

**Дорожная карта по внедрению ФАОП ДО  
в МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида №24 «Кук чэчэк»**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно – управленческое обеспечение</b>				
1.1	Создать рабочую группу, чтобы обеспечить переход на ФАОП ДО. Ознакомить педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023 ФОП ДО. Определить объем работ по корректировке ООП детского сада и локальных нормативных актов. Привести документы детского сада в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО.	февраль	заведующий ДОУ, рабочая группа	протоколы
1.2	Организовать и провести педагогические советы, посвящающий вопросы подготовки к применению ФАОП ДО	февраль, май, август	заведующий ДОУ, рабочая группа	протоколы
1.3	Провести экспертизу локальных актов ДОУ в сфере образования на соответствие ФАОП ДО	февраль, март	старший воспитатель	по необходимости проекты обновленных локальных актов
1.4	Провести экспертизу ООП ДОУ на соответствие требованиям ФОП ДО	март	рабочая группа	
1.5	Составить проект ООП ДОУ с учетом ФОП ДО	апрель	рабочая группа	проект обновленной ООП ДО
1.6	Издать приказ об утверждении новой ООП ДОУ в	август	заведующий ДОУ	приказ

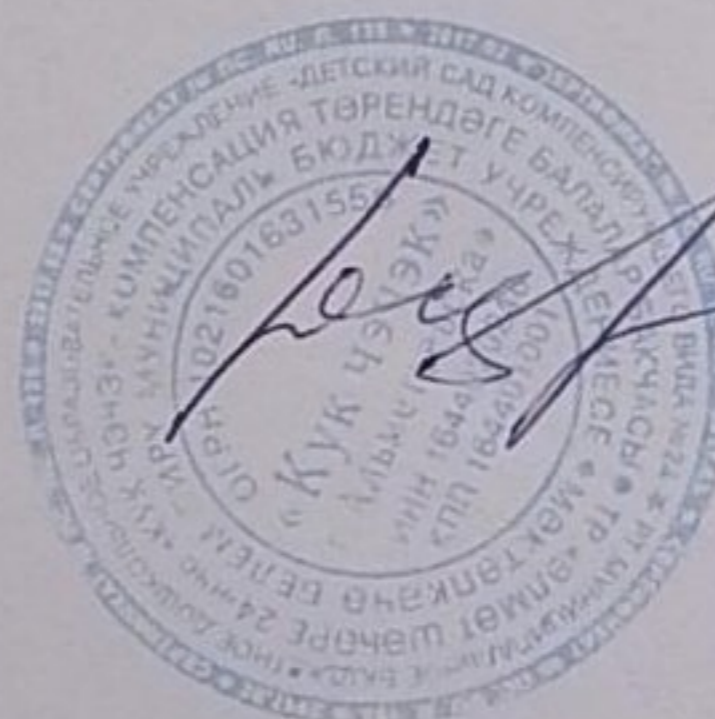


	соответствии с ФАОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности			
1.7	Издать приказы об утверждении локальных актов ДОУ актуализированных в соответствии с требованиями ФАОП ДО	август	Заведующий ДОУ	приказы
2. Кадровое обеспечение				
2.1	Анализ укомплектованности штатов для обеспечения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	март-июнь		аналитическая справка
2.2	Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФАОП ДО	апрель	Член рабочей группы Багаева Л.Ф.	справка
2.3	Диагностика профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	май	Член рабочей группы Багаева Л.Ф.	отчет по диагностике
2.4	продолжить организацию повышения квалификации педагогических работников по вопросам применения ФАОП ДО	апрель-июнь	заведующий, старший воспитатель	приказ, документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение				
3.1	Разработать методические материалы по сопровождению реализации	апрель - август	члены рабочей группы	методические материалы



	федеральной рабочей программы образования			
3.2	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	апрель - август	члены рабочей группы	методические материалы
3.3	Консультативная помощь педагогическим работникам по вопросам внедрения ФОП ДО	в теч. года	члены рабочей группы	рекомендации, методические материалы
<b>4. Информационное обеспечение</b>				
4.1	Организовать и провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
4.2	Разместить на сайте ДОУ ФАОП ДО	до 01.09	старший воспитатель	Информация на сайте

Заведующий МБДОУ №24



О.Н.Юсупова