

Принято  
Педагогическим советом  
ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ОВЗ»  
Протокол № 1  
от «4» августа 2022 г.

Утверждено  
Директор ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ОВЗ»  
А.Н. Шарипов  
Введено в действие приказом  
№ 1  
от «4» августа 2022 г.



## Положение № 19

### об утверждении порядка разработки и утверждении рабочих программ ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

#### 1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом №1599 от 19 декабря 2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Приказ МОиН №1599 от 14 декабря 2014 г., зарегистрирован Минюст №35850 от 03.02.2015), Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19 декабря 2014 года адаптированных основных образовательных программ школы, Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов (далее – рабочая программа). Рабочая программа, утвержденная приказом директора школы – это локальный документ, определяющий планируемые результаты освоения учебного предмета, содержание учебного предмета, тематическое планирование с указанием количества часов в соответствии с ФГОС.

1.2. Рабочая программа разрабатывается по каждому учебному предмету учебного плана ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», в соответствии с установленным в учебном плане количества часов на основе:

- адаптированной основной образовательной программой школы
- требований ФГОС НОО.

1.3. Рабочая программа является приложением и составляется на основе адаптированной основной образовательной программы НОО, ООО школы и с учетом профиля класса. Календарно-тематическое планирование составляется на один учебный год учителем индивидуально.

**Принято**  
Педагогическим советом  
ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ОВЗ»  
Протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г

**Утверждено**  
Директор ГБОУ «Корсабашская школа- интернат для детей с ОВЗ»  
\_\_\_\_\_ А.Н.Шарипов  
Введено в действие приказом  
№ \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2022 г.

## **Положение № \_\_\_\_**

### **об утверждении порядка разработки и утверждении рабочих программ ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»**

#### **1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом №1599 от 19 декабря 2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Приказ МОиН №1599 от 14 декабря 2014 г., зарегистрирован Минюст №35850 от 03.02.2015), Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19 декабря 2014 года адаптированных основных образовательных программ школы, Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждении рабочей программы учебных предметов, курсов (далее – рабочая программа). Рабочая программа, утвержденная приказом директора школы – это локальный документ, определяющий планируемые результаты освоения учебного предмета, содержание учебного предмета, тематическое планирование с указанием количества часов в соответствии с ФГОС.

1.2. Рабочая программа разрабатывается по каждому учебному предмету учебного плана ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», в соответствии с установленным в учебном плане количества часов на основе:

- адаптированной основной образовательной программой школы
- требований ФГОС НОО.

1.3. Рабочая программа является приложением и составляется на основе адаптированной основной образовательной программы НОО, ООО школы и с учетом профиля класса. Календарно-тематическое планирование составляется на один учебный год учителем индивидуально.

1.4. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета, курса обучающимися и достижения ими планируемых результатов.

## **II. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы**

2.1. Рабочая программа принимается педагогическим советом на уровень образования, а календарно-тематическое планирование утверждается ежегодно в начале учебного года (до 1 сентября текущего года) и утверждается приказом директора школы.

2.2. Учитель представляет рабочую программу на заседании методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия установленным требованиям ФГОС.

2.3. Рабочую программу представляют на согласование заместителю директора по учебной работе. Заместитель директора школы в титульном листе пол грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.

2.4. Педагогу, отсутствующему в течение года по уважительной причине (болезнь, курсовая подготовка и др.)

необходимо скорректировать прохождение программного материала по предмете, курсу и зафиксировать в календарно-тематическом планировании в разделе «дата урока – по факту». Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы и утверждены заместителем директора, курирующего данный предмет.

2.5. Утвержденные рабочие программы предметов, курсов являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию школы.

2.6. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.

2.7. Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.12 №273») за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с утвержденной рабочей программой.

2.8. Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст.28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 №273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

## **III. Оформление и хранение рабочих программ**

3.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

3.2. Печатная версия рабочей программы, электронная форма календарно-тематических планов хранятся у заместителя директора.

3.3. С целью включения в содержательный раздел ООП (по уровням общего образования) перечня реализуемых рабочих программ, разработчик рабочей программы готовит в электронном виде аннотацию, где указывается:

- название рабочей программы;
- срок, на который разработана рабочая программа;

3.4. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

3.5. Педагог, принятый на работу в ГБОУ «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», в течение учебного года, обязан продолжить обучение по рабочей программе, утвержденной на соответствующий учебный год (не меняя титульный лист)

#### **IV. Порядок внесения изменений в рабочую программу**

4.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

- карантин;
- активированные дни;

4.2. Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- сокращения часов на проверочные работы;

4.3. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

Титульный лист

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Рассмотрено на заседании ШМО Протокол №__от ___. ___.20__ Руководитель ШМО _____/	«Согласовано» заместитель директора по УР _____ Р.Х.Каримуллина	Утверждена приказом Директора школы _____ А.Н.Шарипов № от 31.08.20..
---	--	--

Рабочая программа учебного предмета

«\_\_\_\_\_»

для \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ классов

Разработана

Учителем (учителями)

ФИО

с.Корсабаш

20 год

Титульный лист

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Корсабашская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

<p>Рассмотрено на заседании ШМО Протокол №__от __.__.20__ Руководитель ШМО _____/</p>	<p>«Согласовано» заместитель директора по УР _____ Р.Х.Каримуллина</p>	<p>Утверждена приказом Директора школы _____ А.Н.Шарипов № от 31.08.20</p>
---	--	--

Календарно-тематическое планирование учебного предмета

«\_\_\_\_\_»

для \_\_\_\_\_ класса

Разработано

Учителем (учителями)

ФИО

с.Корсабаш

20 год

Приложение №3

Тематическое планирование по ФГОС

№	Название темы	Кол-во часов

Приложение №4

Календарно-тематическое планирование по ФГОС

№ урока	Наименование раздела программы Тема урока	Кол-во часов	Даты план проведения	Даты факт проведения