



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 73D7B000CAAEEC9946BC87802623D1F9

Владелец: Тухфатуллина Елена Алексеевна

Действителен с 06.07.2022 до 06.10.2023

## Положение о профильных классах

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- пунктом 5 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- статьи 4 Закона Республики Татарстан №68-ЗРТ от 22.07.2013 «Об образовании»;
- приказ МО и Н Республики Татарстан №1156/15 от 27.02.2015 г. «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.2. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности профильных классов в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №21 – образовательный центр «Дай 5» (далее МБОУ «СОШ №21 – ОЦ «Дай 5»).

1.3. Предлагаются следующие профили: физико-математический, физико-химический, информационно-технологический, оборонно-спортивный, социально-экономический, агротехнический, социально-гуманитарный, филологический, химико-биологический.

1.4. К профильным классам относятся классы с ориентацией на профессию, развитием профессионального самоопределения.

1.5. Основные задачи профильных классов:

- Обеспечить социализацию личности;
- Обеспечить углубленное овладение знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- Создать условия для развития творческих способностей учащихся в соответствии с интересами и наклонностями;
- Осуществить раннюю профилизацию, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.6. Профильные классы открываются на среднем уровне общего образования (10, 11 классы) с учетом образовательных потребностей выпускников основной школы, родителей (законных представителей).

### 2. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе базисного учебного плана. Программы учебных дисциплин рассматриваются на педагогическом совете школы, согласовываются с зам.директора по УВР, принимаются методическим объединением учителей – предметников и утверждаются директором школы.

2.2 Учебные планы включают в себя обязательный базовый компонент, региональный компонент, профильные предметы, элективные курсы позволяющие учащимся получить более глубокие и разносторонние теоретические знания и практические навыки по избранному профилю. Увеличение количества часов по профилирующим дисциплинам осуществляется за счет вариативной части базисного учебного плана. Сокращение времени на изучение всех учебных предметов, за исключением тех, которые изучаются углубленно, не допускается. Знания учащихся по всем предметам оценивается на общих основаниях.

2.3. Количество обучающихся в профильных классах в соответствии с нормативами.

2.4. Учебно-воспитательный процесс предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения. Внеурочная воспитательная работа в профильных классах строится с учетом специфики избранного профиля, профориентационной направленности (проведение занятий дополнительного образования, олимпиад, конкурсов и т.д.)

2.5. Библиотека школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется (по мере возможности) учебной и научно- популярной литературой по профилю классов.

### **3. Порядок приема в профильные классы**

3.1. Прием обучающихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением.

3.2. В профильные классы общеобразовательного учреждения принимаются обучающиеся, окончившие 9 класс. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования и сдавшие ОГЭ по предметам, соответствующих выбранному профилю;

- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный МО и Н РФ, по учебным предметам профильного обучения;

- победители и призеры муниципальных, республиканских, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, утвержденных органами местного самоуправления РТ, осуществляющими управление в сфере образования МО и Н РТ, МО и Н РФ по учебным предметам профильного обучения;

- обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, освоившие образовательные программы основного общего или среднего общего образования в классе соответствующего профильного обучения, показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам профильного обучения;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, которым согласно заключениям психолого-медико-педагогической комиссии и федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях и наличие в образовательной организации необходимых условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;

3.3. С выпускниками 9-х классов, не сдававшими экзамены по профильным предметам и поступающими в 10 профильный класс из других общеобразовательных учреждений, проводится собеседование (устно) или работа в форме ОГЭ (письменно) по профильным предметам учителями-предметниками МБОУ «СОШ №21 – ОЦ «Дай 5».

3.4. Если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, выпускникам 9-х классов предоставляется возможность продолжения обучения в универсальном (непрофильном) классе (при их наличии).

3.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов представляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление от родителей на имя руководителя учреждения;

- аттестат об основном общем образовании;

- желателен портфолио (материалы, подтверждающие достижения обучающегося).

3.6. Для организации приема в профильные классы создается комиссия. В состав комиссии включаются члены администрации, классные руководители 9-х классов, учителя-предметники, осуществляющие обучение по предметам профильного обучения.

Численность комиссии не менее 5 человек.

3.7. Зачисление учащихся в профильные классы осуществляются приказом руководителя учреждения.

3.8. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом общеобразовательного учреждения, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

3.9. За учащимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в универсальные (непрофильные) классы (при их наличии) по заявлению. Им может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- сдача зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

3.10. Обучающиеся 10-х профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия по профильным учебным предметам, могут быть переведены в универсальный (непрофильный) класс (при их наличии) по решению педагогического совета образовательного учреждения.

#### **4. Управление профильными классами**

4.1. Управление профильными классами проводится в соответствии с Уставом школы и правилами внутреннего распорядка.

4.2. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов.

4.3. Учителя, классные руководители назначаются в установленном порядке.


Лист согласования к документу № 92 от 02.03.2023

Инициатор согласования: Тухфатуллина Е.А.

Согласование инициировано: 02.03.2023 13:39

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Тухфатуллина Е.А.		 Подписано 02.03.2023 - 13:40	-