Приложение 1

**РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по организации ведения госпабликов**

В соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа   
к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ ***все органы власти***   
и их ***подведомственные организации*** обязаны вести официальные страницы   
в социальных сетях (далее – госпаблики).

Основная характеристика госпабликов – специальная метка «Госорганизация». Она подтверждает, что это официальное сообщество государственного органа, органа местного самоуправления или подведомственной организации, созданное для размещения в нём достоверной информации о своей деятельности.

После завершения всех процессов, связанных с созданием госпабликов и подтверждением их статуса «Госорганизация», необходимо организовать работу по их ведению:

1. **обеспечить качественное и регулярное ведение госпаблика**:

– публиковать от трех собственных постов в неделю;

– публиковать контент, который приходит через систему «Госпаблики» (*ТОЛЬКО для администраторов кабинетов в системе «Госпаблики»);*

– оперативно отвечать на вопросы подписчиков;

1. **оформить паблик** (*есть обои и аватарки в хорошем качестве, описание*);
2. **разместить QR-код со ссылкой на свой госпаблик в здании организации**.

**Все имеющие вопросы необходимо направлять на адрес электронной почты: gospabliki@yandex.ru**

**Подробное описание всех задач и механизма их исполнения**

1. **ВЕДЕНИЕ ГОСПАБЛИКА.**

Все госпаблики: *органов власти и подведомственных организаций* - будут сгруппированы в **три категории**: *флагманские, активные и визитки*.   
Это необходимо учитывать при выстраивании работы.

**Перечни организаций с разделением на группы будут доведены   
до каждого органа власти дополнительно.**

**Флагманские паблики**

Эти группы **являются показательными,** с большим количеством подписчиков.

**Рекомендации по ведению флагманских пабликов**:

- публикация **от 5 собственных, уникальных постов в неделю** (можно больше)*. Репосты НЕ считаются.*

- публикация *ВСЕХ* постов, размещенных в личном кабинете в системе «Госпаблики» (*пункт актуален ТОЛЬКО для администраторов кабинетов в системе «Госпаблики»*);

- открытые комментарии в группе – если комментарии закрыты, необходимо их открыть и отвечать на вопросы подписчиков;

- соблюдение базовых правил публикации:

* *короткий понятный текст с картинкой/видео/фотографиями;*
* *отсутствие больших перерывов в публикации – опубликовать   
  5 постов в течение двух дней, а потом неделю ничего не публиковать является ошибкой.*

**Активные паблики**

Это основной массив официальных страниц.

**Рекомендации по ведению активных пабликов**:

- публикация **3 собственных, уникальных постов в неделю**   
(можно больше)*. Репосты НЕ считаются.*

- публикация всех постов, размещенных в личном кабинете в системе «Госпаблики» (*пункт актуален ТОЛЬКО для администраторов кабинетов в системе «Госпаблики»*);

- открытые комментарии в группе – если комментарии закрыты, необходимо их открыть и отвечать на вопросы подписчиков;

- соблюдение базовых правил публикации:

* *короткий понятный текст с картинкой/видео/фотографиями;*
* *отсутствие больших перерывов в публикации – опубликовать   
  3 поста в течение двух дней, а потом неделю ничего не публиковать является ошибкой.*

**Паблики-визитки**

Паблики-визитки – госпаблики учреждений, занимающихся непубличной деятельностью, контрольно-счетных органов, муниципальных образований   
с количеством жителей менее 1 тыс. человек и ряд других.

**Создание и публикация собственного контента осуществляется по желанию**. Если учреждение принимает положительное решение по ведению такой группы, то рекомендуется соблюдать стандартные правила публикации контента: *короткий понятный текст с картинкой/видео/фотографиями; публиковать посты регулярно, без больших перерывов.*

**Примеры контента по сферам**

Образование

* ***Предлагаемые тематики для публикаций****:*
* *мероприятия в учреждении (спортивные, культурные, образовательные, патриотические и т.д.);*
* *конкурсы;*
* *успехи и победы детей/педагогического состава в конкурсах  
  и олимпиадах;*
* *информирование детей и родителей по различным вопросам;*
* *проведение прямых эфиров с мероприятий или по актуальным вопросам;*
* *нововведения в образовательной сфере и так далее.*
* ***Примеры хороших публикаций:***
* *о прошедшем мероприятии* [*https://vk.com/wall-185052697\_4067*](https://vk.com/wall-185052697_4067)*;*
* *актуальная информация* [*https://vk.com/wall-211393833\_490*](https://vk.com/wall-211393833_490)*;*
* *победы учеников и педагогов* [*https://vk.com/wall-45705231\_6196*](https://vk.com/wall-45705231_6196)*,* [*https://vk.com/wall-43843563\_6517*](https://vk.com/wall-43843563_6517)*;*
* *видео-контент* [*https://vk.com/wall-211873304\_916*](https://vk.com/wall-211873304_916)*.*

Культура

* ***Предлагаемые тематики для публикаций****:*
* *прошедшие мероприятия в учреждении (спортивные, культурные, образовательные, патриотические и т.д.);*
* *анонсы культурных событий;*
* *конкурсы, подборки книг, спектаклей;*
* *успехи и победы детей/педагогического состава в конкурсах;*
* *информирование детей и родителей по различным вопросам;*
* *проведение прямых эфиров с мероприятий или по актуальным вопросам;*
* *нововведения в культурной сфере и так далее.*
* ***Примеры хороших публикаций:***
* *о прошедшем мероприятии* *https://vk.com/wall-176687216\_4324;*
* *актуальная информация https://vk.com/wall-30263226\_12728;*
* *подборки* [*https://vk.com/wall-90774022\_3852*](https://vk.com/wall-90774022_3852)*, https://vk.com/wall-211310170\_3021;*
* *развлекательные рубрики* [*https://vk.com/wall-69923482\_5814*](https://vk.com/wall-69923482_5814)*;*
* *видео-контент https://vk.com/clip-90774022\_456239484.*

Молодежь

* ***Предлагаемые тематики для публикаций****:*
* *мероприятия в учреждении (спортивные, культурные, образовательные, патриотические и т.д.);*
* *молодежные мероприятия в вашем районе / населенном пункте;*
* *конкурсы;*
* *успехи и победы детей/педагогического состава в конкурсах;*
* *информирование детей и родителей по различным вопросам;*
* *проведение прямых эфиров с мероприятий или по актуальным вопросам;*
* *новости молодежных организаций, актуальные для вашей деятельностью;*
* *нововведения в молодежной сфере и так далее.*
* ***Примеры хороших публикаций:***
* *о прошедшем мероприятии https://vk.com/wall-16653547\_47103*
* *актуальная информация, горячие линии*

[*https://vk.com/wall-51016313\_6317*](https://vk.com/wall-51016313_6317)*,   
https://vk.com/wall-1207083\_18689;*

* *победы учеников и педагогов* [*https://vk.com/wall-1207083\_18597*](https://vk.com/wall-1207083_18597)*;*
* *подборки свободных вакансий в учреждениях* [*https://vk.com/wall-190505786\_2154*](https://vk.com/wall-190505786_2154)*;*
* *видео-контент https://vk.com/clip-128772095\_456239343.*

Спорт

* ***Предлагаемые тематики для публикаций****:*
* *спортивные мероприятия в вашем районе / населенном пункте;*
* *мероприятия, прошедшие в учреждении;*
* *конкурсы, розыгрыши;*
* *успехи и победы детей и тренерского состава в соревнованиях;*
* *информирование детей и родителей по различным вопросам;*
* *проведение прямых эфиров с мероприятий или по актуальным вопросам;*
* *полезные советы.*
* ***Примеры хороших публикаций:***
* *о прошедшем мероприятии* *https://vk.com/wall-139715955\_2068;*
* *расписание секций* [*https://vk.com/wall-203713516\_6808*](https://vk.com/wall-203713516_6808)*;*
* *победы учеников и педагогов https://vk.com/wall-217096118\_61,*[*https://vk.com/wall-61083871\_348*](https://vk.com/wall-61083871_348)*.*

Соцзащита и занятость

* ***Предлагаемые тематики для публикаций****:*
* *мероприятия в учреждении по профильным направлениям;*
* *информирование по различным вопросам;*
* *проведение прямых эфиров по актуальным вопросам (например, с ярмарок трудоустройства);*
* *нововведения в сферах занятости и социальной защиты;*
* *позитивные истории подопечных или коллектива.*
* ***Примеры хороших публикаций:***
* *о прошедшем мероприятии* [*https://vk.com/wall-111756678\_1835*](https://vk.com/wall-111756678_1835)*, https://vk.com/wall-20671139\_966;*
* *актуальная информация* [*https://vk.com/wall-209851167\_1389*](https://vk.com/wall-209851167_1389)*;*
* *полезные новости https://vk.com/wall-209851167\_1383.*

Здравоохранение

* ***Предлагаемые тематики для публикаций****:*
* *события в учреждении;*
* *позитивные истории спасения;*
* *полезные советы по сохранению здоровья;*
* *информирование по различным вопросам;*
* *проведение прямых эфиров с мероприятий или по актуальным вопросам;*
* *нововведения в сфере здравоохранения и так далее.*
* ***Примеры хороших публикаций:***
* *События* [*https://vk.com/wall-133223254\_4017*](https://vk.com/wall-133223254_4017)*;*
* *Позитивные истории* [*https://vk.com/wall-204950039\_1826*](https://vk.com/wall-204950039_1826)*;*
* *Чудеса спасения* [*https://vk.com/wall-204950039\_1823*](https://vk.com/wall-204950039_1823)*;*
* *Коллектив* [*https://vk.com/wall-90396257\_18643*](https://vk.com/wall-90396257_18643)*;*
* *Советы, актуальная информация* [*https://vk.com/wall-212029556\_397*](https://vk.com/wall-212029556_397)*.*

1. **ОФОРМЛЕНИЕ ГОСПАБЛИКА.**

Каждый госпаблик (*органов власти и подведомственных организаций*) должен иметь оформление.

1. Необходимо установить обложку группы:

* Обложкой группы может быть фотография в хорошем качестве, без пикселей, тематическая, связанная с вашим учреждением. *Например,   
  у сообщества района – вид района, у сообщества школы или поликлиники – фотография здания.*
* При оформлении обложки рекомендуем воспользоваться брендбуком госпабликов Республики Татарстан (скачать его можно по ссылке <https://disk.yandex.ru/i/hD0wt9awk0Q-_Q>). Если по вашему направлению приходили федеральные брендбуки, их использование также возможно. *Например, как у образовательного блока.*

2. Необходимо установить аватар в хорошем качестве, без пикселей – *Герб района или логотип учреждения.*

3. Необходимо заполнить описание паблика – *полное название учреждения и краткая информация о его деятельности.*

1. **РАЗМЕЩЕНИЕ QR-КОДА, ВЕДУЩЕГО НА ПАБЛИК ОРГАНИЗАЦИИ.**

Всем органам власти и подведомственным учреждениям (*не важно, к какой из вышеперечисленных групп будет относится паблик*) необходимо провести работу по размещению в зданиях распечатанных QR-кодов, ведущих   
на официальные страницы. Это поможет жителям узнать о наличии официальной страницы в соцсетях, подписаться на нее и узнавать обо всех новостях. *Чем   
в большем количестве удобных и приспособленных мест будет размещен лист с распечатанным QR-кодом, тем больше подписчиков вы привлечете в свою группу.*

Необходимо:

1. **Ознакомиться** с общей инструкцией по установке QR-кодов (*представлена ниже*);

2. Скачать и распечатать необходимое количество экземпляров   
QR-кода, *формат – лист А4* (если нет цветного принтера, можно распечатать   
на черно-белом);

3. Повесить код в органе власти или учреждении согласно следующей схеме:

• **Органы власти**: министерства, ведомства, районные администрации, администрации поселений. *Вход, информационные стенды, проходные/зоны турникетов/гардеробных*. Желательно **не менее** **5 мест** на каждый орган власти (*кроме зданий администраций сельских поселений – 1 место*).

• **Образовательные учреждения**: детские сады, школы, ссузы, учреждения дополнительного образования. Желательно **не менее 5 мест**на каждое учреждение: *Вход в учреждение, информационные стенды, проходные/зоны турникетов*. Детские дома – на усмотрение организации.

• **Молодежные центры**.Желательно **не менее 5 мест** на каждое учреждение: *Вход, информационные стенды, проходные/зоны турникетов/ гардеробных*.

• **Учреждения культуры**: дворцы и дома культуры, кинотеатры, библиотеки, музеи, театры. Желательно **не менее 8 мест** на каждое учреждение: *Вход в учреждение, информационные стенды, проходные/зоны турникетов/ касс/гардеробных*.

• З**дравоохранение.** Желательно **не менее 10 мест** на каждое учреждение: *Информационные стенды, зоны регистратур /гардеробных, информационные стенды в зонах ожидания у кабинетов врачей*.

• **Спорт**. Желательно **не менее 8 мест** на каждое учреждение: *Вход   
в учреждение, информационные стенды, проходные/ зоны турникетов/ касс/гардеробных*.

• **Социальная сфера**: центры занятости населения и другие подведомственные учреждения. Желательно **не менее 5 мест** на каждое учреждение: *Вход в учреждение, информационные стенды, проходные/зоны турникетов/ гардеробных*. Дома-интернаты – на усмотрение организации.

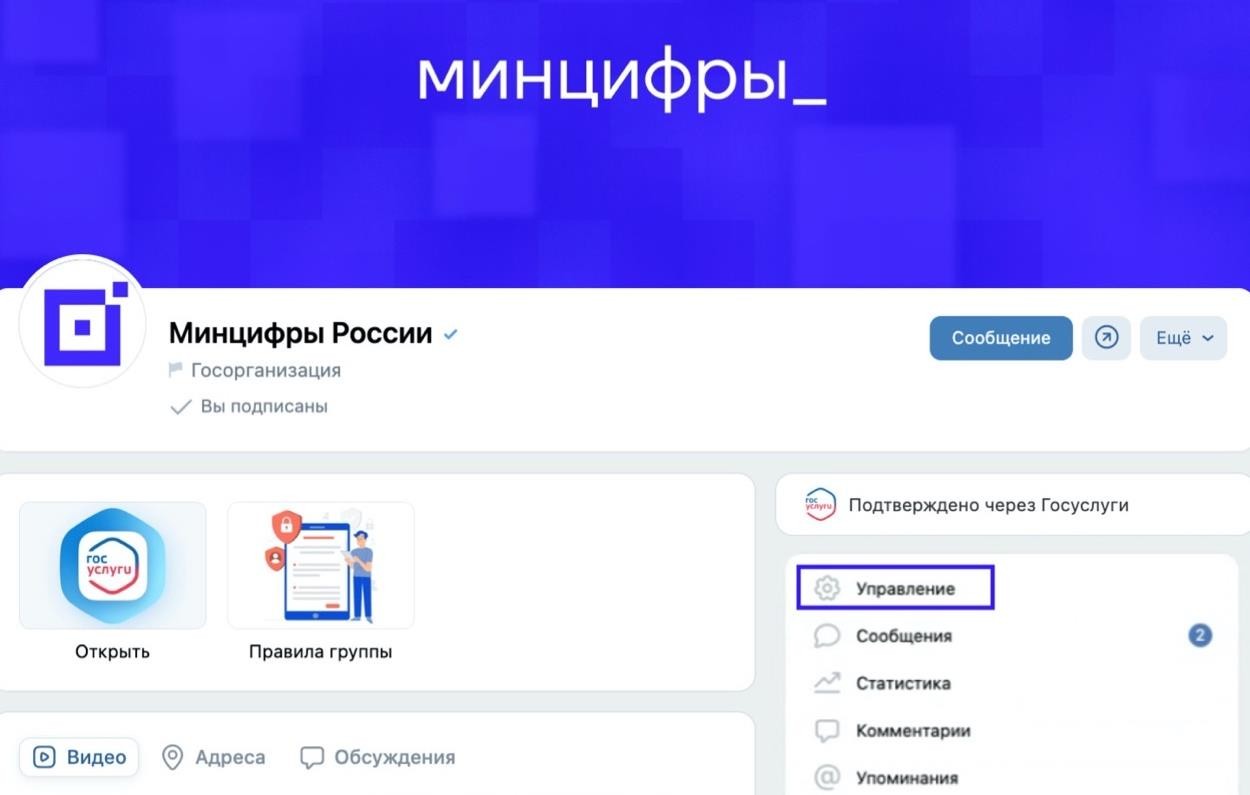
• **МФЦ**. Желательно **не менее 5 мест** на каждое учреждение.

• В **остальных подведомственных организациях**, не вошедших   
в перечень, целесообразность и количество мест для размещения –   
на усмотрение руководства.

Инструкция по созданию QR-кодов, содержащих ссылки на официальные страницы органов и организаций

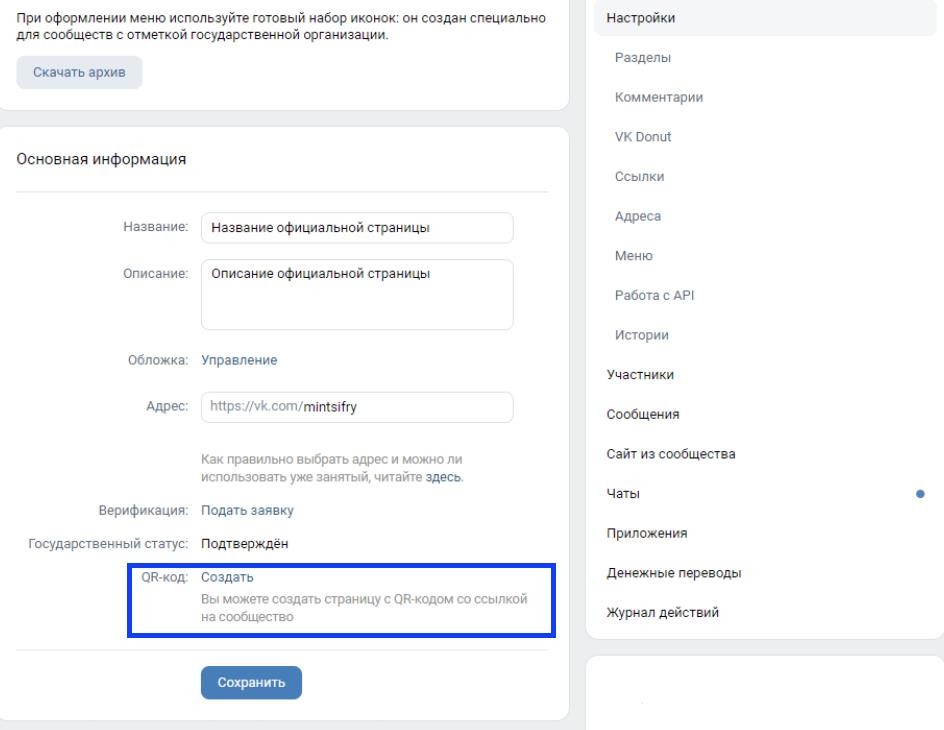
в социальной сети ВКонтакте

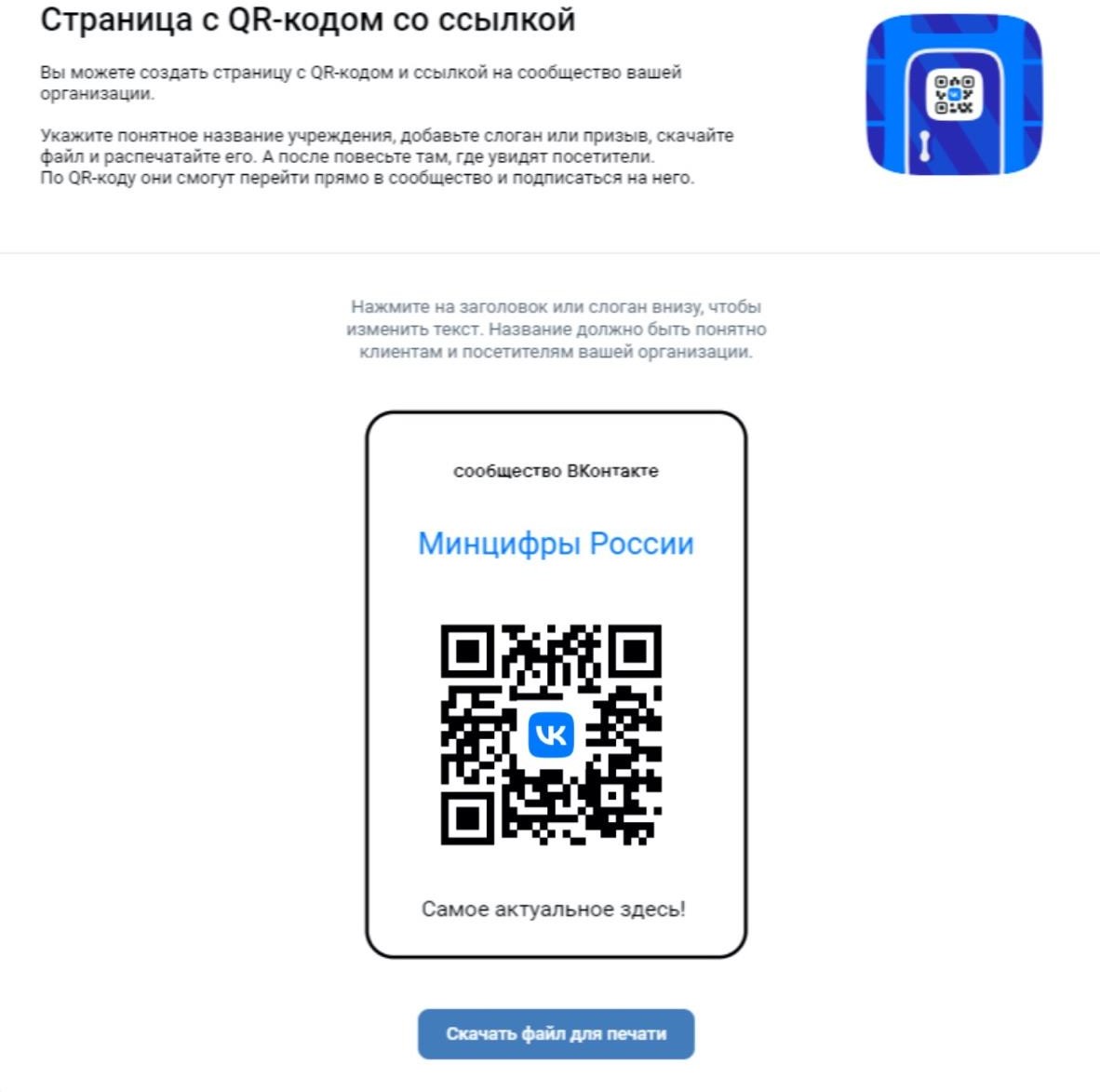
1. Откройте ВКонтакте с компьютера и зайдите на официальную страницу органа или организации.
2. Перейдите в раздел **«Управление»**.

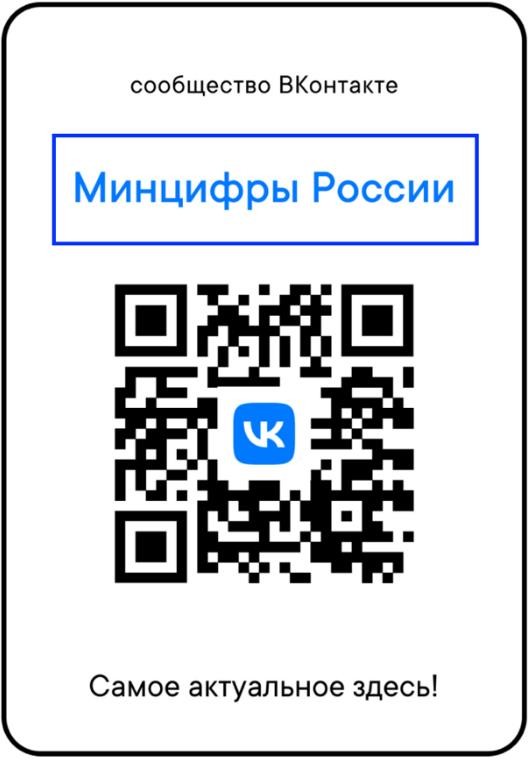


1. В подразделе **«Основная информация»** найдите пункт **«QR-код»**

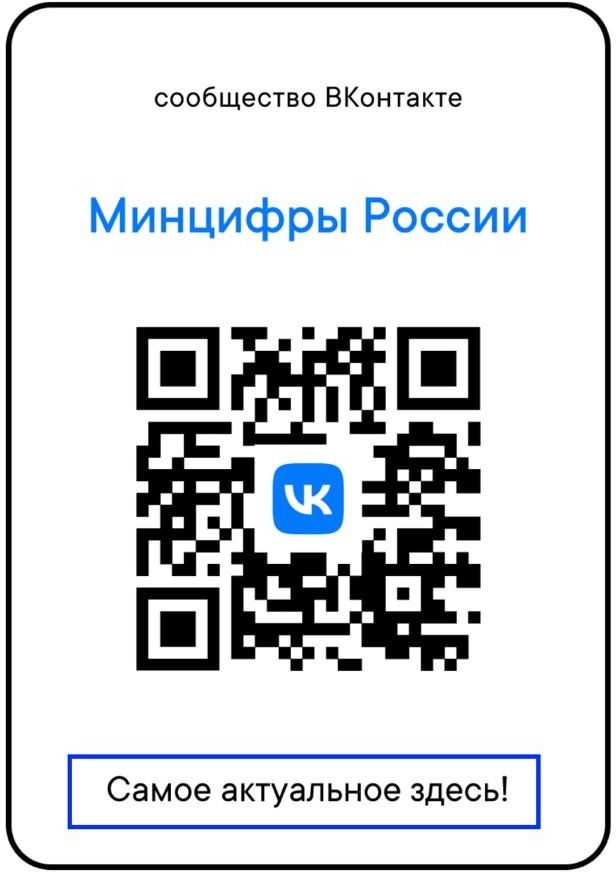
и нажмите **«Создать»**.



1. Перед вами откроется доступный к редактированию **макет QR-кода**.
2. При необходимости **отредактируйте** на макете название органа или организации.

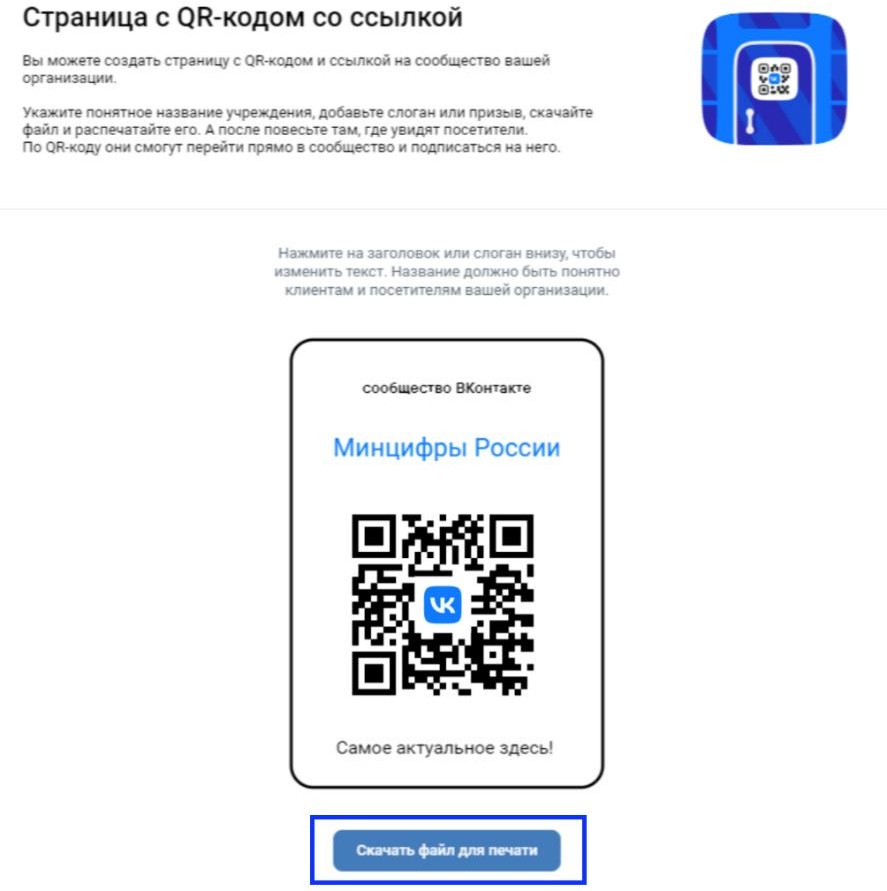


1. **По желанию** придумайте и введите призыв к действию с учётом места размещения QR-кода и сферы деятельности органа или организации. Например: *«Подпишитесь и будьте в курсе», «Узнавайте новости первыми» и т.д.*



1. Для сохранения и последующей печати готового макета нажмите

**«Скачать файл для печати»**.



1. После сохранения файла на компьютере **распечатайте необходимое количество экземпляров** готовых QR-кодов (*файл qr.png1 в загруженном архиве*) и **разместите в помещениях своего органа или организации**:   
   на входе, в местах с высокой проходимостью, в общественных местах, в местах ожидания, на доске информации и т.д.

QR-код, содержащий ссылку на официальную страницу, можно формировать неограниченное число раз.

**Важно!** Создавайте QR-код, содержащий ссылку на официальную страницу ВКонтакте, **ТОЛЬКО** согласно данной инструкции.

В случае необходимости распечатать QR-код на баннере или наклейке рекомендуется использовать векторный формат – файл qr.eps в загруженном архиве.