

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №16 г.Лениногорска» муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

ПРИКАЗ

от 17.02.2025г.

№ 15 – ПД

О снижении документационной нагрузки
с педагогических работников
МБДОУ «Детский сад №16»

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом в МБДОУ «Детский сад №16» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов Аникину Н.Н., старшего воспитателя.
2. Педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад № 16» с 01.03.2025 в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (Приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по реализации мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников в МБДОУ «Детский сад №16» (Приложение 2).
4. Утвердить и ввести в действие План мероприятий («Дорожную карту») по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в МБДОУ «Детский сад №16» (Приложение 3).
5. Исключить дублирование документов на электронных и бумажных носителях.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №16 _____ Л.Х. Хисамова

С приказом ознакомлены:

Аникина Н.Н. _____

Насырджанова Л.Г. _____

Зубченкова Г.П. _____

Гук Ю.П. _____

Жук Е.Р. _____

Тареева С.С. _____

Павлова Н.В. _____

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский сад №16»

Л.Х. Хисамова

Перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими
работниками при реализации образовательной программы дошкольного образования

№ п/п	Перечень документов при реализации ОП ДО
1.	Журнал посещаемости
2.	Календарно-тематический план

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский сад №16»

Л.Х. Хисамова

Состав рабочей группы по реализации мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников в МБДОУ «Детский сад №16»

№ п/п	ФИО	Должность
1	Хисамова Лилия Хакимовна	Заведующий
2	Аникина Нина Николаевна	Старший воспитатель
3	Насырджанова Лилия Габдулахатовна	Председатель ППО

Согласовано
Председатель ПШО
МБДОУ «Детский сад №16»
Л.Г.Насырджанова
Протокол №3 от 17.02.2025г.

Утверждено
Заведующим МБДОУ
«Детский сад №16»
Л.Х. Хисамовой
Введено в действие приказом
№15-ПД от 17.02.2025г.

План мероприятий («Дорожная карта»),
направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников
в МБДОУ «Детский сад №16»

№	Мероприятие	Сроки (периодичность)	Ответственные
1	Проведение заседания рабочей группы по координации работы, направленной на снижение документационной нагрузки на педагогических работников	20.02.2025г.	Хисамова Л.Х., заведующий
2	Информирование педагогических работников МБДОУ «Детский сад №16» о законодательстве в сфере образования в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников (в т.ч. посредством проведения педсовета, семинаров, совещаний и т.д.)	До 1 марта 2025 г.	Аникина Н.Н. старший воспитатель
3	Проведение анкетирования среди педагогических работников по вопросу снижения бюрократической нагрузки	До 28.02.2025 г.	Рабочая группа
4	Рассмотрение поступающих от педагогов вопросов о снижении документационной нагрузки и подготовка на них ответов	Постоянно	Рабочая группа
5	Мониторинг локальных нормативных актов образовательной организации на предмет внесения изменений по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников	До 1 марта 2025 г.	Рабочая группа
6	Исключение дублирования документов на электронных и бумажных носителях. Замещение массива документов, оформляемых на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Хисамова Л.Х., заведующий, Аникина Н.Н., старший воспитатель
7	Осуществление контроля за соблюдением законодательства об образовании образования в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников	Постоянно	Рабочая группа