

УТВЕРЖДЕН

Приказом заведующей

МБДОУ № 20

№221о/д от 25.09.2024г.

Э.Н.Резванова

**План работы Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ №20 «Ладушки»
на 2024/25 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия		
1.1. Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ №20	В течение года	Заведующая
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: • совещаниях в МБДОУ; • Общих собраниях работников Учреждения; • заседаниях Совета Учреждения, Педагогических советах; • родительских собраниях.	В течение года	Комиссия
1.3. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года (по мере необходимости)	Заведующая
1.4. Анализ локальных актов по противодействию коррупции на соответствие актуальным требованиям законодательству, с целью приведение их в соответствие.	В течение года (по мере необходимости)	Заведующая
1.5. Предоставление отчетов о реализации решений Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ №20	Ежеквартально	Комиссия
1.7. Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действий работников учреждения	В течение года	Заведующая
1.8. Проведение внутреннего контроля: -организация и проведение ООД; -организация питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников процесса.	В течение года	Комиссия
1.9. Контроль трудовой дисциплины	В течение года	Комиссия
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в МБДОУ «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ»	С сентября 2024 г.	Заведующая
2.2. Своевременная актуализация (обновление и размещение) информации по антикоррупции: - на стенде «Антикоррупция» оборудованного в ДОУ; - на официальном сайте ДОУ в разделе «Противодействие коррупции».	В течение года (по мере необходимости)	Лицо, ответственное за работу по противодействию

		коррупции в ДОУ
2.3. Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ по решению Комиссии по рассмотрению установления надбавок стимулирующего характера и премиальных выплат ДОУ (представители трудового коллектива)	В течение года (по мере необходимости)	Комиссия по рассмотрению надбавок стимулирующего характера и премиальных выплат
2.4. Проведение проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включение в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в ДОУ	В течение года (по мере необходимости)	Заведующая, председатель ППО
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей воспитанников ДОО (консультирование и обучение)		
3.1. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года (по мере необходимости)	Заведующая
3.2 Проведение совещаний с сотрудниками МБДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года (по мере необходимости)	Заведующая
3.3. Разъяснительная работа с работниками МБДОУ: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; -о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ посредством размещения информации на официальном сайте организации.	Постоянно	Заведующая , Комиссия по противодействию коррупции ДОУ
3.4. Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией: - оформление стендов МБДОУ; -обсуждение проблемы коррупции среди работников образовательных организаций; - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ.	Декабрь 2024	Заведующая
4.Взаимодействие ДОУ с правоохранительными органами		
4.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в ДОО, в указанных судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органах Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокуратуры об изменении нормативных локальных актов ДОУ в связи с выявленными коррупциогенными факторами	По мере поступления В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 22-02-1 «О Прокуратуре	Заведующая

	Российской Федерации»	
4.2. 4.2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Заведующая