

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘГАРИФ
ҺӘМ ФӘН МИНИСТРЛЫГЫ

ДӘУЛӘТ БЮДЖЕТ ӨСТӘМӘ
БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
«МӘКТӘПТӘН ТЫШ ЭШЛӘР
РЕСПУБЛИКА ҮЗӘГЕ»

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«02» февраль 2026 г.

г. Казань

№ 37

О проведении Межрегионального
конкурса юных журналистов
«Сила слова - 2026»

Во исполнение Плана организационно-массовых мероприятий ГБУ ДО «РЦВР» на 2025/2026 учебный год п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Межрегиональный конкурс юных журналистов «Сила слова - 2026» (далее – Конкурс) с 2 февраля по 31 марта 2026 года.

2. Утвердить Положение о Конкурсе.

3. Ответственность за организацию и проведение Конкурса возложить на Р.Р.Хуснутдинову, заведующего отделом социально-гуманитарной направленности ГБУ ДО «РЦВР».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ю.Ю.Владимирову, заместителя директора ГБУ ДО «РЦВР».

Директор



А.В.Жаринов

Утверждено
приказом ГБУ ДО «РЦВР»
№ 37 от 02.02 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Межрегиональном конкурсе юных журналистов
«Сила слова - 2026»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационные основы, порядок проведения и систему оценки результатов Республиканского конкурса «Сила слова - 2026» (далее - Конкурс).

1.2. Тематика конкурса: «Человек дела».

1.3. Приоритетными направлениями Конкурса являются: профессиональная ориентация обучающихся Республики Татарстан, формирование интереса к изучению родных языков.

1.4. Организаторы Конкурса:

- государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее - ГБУ ДО «РЦВР»);

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Приволжского района г.Казани (далее - ЦВР).

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Татарского района» Новосибирской области.

Партнеры Конкурса:

- Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций Института социально-философских наук и массовых коммуникаций Казанского (Приволжского) федерального университета;

- Союз журналистов Республики Татарстан.

1.5. Оргкомитет:

Организацию и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

Оргкомитет решает следующие задачи:

- разрабатывает положение, план подготовки и проведения Конкурса;

- утверждает состав жюри и протоколы Конкурса.

Оргкомитет оставляет за собой право:

- утверждать номинации;

- вносить изменения условий проведения Конкурса;

- в рабочем порядке добавлять номинации и присуждать по ним призовые места;
- включать в программу Конкурса дополнительные мероприятия;
- изменять сроки проведения Конкурса (в случае изменений сроков проведения или отмены Оргкомитет заблаговременно извещает участников);
- не допускать конкурсантов до участия за несоблюдение условий Конкурса.

1.6. Цель Конкурса: создание условий для выявления и развития профессиональных навыков в области журналистики у обучающихся Республики Татарстан.

1.7. Задачи Конкурса:

- стимулирование у обучающихся Республики Татарстан стремления к дополнительному образованию и приобретению практических журналистских навыков;
- развитие интереса у обучающихся к профессиональному самоопределению;
- создание условий для профессиональной ориентации обучающихся Республики Татарстан;
- формирование эстетических потребностей обучающихся через работу со словом;
- развитие экспрессивно-выразительных возможностей юных журналистов;
- воспитание у обучающихся гражданской активности;
- выявление и поддержка обучающихся, одаренных в области журналистики.

II. Участники конкурса

2.1. Для участия в Конкурсе приглашаются обучающиеся общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования в возрасте от 11 до 18 лет.

2.2. Конкурс проводится в 3 возрастных группах:

- 11-12 лет (1 средняя группа);
- 13-15 лет (2 средняя группа);
- 16-18 лет (старшая группа).

III. Номинации Конкурса

1. «Открытие». Связь между профессиональным успехом и внутренним удовлетворением. Что важнее для человека дела: достижение карьерных высот или удовлетворение от любимого занятия?

2. «Наследие». Вопросы долголетия в одной профессии, преданности к работе и выбранному пути.

3. «Проблема». История успеха известного бизнесмена или деятеля культуры, ключевые моменты преодоления препятствий на пути к достижению поставленных целей.

4. «Персона». Что значит быть человеком дела в современном мире? Размышление о ценности настоящего труда и искусстве самовыражения через профессию.

5. «Перспектива». Роль деловых людей в социальной сфере. Какими качествами должен обладать лидер, чтобы оказывать положительное влияние на общество и окружающий мир?

IV. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной форме. Конкурс предполагает только индивидуальное участие.

4.2. Конкурсные материалы предоставляются исключительно в формате Microsoft Word в текстовом виде. Допустимы следующие виды работ: эссе, заметка, статья, интервью.

4.3. Конкурс проводится в период со 2.02.2026 года по 31.03.2026 г.

1 этап - прием заявок, конкурсных документов: со 2.02.2026 года по 20.02.2026 года.

2 этап - экспертиза конкурсных работ с 25.02.2026 г. по 20.03.2026 г.

3 этап - подведение итогов Конкурса с 23.03.2026 по 31.03.2026 г.

4.4. Для участия в Конкурсе в срок до **20 февраля 2026 года** необходимо зарегистрироваться на сайте <https://panorama.tatar/> во вкладке «Социально-гуманитарные», выбрать данный конкурс. Во вкладке «Подать заявку» необходимо заполнить поле «Участник», в графе «Номинация» необходимо прописать номер номинации, в графе «Электронная почта» обязательно указать адрес личной электронной почты. Затем необходимо поставить галочки: «Согласен с политикой обработки персональных данных», предварительно ознакомившись с условиями документа. Заполнив соответствующие поля, ознакомиться с Положением Конкурса.

Кроме того, до 20 февраля 2026 года необходимо представить в Оргкомитет по электронному адресу pr_centр_vr@mail.ru с пометкой «Конкурс «Сила слова»:

заявку (Приложение №1);

конкурсный материал.

4.5. Конкурсные материалы, поступившие в срок, позднее 20.02.2026 г., а также с нарушением требований к ним, не рассматриваются.

4.6. Конкурсные материалы не рецензируются.

4.7. Конкурс проводится бесплатно.

V. Требования к оформлению конкурсного материала

5.1. Конкурсный материал размещается во вложенном (прикреплённом) файле (название файла: ФИО участника_номинация_возраст участника).

В начале материала размещается информация об авторе: ФИО, возраст, образовательная организация, номинация, жанр, ФИО руководителя (Приложение №2).

Если к материалу прилагаются фотографии, то должен быть указан автор фотографии (не допускается использование чужих фотографий, взятых из Интернета и других источников без согласия владельца авторских прав).

5.2. Требования к иллюстрациям:

- при использовании фотографий, сделанных цифровым фотоаппаратом, они отправляются без какой-либо обработки в графических редакторах (изменение размера, цветовой схемы, разрешения, кадрирование не разрешаются);

- при использовании сканированных изображений: цветовая схема RGB, разрешение не менее 200 dpi, минимальный размер по ширине 8 см, алгоритм сжатия JPEG.

5.3. Технические требования к оформлению текста:

- формат листа А4;
- ориентация листа - книжная;
- шрифт Times New Roman
- кегель - 14;
- минимальный межстрочный интервал - 1,2;
- поля: по 2 см;
- выравнивание - по ширине;
- абзац - 1,25 см,
- объем конкурсного материала 2-5 страниц.

5.4. Одно сообщение (письмо) должно содержать в себе только одну конкурсную работу.

5.5. Отправляя работы на Конкурс, участник соглашается с Положением о Конкурсе и подтверждает свое авторство в написании конкурсной работы и подготовке иллюстраций к ней.

5.6. Представленные на Конкурс работы, не должны быть использованы ранее в других конкурсных мероприятиях.

VI. Критерии оценки конкурсных работ

- литературная грамотность;
- информационная насыщенность;
- соответствие текста заявленной теме;
- нестандартный подход к раскрытию темы;
- стиль и эмоциональность текста;
- использование художественных средств;
- выражение авторской позиции.

Максимальная оценка – 70 баллов (до 10 баллов по каждому критерию).

Конкурсные работы, не соответствующие требованиям данного Положения, рассматриваться не будут!

VII. Подведение итогов и награждение

7.1. Итоги Конкурса подводит жюри, которое определяет победителей и призёров среди участников в трех возрастных категориях по всем номинациям.

7.2. Итоговая оценка каждого участника формируется путём суммирования оценок всех членов жюри. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.

7.3. По итогам Конкурса победители и призеры награждаются Дипломами I, II и III степени, участники - Свидетельствами об участии в Конкурсе.

7.4. Жюри имеет право присуждать не все призовые места, присуждать Дипломы в специальных номинациях и гран-при.

7.5. Рассылка наградного материала и Свидетельств об участии будет осуществляться на адреса электронной почты, указанные в заявке на платформе «Панорама».

VIII. Контактные данные

- Хуснутдинова Раушания Рахимьяновна, заведующий отделом социально-гуманитарной направленности ГБУ ДО «РЦВР», тел. 8(843)204-05-86 (доб. 213), rcvr.socgum@yandex.ru

- Романенко Мария Марковна, заведующая отделом методической и организационно-массовой работы ЦВР, тел. (843)229-38-32, pr_centrvr@mail.ru

Заявка
на участие в Республиканском конкурсе юных журналистов
«Сила слова -2026»

№	Наименование	Ответ
1.	ФИО участника, адрес электронной почты	
2.	Возраст	
3.	Наименование образовательной организации	
4.	ФИО руководителя, должность, адрес электронной почты	
5.	Номинация	
6.	Форма и название работы	

«__» _____ 2026 год

«Образец оформления конкурсного материала»

Участник:

Иванова Мария Александровна (17 лет),
МБУ ДО «Центр внешкольной работы»
Приволжского района г.Казани,
номинация «Перспектива», эссе «.....»

Руководитель:

Петрова Мария Ивановна,
заместитель директора
МБУ ДО «Центр внешкольной работы»
Приволжского района г.Казани

Название конкурсной работы

Номинация:

Текст конкурсной работы

Шрифт Times New Roman №14, интервал 1,15, объем конкурсного материала
2-5 страниц.