



Утверждено:
 Председатель ППО
 Гимергалиева А.М.



Согласовано:
 Председатель РСПО:
 Гаянова А.Н.

План работы первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №9 «Рябинушка» г. Кукмор» на 2022 год

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Обеспечение своевременной информацией членов профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюза, проведение бесед с членами профсоюза	постоянно	Пред. профкома, члены профкома
2	Распределение финансовых средств профсоюзной организации на основании решения профкома	постоянно	Члены профкома
3	Составление Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом на 2022 год	январь	Администрация, пред. профкома
4	Составление и утверждение плана работы профкома на 2022 год	январь	Пред. профкома
5	Составление сметы расходов финансовых средств профкома на 2022 год.	январь	Пред. профкома
6	Участие в районном конкурсе «Воспитатель года – 2022»	январь	Педагоги, администрация
7	Проведение профсоюзного собрания на тему: «О ходе выполнения коллективного договора в части социальных льгот и гарантий»	январь	Пред. профкома
8	Подача заявки на путёвки в санаторий для членов профсоюза	январь	Пред. профкома
9	Проведения мероприятий приуроченные к Году цифровизаций	в течение года	Администрация, профком
10	Обновление профсоюзного уголка	февраль	Пред. профкома
11	Участие в районном фестивале-конкурсе народного творчества	февраль	Администрация, профком
12	Организация поздравления членов профсоюзной организации с Днем защитников Отечества. Международным женским Днем 8 Марта.	февраль-март	Пред. профкома, члены профкома
13	Проведение общего технического осмотра здания ДОУ	апрель	Администрация, профком, завхоз
14	Организация проверки личных дел, трудовых договоров	апрель	Пред. профкома, заведующий

15	Организация и участие в субботнике	апрель	Администрация, профком, завхоз
16	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков сотрудникам на летний период 2022 года	апрель	Администрация, профком
17	Принять участие в подготовке и проведении районного учительского сабантуйа	май	Администрация, профком
18	Составление акта о выполнении соглашения по ОИ	июнь, декабрь	Администрация, профком
19	Подготовка групп, здания, игровых участков к новому учебному году	июнь-август	Администрация, профком, завхоз
20	Организация и проведения Дня юбилейного работника	сентябрь	Пред. профкома, члены профкома
21	Участие в проекте «Территория социального партнёрства» в рамках года 30-летия социального партнёрства	сентябрь	Пред. профкома, заведующий
22	Проверка режима труда и отдыха членов профсоюза	сентябрь	Пред. профкома
23	Подготовить и провести День пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда).	октябрь	Пред. профкома, члены профкома
24	Заседание профкомитета «О ходе выполнения условий коллективного договора»	октябрь	Профком
25	Подготовка статистического отчета о членстве в профорганизации ДОУ	ноябрь	Пред. профкома
26	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков сотрудникам на 2023 год	декабрь	Администрация, профком
27	Организация и проведение нового года праздника	декабрь	Пред. профкома, члены профкома