



План мероприятий
 по антитеррористической защищенности
 МБДОУ «Детский сад №14 «Зернышко» на 2024-2025 учебный год

№п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Приказы об организации работы в ДОУ по антитеррористической защищенности МБДОУ №14 «Зернышко»	август-сентябрь 2024 г.	Заведующий
2	Разработка плана мероприятий по антитеррористической защищенности МБДОУ №14 «Зернышко»	август 2024 г.	Заведующий Зам. заведующего по хозяйственной работе
3	Ознакомление сотрудников с планом мероприятий по антитеррористической защищенности МБДОУ №14 «Зернышко»	29-30 августа 2024 г.	Заведующий
4	Размещение плана мероприятий по антитеррористической защищенности МБДОУ №14 «Зернышко» на сайте ДОУ	31 августа-1 сентября 2024 г.	Ответственный за сайт ДОУ
5	Проведение инструктажа и учебной тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта и ЧС	2 раза в год	Заместитель заведующего по хозяйственной работе
6	Обеспечение контроля режима допуска граждан на территорию и в здание ДОУ, исключение бесконтрольного пребывания лиц на территории и в здании ДОУ. Организация пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заместитель заведующего по хозяйственной работе Сотрудники ЧОП вахтеры
7	Регистрация всех посетителей в журнале посетителей	постоянно	Вахтеры
8	Организация внешней безопасности (наличие замков в подвальном и складских помещениях, воротах, калитках дежурство администрации в течение дня)	постоянно	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе
9	Осмотр территории и здания ДОУ на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или территории с отметкой результатов в журнале	ежедневно	Сотрудники ЧОП Дежурные администраторы
10	Проверка входных и групповых дверей (держат в закрытом состоянии)	ежедневно	Зам. зав. по ХР Сотрудники ЧОП Вахтеры, дежурные администраторы
11	Контроль за вносимыми (ввозимыми) на	ежедневно	Сотрудники ЧОП

	территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади		Вахтеры
12	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Зам. заведующего по хозяйственной работе
13	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов		Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной работе
14	Проведение с детьми занятий ОБЖ в группах	в соответствии с планированием	Старший воспитатель Воспитатели
15	Проведение учебно-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС	2 раза в год	Зам. заведующего по хозяйственной работе Старший воспитатель
16	Изготовление для дошкольников наглядных пособий по материалам бесед	в соответствии с планированием	Старший воспитатель Воспитатели
17	Оформление для родителей информационных уголков (папки – передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты).	2 раза в год	Старший воспитатель Воспитатели
18	Обследования на инженерно-техническую укрепленность и работоспособность КТС ОВО по г. Набережные Челны	по графику ОВО	Сотрудник ОВО
19	Плановая комиссия проверка к новому учебному году	август	УО
20	Актуализация Паспорта безопасности	до 1 декабря	Заведующий Зам. заведующего по хозяйственной работе