



**Положение  
о порядке выставления триместровых (полугодовых), годовых и итоговых оценок  
в МБОУ «СОШ №21 – ОЦ «Дай 5»**

Настоящее Положение регламентирует порядок выставления триместровых (полугодовых), годовых и итоговых отметок в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №21 – ОЦ «Дай 5».

Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

Все педагогические работники (далее в тексте – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

**1. Общие положения**

- 1.1. Во 2-9 классах оценивание производится по триместрам, в 10-11 классах - по полугодиям.
- 1.2. Выставление отметок по предмету в течение триместра (полугодия) должно быть своевременным.
- 1.3. Отметки обучающихся за триместр (полугодие), год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной аттестации учащихся, необходимо не менее 4 отметок за триместр или не менее 6 отметок за полугодие.
- 1.4. Не аттестован («н/а Б», «н/а П») может быть выставлено только в случае отсутствия необходимого количества отметок и(или) пропуска учащимся более 50% учебного времени. Неаттестация по неуважительной причине приравнивается к неуспеваемости по предмету.
- 1.5. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:
  - поведение обучающегося на уроке или на перемене;
  - отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
  - работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.
- 1.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются в соответствии с «Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов в других образовательных организациях».

**2. Выставление триместровых (полугодовых), годовых оценок. (2-11 кл.)**

- 2.1. Все триместровые (полугодовые), годовые отметки должны быть выставлены не позднее дня окончания триместра (полугодия), года.
- 2.2. Оценка за триместр (полугодие) выставляется с учетом средней оценки в электронном журнале:
  - оценка «5», если в электронном журнале не ниже 4,56;
  - оценка «4», если в электронном журнале не ниже 3,56;
  - оценка «3», если в электронном журнале не ниже 2,56.
- 2.3. Годовые оценки по общеобразовательным предметам (если утвержденная педагогическим советом форма промежуточной аттестации ГО) выставляются после завершения программ

обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников с учетом триместровых (во 2-9 классах) и полугодовых (в 10-11 классах) оценок.

2.4. Если при выставлении отметки за год в 10-11 классах у обучающегося имеющиеся отметки за полугодия не показывают однозначную картину, то определяющей оценкой является оценка за 2 полугодие (см. Приложение).

2.5. Не аттестован («н/а Б», «н/а П») за год в 10-11 классах выставляется в случае, если обучающийся является не аттестованным («н/а Б», «н/а П») по итогам одного полугодия.

2.6. Если обучающийся имеет оценку «н/а Б» по итогам одного триместра, оценка за год выставляется по результатам двух триместров, с учетом положительной, либо отрицательной динамики. Триместровая оценка «н/а Б» не является неуспеваемостью по предмету.

2.7. Годовые оценки по общеобразовательным предметам (если утвержденная педагогическим советом форма промежуточной аттестации не ГО) выставляются как среднее арифметическое триместровых (полугодовых) оценок и оценки за промежуточную аттестацию.

2.8. Если при выставлении отметки за год во 2-9 классах у обучающегося имеющиеся отметки за три триместра и промежуточную аттестацию не показывают однозначную картину, то определяющей оценкой является триместровая.

2.9. Обучающийся не может иметь положительную годовую оценку при неудовлетворительной оценке за промежуточную аттестацию (если утвержденная педагогическим советом форма промежуточной аттестации не ГО), не зависимо от оценок за триместры (полугодия).

2.10. Если обучающийся отсутствовал в день проведения промежуточной аттестации по предмету по уважительной причине, то ему выставляется ГО по данному предмету.

### 3. Выставление итоговых оценок при итоговой аттестации выпускников. (9,11 кл.)

3.1. Все годовые отметки в выпускных классах в обязательном порядке должны быть выставлены в журнал за день до педсовета о допуске обучающихся к экзаменам.

3.2. По предметам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию в 9-х классах, выставляются итоговые оценки.

При этом надлежит руководствоваться следующим:

- итоговая оценка определяется на основании годовой и экзаменационной оценок;
- в случае расхождения годовой и экзаменационной отметок на один балл, итоговой становится более высокая оценка;
- в случае расхождения годовой и экзаменационной отметок на два балла, итоговой становится среднеарифметическая оценка.
- при неудовлетворительной экзаменационной оценке не может быть выставлена положительная итоговая оценка.

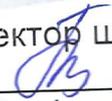
3.3. Если по предметам в 9-х классах государственная итоговая аттестация не проводилась, то годовая оценка считается итоговой.

3.4. Итоговая оценка в 11-х классах выставляется на основании полугодовых и годовых оценок за 10 и 11 класс по правилам математического округления, по математике и русскому языку после получения положительных результатов на этапе государственной итоговой аттестации.



<b>I полугодие</b>	<b>II полугодие</b>	<b>год</b>
4	5	5
5	4	4
3	4	4
4	3	3
2	3	3
3	2	2
н/а П, н/а Б	любая оценка	н/а П, н/а Б
любая оценка	н/а П, н/а Б	н/а П, н/а Б

Прошнуровано,  
пронумеровано и  
скреплено печатью  
3 (три) листов

Директор школы:  
  
Е.А. Тухфатуллина



Лист согласования к документу № 137 от 06.03.2023

Инициатор согласования: Тухфатуллина Е.А.

Согласование инициировано: 06.03.2023 16:04

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Тухфатуллина Е.А.		 Подписано 06.03.2023 - 16:04	-