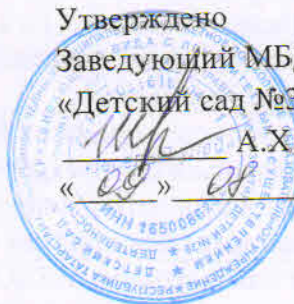


Согласовано
Председатель ППО
«Детский сад №39 «Весёлый улей»
Исмагилова А.М.Исмагилова
« 08 » 08 2025г.

Утверждено
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №39 «Весёлый улей»
Шагеева А.Х.Шагеева
« 08 » 08 2025г.



ПЛАН

мероприятий по повышению антитеррористической и противодиверсионной защищенности
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №39 « Весёлый улей»
на 2025-2026 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|------------------|-----------------------------|
| I. Мероприятия по разработке документов по организации охраны, внутриобъектового и пропускного режима, обеспечению антитеррористической защищенности дошкольного образовательного учреждения | | | |
| 1 | Разработка плана по повышению антитеррористической и противодиверсионной защищенности МБДОУ на новый учебный год. | август | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 2 | Разработка календарного плана работы по обеспечению безопасности МБДОУ на месяц. | ежемесячно | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 3 | Разработка проекта приказа об организации охраны МБДОУ. | август | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 4 | Разработка проекта приказа об организации внутри объектового и пропускного режима, а также документации по организации внутри объектового и пропускного режима: -положения об организации внутри объектового и пропускного режима | август | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 5 | Разработка проекта приказа о внесении изменений в приказ о создании антитеррористической группы МБДОУ (в случае изменения состава), а также документов по организации работы АТГ: -положения об антитеррористической группе ОУ (в случае внесения изменений, дополнений); плана мероприятий на год. | август | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 6 | Разработка проекта приказа о назначении эвакуационной группы в МБДОУ, а также документов по организации работы эвакуационной комиссии: положения о комиссии (в случае внесения изменений, дополнений). | август | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 7 | Разработка проекта приказа о назначении комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности, а также документов по организации работы комиссии: положения о комиссии (в случае внесения изменений, дополнений); функциональных обязанностей (в случае внесения изменений, дополнений); плана работы на год. | август | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 8 | Внесение изменений и дополнений в паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) МБДОУ. | август, январь | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |

| | | | |
|----|---|-------------------------------------|--------------------------------|
| 9 | Подготовка проектов приказов руководителя ДОУ по усилению безопасности и АТЗ в период организации подготовки и проведения государственных праздников. | за неделю до праздника | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 10 | Подготовка проектов приказов руководителя ДОУ по усилению охраны и пропускного режима, обеспечению безопасности в период проведения культурно-массовых мероприятий в ДОУ. | за неделю до проведения мероприятия | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 11 | Уточнение плана охраны МБДОУ и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, а также плана-схемы охраны ДОУ. | за неделю до проведения мероприятия | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |

II. Мероприятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности МБДОУ в ходе повседневной деятельности и при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий

| | | | |
|----|--|--|--|
| 1 | Усиление охраны здания ДОУ и прилегающей территории в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий | в дни проведения | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х., сторожа |
| 2 | Усиление пропускного режима на период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий. | в дни проведения | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 4 | Проверка эвакуационных выходов. | ежедневно | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 5 | Проверка ограждения территории, ворот, замков, состояния внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон. | ежедневно | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 6 | Осмотры помещений и территории ОУ с отметкой результатов в журнале. | ежедневно | Заведующий ДОУ деж.администратор |
| 8 | Проведение комиссионной проверки состояния безопасности и антитеррористической защищенности ДОУ с составлением акта проверки | ежеквартальн о | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 9 | Регулярная проверка состояния оборудования, помещений и техники соответствию требованиям безопасности. | в течение года | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 10 | Организация комиссионных проверок подвальных, хозяйственных и других помещений на предмет их противопожарного состояния и антитеррористической защищенности с составлением актов проверки. | в начале уч года, перед проведением празд. мероприятий | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 11 | Организация и проведение тренировки по действиям в случае ЧС | 4 раза в год. | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 12 | Разработка документов и организация объектовых тренировок по эвакуации из здания ДОУ воспитанников и сотрудников. | 4 раза в год. | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 13 | Контроль за выполнением условий договора с вневедомственной охраной по работе КТС | постоянно | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |

III. Основные направления деятельности по совершенствованию работы и обеспечению безопасности и защищенности воспитанников и сотрудников дошкольного образовательного учреждения.

| | | | |
|---|--|------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | Проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности МБДОУ. | ежеквартальн о | Члены комиссии по ППБ и члены АТГ |
| 2 | Проведение инструктажей (информационных занятий) с сотрудниками, привлекаемыми к дежурству. | по мере необходимост и | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 3 | Контроль проведения с детьми инструктажей по | по мере | Заведующий ДОУ |

| | | | |
|---|--|-----------------------|--------------------------------|
| | мерам безопасности при проведении занятий, а также перед проведением экскурсий | необходимость | Шагеева А.Х. |
| 4 | Проведение бесед, лекции с воспитанниками, сотрудниками ДОУ и родителями детей по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия, по соблюдению мер безопасности при нахождении на водоемах. | по графику | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 5 | Ознакомление сотрудников ДОУ с приказами, распоряжениями УО о вопросах усиления мер безопасности и антитеррористической защищенности. | по мере необходимости | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 6 | Оформление стендов по противодействию терроризму, пожарной безопасности, а также с информацией о действиях при ЧС. | август | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 7 | Обновление по мере необходимости информации о телефонах экстренных служб, вызываемых при возникновении ЧС. | по мере необходимости | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| V. Обеспечение контроля состояния инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем | | | |
| 1 | Контроль за исправностью работы систем АПС, КТС | ежедневно | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 2 | Организация обслуживания и ремонта действующего инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем. | в течение года | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |
| 3 | Организация и проведение работ по ремонту наружного освещения. | в течение года | Заведующий ДОУ Шагеева А.Х. |