

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ «СОШ №16»
г. Альметьевска

Н.В.Парфилова
26.08.2025 г.

**План мероприятий МАОУ «СОШ №16» г.Альметьевска по антитеррору
на 2025-2026учебный год**

	Мероприятия	Срок проведе ния	Ответственный
1.	Инструктажи с педагогическими работниками, с сотрудниками организаций, осуществляющих охрану образовательных организаций, о порядке действий: 1) сотрудников охраны и работников школы при вооруженном нападении на объект (территорию) образовательной организации. 2) сотрудников охраны и работников школы при обнаружении после нейтрализации нарушителей размещенного в здании образовательной организации взрывного устройства.	20.08. 2025	Зам. директора по антитеррористической безопасности
2.	Издание приказов о назначении ответственного по антитеррористической защите, об организации антитеррористической деятельности и безопасности образовательного учреждения и доведение их до всех сотрудников.	август	Директор школы
Совещания, классные часы по вопросам противодействия терроризму и экстремизму			
3.	Проведение всероссийского учения по отработке комплексного сценария «Действия сотрудников охраны и работников образовательных организаций при вооруженном нападении на объект (территорию) образовательной организации и обнаружении после нейтрализации нарушителей размещенного в здании образовательной организации взрывного устройства»	21.08. 2025	Зам. директора по антитеррористической безопасности
4.	Проведение бесед, встреч с инспекторами ОГИБДД, сотрудниками ОГПН, направленные на формирование безопасного поведения в ЧС на улице, в школе, дома.	1 раз в четверть	Классные руководители
5.	Целевой инструктаж по отработке алгоритма действий организаторов и участников образовательного процесса с учетом различных ситуаций и сценариев развития событий в случае чрезвычайных ситуаций в школе.	26.08. 2025	Зам. директора по антитеррористической безопасности
6.	Провести совещание с сотрудниками службы охраны по вопросам контрольно-пропускного режима.	сентябрь	Зам. директора по АХЧ
7.	Провести инструктивное совещание по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	сентябрь	Зам. директора по антитеррористической безопасности

8.	Провести общешкольное родительское собрание, на котором уделить внимание родителей на соблюдение правил поведения при угрозе возникновения ЧС.	сентябрь	Директор школы Зам. директора по антитеррористической безопасности
9.	Проведение работы по выявлению и устранению на фасадах зданий и сооружений надписей, рекламирующих радикальные и экстремистские проявления.	сентябрь	Зам. директора по ВР
10.	Беседы: «Куда звонить в случаях чрезвычайных ситуаций»; «Как позвонить в службу спасения с мобильного телефона»	сентябрь	Классные руководители
11.	Проведение профилактических, физкультурно-спортивных, просветительских, культурных мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, формирование у получателей социальных услуг негативного отношения к радикальным и экстремистским проявлениям.	сентябрь	Классные руководители Учителя физической культуры
12.	Месячник «Экстремизму-нет!»	01.09.- 25.09. 2025	Зам. директора по ВР
13.	Размещение агитационных материалов про профилактике терроризма и экстремизма в школе в печатных и электронных СМИ	В течение года	Заместитель директора по информатизации, педагог-организатор
14.	Проводить занятия с обучающимися, сотрудниками школы, направленными на антитеррористическую безопасность.	В течение года, согласно графика	Зам. директора по ВР, Классные руководители
15.	Проводить классные часы по вопросам безопасного поведения при угрозе возникновения ЧС.	В течение года	Классные руководители
16.	Проводить обновление классных уголков безопасности обучающихся.	В течение года	Классные руководители
17.	Провести родительские собрания на тему «Антитеррор»	декабрь	Классные руководители
18.	Провести совещание с педагогическим коллективом на тему: «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении ЧС и ЭС».	январь	Зам. директора по антитеррористической безопасности
19.	Провести совещание с сотрудниками службы охраны по вопросам контрольно-пропускного режима.	февраль	Зам. директора по АХЧ
20.	Провести инструктивное совещание по вопросам	март	Зам. директора по антитеррористической

	противодействия терроризму и экстремизму.		безопасности
21.	Организация проведения профилактических видеолекториев с демонстрацией и обсуждением полнометражных художественных фильмов. С использованием методических материалов АТК РТ.	март	Классные руководители
22.	Классные часы «Опасные увлечения». Зацепинг, паркур, руферство, экстремальное сэлфи.	апрель	Классные руководители
23.	Занятие с элементами тренинга «Как обезопасить себя на улице. Даем отпор незнакомцам и мошенникам». О мерах безопасности в подъезде, общении с незнакомыми людьми, об уловках, к которым прибегают мошенники, чтобы попасть в квартиру.	апрель	Педагоги-психологи
24.	Провести итоговое совещание с отчётом о проделанной работе антитеррористической направленности.	май	Зам. директора по антитеррористической безопасности
Инструктажи, практические занятия, тренировки и учения			
25.	Детальный анализ особенностей охраны ОУ с определением уязвимых мест. Совещания по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму	август	Зам. директора по антитеррористической безопасности
26.	Проведение учебных тренировочных эвакуаций обучающихся и сотрудников школы.	Ежеквартально, согласно графика	Зам. директора по антитеррористической безопасности
27.	Провести инструктаж с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС.	сентябрь	Зам. директора по антитеррористической безопасности
28.	Провести инструктаж «О мероприятиях по антитеррористической деятельности и защите детей»	октябрь	Зам. директора по антитеррористической безопасности
29.	Провести инструктаж для сотрудников по правилам поведения при угрозе совершения террористического акта и во время возникновения стихийного бедствия	август февраль	Зам. директора по антитеррористической безопасности
30.	Провести практическое занятие с сотрудниками школы на тему: «Вас взяли в заложники».	декабрь	Зам. директора по антитеррористической безопасности
31.	Проведение инструктажа по организации мер безопасности при проведении массовых внеклассных мероприятий	В течение года	Классные руководители
32.	Провести инструктаж с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС	февраль	Зам. директора по антитеррористической безопасности
33.	Проведение «Дня защиты детей»	июнь	Зам. директора по ВР

34.	Занятия кружка «Юнармия»	В течение года	Руководитель-организатор ОБЖ Зам. директора по ВР
Мероприятия по выполнению решений антитеррористической комиссии АМР			
35.	Сбор пакета документов о работе антитеррористической группы школы	В течение года	Зам. директора по антитеррористической безопасности
36.	Ознакомление членов антитеррористической группы с методическими разработками по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Зам. директора по антитеррористической безопасности
Мероприятия по выполнению решений антитеррористической комиссии Управления образования			
37.	Тематические уроки окружающего мира, географии, биологии, химии, физики, технологии, физкультуры. Какие знания и умения по школьным предметам пригодятся в чрезвычайных ситуациях. Вместе с детьми разработать по каждому предмету информационную базу «Как обезопасить свою жизнь и выжить в чрезвычайной ситуации. Знания, умения и навыки. Советы и рекомендации»	май	Зам. директора по антитеррористической безопасности, Зам. директора по ВР, Классные руководители, учителя-предметники
38.	Выполнение приказов по школе и принятие мер по антитеррористической деятельности	В течение года	Зам. директора по антитеррористической безопасности
39.	Организация выставок книг об экстремизме, средствах и методах борьбы с ним	По плану	Зав. библиотекой
40.	Контроль дежурных смен и охраны в школе, их умение реагировать на возможные террористические акты	сентябрь	Директор школы
Мероприятия по выполнению решений антитеррористической группы школы			
41.	Введение единой системы пропусков для сотрудников и обучающихся	сентябрь	Зам. директора по АХЧ
42.	Обеспечить техническую возможность хранения данных системой видеонаблюдения в течение 30 суток	сентябрь 2025года	Зам. директора по АХЧ
43.	Усиление системы пропуска, как в здание школы, так и на территорию не сотрудников школы	В течение года	Зам. директора по АХЧ Зам. директора по антитеррористической безопасности
44.	Информирование своевременно обо всех нестандартных ситуациях в соответствующие службы и Управление образования	систематически	Охрана Дежурный завуч, учитель
45.	Проведение бесед, классных часов и прочих мероприятий по усилению бдительности обучающихся и сотрудников во время возникновения угрозы ЧС и ЭС	систематически	Зам. директора по антитеррористической безопасности, Зам. директора по ВР, Классные руководители

46.	Беседы, устные журналы, круглые столы, мини-тренинги по теме «Что делать в чрезвычайных ситуациях»: при терактах, природных катаклизмах (ураган, гроза)	май	Преподаватель ОБЖ, педагоги-психологи, социальный педагог, медицинский работник
Мероприятия по осуществлению контроля			
47.	Осуществление ежедневного контроля контрольно-пропускного режима в школе	ежедневно	Зам. директора по АХЧ
48.	Введение ежедневного обхода здания школы, территории, осмотр подвальных и чердачных помещений, запасных выходов	ежедневно	Зам. директора по АХЧ, охрана