

Согласовано:

Педагогическим советом

Протокол № 4 от 05.05.2013.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Антошка»

Г.В. Шаташова

Приказ № 44 от 05.05.2013.

ПОРЯДОК

Уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершение коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад «Антошка»»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершение коррупционных правонарушений (далее Порядок) определяет принцип работы в МБДОУ (далее ДОУ) по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников, а также по уведомлению о возможном их возникновении.
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Основные понятия

- 2.2. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.
- 2.3. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.4. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

- В ДОУ выделяют:
 - Условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;
 - Условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.
- К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:
 - Педагогический работник ведет бесплатные и платные занятия у одних и тех же воспитанников;
 - Педагогический работник занимается репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;
 - Педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
 - Использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;

- Получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников;
- Нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в ДОУ.
- К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:
 - Участие педагогического работника в наборе (приеме) воспитанников;
 - Участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих воспитанников;
 - Иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников ДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности

- В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в ДОУ устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников ДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности.
- На педагогических работников ДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:
 - Запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же воспитанников;
 - Запрет на занятия репетиторством с воспитанниками, которых он обучает; запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом ДОУ;
 - Запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
 - Запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом ДОУ.
- Педагогические работники ДОУ обязаны соблюдать установленные п.4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами ДОУ.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

- Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.
- С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника ДОУ реализуются следующие мероприятия:
 - При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников ДОУ, учитывается мнение совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких);
 - Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
 - Обеспечивается информационная открытость ДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства;
 - Осуществляется четкая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами ДОУ;

- Обеспечивается ведение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
 - Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников;
 - Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.
- 5.3. Педагогические работники ДОУ обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов педагогического работника.
- 5.4. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя ДОУ.
- 5.5. Руководитель ДОУ в трехдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии ДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 5.6. Решение комиссии ДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 5.7. Решение комиссии ДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 5.8. До принятия решения комиссии ДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель ДОУ в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.
- 5.9. Руководитель ДОУ, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность

- 6.1. Ответственным лицом в ДОУ за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель ДОУ.
- 6.2. Ответственное лицо в ДОУ за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:
- Утверждает Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов ДОУ;
 - Утверждает новые локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
 - Утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;
 - Организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
 - При возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии ДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - Организует контроль за состоянием работы в ДОУ по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.
- 6.3. Все работники ДОУ несут ответственность за соблюдение настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.