

**РАССМОТРЕНО**

на педагогическом совете  
ГБОУ «Альметьевская школа-интернат»  
протокол № 6 от 28.03.2024 г.

**ВВЕДЕНО**

в действие приказом  
№ 34-о от 01.04.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Альметьевская школа-интернат для детей  
с ограниченными возможностями здоровья»

Мартынова Л.Р.




**План работы по цифровизации  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Альметьевская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»  
на 2024 год**

№	Планируемые мероприятия, направления деятельности по цифровизации	Ответственные	Сроки выполнения
1	Усовершенствование работы с электронным журналом на платформе ms-edu.tatar.ru	Зам.директора по УР, технический специалист	В течение учебного года
2	Продолжение работы педагогов и обучающихся в системе ЦОК на edu.cont с целью обеспечения единого и свободного доступа к цифровым образовательным платформам	Директор, зам.директора по УР, технический специалист	В течение учебного года
3	Проведение единого урока «Безопасный Интернет» - апрель	Зам.директора по ВР	В течение учебного года
4	«Урок цифры», <a href="https://урокцифры.рф/lessons">https://урокцифры.рф/lessons</a>	Зам.директора по УР, ВР, технический специалист	В течение учебного года
5	Осуществление переподготовки кадрового состава с целью обеспечения актуализации знаний, умений и навыков в части внедрения и использования технологий цифровизации образования, получение соответствующих сертификатов	Зам.директора по УР	В течение года
6	Развитие и усовершенствование сайта школы как источника информации для всех участников образовательного процесса в соответствии с требованиями законодательства	Зам.директора по УР, технический специалист	В течение года
7	Регулярное информирование на официальном сайте школы-интерната, на странице Вконтакте о мероприятиях и об их итогах проведения	Зам.директора по ВР, технический специалист	В течение года
8	Оборудование рабочих мест педагогического состава, административного персонала школы в соответствии с современными требованиями и набором лицензионных программ и продуктов, выходом в Интернет	Директор, зам.директора по АХР	В течение года
9	Продолжение работы во ФГИС «Моя школа», на учебно-информационной платформе «Сферум»	Директор, технический специалист, зам.директора по УР, АХР, ВР	В течение учебного года
10	Установление приложений ЕПГУ на странице сообщества школы-интерната ВКонтакте: "Приложение "Госуслуги. Решаем вместе" для iOS" <a href="https://apps.apple.com">apps.apple.com</a> "Приложение "Госуслуги. Решаем вместе" для Android"	Зам.директора по УР, технический специалист	Апрель
11	Установка отечественного программного обеспечения на АРМ «Астра Линукс»	Технический специалист, учитель информатики	В течение года

Лист согласования к документу № 34-о от 01.04.2024  
Инициатор согласования: Мартынова Л.Р. Директор  
Согласование инициировано: 16.04.2024 14:38

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мартынова Л.Р.		 Подписано 16.04.2024 - 14:38	-