

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
МБДОУ Масловский детский сад «Ягодка»
Рыбно-Слободского муниципального района
Республики Татарстан
Протокол № 2 от 10.11.2025г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ Масловский
детский сад «Ягодка»
Рыбно-Слободского муниципального района
Республики Татарстан
_____ Пронина Г.Р.

Приказ №43 от 12.11.2025г.

**Положение
об организации питания в сотрудников МБДОУ «Ягодка»**

1. Общие положения

- 1.1 Положение об организации питания сотрудников разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Масловский детский сад «Ягодка» (далее – ДОУ).
- 1.2 Настоящее Положение определяет порядок предоставления питания сотрудникам ДОУ.
- 1.3. Организация питания в ДОУ осуществляется штатными работниками ДОУ в соответствии с их функциональными обязанностями.

2. Организация питания сотрудников ДОУ

- 2.1. Организация питания сотрудников ДОУ возлагается на ДОУ, осуществляющее образовательную деятельность.
- 2.2. Питание сотрудников ДОУ осуществляется на добровольной основе (по желанию на основании личного заявления). Снятие с питания сотрудников, не желающих питаться в ДОУ, осуществляется на основании личного заявления на имя руководителя.
- 2.3. К началу учебного года заведующим ДОУ издаются приказы:
- о назначении ответственного лица по организации питания в ДОУ с определением его функциональных обязанностей;
 - о питании сотрудников в новом учебном году.
- 2.4. Питание Сотрудников осуществляется в соответствии с «Примерным десятидневным меню питания детей в возрасте от 3-х до 7 лет в дошкольном образовательном учреждении».
- 2.5. С целью учета питающихся Сотрудников ответственным лицом ведется табель ежедневного учета питания Сотрудников. По данным этого учета определяется количество дней питания каждого Сотрудника в месяц. Ежедневно для Сотрудников составляется меню – требование на следующий день накануне предшествующего дня, указанного в меню и утверждается заведующим ДОУ.
- 2.6. Питание Сотрудников производится из общего котла (без права выноса за пределы ДОУ). Воспитатели обедают вместе с детьми, в

установленное режимом время, младшие воспитатели и обслуживающий персонал обедают вовремя, установленного обеденного перерыва.

2. Финансирование расходов на питание Сотрудников.

3.1. Сотрудники оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.

3.2. Оплата питания сотрудников производится ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

3. Ответственность за организацию питания.

4.1. Ответственность за строгое соблюдение порядка организации питания Сотрудников несет заведующий ДОУ.

4. Срок действия данного Положения

5.1. Данное Положение действует до принятия нового.

