

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Большекокузская средняя общеобразовательная школа»  
Апастовского муниципального района Республики Татарстан  
(МБОУ «Большекокузская СОШ»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МБОУ «Большекокузская СОШ»

протокол от 27.10.2025 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Э.М.Сунгатуллина

Приказ №127 от 27.10.2025 г.



**Положение о календарно-тематическом планировании  
воспитательно-образовательной работы  
в разновозрастной дошкольной группе МБОУ «Большекокузская СОШ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Календарно-тематический план воспитательно-образовательной работы (КТП) – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большекокузская средняя общеобразовательная школа» Апастовского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «Большекокузская СОШ») с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии: ☐

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования;
- СанПиН 1.2.3685-21;
- СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20;
- стандартом «Педагог»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- перечнем документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования;
- уставом МБОУ «Большекокузская СОШ»;
- ОП ДО МБОУ «Большекокузская СОШ»;
- Правилами трудового распорядка МБОУ «Большекокузская СОШ».

1.3. КТП является неотъемлемой частью ОП ДО МБОУ «Большекокузская СОШ», направлен на реализацию образовательных областей: «Физическое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие».

1.4. КТП – это документ, определяющий основное содержание образования по каждой образовательной области на каждый день работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП ДО,

региональными особенностями, приоритетным направлением работы МБОУ «Большекокузская СОШ».

1.5. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора МБОУ «Большекокузская СОШ».

1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Цель и задачи календарно-тематического планирования**

2.1. Целью КТП (календарно-тематического планирования) является создание условий для всестороннего развития личности ребенка, его социализации и подготовки к дальнейшему обучению в школе.

2.2. Задачи КТП:

- обеспечение реализации ФГОС ДО и ФОП ДО;
- определение содержания образовательного процесса на определенный период времени;
- планомерное и последовательное освоение детьми образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие и физическое развитие;
- обеспечение преемственности и взаимосвязи между различными видами деятельности;
- формирование у детей системных знаний и умений;
- создание условий для индивидуализации обучения и учета особенностей каждого ребенка;
- организация образовательной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

## **3. Принципы и организация календарно-тематического планирования**

3.1. КТП должно учитывать возрастной состав группы, условия развития детей.

3.2. КТП должно: ☐

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка; ☐
- обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста; ☐
- строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей; ☐
- основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; ☐
- предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- ☐ предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, то есть на основе игровой деятельности; ☐
- соответствовать критериям полноты и достаточности; ☐
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.3. КТП должно быть составлено с опорой на принципы:

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства: младенческого, раннего и дошкольного возраста, обогащение детского развития; ☐

- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, в рамках которой ребенок активно выбирает содержание своего образования, становится субъектом образования индивидуализация дошкольного образования;□
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником образовательных отношений;□
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество организации с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и стимулирование познавательных интересов и действий ребенка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования, соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития;
- учет этнокультурной ситуации развития детей.

3.4. Для полного раскрытия каждой темы недели комплексно-тематического планирования, согласно ОП ДО МБОУ «Большекокузская СОШ», педагог должен планировать работу над темой, учитывая рассмотрение ее через все образовательные области.

3.5. Планирование образовательного процесса должно строго соответствовать комплексно-тематическому планированию по ОП ДО МБОУ «Большекокузская СОШ». В конце работы по каждой теме необходимо планировать итоговое мероприятие для осуществления контроля за степенью усвоения материала дошкольниками. Планирование мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями воспитанников, работу по формированию культурно-гигиенических навыков, преобразование развивающей предметно-пространственной среды группы, осуществляется при планировании каждой темы в соответствии с годовым планом работы.

3.6. КТП должен учитывать требования к максимальной нагрузке детей в организационных формах работы в соответствии с СанПиН.

#### **4. Требования к оформлению календарно-тематического плана**

4.1. План оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования в соответствии со структурой ОП ДО. Допускается ведение КТП в электронном виде при наличии персонального компьютера на рабочем месте. равнозначным является ведение КТП в машинописном и рукописном вариантах.

4.2. КТП составляется на учебный год с учетом возрастных особенностей детей каждой возрастной подгруппы.

4.3. КТП разрабатывается один на каждую подгруппу и сочетает в себе работу воспитателя.

4.4. КТП оформляется воспитателями в виде таблиц и включает следующие блоки:

<b>Название блока</b>	<b>Содержание блока</b>	<b>Приложение</b>
Титульный лист	<p>На титульном листе КТП педагог указывает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• полное название;</li> <li>• название документа, возрастную категорию детей, учебный год;</li> <li>• Ф. И. О. воспитателя;</li> <li>• даты начала и окончания ведения плана</li> </ul>	№ 1
Сведения о возрастной группе	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Задачи дошкольной группы на учебный год;</li> </ul>	№ 2

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• планируемые результаты возрастной группы;</li> <li>• список и характеристика детей;</li> <li>• данные о родителях: Ф. И. О., номера телефонов</li> </ul>	
Организационно-методические сведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Режим пребывания дошкольников;</li> <li>• сетка ООД;</li> <li>• культурно-досуговая деятельность;</li> <li>• физкультурно-оздоровительная работа</li> </ul>	№ 3
Воспитательно-образовательная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Темы недель на учебный год;</li> <li>• планирование образовательной деятельности воспитателя по месяцам;</li> <li>• ежедневное планирование по режимным моментам и видам деятельности;</li> <li>• взаимодействие с родителями;</li> <li>• сотрудничество с социальными партнерами;</li> <li>• педагогическая диагностика</li> </ul>	№ 4

4.5. При оформлении КТП в обязательном порядке предусматривается содержание образовательной деятельности. Допускается изложение в виде текста, конспекта занятия, ссылки на источник, опубликовавший конспекты занятий, либо в качестве приложений к плану.

## 5. Организация работы

5.1. Основа планирования педагогического процесса – ОП ДО и годовой план на текущий учебный год.

5.2. Календарно-тематический план составляется воспитателями на год и осуществляется на основе сетки непосредственно-образовательной деятельности.

5.3. Календарно-тематический план учитывает:

- требования к организации режима в каждой возрастной подгруппе;
- требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах совместной образовательной деятельности.

5.4. План является основным ориентиром педагога в реализации ОП ДО, обязателен к разработке и реализации всеми участниками образовательного процесса.

## 6. Документация и ответственность

6.1. Календарно-тематический план является обязательным документом воспитателя дошкольной группы МБОУ «Большекокузская СОШ».

6.2. Контроль за ведением и реализацией КТП осуществляется заместителем директора по дошкольному образованию не реже одного раза в полугодие а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями в соответствии с годовыми задачами.

6.3. Отметку о текущем контроле с замечаниями и предложениями заместитель директора по дошкольному образованию в Листе контроля за ведением плана (приложение № 5).

6.4. Место хранения КТП – рабочее место воспитателя (в бумажном виде или в электронном виде на рабочем компьютере).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора МБОУ «Большекокузская СОШ».

7.2. Изменения, дополнения принимаются решением на педагогическом совете, утверждаются приказом директора МБОУ «Большекокузская СОШ».

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большекокузская средняя общеобразовательная школа» Апастовского муниципального района Республики Татарстан  
(МБОУ «Большекокузская СОШ»)

Принят

Педагогическим советом  
МБОУ «Большекокузская СОШ»

протокол от 27.10.2025 № 2

Утверждаю

Директор школы

МБОУ «Большекокузская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Э.М.Сунгатуллина

Приказ № 127 от 27.10.2025

Календарно-тематический план  
воспитательно-образовательной деятельности  
в младшей группе МБОУ «Большекокузская СОШ» на 2025/2026 учебный год

Составитель:

Воспитатель: Зиганшина З.Р.

Начат: 01.09.2025

Окончен: 31.05.2026

Село Большие Кокузы, 2025 г.

**1. Сведения о возрастной группе**

1.1. Задачи дошкольной группы на учебный год

<...>

Социально-коммуникативное развитие

<...>

Познавательное развитие

<...>

Речевое развитие

<...>

Художественно-эстетическое развитие

<...>

Физическое развитие

<...>

1.2. Планируемые результаты возрастной группы по ФОП ДО

К четырем годам: <...>

1.3. Списочный состав разновозрастной группы

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Ф. И. О. родителей, законных представителей	Номер мобильного телефона
1	<...>	<...>	<...>	<...>
2	<...>	<...>	<...>	<...>
3	<...>	<...>	<...>	<...>
4	<...>	<...>	<...>	<...>

Итого:  
мальчиков: <...> чел.,  
девочек: <...> чел.

## Приложение № 3

### 2. Организационно-методические сведения

#### 2.1. Режим пребывания детей в дошкольной группе

Режим дня на холодный период

Режим дня на теплый период

#### 2.2. Сетка ООД

Образовательная область	Базовый вид деятельности	Возрастная группа/длительность деятельности		
		_____ группа, _____ года		
		_____ минут		
		Н	М	Г
1. Познавательное развитие	Окружающий мир	<...>	<...>	<...>
	РЭМП	<...>	<...>	<...>
	Природа	<...>	<...>	<...>
Итого		<...>	<...>	<...>
2. Речевое развитие	Развитие речи	<...>	<...>	<...>
	Подготовка к обучению грамоте	<...>	<...>	<...>
Итого		<...>	<...>	<...>
3. Художественно-эстетическое развитие	Музыкальная деятельность	<...>	<...>	<...>
	Рисование	<...>	<...>	<...>
	Лепка	<...>	<...>	<...>
	Аппликация	<...>	<...>	<...>
	Конструирование из разного материала	<...>	<...>	<...>
Итого		<...>	<...>	<...>
4. Физическое развитие	Физическая культура	<...>	<...>	<...>
Итого		<...>	<...>	<...>
5. Социально-личностное развитие	Проводится в совместной деятельности педагога с детьми, а также как часть занятия по другим образовательным областям			
Итого за весь период/ООД		<...>	<...>	<...>

#### 2.3. Культурно-досуговая деятельность

Мероприятие	Цель мероприятия	Форма проведения	Ответственный
Сентябрь			
<...>			

## 2.4. Физкультурно-оздоровительная работа

### 2.4.1. Формы физкультурно-оздоровительной работы

<...>

### 2.4.2. Двигательный режим возрастной группы

Формы работы	Виды занятий	Кол-во и длительность (в минутах)	Длительность, в минутах
Физкультура	в помещении	2 раза в неделю	20
	на свежем воздухе	1 раз в неделю	20
Физкультурно-оздоровительная работа в режиме дня	а) утренняя гимнастика по желанию детей	Ежедневно	10
	б) подвижные и спортивные игры и упражнения на прогулке	Ежедневно на каждой прогулке	20–25
	в) закаливающие процедуры и гимнастика после сна	Ежедневно	15–20
	г) физкультминутки в середине статического занятия	3–5 раз ежедневно в зависимости от вида и содержания занятий	Не менее 2
	д) занятия в бассейне	1–2 раза в неделю	20–25
Активный отдых	а) физкультурный досуг	1–2 раза в месяц	20–25
	б) физкультурный праздник	2 раза в год	60–90
	в) день здоровья	1 раз в квартал	20–25
Самостоятельная двигательная деятельность	а) самостоятельное использование физкультурного и спортивно-игрового оборудования	Ежедневно	<...>
	б) самостоятельная физическая активность в помещении	Ежедневно	<...>



	в) самостоятельные подвижные и спортивные игры на прогулке	Ежедневно	<...>
--	--	-----------	-------

#### 2.4.3. Лист здоровья

№ п/п	Ф. И. ребенка	1-е полугодие		2-е полугодие		Группа мебели	Группа здоровья, физ. группа	Диагноз
		рост	вес	рост	вес			
1	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
2								
3								

### 3. Воспитательно-образовательная деятельность

#### 3.1. Темы недель на учебный год

Дата	Тема
Сентябрь	
<...>	<...>
<...>	<...>
<...>	<...>
Октябрь	
<...>	<...>

#### 3.2. Планирование образовательной деятельности воспитателя по месяцам

Содержание образовательной деятельности				
Занятие	Содержание совместной деятельности в режимных моментах	Самостоятельная деятельность	Взаимодействие с семьями воспитанников, социальными партнерами	Итоговое событие, праздники, традиции
1-я неделя <...>				
Задачи недели:<...>				
1. Социально-коммуникативное развитие:  <...>	Беседы:  <...>  Утренняя гимнастика:  <...>	<...>	<...>	<...>
2. Познавательное развитие:				

<...>	<b>Сюжетно-ролевые игры:</b>			
<b>3. Речевое развитие:</b>	<...>			
<...>	<b>Театрализованная деятельность:</b>			
<b>4. Художественно-эстетическое развитие:</b>	<...>			
<...>	<b>Опыты и эксперименты:</b>			
<b>5. Физическое развитие:</b>	<...>			
<...>	<b>Прогулка:</b>			
	<...>			
	<b>Чтение художественной литературы:</b>			
	<...>			
	<b>Гимнастика после сна:</b>			
	<...>			
	<b>Подвижные игры:</b>			
	<...>			
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

### 3.3. Ежедневное планирование воспитательно-образовательной деятельности

Тематическая неделя <...>

День недели: <...>

Цели недели: <...>

Первая половина дня	Виды деятельности	Содержание работы
	«Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие»,	Утренний фильтр. Прием детей с применением бесконтактной термометрии, а также родителей с записью в журнале приема <...>
		Встреча детей на прогулочном участке с применением технологии «Утро радостных встреч». Самостоятельные игры по интересам <...>
		Беседа с детьми на тему: <...>

	«Художественно-эстетическое развитие»	Утренняя гимнастика <...>
	Индивидуальная работа	<...>
		<...>
		<...>
	Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие». Музыка <...>	
	Тема: <...>	
	<...>	
	Задачи:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;...&gt;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;...&gt;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;...&gt;</li> </ul>	
	<...>	
	Образовательная область «Познавательное развитие». Ознакомление с окружающим миром/природой <...>	
	Тема: <...>	
	<...>	
	Задачи:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;...&gt;</li> </ul>	
Прогулка	«Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие»	Наблюдение: <...>
		Трудовая деятельность: <...>
		<...>
		Художественное слово:<...>
		Подвижные игры: <...>
		<...>
Дневной сон	Чтение худ. литературы: <...>	
	Навыки самообслуживания:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;...&gt;</li> </ul>	
	<...>	
Вторая половина дня	«Социально-коммуникативное развитие»,	Бодрящая гимнастика <...>
		Сюжетно-ролевые/дидактические игры: <...>

«Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие»	
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие». Лепка/аппликация	
Тема: <...>	
Задачи:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;...&gt;</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>воспитывать интерес и бережное отношение к природе, вызвать желание сохранять ее красоту в аранжировках и флористических композициях</li> </ul>	
Оборудование: <...>	
При проведении использовалось методическое пособие <...>	
Индивидуальная работа: <...>	
<...>	
Работа с родителями: <...>	
<...>	

### 3.4. Взаимодействие с родителями

Родительские собрания, форма проведения	Групповые и индивидуальные беседы и консультации	Тематика наглядных материалов для родителей	Другие формы работы (анкетирование, конкурсы)
Сентябрь			
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>

### 3.5. Сотрудничество с социальными партнерами

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<...>		
<...>		

### 3.6. Педагогическая диагностика

Цель педагогической диагностики: <...>

Задачи педагогической диагностики: <...>

Диагностическое обследование проводится два раза в год: <...>

## Структура

1. Первый этап – проектировочный. Определение целей и методов диагностики.
2. Второй этап – практический. Проведение диагностики. Определение ответственных, обозначение времени и длительности, способов фиксации.
3. Третий этап – аналитический. Анализ полученных фактов.
4. Четвертый этап – интерпретация данных. Это основной путь понимания ребенка и прогнозирования перспектив его развития.
5. Пятый этап – целеобразовательный. Предполагает определение актуальных образовательных задач для каждого ребенка и для группы в целом.

Инструментарий для педагогической диагностики:

- карты наблюдения возрастного развития дошкольников;
- диагностические карты;
- индивидуальная карта развития воспитанника.

В качестве основных методов, позволяющих выявить степень реализации программы и оценить уровень развития детей, в условиях дошкольной группы используются:

- наблюдение;
- изучение продуктов деятельности детей;
- диагностические ситуации;
- беседы.

Приложение № 5

Лист контроля за ведением календарно-тематического плана

Дата	Замечания	Предложения	Подпись
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>