



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 55DD9000C7B057A7406271B8E54982D2
Владелец: Каюмова Лилия Иосифовна
Действителен с 27.11.2023 до 27.02.2025

Порядковый номер регистрации ЛНА: 20/лс

ПРИНЯТО

Протокол Педагогического Совета
МБДОУ «Детский сад №6 «Радуга» г. Кукмор»
от 29.03.2024г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ «Детский
сад №6 «Радуга» г. Кукмор»
от 29.03.2024г. № 20

Л.И.Каюмова

Учено мнение совета родителей(законных
представителей) МБДОУ «Детский сад №6
«Радуга» г. Кукмор»
Протокол № 4 от 29.03.2024г.



ПОРЯДОК
об индивидуальном учете результатов
освоения воспитанниками
образовательной программы, хранении
информации о результатах в архивах на
бумажных носителях
в МБДОУ «Детский сад №6 «Радуга» г.
Кукмор»

Кукмор-2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями);
- с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки РФ №1155 от 17 октября 2013 года с изменениями;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г., № 28908);
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020;
- письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
- основной образовательной программой муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №6 «Радуга» г. Кукмор» Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБДОУ).

1.2. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее по тексту – педагогический Мониторинг) представляет собой систему организации сбора, обработки, хранения и использования информации об организации воспитательно-образовательной, физкультурно-оздоровительной работы с детьми или отдельных ее направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. Педагогический мониторинг – это постоянное целевое направление, систематическое отслеживание качества воспитательно-образовательного процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.4. Педагогический мониторинг обеспечивает эффективность воспитательно-образовательного процесса, позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

1.5. Настоящий Порядок определяет назначение, цели и задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.6. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Данный Порядок действует до принятия нового.

2. Цель и задачи педагогического мониторинга

2.1. Цель педагогического мониторинга – определение степени освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в МБДОУ на развитие детей дошкольного возраста.

2.2. Для достижения поставленной цели в ходе мониторинга решаются следующие задачи:

2.2.1. Организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности в образовательном учреждении.

2.2.2. Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.

2.2.3. Создание механизмов педагогических мониторинговых исследований на всех уровнях.

2.2.4. Совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности.

2.2.5. Координация деятельности всех субъектов образовательного процесса в МБДОУ.

- 2.2.6. Своевременное выявление изменений в функционировании МБДОУ и вызвавших их факторов.
- 2.2.7. Обеспечение администрации МБДОУ, родителей и заинтересованных лиц общественно значимой информацией, получаемой при осуществлении мониторинга.
- 2.2.8. Оценивание степени продвижения воспитанников в образовательной программе.
- 2.2.9. Выявить индивидуальные возможности каждого ребенка.
- 2.2.10. Наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального развития детской личности.

3. Функции педагогического мониторинга

3.1. Информационная:

- возможность получать обратную связь (выяснить результат педагогического процесса, получить сведения о стоянии объекта);
- возможность получать информацию об управлении субъектов; возможность анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка;
- возможность выявлять проблемы, отклонения.

3.2. Стимулирующая:

- повышение профессиональной компетентности;
- побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.

3.3. Коррекционная:

- обеспечение коррекции нарушений развития и социальной адаптации воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

4. Объекты педагогического мониторинга

4.1. Объектами мониторинга могут быть:

- воспитанник;
- группа детей;
- любые структурные элементы воспитательно-образовательного процесса и его медико-педагогического, психологического и методического сопровождения.

4.2. Показатели педагогического мониторингового исследования определяются педагогическим коллективом в соответствии с его целями и задачами, программными требованиями.

4.2.1. Показатели качества педагогической деятельности:

- воспитанность;
- обученность;
- качество обучения и воспитания и пр.

4.2.2. Процессы педагогической деятельности:

- физкультурно-оздоровительная работа;
- образовательный процесс в целом;
- нравственное воспитание;
- трудовое воспитание;
- готовности воспитанников к освоению программ начального общего образования и т.д.
- готовность воспитанников к взаимодействию со сверстниками и взрослыми в социуме.

4.2.3. Компоненты воспитательно-образовательного процесса:

- содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, диагностические методики и др..

4.2.4. Деятельность:

- игровая;
- познавательно-исследовательская;
- продуктивная;
- двигательная;
- трудовая;
- коммуникативная;
- музыкально – художественная;

- чтение художественной литературы.

5. Основные направления и виды педагогического мониторинга

Мониторинг включает в себя следующие направления и виды:

- 5.1. Адаптации детей к условиям МБДОУ.
- 5.2. Мониторинг образовательного процесса в младшем, среднем и старшем дошкольном возрасте (промежуточные результаты) осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.
- 5.3. Мониторинг детского развития в младшем, среднем и старшем дошкольном возрасте (промежуточные результаты) осуществляется на основе оценки развития интегративных, личностных качеств ребенка - мониторинг фронтальной, индивидуальной, групповой, подгрупповой деятельности воспитателей и специалистов с детьми.
- 5.4. Мониторинг образовательного процесса в старшем дошкольном возрасте (итоговые результаты) осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.
- 5.5. Мониторинг детского развития в старшем дошкольном возрасте (итоговые результаты) осуществляется на основе оценки развития интегративных, личностных качеств ребенка - мониторинг фронтальной, индивидуальной, групповой, подгрупповой деятельности воспитателей и специалистов с детьми.
- 5.6. Диагностику готовности воспитанников к освоению программ начального общего образования детей старшего дошкольного возраста.
- 5.7. Педагогическую диагностику уровня освоения программного материала детьми с ограниченными возможностями здоровья (если таковые имеются).
- 5.8. Промежуточную диагностику речевого развития детей.

6. Организация проведения мониторинга

- 6.1. Мониторинг за образовательной деятельностью и детским развитием в МБДОУ осуществляется в течение времени пребывания ребенка в МБДОУ, определенным Уставом (с 7.00. до 17.00, исключая время, отведенное на сон). Это деятельность в утренние часы, подготовка и организация всех режимных моментов, вечернее время.
- 6.2. Мониторинг образовательного процесса (промежуточные результаты), детского развития (промежуточные результаты), готовности детей к освоению программ начального общего образования осуществляется в соответствии с утвержденным годовым календарным графиком.
- 6.3. Мониторинг образовательного процесса (итоговые результаты), детского развития (итоговые результаты) осуществляется один раз в конце учебного года в соответствии с утвержденным годовым календарным графиком.
- 6.4. В качестве основных методов, позволяющих выявить степень реализации программы и оценить уровень развития детей, используются: наблюдения за детьми, изучение продуктов детской деятельности (рисунков, лепки, аппликаций), несложные эксперименты (в виде отдельных поручений ребенку, проведения дидактических игр и пр.), беседы.
- 6.5. Форма организации обследования: непосредственно образовательная деятельность, совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей (совместная деятельность в режимных моментах, индивидуальная и подгрупповая работа), свободная самостоятельная деятельность.
- 6.6. Мониторинг проводится воспитателями групп, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем, учителем-логопедом, педагогом-психологом с оказанием помощи старшего воспитателя.
- 6.7. Методологической основой мониторинга и критериями оценки качества образовательных достижений воспитанников являются:
 - 6.7.1. уровни развития детей в соответствии с образовательной программой МБДОУ;
 - 6.7.2. для выявления уровней освоения программы используется комплекс диагностических заданий, которые максимально учитывают особенности и

возможности детей, обеспечивают адекватное понимание ими содержания, опираются на имеющийся у дошкольников реальный опыт;

6.7.3. результаты мониторинга предоставляются воспитателями всех возрастных групп и специалистами старшему воспитателю. В конце года проводится сравнительный анализ усвоения детьми программных требований и на основе того анализа определяются перспективы деятельности МБДОУ на следующий учебный год.

6.8. Мониторинг усвоения детьми программных требований воспитателем, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, оценивается трехуровневой оценкой: соответствует высокому уровню (оптимальный уровень), соответствует среднему уровню (достаточный уровень), соответствует низкому уровню (не достаточный уровень).

6.8.1. Диагностику речевого развития детей учитель-логопед оценивает по двухуровневой системе: сформирован, не сформирован.

7. Контроль

7.1. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности и детского развития осуществляет старший воспитатель посредством следующих форм:

- проведение текущего контроля;
- организацию тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение образовательной деятельности, организацию режимных моментов и других видов детской деятельности
- проверка документации – 2 раза в год.

8. Функции должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

Педагогический мониторинг в МБДОУ осуществляют: заведующий, старший воспитатель, педагогические и медицинские сотрудники в соответствии с должностными инструкциями.

Функции должностных лиц, осуществляющих педагогический мониторинг:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению педагогического мониторинга, при необходимости консультация с узкими специалистами соответствующего профиля;
- запрос информации у сотрудников МБДОУ и родителей в соответствии с целью обследования воспитанников;
- оказание или организация методической помощи сотрудникам МБДОУ в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

9. Права должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в МБДОУ, имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим МБДОУ привлекать к осуществлению педагогического мониторинга специалистов извне;
- рекомендовать по итогам педагогического мониторинга изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников и дошкольных образовательных учреждений;
- по согласованию с заведующим МБДОУ переносит сроки обследования – воспитанников.

10. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в ДОО, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- срыв срока проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;
- оформление соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.

11. Отчетность

11.1. Педагоги групп младшего, среднего и старшего дошкольного возраста заполняют и сдают по форме:

- отчет по результатам мониторинга адаптации детей к условиям МБДОУ;
- отчет по результатам мониторинга детского развития.

11.2. Педагоги групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) заполняют и сдают:

- отчет по результатам мониторинга образовательного процесса (итоговые результаты);
- отчет по результатам мониторинга детского развития (итоговые результаты).

11.3. Педагоги групп старшего дошкольного возраста (с 5 до 7 лет) заполняют и сдают отчет по результатам диагностики готовности воспитанников к освоению программ начального общего образования

11.4. Все педагоги МБДОУ в конце года по результатам проведенных диагностических и оценочных процедур сдают сравнительный анализ мониторинга с выводами и рекомендациями, индивидуальный образовательный маршрут (при необходимости) заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе, который обобщает представленные материалы, делает вывод, определяет рекомендации стратегического плана, фиксирует в справке и зачитывает данные на итоговом педагогическом совете.

12. Документация

12.1. Диагностический инструментарий, диагностические карты для проведения диагностических и оценочных процедур, уровня готовности воспитанников к освоению программ начального общего образования хранятся в методическом кабинете. Обновляются по мере необходимости.

12.2. Образовательная деятельность определяется годовым календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности и утверждается заведующим МБДОУ.

12.3. Организация пребывания детей дошкольного возраста определяется «Режимом дня в общеобразовательных группах в холодный период года», «Режимом дня в общеобразовательных в теплый период года» и утверждаются заведующим ежегодно.

12.4. Результаты диагностических и оценочных процедур заносятся в диагностические карты и хранятся в каждой возрастной группе.

12.5. Вся образовательная деятельность осуществляется на основе образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.

13. Хранения на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ

13.1. Обобщенные результаты диагностических и оценочных процедур хранятся у старшего воспитателя.

13.2. Информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях в специальных разделах, бумажные материалы хранятся от 3 до 5 лет.

13.3. Карты индивидуального развития, паспорта здоровья ребенка хранятся в течении посещения ребенком МБДОУ. По окончании периода обучения ребенка в МБДОУ данные материалы передаются родителям на руки.