

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АЛЕКСЕЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»



МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
АЛЕКСЕЕВСК  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ»

**ПРИКАЗ**

26.11.2020

п.г.т. Алексеевское

**БОЕРЫК**

№ 388/09

**О проведении диагностических работ по образовательным программам  
основного общего образования для обучающихся 10 классов  
общеобразовательных организаций Алексеевского муниципального района**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.11.2020 №под-1222/20 «О проведении диагностических работ по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 10 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2020 году»,

**приказываю:**

1. Провести диагностические работы для обучающихся 10 классов общеобразовательных организаций Алексеевского муниципального района в следующие сроки:
  - 27 ноября (пятница) – по русскому языку;
  - 3 декабря (четверг) – по математике
2. Методиста МКУ «Отдел образования Алексеевского муниципального района Республики Татарстан» Гиниятовой Л.Р. назначить ответственной за организацию и проведение диагностических работ.
3. Ответственной за организацию и проведение диагностических работ (Гиниятовой Л.Р.):
  - 3.1. Получить материалы диагностических работ в соответствии с графиком выдачи и обеспечить общеобразовательные организации материалами с соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности;
  - 3.2. Обеспечить доставку материалов диагностических работ в ГБУ «РЦМКО» в день проведения тестирования для проверки диагностических работ предметной комиссией.
4. Руководителям средних общеобразовательных организаций:
  - 4.1. создать необходимые условия для проведения диагностического тестирования;

4.2. назначить приказом школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение диагностического тестирования в образовательной организации;

4.3. провести инструктаж лиц, привлекаемых к процедуре проведения диагностических тестирований (ответственный организатор, организаторы в аудиториях);

4.4. обеспечить участие обучающихся 10 классов в диагностическом тестировании в следующие сроки:

27 ноября (пятница) – по русскому языку;

3 декабря (четверг) – по математике

4.5. провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по порядку проведения и использованию результатов диагностического тестирования;

4.6. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения диагностического тестирования, сохраняя режим работы (перемены и график питания);

4.7. обеспечить объективное проведение и проверку работ участников диагностического тестирования;

4.8. использовать результаты диагностических тестирований при реализации мероприятий по повышению качества образования в общеобразовательной организации;

4.9. Организовать видеонаблюдение за проведением диагностических работ в режиме онлайн с использованием платформы Zoom.

4.10. обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

4.11. руководствоваться Порядком проведения диагностических работ по программам основного общего образования для обучающихся 10 классов в Республике Татарстан в 2020 году (Утвержден приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан «О проведении диагностических работ по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 10 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2020 году» от 19.11.2020 №под-1222/20)

4.12. обеспечить передачу материалов диагностического тестирования Гиниятовой Л.Р. до 14.00 в день проведения диагностического тестирования согласно приложению 1.

5. С целью соблюдения объективности направить методистов МКУ «Отдел образования Алексеевского муниципального района Республики Татарстан» в следующие общеобразовательные организации:

- МБОУ Алексеевская СОШ №1 - методист по начальному образованию Хасанова Г.Н.

- МБОУ «Алексеевская СОШ №2» - методист по ресурсному обеспечению Абакумов А.Н.

- МБОУ АСОШ №3 им. Г.С.Боровикова – методист по информационно-коммуникационным технологиям Мохтаров Р.Р.

- МБОУ Мокрокурналинская СОШ – методист по национальному образованию Мубаракшин Б.Н.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника по воспитательной работе Кирюхиной Л.Н.

Начальник отдела образования



Сулейманов Р.Б.

*Мубаракшин Б.Н.*  
*Мохтаров Р.Р.*  
*Касаново Т.Н.*  
*Абдулманов А.Н.*

### **Передача материалов в отдел образования**

1. заполненная форма ППЭ-05-02;
2. заполненная форма ППЭ-13-02 МАШ;
3. ВДП (конверт) № 1 – бланки ответов участников, расположить их друг за другом (комплект первого участника, комплект второго участника и т.д.), не менять ориентацию бланков в пачке (верх-низ, лицевая-оборотная сторона);
4. ВДП № 2 – использованные КИМ;
5. ВДП № 3 – неиспользованные материалы (КИМ+бланки);
6. файл – использованные и неиспользованные диски с ЭМ (для рус.яз.), (с запиской с указанием наименования ОО (ППЭ) и количества дисков);
7. файл – неиспользованные дополнительные бланки (с запиской с указанием наименования ОО (ППЭ) и количества бланков);
8. файл – черновики (с запиской с указанием наименования ОО (ППЭ) и количества бланков).