

ПРИКАЗ

« 02 » 09 2024 г.

№ 112-о

**«О назначении ответственного лица
за организацию работы
по профилактике терроризма и экстремизма»**

В целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся, работников ГБОУ «Альметьевская школа-интернат» и на основании приказа Министерства образования и науки РТ от 9 июня 2017 года № под-1041/17 «Об утверждении Типового функционального регламента должностных лиц образовательных организаций, ответственных за вопросы профилактики терроризма и экстремизма» (с изменениями на 28 августа 2018 года),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за проведение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма:
 - Лежнину О.Р., заместителя директора по воспитательной работе – среди обучающихся и сотрудников школы-интернат.
2. Назначить ответственным лицом за антитеррористическую защищенность и материально-техническое обеспечение ГБОУ «Альметьевская школа-интернат» заместителя директора по АХР Кремлеву Ольгу Юрьевну.
2. Утвердить функциональный регламент должностного лица, ответственного за вопросы профилактики терроризма и экстремизма (Приложение №1).
3. Утвердить план мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма (Приложение №2).
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ «Альметьевская
школа-интернат»:



Л.Р. Мартынова

С приказом (распоряжением) ознакомлены:

 О.Р. Лежнина
 О.Ю. Кремлева

Функциональный регламент должностных лиц образовательных организаций, ответственных за вопросы профилактики терроризма и экстремизма

1. Общие положения

Настоящим Регламентом устанавливаются права, обязанности и ответственность должностных лиц школы-интернат, ответственных за вопросы профилактики терроризма и экстремизма.

Возложение ответственности за вопросы профилактики терроризма и экстремизма на одного (или нескольких, с распределением полномочий) из педагогических работников (или представителей административно-управленческого персонала) образовательной организации осуществляется приказом руководителя.

Должностное лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, в своей деятельности должно руководствоваться:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.03.2006 N 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Федеральным законом от 25.07.2002 N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", иными законами Российской Федерации;
- Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года (утверждена Президентом Российской Федерации 28 ноября 2014 г., N Пр2753), Концепцией противодействия терроризму в Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 г.), иными указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Татарстан;
- решениями Национального антитеррористического комитета, антитеррористических комиссий в Республике Татарстан и муниципального образования, органов управления образованием Республики Татарстан и муниципального образования, иными нормативными правовыми документами, нормами и требованиями по вопросам организации обеспечения комплексной антитеррористической безопасности образовательной организации;
- локальными актами образовательной организации;
- настоящим Регламентом.

2. Функциональные обязанности

На должностное лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению профилактики терроризма и экстремизма в условиях образовательного процесса, проведения массовых мероприятий;
- мониторинг вовлеченности участников образовательного процесса в деструктивные группы в социальных сетях;
- координация и личное участие в проведении профилактических мероприятий, в первую очередь адресных с лицами, могущими попасть в зону риска;
- вносить предложения по приглашению для проведения встреч, занятий, круглых столов с педагогическим составом внешних профильных специалистов;
- организация работы по выполнению решений антитеррористических комиссий в Республике Татарстан и муниципального образования, органов управления образованием Республики Татарстан и муниципального образования; контроль за обеспечением повышения квалификации сотрудников образовательного учреждения в сфере противодействия

экстремизму и терроризму;

- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя образовательной организации по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, а также подготовка отчетной документации по данному вопросу;
- внесение предложений руководителю образовательной организации по совершенствованию системы мер по профилактике терроризма и экстремизма;
- организация работ по осуществлению контроля системы доступа компьютерной техники к Интернет-ресурсам, содержащим деструктивные материалы, и своевременной его блокировки;
- внесение предложений руководителю образовательной организации по реализации мер, направленных на раннее выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся, склонных к совершению правонарушений;
- инициирование рассмотрения вопросов по коррекции поведения обучающихся, склонных к совершению правонарушений, на заседаниях методических объединений педагогов, научно-методических советов и педагогического коллектива; своевременное осуществление информационного обмена о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении, обучающихся, склонных к совершению правонарушений, с заинтересованными структурами, ведомствами и специалистами;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, органов безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, родителями по вопросам профилактики, выявления, предупреждения и пресечения терроризма и экстремизма;
- инструктаж по порядку действий в случае чрезвычайной ситуации, захвате заложников;
- размещение наглядной агитации по профилактике терроризма и экстремизма, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, службами по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, аварийными службами жилищно-коммунальных хозяйств.

3. Права

Должностное лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя образовательной организации по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;
- инициировать и проводить совещания по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников образовательной организации необходимую информацию и документы по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;
- проводить проверки качества работ по осуществлению контроля системы доступа компьютерной техники к Интернет-ресурсам, содержащим деструктивные материалы, и своевременной его блокировки;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений руководителя образовательной организации по вопросам профилактики терроризма и экстремизма.

4. Ответственность

Должностное лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящим Регламентом, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- неправильность, несвоевременность и неполноту использования предоставленных ему прав; правонарушения, совершенные в процессе осуществления функциональных обязанностей, предусмотренных настоящим Регламентом, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма
на 2024-2025 учебный год

Цель: обеспечение безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

Задачи:

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности образовательных учреждений;
- совершенствование теоретических знаний учащихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму;
- воспитание у учащихся уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности учащихся действовать в экстремальных ситуациях.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма на учебный год.	сентябрь	Администрация
2.	Инструктаж работников школы по противодействию терроризму.	один раз в четверть	Администрация
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений, планерках и т.д	в течение года	Администрация
4.	Накопление методического материала по противодействию экстремизма	в течение года	Администрация
5.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма.	в течение года	Администрация
6.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма.	в течение года	Администрация
7.	Усиление пропускного режима.	в течение года	Администрация
8.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	в течение года	Администрация
9.	Дежурство педагогов, членов администрации.	в течение года	Администрация
10.	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений.	в течение года	Администрация
11.	Обеспечение круглосуточной охраны.	в течение года	Администрация
12.	Обновление наглядной профилактической агитации.	в течение года	Администрация
II. Мероприятия с учащимися			
1.	Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизма: • «Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты»; • «Учимся жить в многоликом мире»;	в течение года	Классные руководители
2.	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	в течение года	Учитель ОБЖ
3.	Проведение инструктажей с учащимися по	в течение года	Классные

	противодействию экстремизма и терроризма.		руководители
4.	Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению жизни.	в течение года	Классные руководители
5.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	Май	Классные руководители
6.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	ноябрь	Классные руководители
7.	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: • конкурс социальной рекламы «Будьте бдительны»; • дискуссии на темы «Ценностные ориентиры молодых», «Терроризм - зло против человечества», «Национальность без границ».	ноябрь	Педагог-организатор Классные руководители
8.	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях».	декабрь	Учитель истории
9.	Тренировочные занятия «Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях»	в течение года	* Педагог ОБЖ
10.	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма.	в течение года	Учитель обществознания
11.	Проведение информационных часов по экстремистским молодежным организациям.	в течение года	Классные руководители
12.	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по противодействию экстремизма.	в течение года	Педагог-организатор
III. Мероприятия с родителями			
1.	Проведение родительских всеобучей по данной теме.	в течение года	Классные руководители
2.	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей	в течение года	Классные руководители
3.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма.	в течение года	Классные руководители
IV. Мероприятия совместно с субъектами профилактики			
1.	Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов.	в течение года	Администрация