

## ПЛАН

работы по совершенствованию организации  
антитеррористической защищенности и охраны МБДОУ «Детский  
сад №9» на 2022г.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>I. Мероприятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ДОУ в ходе повседневной деятельности и при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий</b>				
1	Усиление охраны здания ДОУ и прилегающей территории в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий	постоянно	Завед.хозяйством сторожа ДОУ, дежурный администратор	
2	Усиление пропускного режима на период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий.	В дни проведения	Завед.хозяйством дежурный администратор	
3	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками на время проведения мероприятий.	В дни проведения	Завед.хозяйством дежурный администратор	
4	Проверка эвакуационных выходов.	Ежедневно	Завед.хозяйством дежурный администратор	
5	Проверка ограждения территории, ворот, замков, состояния внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон.	Ежедневно	Завед.хозяйством сторожа ДОУ дежурный администратор	
6	Осмотры помещений и территории ДОУ с отметкой результатов в журнале.	Ежедневно	сторожа ДОУ дежурный администратор	
7	Организация и проведение проверок парковки бесхозных автомобилей возле ДОУ.	Ежедневно	сторожа ДОУ, дежурный администратор	
8	Регулярная проверка состояния безопасности и антитеррористической защищенности ДОУ	1 раз в квартал	Комиссия по приказу	Акт
9	Организация комиссионных проверок подвальных, хозяйственных и других помещений на предмет их противопожарного состояния и антитеррористической защищенности	1 раз в квартал	Комиссия по приказу	Акт
1	Организация и проведение тренировки по действиям в случае ЧС	2 раза в год	Завед.хозяйством	Акт

	Разработка документов и организация объектовых тренировок по эвакуации из здания ДОУ воспитанников и сотрудников.	2 раза в год	Заведующий ДОУ, Завед.хозяйством	
<b>II. Основные направления деятельности по совершенствованию работы и обеспечению безопасности и защищенности воспитанников и сотрудников дошкольного образовательного учреждения</b>				
1	Участие в совещании с заместителями руководителей образовательных учреждений по обеспечению безопасности.	по плану УО	Заведующий ДОУ	
2	Доведение распорядка работы ДОУ и порядка посещения учреждения до сотрудников и родительской общественности.	систематически	Заведующий ДОУ, воспитатели групп	
3	Планирование и проведение занятий по подготовке сотрудников, обслуживающего персонала по вопросам, касающимся безопасности и антитеррористической защищенности.	Не реже 2 раз в год	Завед.хозяйством	
4	Проведение инструктажей (информационных занятий) с сотрудниками, привлекаемыми к дежурству.	По мере необходимости	Завед.хозяйством, сотрудники ДОУ	
5	Контроль проведения с детьми инструктажей по мерам безопасности при проведении занятий, а также перед проведением экскурсий	По мере необходимости	Воспитатели групп	
6	Выступление на собраниях по вопросам обеспечения безопасности, АТЗ, профилактики ДДТ.	Не реже 2 раз в год	Заведующий ДОУ,старший воспитатель, воспитатели групп	
7	Выступление на собраниях по вопросам прохода на территорию ДОУ и взаимоотношений со сторожами	Не реже 2 раз в год	Заведующий ДОУ,завед.хозяйством	
8	Проведение бесед, лекции с воспитанниками, сотрудниками ДОУ и родителями детей по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия, по соблюдению мер безопасности при нахождении на водоемах, проезде железнодорожным транспортом, профилактике дорожно-транспортного травматизма.	Ежемесячно с отражением в календарно-тематических планах	Заведующий ДОУ,старший воспитатель, воспитатели групп	Календарно-тематические планы воспитателей
9	Ознакомление сотрудников ДОУ с приказами, распоряжениями УО о вопросах усиления мер безопасности и антитеррористической защищенности.	По мере необходимости	Заведующий ДОУ	
	Обновление стендов по противодействию терроризму, пожарной безопасности, а также с информацией о действиях при ЧС.	1 раз в квартал	Завед.хозяйством	
	Обновление по мере необходимости информации о телефонах экстренных служб, вызываемых при возникновении ЧС.	По мере необходимости	Заведующий ДОУ,завед.хозяйством	
	Контроль организации и проведения экскурсий за пределы территории ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ,старший	

	с участием детей.		воспитатель	
<b>III. Мероприятия по организации взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности дошкольного образовательного учреждения с правоохранительными органами</b>				
1	Организация и поддержание взаимодействия с органами внутренних дел, ФСБ, УМВД по вопросам обеспечения правопорядка и безопасности. Согласование плана работы учреждения, других документов, касающихся обеспечения безопасности в образовательном учреждении, с правоохранительными органами.	1 раз в год	Заведующий ДОУ	
2	Рабочие встречи с уполномоченным сотрудниками внутренних дел с целью усиления безопасности ДОУ, профилактики правонарушений.	По мере необходимости	Заведующий ДОУ	
3	Утверждение списка автотранспорта территорию ДОУ.	По мере необходимости	Заведующий ДОУ, завед.хозяйством	
<b>IV. Обеспечение контроля состояния инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем, системы видеонаблюдения</b>				
1	Контроль за исправностью работы систем АПС, КТС	ежедневно	Сторожа, завед.хозяйством, дежурный администратор	Журнал КТС
2	Организация обслуживания и ремонта действующего инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем, системы видеонаблюдения	ежемесячно	Заведующий ДОУ, завед.хозяйством	Акты выполненных работ
3	Организация и проведение работ по ремонту наружного освещения.	По необходимости	Заведующий ДОУ, завед.хозяйством	
4	Замена ограждения территории ДОУ	По мере поступления финансирования	Заведующий ДОУ, завед.хозяйством	