

Согласовано
 Председатель ППО
 МАДОУ «Детский сад №94
 «Лилия»
 _____ З.Р.Загидуллина
 « 30 » июля 2021 г.

Введено в действие
 Приказом заведующего от
 « 02 » августа 2021 г. № 418

Утверждаю
 Заведующий
 МАДОУ «Детский сад №94
 «Лилия»
 _____ А.С.Нурмухаметова
 « 02 » августа 2021 г.

Рассмотрено и утверждено на
 общем собрании работников от
 « 30 » июля 2021 г.
 Протокол № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном пункте для неорганизованных детей и их родителей на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №94 «Лилия»

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее Положение о консультационном пункте для неорганизованных детей и их родителей на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №94 «Лилия» г. Набережные Челны (далее по тексту Положение) регламентирует деятельность консультационного пункта для неорганизованных детей и их родителей (далее по тексту консультативный пункт) в МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №94 «Лилия» реализующего образовательные программы дошкольного образования.
- 1.2 Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ, Семейный кодекс РФ, законом «Об образовании», Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013г. №68-ЗРТ «Об образовании», Уставом учреждения, а также социальной защиты прав и интересов детей.
- 1.3 Консультационный пункт осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на всестороннее развитие детей в возрасте от 1 года до 7 лет не посещающих образовательное учреждение.
- 1.4 Основными задачами деятельности консультационный пункт являются:
- развитие и совершенствование органов артикуляции, мелкой моторики и речевого дыхания;
 - адаптация к новым социальным условиям;
 - забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
 - дидактическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей не посещающих ДОУ;
 - оказание помощи родителям детей в вопросах воспитания и развития детей в соответствии с возрастными нормами;
 - приобщение родителей (законных представителей) к воспитанию и развитию детей, выработке у них компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребенку;
 - знакомство родителей (законных представителей) с современными представлениями, сложившимися в педагогической и психологической науке;
 - сопровождение семейного дошкольного образования детей от 1 года до 7;

4. Организация образовательного процесса в консультационный пункт.

4.1 Образовательный процесс в консультационный пункт осуществляется педагогическими работниками муниципального дошкольного образовательного учреждения по программам, реализуемым в ДОУ.

4.2 Организация воспитательно-образовательного процесса в консультационном пункте регламентируется планом, годовым календарным планированием, разработанными в строгом соответствии с требованиями СанПиН, утвержденными руководителем дошкольного образовательного учреждения.

4.3 Образовательный процесс в консультационном пункте осуществляется педагогическими работниками и специалистами МАДОУ.

4.4 В консультационном пункте организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей дошкольного возраста.

5. Управление и руководство консультационным пунктом.

5.1 Руководство деятельностью консультационным пунктом осуществляется руководителем дошкольного образовательного учреждения, при котором он открыт.

5.2 Консультационный пункт МАДОУ создаётся на базе учреждения, которого он открыт.

6. Финансирование деятельности консультационного пункта.

6.1. По основным расходным статьям консультационного пункта финансируется из бюджета Учреждения.

6.2. Плата родителей (законных представителей) за консультационные услуги не устанавливается.

6.3. Педагогический состав консультационного пункта утверждается приказом заведующего.

6.4. Оплата труда работникам консультационного пункта может осуществляться из фонда оплаты труда дошкольного образовательного учреждения в виде выплат стимулирующего характера.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ДОУ.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются заведующим ДОУ.

7.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

Пронумеровано,
Прошнуровано и скреплено печатью

2 (2) лист 2

Заведующий А.С. Нурмухаметова



[Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page]