

**Публичный отчет
о деятельности первичной профсоюзной организации за 2025 год**

МАДОУ «Детский сад №274 комбинированного вида»

В ноябре 2025 три здания Детского сада №160 », расположенных по ул. Качалова 95и 95 ж/д , Спартаковская 121 перешли в оперативное управление Детского сада №274, ул. Хади Такташ, 98

1. Общие сведения.

1.1. Количество работников 61 чел.

1.2. Из них членов Профсоюза 48 чел

24 ЧП (96% ДОУ №274) + 24 ЧП (68% ДОУ №160) с ноября 2025 из 35 сотр

1.3. Избрано в состав профкома 9 (7+2) чел.

1.4. Председатель профкома (ФИО, должность)-
Новикова Альбина Павловна, ст. воспитатель

1.5 Заместитель председателя ППО
(в больших организациях или имеющих филиал) Ахтямова Айгуль
Киямовна, учитель - логопед

1.6 Члены профкома (ФИО, должность) Гатауллина Лейсан Тагировна,
воспитатель по обучению татарского языка, Гумерова Альмира Ибрагимовна
воспитатель по обучению татарского языка, Урошников
Наталья Андреевна , воспитатель

1.7. Уполномоченный от Профсоюза по охране труда (ФИО, должность)-
Гизатуллина Эльвира Лукмановна, воспитатель

1.8 Председатель контрольно- ревизионной комиссии ППО
Горшунова Наталья Александровна, учитель –логопед

1.9 Члены контрольно-ревизионной комиссии ППО Алигулиева Феруза
Абдуллаевна, воспитатель, Мамедова Наталья Витальевна , мл. воспитатель

2. Уставная деятельность

2.1. Проведено 5 заседаний профкома

2.2. Проведено 2 профсоюзных собраний

2.3. Выступление председателя профкома на совещаниях при руководителе,
педагогических советах, производственных собраниях и т.п.

Собрание март 2025 Протокол №3 ,внесение изменений и дополнений к кол.договору на 2024-2027 г

2.4. Наличие плана работы профкома Протокол №1 от 13.01.2025г.

2.5. С учетом мотивированного мнения профкома в 2024 году приняли следующие локальные акты:

Штатное расписание, график отпусков , правила внутреннего трудового распорядка.

3. Работа по мотивации профсоюзного членства

3.1. Формы и методы работы с членами коллектива по осознанному профсоюзному членству . Подведение итогов правовой работы ,финансовая помощь, культурно-массовое досуговая деятельность, вовлечение членов профсоюза в различные конкурсы , индивидуальные беседы.

4. Организация и проведение мероприятий

4.1. Мероприятия, направленные на ознакомление с деятельностью Профсоюза Для информирования коллектива созданы группы МАХ и телеграмм канал , проведены круглые столы ,оформление стенда Профсоюза.

4.2. Мероприятия, направленные на сплочение коллектива Привлечение работников к активному участию в профсоюзной деятельности. Участие в конкурсах и поощрение подопечными сертификатами и памятными подарками.

5. Социальное партнерство

5.1. Наличие коллективного договора на 2024-2027 годы (дата принятия и дата завершения срока действия) -29.05.2024-29.05.2027

5.2. Дата обсуждения выполнения обязательств коллективного договора за 2025 год ,10.12.2025 Протокол №2

5.3. Предоставление дополнительных льгот членам Профсоюза (аттестация, оплачиваемые выходные дни и т.п.):

Аттестация -2 высшая категория,

-1 первая категория

5.4. Коллективный договор размещен на официальном сайте в разделах «Документы» и «Первичная профсоюзная организация»)

5.5. Участие в социальных проектах:

- «Волшебство входит в каждый дом» 7 семей.

6. Участие в акциях, конкурсах, проектах (наименование мероприятия, результат, количество человек)

7. Оздоровление и отдых работников

Отдых в санатории выходного дня - 2 человека.

8. Информационная работа

8.1. Своевременная актуализация АИС (постановка на учет, снятие с учета и т.п.)

8.2. Информационный профсоюзный стенд.

Размещение актуальной информации ,плана работы.

8.3. Наличие раздела на официальном сайте образовательной организации «Первичная профсоюзная организации»

8.4. Формы оперативного оповещения членов Профсоюза о постановлениях, мероприятиях вышестоящих организаций. Рассылка в чате МАХ, Телеграмм.

8.5. Сколько членов Профсоюза являются подписчиками социальной сети ВКонтakte и Телеграм-канале Территориальной организации Вахитовского и Приволжского районов- 24 человек.

9. Финансовая работа

9.1. Наличие сметы расходов, 100 % выполнения .

9.2. Контроль за полнотой членских взносов (как осуществляется, сколько раз в год). Осуществляется Зав. Детского сада и председателем профкома.

9.3. За отчетный год

ДОУ №274

Материальная помощь была оказана на 18 тыс.руб

Проведение мероприятий на 36 тыс.руб

ДОУ №160

Материальная помощь была оказана на 4 тыс.руб

Проведение мероприятий на 35 тыс.руб

9.4 Контрольно-ревизионная комиссия 3чел.

10. Благотворительная помощь СВО

Предоставление медикаментов , продуктов питания ,одежды ,бытовой химии и поздравительных открыток.

11. Работа с ветеранами (неработающий пенсионер)

11. 1. Сколько человек состоит на учете в АИС, как члены Профсоюза -1 человек.

11.2. Мероприятия, на которые приглашали ветеранов

12. Работа с молодыми педагогами

12.1. Всего до 35 лет 3 чел.; из них членов Профсоюза 3 чел.

12.2. Из них молодых специалистов со стажем до 3-х лет, которые получают ежемесячную доплату в размере 2510 рублей 0 чел.; из них членов Профсоюза 0 чел.

12.3. С 1 сентября к работе приступили впервые 0 молодых специалистов; из них принято в члены Профсоюза 0 чел.

12.4. Выиграли Грант РТ «Наш новый учитель» 0 чел.

13. Достижения членов Профсоюза организации

14. Охрана труда

14.1. Проведены мероприятия обучение по охране труда Новикова А.П

15. Год организационно-кадровой работы

Проведены мероприятия:

1. Отчетно-выборное собрание (дата)-03.04.2025г.

16. Год Семьи

Проведены мероприятия:

День Папы, Навруз , День семьи любви верности.

17. Участие в районной Спартакиаде

Приняли участие (вид спорта, достижения, сколько человек)- нет.

18. В учреждении работают:

18.1. Представители педагогических династий- 0 человека.

18.2. Учительские семьи –нет.

Председатель профкома Новикова А.П _____

Дата 26.03. 2026 г.