

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

О мероприятиях по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

Приказом МО и Н РТ под-254/21 от 1.03.2021 утвержден перечень общеобразовательных организаций, принимающих участие в мероприятиях по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в 2021 году по результатам оценочных мероприятий 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 учебных годов. В перечень включена СОШ №8 Лениногорского муниципального района. Во исполнение вышеназванного приказа

приказываю

1. Сформировать рабочую группу по реализации плана (перечня) мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации проектов и распространение их результатов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» в составе:
 - 1.1. Урманова Г.К., заместитель начальника МКУ «Управление образования»,
 - 1.2. Валиахметова Р.С., методист управления образования,
 - 1.3. Гаделшина Г.М., методист управления образования,
 - 1.4. Сидорова Ю.В., методист управления образования,
 - 1.5. Ахмадиева Э.Ф., методист управления образования.
2. Назначить муниципальным координатором, курирующим сопровождение СОШ №8 методиста управления образования Валиахметову Р.С..
3. Определить партнерами проекта СОШ №8 и СОШ №2.
4. Утвердить модель муниципальной инфраструктуры для оказания информационно-методической помощи школам с низкими результатами обучения (Приложение 1).
5. Утвердить Муниципальный план (дорожную карту) по оказанию информационно-методической помощи МБОУ «СОШ №8» г.Лениногорска в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» в Республике Татарстан в 2021 году (Приложение 2)
6. Директорам СОШ №2 и СОШ №8:
 - 6.1. в срок до 15 марта заключить партнерский договор (Приложение 3);
 - 6.2. в срок до 1 апреля разработать и утвердить совместный план работы по реализации партнерских соглашений.
7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования МО Лениногорский муниципальный район Г.К.Урманову.

Начальник МКУ «Управление образования»
ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

В.С.Санатуллин

Р.С.Валиахметова
5-03-49

Модель муниципальной инфраструктуры
для оказания информационно-методической помощи
школам с низкими результатами обучения

Направление	Деятельность участников			
	СОШ №8	СОШ №2	ММС	Управление образования
Организационно-управленческое направление	Приведение в соответствие концептуальных документов общеобразовательной организации (программа развития, основная образовательная программа, годовой план работы, внутренняя система оценки качества образования) со стратегическими замыслами и целевыми установками в рамках реализации проекта	Консультации, практикумы по работе с документами, стажировка для руководителей СОШ №8	Информационно-методическое сопровождение работы с документами.	Нормативно-правовое обеспечение консультации школ – участниц проекта
Научно-методическое направление	Совершенствование системы методической работы и обеспечение ее направленности на формирование у педагогов компетенций, необходимых для участия в мероприятиях в рамках образовательного проекта по повышению качества образования, мониторинговые исследования	Семинары, стажировки, мастер-классы для учителей СОШ №8	Консультации по выбору тем, форм сотрудничества, совместное посещение уроков, мастер-классов, анализ.	Организационная поддержка мероприятий.
Социально-педагогическое направление	Формирование пространства учебно-исследовательской, учебно-профессиональной, проектной, трудовой активности обучающихся в соответствии с направленностью образовательных программ.	Семинары, стажировки, мастер-классы для учителей СОШ №8	Информационная поддержка, консультации по выбору форм организации деятельности учащихся.	Организация взаимодействия с муниципальными УСПО, предприятиями и
Имиджевое направление	Формирование имиджа школы средствами продуктивного взаимодействия с социальными партнерами, родителями обучающихся, средствами массовой информации, представителями образовательного сообщества	Семинары, стажировки, мастер-классы для руководителей и учителей СОШ №8 по взаимодействию с социальными партнерами, родителями совместные выступления и публикации в СМИ	Информационная поддержка, консультации по выбору социальных партнеров и форм взаимодействия. Консультации психологической службы	Организация взаимодействия с социальными партнерами в районе

Муниципальный план (дорожная карта) по оказанию
информационно-методической помощи МБОУ «СОШ №8» г.Лениногорска
в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие
образования» в Республике Татарстан в 2021 году

Ответственные исполнители	Содержание деятельности	Сроки
Заместитель начальника управления образования по учебно-методическим вопросам.	Тематическое изучения деятельности руководства школы и педагогического коллектива по повышению качества обучения в целом и по предметам «математика» и «русский язык». Выработка рекомендаций организационного и методического характера.	Сентябрь-октябрь 2021 года.
Методисты, курирующие учебные предметы.	Мониторинг показателей учащихся школы по результатам внутренних и внешних оценочных процедур.	В течение учебного года
Методисты, курирующие учебные предметы.	Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления и устранения затруднений учителей-предметников в содержании предмета и методики обучения.	В течение учебного года
Методисты, курирующие соответствующие предметы	Проведение цикла семинаров для учителей-предметников с привлечением ИРО РТ, педагогических ВУЗов республики:	
	по математике	февраль
	по русскому языку	март
	по химии	Ноябрь
	по биологии	Январь
	по физике	ноябрь
Методисты, курирующие соответствующие предметы	Организация представления опыта работы учителей школы по повышению качества обучения на муниципальных методических объединения.	В соответствии с планами ММО
Заместитель начальника управления образования по учебно-методическим вопросам.	Организация представления опыта работы школы по повышению качество обучения на совещаниях директоров и заместителей директоров школ.	В соответствии с планом работы управления образования.

ДОГОВОР № _____

о взаимодействии и сотрудничестве школ (общеобразовательных организаций) при реализации мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

г. Лениногорск

« ____ » _____ 2021 года

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение _____

(наименование образовательной организации)

имеющее лицензию на право ведения образовательной деятельности от « ____ » _____ года серия _____ № _____, регистрационный № _____, выданную Министерством образования и науки Республики Татарстан, и свидетельство о государственной аккредитации от « ____ » _____ года серия _____ № _____, регистрационный № _____ (далее - Школа 1), в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ с одной стороны,

и муниципальное бюджетное образовательное учреждение _____

(наименование образовательной организации)

имеющее лицензию на право ведения образовательной деятельности от « ____ » _____ года серия _____ № _____, регистрационный № _____, выданную Министерством образования и науки Республики Татарстан, и свидетельство о государственной аккредитации от « ____ » _____ года серия _____ № _____, регистрационный № _____ (далее - Школа 2), в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ с одной стороны,

с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий партнерский договор о взаимодействии и сотрудничестве (далее - договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего договора является взаимодействие и сотрудничество по вопросам повышения качества образования в общеобразовательных организациях на основе формирования и развития социально-педагогической среды общеобразовательной организации, под которой нами понимается система образовательных, социальных, культурных, материальных, информационных условий деятельности обучающихся, педагогов и семей, отработка модели повышения качества образования в условиях окружающего социума.
- 1.2. Настоящий договор является партнерским и ни в чем не ограничивает права Сторон относительно самостоятельного ведения образовательной деятельности от своего имени.
- 1.3. Стороны будут строить свои взаимоотношения на принципах: - обеспечения взаимной заинтересованности Сторон в решении стоящих перед ними задач;
- партнерства как консолидации ресурсов Сторон
 - установления долгосрочных отношений сотрудничества в сфере общего образования.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Стороны обязуются назначить на весь период осуществления сотрудничества директора общеобразовательной организации от каждой стороны для оперативного решения проблем, возникающих в ходе исполнения обязательств по настоящему договору. Договор направлен на:

- развитие системного сотрудничества между образовательными организациями, находящимися в ведении Республики Татарстан;
- организацию системного информационного обмена по вопросам, представляющим взаимный интерес Сторон;
- содействие развитию системы образования и повышение качества образовательных услуг на территории Республики Татарстан.

2.2. Школа 1:

2.2.1. В течение 2021 года и далее в согласованные сроки оказывает методическую и консультационную помощь в форме стажировок учителям Школы 2 в реализации программы повышения качества обученности обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и подготовке учащихся для успешной сдачи государственной итоговой аттестации.

2.2.2. Назначает руководителя (ей) практических семинаров, стажировок, который: совместно с ответственным лицом от Школы 2

- уточняет перечень практических семинаров, стажировок по программе повышения качества образования обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и подготовке учащихся для успешной сдачи государственной итоговой аттестации;
- обеспечивает условия для реализации программы практических семинаров, стажировок;
- обеспечивает возможность ознакомления с документами по вопросам повышения качества образования обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Школа 2:

2.3.1. Определяет и направляет в Школу 1 для формирования примерного календарного графика на 2019 год (до 31 декабря текущего года) предложения по организации и проведению практических семинаров, стажировок по программе повышения качества образования обучающихся в ходе реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и подготовке учащихся для успешной сдачи итоговой или государственной итоговой аттестации.

В предложениях должна содержаться следующая информация:

- фамилии, имена, отчества педагогов, принимающих участие в практических семинарах, стажировках;
- темы, продолжительность, сроки практических семинаров, стажировок;
- структурные подразделения Школы 1, в которых планируется прохождение практики, стажировки (либо направления работы);
- фамилия, имя, отчество, контактный телефон руководителя практики, стажировки от Школы 2 и Школы 1.

2.3.2. За неделю до начала практики, стажировки направляет заявку в Школу 1 по форме, установленной в п.2.3.1. Заявка на практику, стажировку в случае невозможности ее прохождения отзывается в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня до начала практики, стажировки.

2.3.3. Назначает руководителя практики, стажировки от Школы 2, который:

- взаимодействует с руководителем практики, стажировки от Школы 1 и согласовывает с ним программу проведения практики, стажировки;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков прохождения практики, стажировки;
- анализирует и подводит итоги выполнения программы практики, стажировки.

2.3.4. Стороны могут включить в число сторон настоящего договора юридическое лицо, осуществляющее научно-методическую помощь при реализации программ повышения качества образования.

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий договор заключен сроком на 2021 год.
- 3.2. Договор может быть изменен по согласию сторон путем оформления дополнительного соглашения, в том числе в части продления срока его действия.
- 3.3. Расторжение настоящего договора осуществляется в одностороннем порядке с предварительным уведомлением в письменной форме не позднее чем за два месяца.
- 3.4. Ответственность сторон
- 3.5. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием непреодолимой силы.

4. Прочие условия

- 4.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, решаются по соглашению сторон.
- 4.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.
- 4.3. Взаимоотношения сторон, не оговоренные настоящим договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5. Юридические адреса сторон

Школа 1: _____

(наименование образовательной организации, почтовый адрес, телефон)

Школа 2: _____

(наименование образовательной организации, почтовый адрес, телефон)

Подписи сторон

От Школы 1:

(должность)

(подпись) _____ (ФИО)
« _____ » _____ 2021 года

От Школы 2:

(должность)

(подпись) _____ (ФИО)
« _____ » _____ 2021 года

Лист согласования к документу № 297 от 10.03.2021
Инициатор согласования: Валиахметова Р.С. Методист
Согласование инициировано: 10.03.2021 10:34

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Урманова Г.К.		Согласовано 10.03.2021 - 10:40	-
2	Санатуллин В.С.		🔒Подписано 10.03.2021 - 13:38	-