

Согласовано
С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
ГБОУ «Корсабашская школа-
интернат для детей с ОВЗ»
Протокол № ____
от « ____ » _____ 2022 г

Принято
Педагогическим советом
ГБОУ «Корсабашская школа-
интернат для детей с ОВЗ»
Протокол № ____
от « ____ » _____ 2022 г

Утверждено
Директор ГБОУ «Корсабашская
школа- интернат для детей с ОВЗ»
_____ А.Н.Шарипов
Введено в действие приказом
№ ____
от _____ 2022 г.

Положение № ____

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 45) и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе:

- в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- по вопросам применения локальных нормативных актов ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»;
- в случаях обжалования решений о применении к учащимся ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» дисциплинарного взыскания;
- по иным вопросам реализации права на образование.

2. Порядок создания Комиссии

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Члены Комиссии - представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся избираются из числа родителей (законных представителей) учащихся на заседании Совета родителей ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» простым большинством

голосов присутствующих на заседании членов Совета родителей (при их отсутствии – работник МБОУ, защищающий интересы обучающихся: заместитель директора по воспитательной работе).

2.3. Члены комиссии - представители работников ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» избираются на общем собрании трудового коллектива, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общего собрания трудового коллектива ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья».

2.4. Директор ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» не может быть избран членом Комиссии.

2.5. В состав Комиссии не могут быть избраны педагогические работники, являющиеся одновременно родителями (законными представителями) детей, которые обучаются в ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья».

2.6. Комиссия считается сформированной и приступает к работе с момента избрания всего состава комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом директора ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья».

2.7. Комиссия формируется сроком на один календарный год.

2.8. ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» не выплачивает членам Комиссии вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

2.9. В начале каждого учебного года из числа членов Комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь Комиссии. Председатель Комиссии координирует и организует ее работу, контролирует исполнение решений Комиссии. Информационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на секретаря.

3. Порядок организации работы, принятия решений Комиссией

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, в связи с поступившими в Комиссию письменными обращениями от участников образовательных отношений.

3.2. Обращение в Комиссию могут направлять учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, директор ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» либо представитель ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», действующий на основании доверенности.

3.3. Срок обращения в Комиссию составляет 30 календарных дней со дня, когда участник (участники) образовательных отношений узнал (узнали) или должен был (должны были) узнать о нарушении своего права (своих прав).

3.4. Комиссия обязана рассмотреть поступившее от участника (участников) образовательных отношений письменное заявление в течение десяти календарных дней со дня его подачи.

3.5. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», в определенное время, заранее оповестив стороны конфликта.

3.6. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

3.7. Комиссия при рассмотрении вопросов вправе запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

3.8. Вопрос об участии в заседании Комиссии сторон разногласий решается всякий раз индивидуально. Стороны вправе отказаться от личного участия в заседании Комиссии при рассмотрении вопроса. Вопрос об участии в заседании Комиссии учащихся решается родителями (законными представителями) учащегося. В любом случае участие учащегося в заседании Комиссии возможно только в присутствии его родителей (законных представителей).

3.9. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.10. В случае если в Комиссию поступило обращение на члена комиссии, он не принимает участия в работе Комиссии по рассмотрению соответствующего обращения.

3.11. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.12. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) учащегося или работника ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», информация об этом представляется директору ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» для решения вопроса о применении к учащемуся, работнику ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» мер ответственности, предусмотренных законодательством.

3.13. В случае установления Комиссией факта совершения участником образовательных отношений действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

3.14. Решение Комиссии принимается открытым голосованием. Решение Комиссии считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство участвующих в голосовании членов комиссии.

3.15. В работе Комиссии может быть предусмотрен порядок тайного голосования, который устанавливается на заседании Комиссии.

3.16. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии (в случае его отсутствия - председательствующий на заседании).

3.17. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.18. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.19. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Порядок принятия решений.

4.1. По итогам рассмотрения вопроса о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника Комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить, что педагогический работник соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов;
- установить, что педагогический работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует директору ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» указать педагогическому работнику на недопустимость нарушения требований урегулирования конфликта интересов либо применить к педагогическому работнику конкретную меру ответственности;
- иное решение.

4.2. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу педагогического работника, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов

4.3. По итогам рассмотрения вопроса применения локальных нормативных актов комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить соблюдение требований локального нормативного акта;
- установить несоблюдение требований локального нормативного акта. В этом случае директор ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» обязан принять меры по обеспечению соблюдения требования локального нормативного акта.

4.4. По итогам рассмотрения вопроса применения локальных нормативных актов комиссия вправе рекомендовать внести изменения в локальный нормативный акт ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья».

4.5. По итогам рассмотрения вопроса об обжаловании применения меры дисциплинарного взыскания Комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать обоснованность применения меры дисциплинарного взыскания;
- признать необоснованность применения меры дисциплинарного взыскания. В этом случае вынесенная мера дисциплинарного взыскания подлежит отмене.

4.6. По иным вопросам реализации права на образование Комиссия принимает соответствующее решение.

4.7. Комиссия дает обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

4.8. Решения Комиссии исполняются в установленные ею сроки.

4.9. Контроль исполнения решения, принятого Комиссией по рассматриваемому вопросу, осуществляется членом Комиссии, на которого этот контроль возложен комиссией.

4.10. Для исполнения решений Комиссия готовит проекты локальных нормативных актов МБОУ, приказов или поручений директора ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья».

5. Документация

5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.3. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в документах ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» три года.