

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10 «Колокольчик» г. Нурлат Республики Татарстан»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
«Детский сад № 10 «Колокольчик»
протокол от «05» октября 2019 г. № 10

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий «Детский сад №
10 «Колокольчик»
Г.Ф. Мурзина
Приказ от «4» октября 2019 г. № 95

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом
«Детский сад № 10 «Колокольчик»
протокол от «05» октября 2019 г. № 2

**Положение
о формировании и использовании премиального фонда Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Колокольчик»
г. Нурлат Республики Татарстан»**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о формировании и использовании премиального фонда (далее – Положение) является формой реализации Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. №592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (в редакции постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.12.2008г. №869, от 02.02.2009 г. №59, от 01.03.2010 г. №102, от 14.07.2010 г. №564, от 24.08.2010г. №675); Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010г. № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» и с изменениями (постановление КМ РТ от 08.10.2010 г. №790); Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 г. № 674 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан».

1.2. Положение разработано комиссией и утверждено на Общем собрании работников профсоюзного комитета.

1.3. Действие Положения направлено на материальное поощрение с целью стимулирования развития творческой инициативы работников.

1.4. Данное Положение распространяется на педагогический и технический персонал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Колокольчик» г. Нурлат Республики Татарстан» (далее – Учреждение).

2. Формирование фонда премирования

2.1. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам образования, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов педагогического и технического персонала (ставок заработных плат, должностных окладов) и выплат стимулирующего характера.

2.2. Для поощрения работников возможно использование внебюджетных средств и безвозмездной спонсорской помощи (в рамках имеющихся инструктивных документов, локальных нормативных актов).

3. Порядок премирования работников

3.1. Распределение премий производится на основании данного Положения решением комиссии с оформлением протокола. Заведующий Учреждения с учетом мотивированных

нения профкома издает приказ по Учреждению.

3.2. Премия выплачивается 1 раз в квартал по итогам работы за истекший период.

3.3. Премия не выплачивается за время нахождения работников в отпуске (ежегодном, отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, дополнительном учебном отпуске, не оплачиваемом отпуске), а также в период нетрудоспособности по больничному листу.

Основные критерии премирования

№ п/п	Показатели	Размеры	Периодичность
1.	За добросовестное исполнение должностных обязанностей.	до 20% от базового оклада работника	Единовременно
2.	За особые заслуги работника перед учреждением (награды, медали)	1 базовый оклад работника	Единовременно
3.	За активную общественную работу по сплочению трудового коллектива на решение Уставных задач Учреждения, защиту интересов работников в профессиональных социально-значимых вопросах председателем не освобожденному от основной работы.	до 50% от базового оклада работника	Ежеквартально
4.	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж Учреждения на уровне района, города, Республики Татарстан, Российской Федерации.	до 50% от базового оклада работника	Единовременно
5.	За вклад по обеспечению безаварийной работы систем жизнеобеспечения Учреждения, добросовестное выполнение служебных обязанностей в соответствии с требованиями Федерального Государственного управления «Роспотребнадзор РФ» (ФГУ «Роспотребнадзор РФ» и Министерство по чрезвычайным ситуациям (МЧС)).	до 20% от базового оклада работника	Ежеквартально
6.	За работу по охране труда, жизни и здоровья детей, выполнение натуральных норм питания, отсутствие задолженности родительской платы, низкий % заболеваемости, пропаганда здорового образа жизни; связь с медицинскими учреждениями по профилактике заболеваемости, наркомании, алкоголизма; работа с ГИБДД по предупреждению дорожного травматизма.	до 20% от базового оклада работника	Единовременно

7.	За участие в работах, не входящих в круг основных обязанностей работников, по благоустройству Учреждения и прилегаемой к ней территории (в мелких ремонтных и хозяйственно-организационных работах, при подготовке учреждения образования к новому учебному году или содержания здания в течении учебного года).	до 20% от базового оклада работника	Ежеквартально
8.	Председателю ППО	5% от базового оклад работника	Ежеквартально
9.	За своевременное выполнение важных работ, активное участие в подготовке и проведении важных мероприятий, за эффективное делопроизводство.	До 1 базовый оклад работника	Ежеквартально
10.	За высокие результаты по итогам года.	До 1 базовый оклад работника	Единовременно
11.	Использовать остаток премиального фонда оплаты труда работников Учреждения на выплату всем работникам в виде премии по итогам года в декабре месяце.	Остаток премиального фонда	Единовременно

4. Показатели, влияющие на уменьшение размера премии

5.1. Премия уменьшается в следующих случаях:

- нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей – до 50%;
- несоблюдение правил техники безопасности и санитарии – до 50%;
- нарушение режима дня – до 25%;
- нарушение правил эксплуатации оборудования – до 50%;
- несоблюдение должностных инструкций – до 50%;
- несоблюдение норм расходов и выдачи пищи детям – до 50%;
- не выполнение Правил внутреннего распорядка – до 80%;
- высокая заболеваемость детей – до 25%;
- нарушение санэпидрежима – до 20%;
- халатное отношение к сохранности материальной базы – до 20%;
- нарушение педагогической этики – до 50 %;
- обоснованные жалобы со стороны коллег, родителей – до 80%;
- отсутствие результатов в работе с семьями воспитанников – до 50%;
- некачественное приготовление пищи – до 50%;
- необоснованная несвоевременная смена белья – до 30%.

5.2. Премия снимается полностью:

- при наличии несчастного случая с ребенком по халатности работника;
- при систематическом нарушении трудовой дисциплины;
- при умышленной порче государственного имущества по халатности работника, обеспечении сохранности имущества и товарно-материальных ценностей;
- при отсутствии работника на рабочем месте без уважительной причины и совершения прогула;
- занятых по совместительству (внутренним и внешним);
- замещающих должности, принятые с испытательным сроком и на договорной основе.

5.3. Все случаи премирования рассматриваются заведующим и премиальной комиссией в индивидуальном порядке в каждом случае.

5.4. Лишение премиального вознаграждения, полное или частичное, производится за тот период, в котором было допущено упущение в работе.

5. Заключение

5.1. Начисляемая премия ограничивается размером 50% одного базового оклада для данной должности (профессии).

5.2. Общая сумма премии, выплачиваемой работникам, не должна превышать утвержденного фонда премирования согласно смете.

5.3. Ответственность за правильное применение Положения несет заведующий Учреждения.

5.4. В Положение могут быть внесены дополнения и изменения по согласованию с профсоюзным комитетом Учреждения.

к Положению о совете родителей Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10
«Колокольчик» г. Нурлат Республики Татарстан»

Ознакомление Работников

№	ФИО	Должность	Подпись об ознакомлении	Дата ознакомления
1	Мурзина Г.Ф.	заведующий	<i>Г.Ф. Мурзина</i>	
2	Сайфуллина А.С.	медицинская сестра	<i>А.С. Сайфуллина</i>	
3	Раутова Г.М.	заведующий хозяйством	<i>Г.М. Раутова</i>	
4	Мискина С.А.	воспитатель	<i>С.А. Мискина</i>	
5	Фещенкова О.А.	воспитатель	<i>О.А. Фещенкова</i>	
6	Нурмухаметьева Г.Х.	воспитатель	<i>Г.Х. Нурмухаметьева</i>	
7	Малика Г.М.	воспитатель	<i>Г.М. Малика</i>	
8	Валиева А.А.	воспитатель	<i>А.А. Валиева</i>	
9	Хисамова И.И.	воспитатель по обучению татарского языка	<i>И.И. Хисамова</i>	
10	Мартынова Д.М.	учитель иностранного языка	<i>Д.М. Мартынова</i>	
11	Валиева В.В.	младший воспитатель	<i>В.В. Валиева</i>	
12	Утевалова Х.Р.	младший воспитатель	<i>Х.Р. Утевалова</i>	
13	Тимеева А.И.	младший воспитатель	<i>А.И. Тимеева</i>	
14	Тимеева А.В.	младший воспитатель	<i>А.В. Тимеева</i>	
15	Раутова Г.М.	младший воспитатель	<i>Г.М. Раутова</i>	
16	Федорова А.А.	учитель - логопед	<i>А.А. Федорова</i>	
17	Сайфуллина Л.Р.	музыкальный руководитель	<i>Л.Р. Сайфуллина</i>	
18	Ситникова А.И.	инструктор по физической культуре	<i>А.И. Ситникова</i>	
19	Мухоморова И.И.	повар	<i>И.И. Мухоморова</i>	
20	Мухоморова З.И.	повар	<i>З.И. Мухоморова</i>	
21	Валиева Е.И.	Подсобный рабочий	<i>Е.И. Валиева</i>	
22	Нурмухаметьева А.И.	Рабочий по стирке белья	<i>А.И. Нурмухаметьева</i>	
23	Савинов А.И.	сторож	<i>А.И. Савинов</i>	
24	Тамбов В.И.	сторож	<i>В.И. Тамбов</i>	
25	Ахметов Т.В.	сторож	<i>Т.В. Ахметов</i>	
26	Нурмухаметьева С.И.	дворник	<i>С.И. Нурмухаметьева</i>	

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено зчатыю

3/тмк) м.с.а.а.

Заведующий

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения

«Детский сад № 10 «Железничек»

г. Нурлат Республики Татарстан»

Г. Ф. Мурзина

