

<p>Согласовано</p> <p>Председатель профсоюзного комитета «Детский сад № 10 «Колокольчик» г. Нурлат Республики Татарстан»</p> <p><i>Г.М.Хвалева</i> Г.М.Хвалева</p>	<p>Утверждаю</p> <p>Заведующий «Детский сад № 10 «Колокольчик» г. Нурлат Республики Татарстан»</p> <p><i>Г.Ф.Мурзина</i> Г.Ф.Мурзина</p>
<p>Принято на общем собрании работников от « <u>3</u> » <u>сентября</u> 20<u>19</u> г Протокол № <u>10</u></p>	<p>Введено в действие приказом заведующего «Детский сад № 10 «Колокольчик» г. Нурлат Республики Татарстан»</p> <p>от « <u>4</u> » <u>сентября</u> 20<u>19</u> г № <u>93</u></p>

ПОЛОЖЕНИЕ

**о бракеражной комиссии Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Колокольчик»
г.Нурлат Республики Татарстан»**

.Нурлат , 2019г

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность бракеражной комиссии в ОУ «Детский сад № 10 «Колокольчик» г. Нурлат Республики Татарстан».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим организацию контроля за качеством питания воспитанников в ОУ.

1.4. Решения, принятые бракеражной комиссией и не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу ОУ, являются рекомендательными для работников ОУ. Решения бракеражной комиссии, утвержденные распорядительным актом ОУ, являются обязательными для исполнения всеми работниками ОУ, имеющими отношение к организации питания воспитанников.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав.

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием работников ОУ. Состав комиссии, срок ее полномочий утверждаются приказом заведующего ОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 4-х человек. В состав комиссии входят:

- заведующий ОУ (председатель комиссии);
- медицинская сестра;
- представитель ППО
- член родительского комитета-

3. Полномочия бракеражной комиссии

3.1. Проводит органолептическую оценку готовности продукта;

3.2. Контролирует выход блюд в соответствии с массой порций, указанных в меню-раскладе; количества приготовленной пищи.

3.3. Контролирует организацию работы пищеблока;

3.4. Следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

3.5. Проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;

3.6. Ведет журналы бракеража готовой продукции.

4. Организация деятельности бракеражной комиссии.

- 4.1. Бракеражу подлежат все блюда, готовые к раздаче, в т.ч. соки и кисломолочные продукты.
- 4.2. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссией.
- 4.3. Бракеражная комиссия проводит органолептическую оценку готовых блюд (внешний вид, цвет, консистенция, запах и вкус блюда).
- 4.4. Выход блюд контролируется путем определения общего объема приготовленной пищи количеству детей и объему разовых порций.
- 4.5. Результаты контроля оформляются ежедневно в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.
- 4.6. Результаты контроля оформляются всеми членами бракеражной комиссии на момент проверки.
- 4.7. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 4.8. В журнале бракеража готовой продукции указываются факты запрещения к реализации готовой продукции.
- 4.9. Бракеражная комиссия и каждый из ее членов несут персональную ответственность за качественное проведение контрольных функций и достоверное отображение их результатов в учетной документации.
- 4.10. Бракеражная комиссия имеет право вносить предложения руководителю по вопросам организации питания воспитанников

к Положению о бракеражной комиссии Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Колокольчик» г. Нурлат Республики Татарстан»

Ознакомление работников

№	ФИО	Должность	Подпись об ознакомлении	Дата ознакомления
1	Ишмухаметьева Т.Ф.	заведующий	<i>Т.Ишмухаметьева</i>	
2	Дайзулфина Ф.Т.	медицинская сестра	<i>Ф.Дайзулфина</i>	
3	Дайтова Т.М.	заведующий хозяйством	<i>Т.Дайтова</i>	
4	Ишмухаметьева Л.А.	воспитатель	<i>Л.Ишмухаметьева</i>	
5	Ишмухаметьева Т.Х.	воспитатель	<i>Т.Ишмухаметьева</i>	
6	Ишмухаметьева О.А.	воспитатель	<i>О.Ишмухаметьева</i>	
7	Хвалова Т.М.	воспитатель	<i>Т.Хвалова</i>	
8	Ишмухаметьева А.А.	воспитатель	<i>А.Ишмухаметьева</i>	
9	Хисамова Н.И.	воспитатель по обучению татарского языка	<i>Н.Хисамова</i>	
10	Мартынова Д.М.	учитель иностранного языка	<i>Д.Мартынова</i>	
11	Валижанова В.В.	младший воспитатель	<i>В.Валижанова</i>	
12	Узбекова Х.Р.	младший воспитатель	<i>Х.Узбекова</i>	
13	Клятонова А.М.	младший воспитатель	<i>А.Клятонова</i>	
14	Дайтова Т.М.	младший воспитатель	<i>Т.Дайтова</i>	
15	Федорова А.А.	учитель - логопед	<i>А.Федорова</i>	
16	Кульметьева Н.В.	младший воспитатель	<i>Н.Кульметьева</i>	
17	Сайфуллина Ф.К.	музыкальный руководитель	<i>Ф.Сайфуллина</i>	
18	Семёнова А.Н.	инструктор по физической культуре	<i>А.Семёнова</i>	
18	Ишмухаметьева З.Н.	повар	<i>З.Ишмухаметьева</i>	
19	Ибрагимова Н.М.	повар	<i>Н.Ибрагимова</i>	
20	Ванчурина Е.А.	подсобный рабочий	<i>Е.Ванчурина</i>	
21	Ишмухаметьева Р.М.	рабочий по стирке белья	<i>Р.Ишмухаметьева</i>	
22	Савельев А.Т.	сторож	<i>А.Савельев</i>	
23	Белов В.М.	сторож	<i>В.Белов</i>	
24	Ахмадиев Т.В.	сторож	<i>Т.Ахмадиев</i>	
25	Ишмухаметьева Л.Н.	дворник	<i>Л.Ишмухаметьева</i>	

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

4 (четыре) листа

Заведующий

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 10 «Колокольчик» г. Нурайт Республики
Татарстан»

Г.Ф. Мурзина

Г.Ф. Мурзина

