

<p>Татарстан республикасы Апас муниципаль районы «Морзалар урта гомуми белем бирү мәктәбе» муниципаль бюджет белем бирү учреждениесе</p> <p>Боерык</p>		<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мурзинская средняя общеобразовательная школа» Апастовского муниципального района Республики Татарстан</p> <p>Приказ</p>
02. 09. 2024 г.	с. Эбалаково	№ 93

Об организации горячего питания в школе

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, в целях организации горячего питания в школе на должном уровне в 2023 – 2024 учебном году и качественного приготовления пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены, в целях сохранения жизни детей **приказываю:**

1. Организовать питание школьников 1-11 классов на период 2024-2025 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 02.09.2024 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Шаяхметову С.Ф. и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 02.09.2024 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
 - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
 - Галиева Г. Х. – учитель начальных классов
 - Бадрутдинов Р.Р.– председатель профкома
 - Сафиуллина Т.И.– член родительского комитета 8 класса.
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому сезонному меню для начальных 1-4 класс, и меню для учащихся 5-11 классов.
5. Повара школы Галиуллину В.Р. назначить ответственным за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 12-дневного сезонного меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - обеспечение помещений столовой моющими и санитарно - гигиеническими средствами;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке.

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества.
6. Сафиуллину Турсунташ Исламовну- педагога организатора назначить ответственным за:
 - приём и контроль качества поступающей продукции;
 - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
 - ежемесячные отчеты по выполнению норм питания;
 - своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания.
7. Классным руководителям 1-11 классов:
 - провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
 - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;

КОПИЯ ВЕРНА

- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Вменить в обязанность:

- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую до 8.00 час;

- заполнение табеля учета посещаемости столовой;

- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой.

8. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №1).

9. Возобновить работу Комиссии по организации горячего питания детей:

- утвердить состав Комиссии по питанию на 2024-2025 учебный год (Приложение №3)

- утвердить план работы на 2024-2025 учебный год









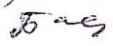


Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

И.о директора школы:



А.В.Сиразиева

С приказом ознакомлены:

-  С.З. Шакиметов
-  Л.И. Таминова
-  Л.Р. Амирганова
-  Т.Х. Тошева
-  Н.Ф. Бадружинов
-  М.И. Сапариевна
-  Л.Ф. Александрова
-  М.И. Вадимо
-  Ш.Ш. Бадружинова
-  У.А. Бердугин
-  Р.Р. Бадружинов

КОПИЯ ВЕРНА