

**Принято**  
Педагогическим советом  
МБОУ «Нижнешитцинская основная  
общеобразовательная школа Сабинского  
муниципального района РТ»  
Протокол № 1 от 24.08. 2018 г.

**«Утверждаю»**  
Директор МБОУ «Нижнешитцинская  
основная общеобразовательная школа  
Сабинского муниципального района РТ»  
 А. Н. Хидиятуллин  
Введено в действие приказом  
№ 131 от 25 августа 2018 г.



**Положение**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижнешитцинская**  
**основная общеобразовательная школа Сабинского муниципального района Республики**  
**Татарстан»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) МБОУ «Нижнешитцинская основная общеобразовательная школа Сабинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 –ФЗ,
- приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373,
- приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897,
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413,
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015,
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- Уставом Школы.

1.2. Настоящее положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в Школе и призвано способствовать управлению качеством образования.

1.3. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете Школы, утверждается приказом директора.

1.4. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в школе (далее – ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.5. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.6. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет Школы.

1.7. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.9. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Мониторинг* – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) её развития и функционирования заданным целям.

*Система мониторинга качества образования* – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и её отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в Школе в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования её развития.

*Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, отражающая степень соответствия ФКГОС СОО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, федеральным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

*Оценка качества образования* – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

*Качество условий* – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в Школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности.

*Государственный стандарт (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС)* определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности.

*Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)* – система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения основной образовательной программы ( по уровням общего образования), условий её реализации и эффективности составляющих её подпрограмм/компонентов, а также о содержании, условиях реализации и результатах освоения дополнительных образовательных программ Школы;

- ФК ГОС – федеральный компонент государственного образовательного стандарта,
- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт,
- ООП – основная образовательная программа,
- НОО – начальное общее образование,
- ООО – основное общее образование,
- СОО – среднее общее образование.

#### 1.10. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью Школы,
- направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования,
- учитывает федеральные требования к порядку проведения Школой процедуры самообследования и параметров, используемых в процессе федерального государственного контроля качества образования.

##### 1.11. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- государственная итоговая аттестация и промежуточная аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников Школы;
- данные электронного журнала и дневника;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

1.12. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования.**

### 2.1. Основные функции ВСОКО:

- обеспечение ФКГОС СОО, ФГОС НОО, ФГОС ООО и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех участников образовательных отношений;

- аналитическое и информационное сопровождение управления качеством обучения и воспитания школьников, в том числе через систему информирования внешних пользователей;

- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития Школы.

2.2. Целью ВСОКО является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

2.3. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в Школе,
- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования,
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям ФКГОС СОО, ФГОС НОО, ФГОС ООО в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного, итогового мониторинга,
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий,
- построение рейтинговых внутришкольных показателей качества образования (по уровням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по учащимся внутри класса),
- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов учащихся,
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательной деятельности на основе анализа полученных данных,
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования,
- определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

2.4. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости,
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования,
- инструментальности и технологичности используемых показателей с учётом потребностей разных потребителей образовательных услуг, минимизации их количества,
- учёта индивидуальных особенностей развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания,
- доступности информации о состоянии качества образования для потребителей,
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога.

### **3. Порядок организации ВСОКО**

3.1. Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования за текущий учебный год:

- содержание образования (основные и дополнительные образовательные программы), его реализация в процессе образовательной деятельности;
- условия реализации образовательных программ;
- достижение учащимися результатов освоения образовательных программ.

3.2. Качество образовательной деятельности, качество условий и качество результата определяют логическую структуру ВСОКО. состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, график оценочных процедур (система мониторинга).

3.3. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется применительно к результатам освоения учащимися и условиям реализации образовательной программы соответствующего уровня общего образования и включает:

- стартовую оценку, необходимую для проектирования и (или) коррекции целевого раздела ООП, самооценки соответствия содержания образования обязательным требованиям, разработки «дорожной карты» условий реализации ООП;
- контрольную оценку по итогам реализации ООП и выполнения «дорожной карты»;
- рубежный мониторинг.

3.4. Стартовая оценка проводится на этапе проектирования и (или) коррекции ООП каждого из уровней основного общего образования и не предполагает оценку результатов.

3.5. Контрольная оценка проводится по итогам освоения/ реализации ООП за текущий учебный год и включает оценку:

- эффективности реализованной / освоенной ООП;
- выполнения «дорожной карты»;
- достижений учащимися планируемых результатов.

2.6. Рубежный мониторинг выполнения мероприятий отдельных подпрограмм/ компонентов ООП и анализ результатов промежуточной аттестации проводится с целью определения эффективности освоения / реализации ООП.

#### **4. Оценка содержания образования и образовательной деятельности**

4.1. Содержание образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта.

4.2. Оценка содержания образования осуществляют заместители директора по воспитательной и учебной работе, педагогический совет на основании параметров и измерителей, разработанных в ОО.

4.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:

4.3.1. Для классов ОО обучающихся в соответствии с ФК ГОС:

- соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.;

- наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП по индивидуальному учебному плану;

- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО;

- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана:

- соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам, курсам, дисциплинам требованиям ФКГОС;

- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (выполнение рабочих программ);

- наличие программ воспитательной направленности;

- наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП;

- наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;

- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

4.3.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО. ООО:

- соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО);

- учет в ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг;

- наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО);

- соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО) и учебного плана ОО по уровням образования;

- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (выполнение рабочих программ);
- наличие программы формирования и развития УУД;
- наличие программы духовно-нравственного развития учащихся (для начального общего образования);
- наличие программы социализации и воспитания учащихся (для основного общего образования);
- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

4.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям;

- 4.4.1. Общая численность учащихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:
- начального общего образования;
  - основного общего образования;
  - среднего общего образования.
- 4.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество учащихся получающих образование по каждой из форм:
- очная;
  - индивидуальный учебный план;
  - обучение на дому.
- 4.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество учащихся, получающих образование по каждой из форм:
- с применением дистанционных образовательных технологий;
  - с применением электронного обучения;
  - обучение на дому по индивидуальному плану.

## **5. Оценка условий реализации основной образовательной программы**

- 5.1. Оценку условий реализации основной образовательной программы по уровням общего образования проводит заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, библиотекарь по параметрам и измерителям, разработанных в ОУ.
- 5.2. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) включает анализ:
- кадрового обеспечения;
  - материально-технического оснащения;
  - качества информационно-образовательной среды;
  - учебно-методического обеспечения;
  - библиотечно-информационных ресурсов.
- 5.3. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) проводится на этапе ее проектирования / коррекции с целью определения фактических условий и разработки «дорожной карты».

## **6. Оценка результатов реализации ООП**

- 6.1. Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФКГОС:

- 6.1.1. В период поэтапной реализации ФГОС общего образования (по уровням), в отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.
- 6.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:
- промежуточная аттестация;
  - накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
  - итоговая аттестация учащихся (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору));
  - анализ результатов государственной итоговой аттестации.
- 6.2. Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФГОС:
- 6.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО. ФГОС ООО проводится в следующих формах:
- промежуточная аттестация;
  - накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
  - итоговая аттестация учащихся (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору));
  - анализ результатов государственной итоговой аттестации.
- 6.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО. ФГОС ООО проводится в следующих формах:
- комплексная контрольная работа;
  - тест;
  - экспертное заключение по результатам выполнения учащимися группового проекта.
- 6.2.3. КИМы для оценки достижения учащимися метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня разрабатываются на основе материалов КИМ федерального уровня.
- 6.2.4. Фиксация данных по оценке метапредметных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам Программ психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО. (Приложение 1).
- 6.1.5. Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или иным лицом, имеющими соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.
- 6.2.5. Оценка личностных результатов встраивается в программы воспитательной направленности, разработанные в соответствии с реализуемым образовательным стандартом.
- 6.2.7. Фиксация данных по оценке личностных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам Программ психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО. (Приложение 1).
- 6.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся:
- организуются и проводятся в Школе согласно Положению о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
  - с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

6.4. В рамках текущего контроля как контроля формирующего проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных - в зависимости от реализуемой ООП.

## **7. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований**

7.1. Администрация Школы (директор, заместители директора):

- формируют, утверждают и контролируют исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы, обеспечивают реализацию процедур контроля и качества образования,
- координируют работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования,
- определяют состояние и тенденции развития школьного образования,
- устанавливают и утверждают порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований,
- организуют систему мониторинга качества образования в Школы,
- осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества,
- анализируют результаты оценки качества образования на уровне Школы,
- организуют изучение организационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования,
- обеспечивают предоставление информации о качестве образования на муниципальный и республиканский уровни системы оценки качества образования,
- формируют информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Школы за учебный год, публичный доклад),
- принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования на основе анализа результатов.

7.2. Методический совет и руководители ШМО:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования, в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы,
- проводят мониторинговые исследования,
- анализируют результаты мониторинга,
- ведут учёт результатов мониторинга,
- вырабатывают рекомендации по устранению отмеченных недостатков,
- обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания,
- проводят экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями,
- участвуют в оценке продуктивности и профессионализма педагогов.

7.3. Классный руководитель:

- проводит контроль за достижениями каждого обучающегося,
- своевременно доводит итоги до сведения родителей (законных представителей),
- анализирует динамику развития личности каждого обучающегося,
- разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям (законным представителям) рекомендации по самооценке результатов обученности,
- своевременно представляет информацию в группу мониторинга.

7.4. Учитель – предметник:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам, по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов,
- намечает пути повышения образовательных достижений обучающихся,
- своевременно предоставляет информацию администрации, методическому совету, ШМО (по запросу).

7.5. Результаты анализа данных ВСОКО являются документальной основой для составления ежегодного отчёта о результатах самооценки Школы.

## 8. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

8.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через самообследование школы;

8.2. Школьная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов.

## 9. Ответственность образовательной организации

9.1. Школа несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к её компетенции.

приложение 1

### Объекты мониторинга и характеризующие их показатели ВСОКО

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
<b>Оценка результатов реализации ООП</b>					
1	Предметные результаты обучения	Для каждого предмета учебного плана определяется: - доля неуспевающих, - доля успевающих на «4» и «5», - средний процент выполнения заданий административных контрольных работ. Сравнение с данными независимой диагностики	Текущий, промежуточный, итоговый контроль	Зам. директора	Конец учебного периода
2	Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы Школы (повышенный, базовый, пониженный). Сравнение с данными независимой диагностики	Промежуточный, итоговый контроль	Классный руководитель	Декабрь, апрель – май
3	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно – эстетическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы Школы(повышенный, базовый, пониженный).	Мониторинговое исследование, защита портфолио	Классный руководитель	Конец учебного года

4	Здоровье обучающихся	Динамика в доле обучающихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни	Наблюдение	Зам.директора по ВР Классные руководители	Конец учебного периода
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля участвовавших в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне школы, муниципального района, республики, России, международном. Доля победителей (призёров) на уровне: Школы, муниципального района, республики, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне района, республики, России, международном. Доля победителей (призёров) спортивных соревнований на уровне района, республики, России, международном.	Наблюдение	Зам.директора по ВР Классные руководители	Конец учебного периода
6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей (законных представителей) положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения	Анонимное анкетирование	Зам.директора по ВР Классные руководители	В течение учебного года
<b>Оценка содержания образования и образовательной деятельности</b>					
7	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС НОО и ООО, ФКГОС СОО и контингенту учащихся	Экспертиза	Зам.директора	Конец учебного периода
8	Дополнительные образовательные программы	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам	Анонимное анкетирование	Зам.директора по ВР	Конец учебного периода
9	Реализация	Соответствие учебных	Экспертиза	Зам.	Начало

	учебных планов и рабочих программ	планов и рабочих программ ФГОС (ФКГОС)		директора	учебного года
10	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Для каждого класса число часов дополнительных занятий с нуждающимися в этом обучающимися.	Экспертиза, наблюдение	Зам. директора	Конец учебного года
11	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о классном руководстве	Анонимное анкетирование	Зам. директора по ВР	Конец учебного года
12	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в Школы (приложение 2, приложение 3).	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности Школы	Анонимное анкетирование	Зам. директора	Конец учебного года
<b>Оценка условий реализации ООП</b>					
13	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС (ФКГОС) Удовлетворенность родителей	Экспертиза, анкетирование	Зам. директора	Конец учебного года
14	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС (ФКГОС) Удовлетворенность родителей	Экспертиза, анкетирование	Зам. директора	Конец учебного года
15	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в Школы	Экспертиза, анкетирование	Зам. директора	Конец учебного года
16	Медицинское сопровождение и горячее питание	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании	Анонимное анкетирование	Классные руководители	Конец учебного года
17	Психологический	Доля учеников, родителей и	Анонимное	Классные	Конец

	климат в Школы	педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	анкетировани е	Руководители, педагог- организатор	учебного года
18	Кадровое обеспечение	<p>Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана.</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию.</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации.</p> <p>Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях.</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы.</p>	Экспертиза	Зам. директора	Конец учебного года