

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 П.Г.Т. АКТЮБИНСКИЙ» АЗНАКАЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1

« 29 » августа 20 24 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2 п.г.т.
Актюбинский»

Шарипзянов Д.И.
Введено приказом № 72
от « 29 » августа 20 24 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе видеонаблюдения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеоконтроля на территории и в помещениях Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «средняя общеобразовательная школа №2 п.г.т. Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа) и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок внедрения, доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Система открытого видеонаблюдения Школы является элементом общей системы безопасности Школы, направленной на обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в Школе, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в помещениях Школы является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. Места установки видеокамер в Школе определяется по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами.

1.6. Устанавливать видеокамеры в помещениях, где работники Школы не выполняют служебные обязанности (комната отдыха, туалетные комнаты, раздевалки и др.) запрещается.

1.7. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.8. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями Школы.

2. Цель и задачи организации видеонаблюдения.

2.1. Цель системы видеонаблюдения:

- профилактика правонарушений;

- предотвращение случаев применения насилия к обучающимся, хищения имущества Школы и личного имущества ее работников;
- создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса и своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций;
- принятие необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Школы путем установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- ранее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательного процесса;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества Школы;
- отслеживание, фиксация, своевременная передача изображений и данных об объектах видеонаблюдения;
- информационное обеспечение принятия решений администрацией;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видеофиксация текущего состояния объекта видеонаблюдения для несанкционированного проникновения в помещения и на территорию Школы;
- сохранение архива видеозаписей для последующего анализа тревожных ситуаций, идентификации нарушителей и других задач;
- воспроизведение ранее записанной информации;
- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определенных видеокамер.

2.4. Тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видеорегистраторы, датчики и др.) подбирается и определяется индивидуально для каждого случая с учетом поставленных целей и задач установки системы видеонаблюдения.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором Школы. Данное решение согласуется со всеми участниками образовательных отношений.

3.2. Система видеонаблюдения в помещениях Школы является открытой.

3.3. Видеокамеры устанавливаются в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны);
- в местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации (коридоры, кабинеты, рекреации, холлы, спортивные залы, крыльцо Школы);
- в местах, определенных для организации массового питания школьников (столовый зал);
- на территории Школы (вокруг здания).

3.4. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение;
- информирование членов образовательного процесса на общих собраниях (родительских, педагогических, ученических).

3.5. Видеонаблюдение ведется постоянно.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течении 20 дней с момента записи.

4.2. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.3. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся в установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор, заместитель директора по АХЧ, ответственный за комплексную безопасность. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора.

4.4. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей / законных представителей или учителей), а также законные представители лиц, изображенных на записи (т.е. родители / законные представители школьников, участвовавших в конфликте).

4.5. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:

- если изображение используется в государственных, общественных или публичных интересах;
- если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (съездах, конференциях, концертах), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

4.6. Лицо, нарушившее конфиденциальность информации, полученной с видеокамер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.