



ПРИКАЗ

23.01.2026

БОЕРЫК

107/02-05-02

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
11.02.2026 для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций
г.Казани**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказами Министерства образования и науки Республики Татарстан от 17.12.2025 № под-2079/25 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2026 году» (далее – Порядок проведения), от 29.12.2025 №под-2214/25 «О проведении итогового собеседования по русскому языку 11 февраля 2026 года для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан» **приказываю:**

1. Начальникам районных отделов образования:

1.1. организовать 11.02.2026 проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций;

1.2. назначить муниципальных координаторов, ответственных за организацию и проведение итогового собеседования;

1.3. организовать информационное сопровождение в период подготовки и проведения итогового собеседования;

1.4. ознакомить руководителей общеобразовательных организаций с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов;

1.5. обеспечить своевременное внесение достоверных сведений об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему (далее - РИС);

1.6. обеспечить информационную безопасность и соблюдение мер по защите контрольных измерительных материалов итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

1.7. создать условия, обеспечив соблюдение процедуры и объективность проведения итогового собеседования;

1.8. создать в местах проведения итогового собеседования условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, условий организации и проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

1.9. обеспечить взаимодействие с государственными, негосударственными (частными), федеральными общеобразовательными учреждениями, находящимися на территории г.Казани;

1.10. обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;

1.11. обеспечить контроль передачи в РЦОИ от образовательных организаций до 15:00 12.02.2026:

- сведений, внесенных в АИС «Веб ИС-9»;

- по защищенной сети передачи данных протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

1.12. осуществить подготовку специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования.

1.13. обеспечить присутствие общественных наблюдателей, аккредитованных в установленном порядке, при проведении итогового собеседования в общеобразовательных организациях г.Казани.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. информировать под подпись педагогический состав, обучающихся и родителей о порядке проведения итогового собеседования, а также о сроках проведения, времени и месте ознакомления с результатами;

2.2. создать необходимые условия для проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

2.3. представить достоверные сведения об участниках итогового собеседования для внесения в РИС;

2.4. обеспечить отбор и подготовку педагогических работников, входящих в составы комиссий общеобразовательных организаций, привлекаемых к проведению итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка проведения;

2.5. утвердить приказом по учреждению составы комиссий по проведению и проверке итогового собеседования, возложив на членов комиссии ответственность за соблюдение Порядка проведения и объективность оценивания итогового собеседования по русскому языку;

2.6. назначить приказом по учреждению технического специалиста, возложив на него ответственность за своевременную распечатку материалов итогового собеседования, качественное ведение индивидуальной аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником;

2.7. в срок до 10.02.2026 организовать и провести дополнительный инструктаж по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку с обучающимися 9 классов;

2.8. организовать участие обучающихся 9 классов в итоговом собеседовании по русскому языку 11.02.2026 в соответствии с информацией, внесенной в РИС;

2.9. в день проведения итогового собеседования внести коррективы в расписание уроков с учетом задействованных в проведении собеседования педагогических работников и используемых аудиторий;

2.10. своевременно предоставить в отделы образования информацию, подтвержденную документально, об участниках, пропустивших итоговое собеседование по уважительной причине;

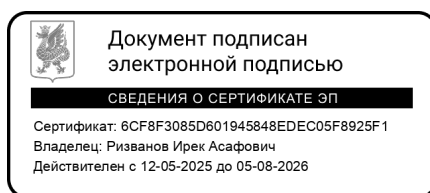
2.11. обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования в соответствии с методическими рекомендациями проведения итогового собеседования;

2.12. подготовить на бумажном носителе инструкции для членов комиссий по проведению и проверке итогового собеседования;

2.13. оборудовать каждую аудиторию, задействованную для проведения итогового собеседования, настенными часами.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника И.М.Уразову.

Начальник



И.А.Ризванов

Лист согласования к документу № 107/02-05-02 от 23.01.2026
Инициатор согласования: Кабудинова Э.М. Главный специалист отдела общего образования и государственной итоговой аттестации МКУ "Управление образования г. Казани"
Согласование инициировано: 21.01.2026 16:36

Уразова И.М. согласовала в версии 1

Лист согласования			Тип согласования: смешанное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: последовательное				
1	Богаткина Ю.В. / Сиразиева Э.Р.		Согласовано 22.01.2026 - 11:12 (Сиразиева Э.Р.)	-
Тип согласования: последовательное				
2	Ризванов И.А.		 Подписано 22.01.2026 - 22:51	-