

Согласовано с общим  
собранием коллектива  
Председатель  
\_\_\_\_\_ Г.Ш.Туманова  
Протокол №1 от 01.09.2022г

Принято  
педагогическим  
советом  
31.08.2022г.  
Протокол №1  
31.08.2022г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «Урсалинская ООШ»  
г. Альметьевска  
Р.А.Фардеев  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
ОТ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**Положение  
о платных образовательных услугах  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Урсалинская основная общеобразовательная школа»  
г. Альметьевска Республики Татарстан**

## 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральными законами от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", приказом Минобр науки РФ от 25.10.2013 №1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам", Постановлением Кабинета министров Республики Татарстан от 30.12.2010 г № 1170 «Об утверждении Примерного порядка определения платы за оказание услуг (выполнении работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, для граждан и юридических лиц».

1.2 Настоящее Положение регулирует отношения возникающие при осуществлении образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам о предоставлении платных образовательных услуг, а также их стоимости.

1.3 Понятия, применяемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - Школа, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«потребитель» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу по договору об оказании платных образовательных услуг;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги- это образовательные услуги, оказываемые Школой сверх основной образовательной программы на договорной основе. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной внебюджетной деятельностью Школы, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей и задач, ради которых оно создано.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований из государственного и муниципального бюджетов.

1.7. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности .

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований из государственного и муниципального бюджетов.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.10. Стоимость обучения может изменяться в связи с изменением прожиточного минимума, при росте цен в связи с инфляционным процессом, увеличением затрат на реализацию программ (содержание материально-технической базы, обеспечение учебного процесса и т.д.) не более одного раза в год.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Перечень платных образовательных услуг составляется с учетом потребительского спроса и возможностей Школы, и систематически корректируется в контексте потребностей населения.

## 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Для организации платных образовательных услуг в Школе назначаются ответственные лица, которые проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, составление предварительной сметы доходов и расходов, составление утвержденной образовательной программы платной образовательной услуги, составление учебного плана и утверждение тарифов на платные образовательные услуги..

3.3. Директор Школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации платных образовательных услуг. Приказом утверждается:

- кадровый состав работников, занятый предоставлением этих услуг;
- назначение должностных лиц, ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций;
- распределение учебной нагрузки педагогических работников;
- утверждение образовательной программы, учебного плана, расписания занятий;
- смета доходов и расходов;
- льготы по оплате платной услуги.

3.4. В рабочем порядке директор Школы может изменять:

- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним и т.д.)

3.5. Исполнитель заключает договоры с заказчиками на оказание платной услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.6. До заключения договора Исполнитель должен предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в Школе, сети Интернет) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя,
- б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- в) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- г) перечень платных образовательных услуг;
- д) стоимость платных образовательных услуг;
- е) порядок приема и требования к поступающим.

Также по требованию заказчика для ознакомления должны предоставляться следующие документы:

- а) Устав Школы;
- б) лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон Учредителя Школы;
- г) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- д) расчеты стоимости (или смету) платной образовательной услуги;
- ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- д) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося; е) наименование, стоимость, периодичность и сроки предоставления услуги;
- ж) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- з) форма обучения;
- и) порядок изменения и расторжения договора;
- к) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у заказчика.

3.9. В течении периода действия договора возможно заключение дополнительных соглашений к договору по стоимости обучения.

3.10. Платные образовательные услуги могут оказывать работники Школы, в том числе совместители при наличии соответствующего образования и заключения срочного трудового договора.

Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться работники со стороны, путем заключения гражданско-правовых договоров с оплатой за счет средств, получаемых от оказания платных образовательных услуг

3.11. В случае, если платные образовательные услуги в Школе оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или договор о предоставлении персонала (аутстаффинга или аутсорсинга), либо о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

- а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
- б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность (в соответствии с действующим законодательством);

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.12. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в определённых классах.

3.13. Исполнитель при оказании платных образовательных услуг организует контроль за качеством платных образовательных услуг.

3.14. Школа самостоятельно определяет перечень категорий потребителей услуг, имеющих право на льготу, размеры и порядок предоставления льгот, если иное не установлено действующим законодательством. К льготным категориям пользователей платных услуг относятся:

- дети – сироты, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с ограниченными возможностями здоровья.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ПОТРЕБИТЕЛЯ**

4.1. Основные права и обязанности исполнителя.

Исполнитель имеет право:

- Рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- Согласовывать условия договора на оказание услуг;
- Отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора;

- Получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

Исполнитель обязан:

- Довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- Не навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других.
- Не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
- Предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

4.2. Основные права и обязанности заказчика платных образовательных услуг.

Заказчик имеет право:

- Получать достоверную информацию о реализуемых услугах;
- Требовать от исполнителей качественного выполнения услуг, соответствующих договору;
- Расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу;

Заказчик обязан:

- Принимать выполненные услуги в сроки и в порядке, предусмотренном договором;
- Своевременно оплачивать оказанные услуги.

4.3. Основные права и обязанности потребителя платных образовательных услуг.

Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

Потребитель обязан:

-посещать занятия, указанные в учебном расписании.  
-выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

-соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

-бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.4. Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора

4.5. Права и обязанности потребителей, заказчиков (их родителей) и исполнителей, прямо не указанные в настоящем Положении, регламентируются договором на оказание платных образовательных услуг.

## **5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

5.1. Платные образовательные услуги осуществляются на основе полного возмещения затрат. Расчет стоимости платных образовательных услуг составляется бухгалтерией Школы, согласовывается в установленном порядке и утверждается директором Школы.

При формировании цен на платные услуги учитываются следующие виды затрат:

- оплата труда сотрудников образовательной организации, занятых организацией обслуживания и проведением дополнительных платных образовательных услуг;

- начисление на оплату труда;

- приобретение предметов снабжения и расходных материалов;

- фонд развития школы;

- оплата коммунальных услуг;

- командировочные расходы

- прочие текущие расходы.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета.

Составление такой сметы по требованию заказчика или исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

5.3. Оплата платных образовательных услуг производится безналичным путем на расчетный счет Школы.

5.4. По соглашению исполнителя и заказчика оплата платных образовательных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

5.5. Исполнитель вправе снижать отдельным лицам цены на платные образовательные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Данные льготы определяются приказом по Школе и оговариваются в договоре между Исполнителем и заказчиком или в договоре о сотрудничестве. Решение об освобождении (уменьшении) оплаты принимается директором Школы на основании заявления получателя.

5.6. Перерасчет стоимости услуги осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося или подтверждающих медицинских документов.

5.7. Исполнитель по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Средства направляются на нужды Школы и распределяются следующим образом:

-вознаграждение работников, непосредственно оказывающих услуги (в соответствии с договором возмездного оказания услуг, актом приёма-сдачи оказанных услуг) не более 43% без учета начислений на оплату труда;

-заработную плату директора, не более 4% без учета начислений на оплату труда;

-административно-хозяйственного (главный бухгалтер, заместитель директора), учебно-вспомогательного (ведущий бухгалтер, бухгалтер) и младшего обслуживающего персонала (уборщик производственных и служебных помещений), непосредственно не занятого в оказании платных образовательных услуг, но привлеченных к организации и обслуживанию оказания услуг путем заключения дополнительных соглашений с указанием процента оплаты, но не более 11%;

-начисления на оплату труда 30,2% от суммы начисления вознаграждения;

-приобретение материальных ресурсов, непосредственно связанных с оказанием услуги (учебно-наглядные пособия, расходные материалы и т.д.);

-расходы на осуществление хозяйственной деятельности и управление (развитие материально-технической базы и иные потребности Школы.

5.8. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных образовательных услуг производится бухгалтерией школы, которая несёт ответственность за их правильность и законность. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных образовательных услуг, зачисляются на специальный счет школы.

5.9. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг и их расходование, отражаются в Плане финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

6.1. Исполнитель (Исполнитель) оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, лицензией образовательной организации, настоящим Положением.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

б) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

б) расторгнуть договор.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 14 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.7. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются в добровольном порядке по соглашению сторон, при не достижении соглашения – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Директор школы несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в образовательной организации;

- за организацию и качество платных образовательных услуг;

- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;

- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных услуг;

- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.9. Контроль за соблюдением настоящего положения, правильности расчетов стоимости платных образовательных услуг и качества их предоставления осуществляет директор школы.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы.

7.2. Все изменения, дополнения к настоящему Положению принимаются руководством и администрацией школы.

7.3. Вопросы оказания услуг, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами г. Альметьевска и Альметьевского района.

7.4. В случае принятия правовых актов по вопросам оказания услуг, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.