (председателя, ответственного и т.п.).

7. У каждого представителя органов самоуправления есть свои обязанности. Председатель отвечает за работу каждого его члена, его заместитель – за выполнение плана работы в конкретный промежуток времени или в случае болезни председателя.

9. Ученическое самоуправление и педагоги.

1. Педагогический коллектив (директор, его заместители, классные руководители и учителя) оказывают органам ученического самоуправления, их лидерам необходимую помощь, но не подменяют их.

2. Функциональные обязанности педагогического коллектива:

- Директор общеобразовательного учреждения отвечает за разработку стратегии воспитательного процесса, включая деятельность ученического самоуправления. Кроме того, директор регулирует процессы создания правовой базы и материально-технического обеспечения функционирования ученического самоуправления.
- Заместитель директора по воспитательной работе принимает активное участие в разработке концепции и программы развития ученического самоуправления, занимается вопросами методического обеспечения и обучения актива школьников. Очень важно, чтобы заместитель директора сотрудничал с классными руководителями, выбирая вместе с ними подходящий вариант самоуправления в каждом классе, его соответствие общешкольной модели. Кроме того, в его компетенцию входит консультирование органов ученического самоуправления по всему кругу вопросов.
- Классный руководитель, который имеет возможность хорошо изучить интересы обучающихся, найти путь индивидуальной поддержки каждого, преодолеть те проблемы, которые возникают в коллективе класса, также призван внести вклад в создание условий для развития ученического самоуправления. Такой педагог, обладающий серьезными социально-психологическими знаниями, способен оказать поддержку своим коллегам в реализации принципов самоуправления в различных сферах школьной жизни (организация досуга, спорт, СМИ и т. д.)
- Учитель-предметник также может внести свой вклад в развитие ученического самоуправления, консультируя школьников по профилю своего предмета, например, во

время подготовки очередного мероприятия, проводимого силами актива обучающихся (викторина, олимпиада, конкурс и т. п.), при подготовке нормативных актов. При желании он может привнести образовательные элементы, содержательно связанные с ученическим самоуправлением, в проведение конкретных уроков. Учителя обществознания, истории и права имеют возможность проработать вопрос о включении проблем, связанных с самоуправлением, в учебные курсы. Кроме того, учитель имеет возможность непосредственно включиться в самоуправление общеобразовательного учреждения в качестве обычного участника.

Таким образом, самоуправление в школе функционирует на всех четырех уровнях (индивидуальный, первичный коллектив, коллективы школы и общешкольные органы).

3. Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложением у органов ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе, но решения органы ученического самоуправления решают сами.

Педагоги не могут отменять решения ученического самоуправления, но могут обжаловать их в вышестоящих органах самоуправления (сами или через директора школы);

4. Если директор школы не согласен с решением органа ученического самоуправления, он может приостановить его исполнение до рассмотрения на Совете школы.

Если учащиеся школы проводят закрытое классное собрание, они обязаны в тот же день информировать классного руководителя о принятых собранием решениях.

5. Учителя начальных классов с помощью шефов осуществляют систематическую подготовку младших школьников к участию в ученическом самоуправлении.

10. Ожидаемые результаты:

- Повышение гражданской позиции школьников;
- Повышение заинтересованности в развитии школы;
- Возможность участия всех детей в управлении школой в соответствии с их способностями и возможностями;
- Увеличение занятости детей во внеурочное время;
- Улучшение нравственного, физического здоровья учащихся;
- Активизация творческой деятельности учащихся;
- Снижение количества детей, имеющих вредные привычки;
- Снижение динамики роста детской возрастной преступности, а также правонарушений.

11. Основные формы ученического самоуправления.

1. Основные формы:

- Заседания Совета ученического самоуправления;
- Участие в работе собрания;
- Участие в работе ученических и родительских собраний;
- Проведение благотворительных и иных акций;
- Проведение социологических опросов;
- Участие в работе творческих групп;
- Проведение круглых столов;
- Организация и проведение досуговых мероприятий;
- Организация и проведение спортивных соревнований;

2. Другие формы работы.

- Анкетирование;
- Тренинги;
- Деловые и ролевые игры;
- Дебаты.
- Организация обучения актива.

12. Управленческий блок

1. Ученическое самоуправление функционирует на основе теории управления социальными объектами и процессами, являясь органической частью общешкольного управления.
2. Основными функциями социального управления являются:
 - сбор информации и её анализ (производится участниками УС, председателем УС и педагогом-организатором).
 - планирование (производится участниками УС, корректируется и дополняется Председателем и зам. директором по ВР).
 - организация, т.е. подготовка учащихся к деятельности (осуществляется классными руководителями).
 - контроль (производится Председателем совета и зам. директора по ВР).
 - регулирование – внесение изменений в функционирование системы, если она отклоняется от нормы (зам. директора по ВР).
3. Указанные функции реализуются в течение одного месяца и затем повторяются снова, т.е. составляют управленческий цикл.