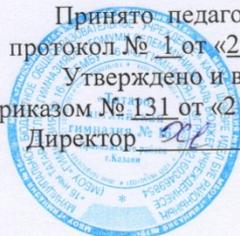


Принято педагогическим советом
протокол № 1 от «21» августа 2017г.
Утверждено и введено в действие
приказом № 131 от «21» сентября 2017г.
Директор _____ Г.М. Халимова



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке, разработке и утверждении рабочих программ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) реализующих федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Татаро-английская гимназия №16».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах учебных предметов и курсов (далее — Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Татаро-английская гимназия №16» Приволжского района г. Казани (далее - гимназия) определяет статус, структуру рабочих программ учебных предметов и курсов (далее — Рабочие программы) Гимназии, а также порядок их разработки, принятия, утверждения, внесения дополнений и изменений.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 05 марта 2004 г. №1089, в ред. приказов от 03 июня 2008 г. №164, от 31 августа 2009г. №320, от 19 октября 2009г. №427, 10 ноября 2011г. №2643, от 24 января 2012г. N.39, от 31 января 2012г. №69, от 23 июня 2015г. №609, от 07 июня 2017г. N.506 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 06 октября 2009 г. N.373, в ред. приказов от 26 ноября 2010 г. №1241, от 22 сентября 2011 г. №2357, от 18 декабря 2012 г. №1060, от 31 декабря 2015г. №1576 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. №1897, в ред. приказа от 31 декабря 2015 г. N.1577 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. No41 3 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта среднего общего образования»;
- Уставом Гимназии.

2. Понятие и статус рабочей программы учебного предмета, курса. Компетенция гимназии в части составления рабочих программ

2.1. Рабочая программа:

- локальный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования учащимися (выпускниками) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования в условиях Гимназии.

- компонент основной образовательной программы Гимназии соответствующего уровня общего образования, являющийся средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом Гимназии.

2.2. Рабочие программы могут быть разработаны на учебный год, несколько лет, на срок действия основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования и хранятся до окончания срока их реализации (год, несколько лет, до окончания срока действия основной образовательной программы).

2.3. Рабочая программа разрабатывается на основе:

- требований Федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;

- примерной основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования;

- авторских программ учебных предметов, разработанных на основе примерных программ;

- с учетом планируемых к использованию учебно-методических комплексов (далее - УМК), в том числе включающих авторскую программу по предмету;

- учебного плана Гимназии;

- годового календарного учебного графика;

- с учетом преемственности изучения предмета на разных уровнях общего образования.

2.4. Структура Рабочих программ.

2.4.1. Структура Рабочих программ общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Рабочие программы должны содержать:

1. Титульный лист (приложение №1,2);
2. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
3. Содержание учебного предмета, курса;
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых для освоения каждой темы (приложение №3,4);
5. Лист корректировки календарно -тематического планирования (приложение №7).

2.4.2. Структура Рабочих программ основного общего и среднего общего образования в соответствии с ФК ГОС.

Рабочие программы должны содержать:

1. Титульный лист (приложение № 5);
2. Содержание учебного предмета, курса;
3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых для освоения каждой темы (приложение №6);
4. Требования к освоению учебного предмета, курса;
5. Лист корректировки календарно-тематического планирования (приложение № 7).

3. Порядок разработки и утверждения Рабочих программ

Гимназия распределяет полномочия по разработке Рабочих программ.

Рабочая программа разрабатывается группой учителей или учителем индивидуально.

Разработанная Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей на предмет ее соответствия нормативным документам. На титульном листе Рабочей программы ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО, а также реквизиты протокола заседания методического объединения учителей (дата и номер), подпись руководителя методического объединения учителей.

Рабочая программа анализируется заместителем директора по учебной работе на предмет её соответствия учебному плану образовательной организации и соответствующим нормативным требованиям.

На титульном листе рабочей программы ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО, а также подпись заместителя директора по УВР и дата согласования.

После процедур согласования педагогический совет Гимназии утверждает Рабочие программы в составе основной образовательной программы в составе основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

Срок действия документа: до обновления нормативно-правовой базы по данному направлению.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Татаро-английская гимназия №16» Приволжского района
г. Казани Республики Татарстан

Рассмотрено и обсуждено на заседании МО
учителей русского языка и литературы
Протокол № ____
от «__» _____ 20__ г.
Руководитель МО _____ / _____ /

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УР
_____/Ф.И.О./

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «Гимназия №16»
_____/Ф.И.О./Приказ № ____
от _____ 20__ г.

Рабочая программа
по русскому языку для ____ класса учителя русского языка и литературы

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

20__ - 20__ учебный год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Татаро-английская гимназия №16» Приволжского района г. Казани Республики Татарстан

Рассмотрено и обсуждено на заседании МО
учителей русского языка и литературы
Протокол № ____
от « ____ » _____ 20__ г.
Руководитель МО _____ / _____ /

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УР
_____ /Ф.И.О./

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «Гимназия №16»
_____ /Ф.И.О./Приказ № ____
от _____ 20__ г.

Рабочая программа по внеурочной деятельности

по _____ для _____ класса
учителя _____

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Татаро-английская гимназия №16» Приволжского района г. Казани Республики Татарстан

| | | |
|--|--|--|
| <p>Рассмотрено и обсуждено на заседании МО учителей _____ Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г. Руководитель МО _____/_____/</p> | <p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УР _____/Ф.И.О./</p> | <p>УТВЕРЖДЕНО директор МБОУ «Гимназия №16» _____/Ф.И.О./ Приказ № ____ от _____ 20__ г.</p> |
|--|--|--|

Календарно-тематическое планирование

по _____ (название
_____ предмета)

на 20__ - 20__ учебный год

Класс: _____

Учитель: _____

Количество часов всего - _____, в неделю - _____

Плановых контрольных уроков - _____

Административных контрольных уроков - _____

КТП составлено на основе:

- Образовательной программы основного начального общего образования МБОУ «Татаро-английская гимназия №16»,
- Учебного плана МБОУ «Татаро-английская гимназия №16» Приволжского района г. Казани,
- Рабочей программы УМК « _____ » по _____ (название предмета) (разработчик: Ф.И.О. учителя)

Учебник: _____

Дополнительная литература: _____

Календарно-тематическое планирование учебного материала

по _____ (название предмета)

Количество часов в курсе: ____ (____ час в неделю)

| № уроков | Название темы | Количество часов | Дата | |
|-------------|---------------|---------------------|------|------|
| | | | План | Факт |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| | | | | |

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Татаро-английская гимназия №16» Приволжского района г. Казани Республики Татарстан

| | | |
|--|--|--|
| <p>Рассмотрено и обсуждено на заседании МО учителей _____ Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г. Руководитель МО _____ / _____ /</p> | <p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УР _____ /Ф.И.О./</p> | <p>УТВЕРЖДЕНО директор МБОУ «Гимназия №16» _____ /Ф.И.О./ Приказ №__ от _____ 20__ г.</p> |
|--|--|--|

Календарно-тематическое планирование

по _____ (название предмета)

на 20__ - 20__ учебный год

Класс: _____

Учитель: _____

Количество часов всего - _____, в неделю - _____

Плановых контрольных уроков- _____.

Административных контрольных уроков – _____.

КТП составлено на основе:

- Образовательной программы основного начального общего образования МБОУ «Татаро-английская гимназия №16»,
- Учебного плана МБОУ «Татаро-английская гимназия №16» Приволжского района г. Казани,
- Рабочей программы УМК « _____ » по _____ (название предмета) (разработчик: Ф.И.О. учителя)

Учебник: _____

Дополнительная литература: _____

| № п\п | Тема урока | Содержание (опорные понятия) | Планируемые результаты (знать и уметь) | Тип и вид урока | Виды работ | Дата проведения |
|------------------|-------------------|---|---|----------------------------|-------------------|----------------------------|
|------------------|-------------------|---|---|----------------------------|-------------------|----------------------------|

Лист корректировки календарно-тематического планирования

| № | Класс | Тема урока | Количество часов по программе | Количество часов фактическое | Причина(в связи с чем сокращено, объединено, увеличено) |
|----------|--------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |