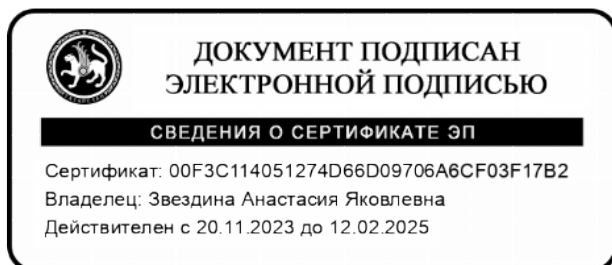


Рассмотрено на педсовете  
Протокол № 1 от 29.08.2024г.

Утверждено и введено в действие  
приказом № 191 от 29.08.2024г.



Директор школы:  
\_\_\_\_\_ А.Я.Звезда

## Положение о школьной форме и внешнем виде учащегося

### І. Общие положения

**1.1.** Введение школьной формы осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Конвенцией о правах ребенка ст. 13-15, законом Республики Татарстан «Об образовании, принятым Государственным Советом РТ 28.06.2013 года, Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.07.2013 года № 527» Об утверждении Требований к одежде обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

**1.2.** Настоящее Положение является локальным актом школы и обязательно для выполнения сотрудниками, обучающимися и их родителями (законными представителями).

**1.3.** Настоящим Положением устанавливается определение школьной формы как одного из способов создания деловой атмосферы, необходимой для учебных занятий. Форма дисциплинирует человека.

**1.4.** Контроль за соблюдение учащимися формы одежды обязаны осуществлять все сотрудники школы, относящиеся к административному, педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу.

**1.5.** Школьная форма приобретается родителями в магазинах, либо шьется в соответствии с предложенным описанием.

**1.6.** Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2015 года.

### ІІ. Функции школьной формы

**2.1.** Обеспечение нормального функционирования всех структурных компонентов учебно-воспитательного процесса (урок, секция, внеклассное занятие, внеурочное занятие, факультатив, элективный курс, участие в районных конкурсах и слётах, проведение торжественных мероприятий и др.) на учебный период;

- 2.2.** Поддержание общей дисциплины и порядка в школе, согласно Правил внутреннего распорядка для учащихся и Устава школы.
- 2.3.** Устранение различий в одежде детей вне зависимости от материального и социального положения их родителей (законных представителей).
- 2.4.** Удобство и комфортность использования в различные времена года.
- 2.5.** Соответствие гигиеническим требованиям.
- 2.6.** Воспитание чувства эстетической привлекательности современного школьника, умения соблюдать этикет путём создания делового стиля школьной одежды и аккуратного внешнего вида.

### **III. Основные требования к форме и внешнему виду учащихся**

- 3.1.** Стиль одежды - деловой, классический, современный, строгий.
- 3.2.** Школьная форма подразделяется на парадную, повседневную и спортивную.

#### **3.2.1. Парадная форма**

- Юноши - белая мужская (мальчиковая) сорочка, галстук, пиджак, брюки, туфли
- Девушки - белая блуза, жакет (по желанию), юбка, туфли.

#### **3.2.2. Повседневная форма:**

- Юноши - пиджак черного или темно-синего цвета или джемпер установленного образца, черные или темно-синие брюки классического стиля, однотонная мужская сорочка нейтральных оттенков, туфли.
- Девушки - темно-синего цвета пиджак или жилет установленного образца, юбку в клетку установленного образца и непрозрачная блуза рубашечного покроя (белого цвета) длиной ниже талии или сарафан установленного образца, темно-синие брюки-классического покроя. Длина платьев, юбок и сарафанов не выше 10 см от верхней границы колена и ниже 10 см нижней границы колена.

Повседневная и парадная школьная одежда имеет отличительный знак образовательной организации: эмблема или галстук.

#### **3.2.3. Спортивная форма.**

- Для занятий в спортивном зале: спортивный костюм, футболка, спортивное трико (шорты), спортивная обувь с нескользкой подошвой.
- Для занятий на улице: спортивный костюм (шорты), спортивная обувь.

**3.3.** Школьная форма может быть из различных тканей. Цветовая гамма школьной формы для учащихся 1-11 классов- установленного образца, без надписей и рисунков.

**3.5.** Обувь должна быть чистой.

**3.6.** Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам.

## **IV. Права, обязанности и ответственность**

### **4.1. Учащийся и родители имеют право:**

Выбирать школьную форму в соответствии с предложенными вариантами.

### **4.2. Учащиеся обязаны:**

4.2.1. Носить повседневную школьную форму ежедневно;

4.2.2. Спортивная форма в дни уроков физической культуры приносится с собой;

4.2.3. В дни проведения торжественных линеек, праздников надевать парадную форму;

4.2.4. Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной;

4.2.5. Бережно относиться к форме других учащихся школы.

### **4.3. Учащимся запрещено:**

4.3.1. Приходить на учебные занятия без школьной формы;

4.3.2. Приходить на учебные занятия кроме уроков физической культуры в спортивной форме;

4.3.3. Ношение обучающимися одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой; одежды с яркими надписями изображениями (за исключением спортивной одежды); одежды и аксессуаров, содержащих символику экстремистских организаций, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение; атрибутов одежды, закрывающих лицо (кроме случаев, обусловленных состоянием здоровья учащихся).

4.3.4. Ношение майки, топика, шорт, брюк (джинс) и юбок с заниженной талией и (или) высокими разрезами, декольтированных платьев и блуз одежды бельевого стиля, массивной обуви на толстой платформе, туфли на высоких каблуках (выше 7 сантиметров), массивных украшений и яркой одежды.

4.3.5. Надевать аксессуары, массивные украшения (бусы, броши, серьги, кольца, ремни с массивными пряжками).

## **V. Ответственность**

5.1. Основная ответственность за соблюдение пунктов данного Положения возлагается на родителей обучающихся МБОУ «Школа № 111».

5.2. Классным руководителям проводить ежедневный контроль за внешним видом учащихся, проводить работу с родителями, выбрать приемлемую систему поощрения прилежных учащихся.

5.3. Основной контроль за выполнение данного Положения осуществляет Совет школы МБОУ «Школа № 111» совместно с администрацией школы путём проведения рейдов по классам с периодичностью – не реже, чем один раз в месяц.

**5.4.** Рейды по проверке внешнего вида обучающихся школы осуществляет комиссия Совета школы.

**5.5.** В случае, если учащийся пришел в школу без школьной формы, по требованию дежурного администратора (учителя, классного руководителя) он должен написать объяснительную.

**5.6.** Совет школы продумывает систему поощрения учащихся, родителей и классных руководителей.

**5.7.** Любые изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом школы МБОУ «Школа № 111» и утверждаются на его заседании.

## **VI. Права родителей**

**Родители имеют право:**

**6.1.** Обсуждать на родительских комитетах класса и школы вопросы, имеющие отношение к школьной форме, выносить на рассмотрение Совета школы предложения в отношении школьной формы.

**6.2.** Приглашать на классный родительский комитет, Совет по профилактике правонарушений родителей, дети которых уклоняются от ношения школьной формы, и применять к таким родителям меры в рамках своей компетенции.

## **VII. Обязанности родителей**

**Родители обязаны:**

**7.1.** Приобрести школьную форму и обувь до начала учебного года.

**7.2.** Ежедневно контролировать внешний вид учащегося перед выходом его в школу в соответствии с требованиями Положения.

**7.3.** Следить за состоянием школьной формы своего ребенка, т.е. своевременно её стирать по мере загрязнения.

**7.4.** Своевременно реагировать на извещение классным руководителем о факте отсутствия школьной формы у учащегося.

**7.5.** Прийти на Совет по Профилактике по вопросу неисполнения данного Положения.

## **VIII. Ответственность родителей**


**8.1.** За ненадлежащее исполнение или неисполнение родителями данного Положения учащийся и его родители (законные представители) направляются на КДН Советского района г. Казани, где могут быть привлечены к административной ответственности.

## **IX. Обязанности классного руководителя**

**Классный руководитель обязан:**

- 9.1.** Осуществлять ежедневный контроль на предмет ношения учащимися своего класса школьной формы **перед началом учебных занятий.**
- 9.2.** В случае неисполнения данного положения в индивидуальном порядке провести разъяснительную беседу о требованиях к школьной форме с учащимся и его родителями, выяснить причину.
- 9.3.** Своевременно ставить родителей в известность о факте отсутствия школьной формы у учащегося, приглашать на Совет профилактики.
- 9.4.** Действовать в рамках своей компетенции на основании должностной инструкции.

Лист согласования к документу № 17/внут от 11.10.2024  
Инициатор согласования: Звезда А.Я. Директор  
Согласование инициировано: 11.10.2024 13:03

| Лист согласования |             | Тип согласования: <b>последовательное</b> |   |           |
|-------------------|-------------|---|---|-----------|
| №                 | ФИО         | Срок согласования                         | Результат согласования  | Замечания |
| 1                 | Звезда А.Я. |   |  Подписано<br>11.10.2024 - 13:04 | -         |