

«Утверждаю»

директор МБОУ «В(С)ОШ №1»

/И.В.Насибуллина

Приказ № 30 от «26» февраля 2024 г.



Положение

о школьном музейном уголке

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музейный уголок Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №1» (далее – Образовательная организация – ОО) является структурным подразделением ОО, которое обеспечивает осуществление образовательной деятельности и выполняет учебно-воспитательные функции музейными средствами.
- 1.2. Положение о школьном музейном уголке ОО разработано на основании:
- 1.2.1. - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 02.07.2021 г.);
- 1.2.2. - Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (ред. от 11.06.2021 г.);
- 1.2.3. - Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 64-ФЗ «О культурных ценностях, перемещённых в СССР в результате Второй мировой войны и находящимися на территории Российской Федерации» (ред. от 11.06.2021 г.);
- 1.2.4. - Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (ред. от 08.12.2020 г.).
- 1.3. В основе поисковой и исследовательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.
- 1.4. Руководство музеем осуществляется руководителем музея, назначаемого приказом директора школы.
- 1.5. Музейные предметы и музейные коллекции школьного музея подлежат учету и хранению в установленном порядке.
- 1.6. Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются ее задачами.

2. Основные понятия

- 2.1. Профиль музейного уголка – историко-краеведческий.
- 2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейного фонда – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 2.5. Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.
- 2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты). Основными экспозициями музея являются: «История и специфика вечерней школы №1», фото и аудио-материалы, «Память о Великой Отечественной войне», «Летопись СВО».

3. Цели и задачи музейного уголка

- 3.1. Школьный музейный уголок организуется в целях:
- сохранения и использования в образовательном процессе объектов историко-культурного и природного наследия, в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся;
- воспитания у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

3.2. Задачи музейного уголка:

- развитие интереса к истории школы;
- организация досуга учащихся;
- выявление, сбор, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций.

4. Организация и деятельность школьного музея

4.1. Школьный музейный уголок может быть создан по инициативе работников ОО, обучающихся, родителей (законных представителей), иных физических и юридических лиц.

4.2. Организация школьного музейного уголка в ОО является результатом краеведческой, экскурсионной работы обучающихся и педагогов ОО.

4.3. Учредителем школьного музейного уголка является ОО, в котором он образуется. Учредительным документом школьного музейного уголка является приказ о его организации, издаваемый руководителем ОО.

4.4. Деятельность школьного музея регламентируется Уставом ОО и настоящим Положением.

4.5. Условиями для создания школьного музейного уголка являются наличие:

- помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов, соответствующее музейное оборудование;
- музейных предметов, составляющих фонд школьного музея;
- музейного актива из числа обучающихся и педагогов;
- положения о школьном музее, утвержденного руководителем ОО.

4.6. Школьный музейный уголок осуществляет свою деятельность:

- в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;
- может заниматься рекламно-информационной деятельностью, иметь свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и свои страницы в социальных сетях;
- может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью школьного музея.

4.7. Учёт и регистрация школьного музейного уголка осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

5. Основные функции и направления деятельности школьного музея

5.1. Основными функциями школьного музейного уголка являются:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
- сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния;

5.1. Основные направления деятельности в школьном музейном уголке:

- изучение истории школы;
- экспозиционно-выставочная деятельность;
- научно-методическая работа – осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.);
- исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.;
- просветительная работа среди обучающихся;
- культурно-массовая работа, информационная и иная деятельность.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музейного уголка

- 6.1. Обеспечение сохранности фондов школьного музейного уголка осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.
- 6.2. Ответственность за сохранность фондов школьного музейного уголка несёт руководитель ОО.
- 6.3. Хранение в школьном музее взрывоопасных и иных предметов, огнестрельного и холодного оружия, угрожающих жизни и безопасности людей, запрещается.
- 6.4. Учет музейных предметов собрания школьного музейного уголка осуществляется в инвентарной книге музея.

7. Руководство деятельностью школьного музея

- 7.1. Общее руководство деятельностью школьного музейного уголка осуществляет директор школы.
- 7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью школьного музейного уголка осуществляет его руководитель, который назначается приказом директора ОО.

8. Реорганизация (ликвидация) школьного музейного уголка

- 8.1. Вопрос о прекращении деятельности музейного уголка, а так же о судьбе его музейных собраний решается директором школы по согласованию с управлением образованием.
- 8.2. Собрания музейных предметов, хранившихся и взятых на учет в музейном уголке, вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.