

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №126»
Советского района г.Казани

Приказ

№600ОД

от 4.09.2015г.

**«Об организации антикоррупционной
деятельности в МБОУ «Гимназия №126»
Советского района г.Казани»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О противодействии коррупции», в соответствии ст. 582 Гражданского кодекса РФ, а также нормами Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Приказом МОиН РТ от 29 марта 2011 года №1244/11 "О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в образовательных учреждениях Республики Татарстан", Письмом МОиН РТ от 24.01.2011 г. № 562/11 "О дополнительных источниках дохода образовательных учреждений и ответственности за нарушение установленного порядка их привлечения», письмами Министерства образования и науки Республики Татарстан от 2 октября 2014 г. N 18992/14 «О запрете сбора денежных средств и привлечения материальных ресурсов» и от 20 ноября 2014 г. N 21873/14 «О порядке использования финансовых средств образовательными организациями», от 08.09.2015 №1623/15 «О рекомендациях по привлечению внебюджетных средств, организации выездов на культурно-массовые мероприятия, организации туристических поездок, в образовательных учреждениях».

приказываю:

1. Ввести в действие план антикоррупционной деятельности МБОУ «Гимназия №126» Советского района г.Казани на срок до 01.09.2016 года (приложение № 1).
2. Назначить ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных действий в МБОУ «Гимназия №126» Советского района г.Казани (приложение №2).
3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.
4. Все денежные средства зачислять на внебюджетный счет МБОУ «Гимназия №126» Советского района г. Казани (для субсидий на иные цели)
5. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требования об учете.
6. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета.

7. Не реже чем раз в год отчитываться перед родительской общественностью о получении и расходовании добровольных пожертвований и размещать данную информацию на сайте учреждения.
8. Не допускать и пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в МБОУ «Гимназия №126» Советского района г.Казани.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ф.Г.Маклашова

С приказом ознакомлена:



Приложение № 1
к приказу МБОУ «Гимназия №126»
№ 60 ОД от 04.09. 2015г

**План мероприятий
по предупреждению коррупционных правонарушений
в МБОУ «Гимназия №126» Советского района г.Казани.**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Гимназия №126» Советского района г.Казани, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении с целью недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции МБОУ «Гимназия №126» Советского района г.Казани.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Девярых С.Н.
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	До 1.11.2015г.	Маклашова Ф.Г.
1.3	Разработка и утверждение этического кодекса работников учреждения.	До 1.01.2016г.	Маклашова Ф.Г. Салахова Г.Р. Бурангулова Р.Н.
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении образования	Один раз в год	Маклашова Ф.Г.
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Стручкова А.К.
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	По итогам проверок	Маклашова Ф.Г.
2.4	Разработка кодекса этики учителя. Организация контроля за соблюдением	До 1.01.2016г. В течение года	Маклашова Ф.Г. Салахова Г.Р.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	педагогическими работниками школы кодекса этики учителя		Бурангулова Р.Н.
2.5	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников гимназии	Один раз в полугодие	Маклашова Ф.Г.
2.6	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	В течение года	Девярых С.Н.
2.7	Оформление информационного стенда в гимназии с информацией о предоставляемых услугах.	До 1.11.2015г.	Салахова Г.Р.
2.8	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств гимназии с размещением на сайте учреждения	До 1.06.2016г.	Маклашова Ф.Г.
2.9	Общее собрание работников гимназии «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	До 1.06.2016г.	Маклашова Ф.Г.
2.10	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	В течение года	Маклашова Ф.Г.
2.11	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	В течение года	Бурангулова Р.Н.
2.12	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	В течение года	Маклашова Ф.Г.
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте гимназии информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции в разделе «Антикоррупция».	В течение года	Токранов И.Г.
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Стручкова А.К.

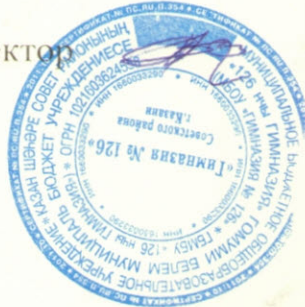
№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ и РТ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в гимназии	В течение года	Маклашова Ф.Г. Девярых С.Н.
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников гимназии, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	В течение года	Маклашова Ф.Г.
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для гимназии по вопросам организации противодействия коррупции.	В течение года	Девярых С.Н.
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Маклашова Ф.Г.
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками гимназии законодательства РФ и РТ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Маклашова Ф.Г.
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	В течение года	Маклашова Ф.Г. Девярых С.Н.
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Маклашова Ф.Г.
6.3.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Маклашова Ф.Г.
6.4.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся гимназии по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Девярых С.Н.
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	По мере необходимости	Маклашова Ф.Г. Девярых С.Н.

Приложение № 2
к приказу МБОУ «Гимназия №126»
№ 60/1 ОД от 04.09. 2015г

**Список ответственных лиц, наделенных функциями
по предупреждению коррупционных действий
в МБОУ «Гимназия №126» Советского района г.Казани**

ФИО	Ответственный за
Маклашова Ф.Г.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы
Девярых С.Н.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении. Информирование родителей.
Токранов И.Г.	Размещение на сайте гимназии информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции в разделе «Антикоррупция».
Стручкова А.К.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.

Директор



Ф.Г.Маклашова