

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №5» г. Альметьевска Республики Татарстан

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол №1 от 29.08.2022г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом № 243 от 31.08. 2022г.
Директор МАОУ «Гимназия №5»
В.А. Багаутдинова

Положение
о формах, периодичности и порядке проведения текущего
контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №5» г. Альметьевска Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления их результатов в МАОУ «Гимназия №5 (далее –Гимназия) при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. При выставлении отметок используется следующая система оценивания:

1.4.1 Пятибалльная система оценок: «отлично» -5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2.

1.4.2 Система «зачет», «незачет» при выставлении отметок (оценок) за триместр (четверть, полугодие, год) и промежуточной аттестации в случае безотметочного обучения по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) общеобразовательной программы.

1.4.3. Система «не аттестован по болезни» («н/а б»), «не аттестован по пропускам» («н/а п») при выставлении отметок (оценок) за триместр (четверть, полугодие) и промежуточной аттестации в случаях, указанных в п. 2.9 настоящего Положения.

1.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал (и автоматически в электронные дневники учащихся) в порядке, установленном Положением «Об электронном журнале».

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе ее освоения обучающимися, в том числе:

- предметных результатов,
- метапредметных результатов.

2.2. Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся внутри учебных периодов определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по предмету. Кроме того, планом внутришкольного контроля определяются мероприятия текущего контроля административного уровня.

2.3. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:

- устный опрос, письменный опрос;
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и т.п.)
- тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);
- устный зачет, письменный зачет;
- срез знаний, словарный диктант;
- самостоятельная работа, контрольная работа;
- лабораторная работа, практическая работа;
- диктант, изложение, сочинение;
- выполнение (и защита) проекта, реферата;
- выполнение работы над ошибками;
- собеседование;
- диагностика (стартовая, рубежная, итоговая);
- другие формы, предусмотренные рабочей программой учителя.

Далее в тексте настоящего Положения письменные тестирование и зачет, срез знаний, самостоятельная и контрольная работы, диктант, изложение, сочинение для краткости называются письменными работами.

2.4. Текущий контроль успеваемости в достижении метапредметных результатов проводится в форме комплексной контрольной работы, в соответствии с требованиями (в печатной или электронной форме):

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в 1 -4 классах,

- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО) в 5-9 классах Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) в 10-11 классах.

Содержание комплексной контрольной работы охватывает учебный материал ряда предметов.

Комплексная работа оценивается по специально установленной шкале в баллах. Эта оценка в пятибалльную систему не переводится и в электронный журнал не выставляется, на результаты аттестации не влияет. Результаты комплексных контрольных работ хранятся у курирующего заместителя директора и используются для анализа и планирования образовательного процесса в соответствующих классах.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений, учащихся в электронном журнале в виде оценок по пятибалльной системе.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся подразделяется на два вида:

- тематический (в том числе поурочный);
- за учебный период - выставление оценок (отметок) за учебный период (триместр, четверть, полугодие).

2.7. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления оценок (отметок) за учебный период (триместр, четверть, полугодие).

2.7.1. Выставление оценок (отметок) за учебный период (триместр, четверть, полугодие) представляет собой оценку качества освоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости, обучающихся внутри этого учебного периода.

Соответствующие оценки (отметки) выставляются в течение трех последних дней учебного периода (триместра, четверти, полугодия) во 2-11 классах, но не позднее дня его окончания.

2.7.2. По курсам ОРКСЭ (Основы религиозных культур и светской этики), учебным курсам по выбору, обучение проводится в безоценочной форме.

2.7.3. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Гимназии подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.7.2.

2.7.4. Оценки обучающихся за учебный период (триместр, четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла, обучающегося за данный период. Выставление оценок за триместр (четверть, полугодие) производится в соответствии со средней оценкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

Таблица 1

Предметы	Средняя оценка за период по ЭЖ	Оценка за четверть (полугодие)
Все предметы, кроме предметов Физическая культура, Технология, ИЗО, Музыка.	4,65 до 5,00	«5»
	3,65 до 4,64	«4»
	2,65 до 3,64	«3»
	2,0 до 2,64	«2»
По предметам: Физическая культура, Технология, ИЗО Музыка	4,50 до 5,00	«5»
	3,50 до 4,49	«4»
	2,50 до 3,49	«3»
	2,0 до 2,49	«2»

Годовые оценки по учебным предметам учащимся 2-11 классов выставляются после завершения программ обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников как округленное по математическим законам до целого числа среднее арифметическое значение триместровых (четвертных, полугодовых) оценок с учетом результатов промежуточной аттестации.

Таблица 2

1 триместр	2 триместр	3 триместр	Год
5	5	5	5
4	5	5	5
5	4	5	5
5	4	4	4
4	5	4	4
4	4	5	4
4	4	4	4
4	4	3	4
4	3	4	4
3	4	4	4
3	3	4	3
4	3	3	3
3	4	3	3
3	3	3	3
3	2	3	3
2	3	3	3
3	3	2	3
3	2	2	2
2	2	3	2
2	3	2	2
2	2	2	2

Таблица 3

1 триместр	2 триместр	3 триместр	Промежуточная аттестация	Год
5	5	5	5	5
5	5	5	4	5
5	5	5	3	5
5	5	5	2	2
4	5	5	5	5
4	5	5	4	5
4	5	5	3	4
4	5	5	2	2
5	4	5	5	5
5	4	5	4	5
5	4	5	3	4
5	4	5	2	2
5	4	4	5	4
5	4	4	4	4
5	4	4	3	4
5	4	4	2	2

4	5	4	5	4
4	5	4	4	4
4	5	4	3	4
4	5	4	2	2
4	4	5	5	4
4	4	5	4	4
4	4	5	3	4
4	4	5	2	2
4	4	4	5	4
4	4	4	4	4
4	4	4	3	4
4	4	4	2	2
4	4	3	5	4
4	4	3	4	4
4	4	3	3	4
4	4	3	2	2
4	3	4	5	4
4	3	4	4	4
4	3	4	3	4
4	3	4	2	2
3	4	4	5	4
3	4	4	4	4
3	4	4	3	4
3	4	4	2	2
3	3	4	5	4
3	3	4	4	4
3	3	4	3	4
3	3	4	2	2
4	3	3	5	4
4	3	3	4	4
4	3	3	3	3
4	3	3	2	2
3	4	3	5	4
3	4	3	4	4
3	4	3	3	3
3	4	3	2	2
3	3	3	5	3
3	2	3	4	3
3	2	3	3	3
3	2	3	2	2
2	3	3	5	3
2	3	3	4	3
2	3	3	3	3
2	3	3	2	2
3	3	2	5	3
3	3	2	4	3
3	3	2	3	3
3	3	2	2	2
3	2	2	5	3
3	2	2	4	3
3	2	2	3	3
3	2	2	2	2
2	2	3	5	3
2	2	3	4	3
2	2	3	3	3
2	2	3	2	2
2	3	2	5	3
2	3	2	4	3
2	3	2	3	3
2	3	2	2	2
2	2	2	5	3
2	2	2	4	3
2	2	2	3	2
2	2	2	2	2

2.7.5. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях,

разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы. Для аттестации обучающегося за учебный период (триместр, четверть, полугодие) необходимо наличие следующего количества оценок:

Количество часов в неделю по учебному плану	Триместр	Четверть	Полугодие
1 час	Не менее 4	Не менее 3	Не менее 6
2 часа	Не менее 6	Не менее 5	Не менее 9
3 и более часов	Не менее 9	Не менее 8	Не менее 11

Обучающиеся, не имеющие минимального количества текущих оценок за учебный период в следствии систематических пропусков занятий по уважительной причине и без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в срок до окончания учебного периода (триместра, четверти, полугодия) по установленному гимназией графику. Для указанных обучающихся для сдачи ими зачетов гимназия предоставляет возможность консультирования и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала.

2.8. Гимназия информирует родителей (законных представителей) обучающегося об организации и результатах дополнительного текущего контроля. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об организации и итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме (уведомление).

Ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в Гимназию для сдачи зачетов несут его родители (законные представители) или сам обучающийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством (ст.44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.9 В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков по болезни обучающийся считается «не аттестованным по болезни» и в электронный журнал выставляется «н/а б».

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин обучающийся считается «не аттестованным по пропускам» и в электронный журнал выставляется «н/а п».

2.10 Гимназия создаёт условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль для своевременной ее ликвидации:

- обучающиеся, не аттестованные по болезни («н/а б») и по пропускам без уважительной причины («н/а п») за триместр (четверть, полугодие) проходят аттестацию для ликвидации академической задолженности в течение следующей триместра (четверти, полугодия) текущего учебного года;

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы за учебный год.

3.2 Промежуточная аттестация проводится в 1-11 классах и обязательна для всех обучающихся.

В 1 классе промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении обучающимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, которое заслушивается и утверждается на педагогическом совете.

Промежуточная аттестация во 2-11-х классах представляет собой:

Вариант 1 - проведение итогового контроля и выставление оценки (отметки) за учебный год (далее - годовой оценки) на основании триместровых (четвертных, полугодовых) оценок (отметок) и оценки, полученной за промежуточную аттестацию (таблица 3 п. 2.7.4).

Или

Вариант 2 – выставление оценки (отметки) за учебный год (далее – годовой оценки) на основании триместровых четвертных (полугодовых) оценок (отметок) (таблица 2 п. 2.7.4).

3.3. Вариант (формы) проведения промежуточной аттестации по тому или иному предмету устанавливается в приложении к учебному плану Гимназии.

В случае если учебным планом предусмотрена возможность выбора вариантов проведения промежуточной аттестации по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в том или ином классе, то решение о конкретном варианте проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году по данному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в конкретном классе принимается на педагогическом совете, проводимом в марте, из предусмотренных учебным планом вариантов.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в конце учебного года. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в календарном учебном графике.

3.5. Итоговая работа может проводиться в следующих формах:

- тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);
- устный зачет, письменный зачет;
- контрольная работа (контрольные нормативы);
- диктант, изложение, сочинение;
- выполнение (и защита) проекта, реферата;
- собеседование;
- другие формы.

3.6. Форма промежуточной аттестации может быть изменена на выставление годовой отметки для следующих категорий обучающихся:

- а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения;

б) призеры и победители муниципального, республиканского и федерального уровней олимпиад, конкурсов и конференций по данному предмету (с учетом значимости этих мероприятий);

в) в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

г) обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации;

д) выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;

е) выезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

ж) в связи с длительной болезнью учителя;

з) попавшие в трудную жизненную ситуацию.

д) в иных ситуациях решение принимается на педагогическом совете

3.10. Результаты итоговых работ (сами работы - в течение одного года хранятся у учителя-предметника) хранятся у курирующего заместителя директора и используются для анализа итогов учебного года и планирования управления образовательным процессом на следующий учебный год.

3.11. Промежуточная аттестация обучающихся в Гимназии проводится по контрольно-измерительным материалам, прошедшим процедуру рассмотрения на заседании школьный методических объединений с целью установления соответствия КИМ требованиям образовательных стандартов (ФГОС). Материалы сдаются на хранение в учебную часть не позднее, чем за десять дней до начала промежуточной аттестации.

3.12. Установленные сроки и места проведения промежуточной аттестации, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения утвержденных видов работ, требования к выполнению и оформлению результатов их выполнения (критерии, используемые при выставлении отметок) доводятся учителями до сведения обучающихся не позднее чем за неделю до проведения промежуточной аттестации.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на педагогическом совете и на заседаниях методических объединений.

3.14. Итоговые работы могут быть рассчитаны 1-2 урока.

В один учебный день в одном классе допускается проведение только одной итоговой работы, но в течение учебной недели - не более двух во 2-4 классах, не более трех - в 5-11 классах.

3.15. Итоговые работы проверяются учителем. Итоговые работы оцениваются по пятибалльной системе, и оценки за итоговую работу выставляются в колонку на предметной странице во вкладке «Итоговая ведомость» в графе «Промежуточная аттестация» и тем самым учитываются при формировании оценки за соответствующий учебный год.

3.16. По результатам итоговых работ учитель оформляет письменный отчет содержащий: протокол (из электронного журнала), анализ итоговой работы, подтверждающий документ на отсутствующих обучающихся *Приложение*. Письменный отчет о результатах итоговой контрольной работы учитель сдает

курирующему заместителю директора в течение трех рабочих дней после завершения проверки.

3.17. Годовые оценки обучающимся выставляются в течение трех последних дней учебного года, но не позднее дня его окончания в конкретной параллели классов.

3.18. При выставлении годовых оценок учителю надлежит руководствоваться следующим п. 2.7.4

3.19. При проведении промежуточной аттестации по «ОРКСЭ» (4 класс), предметам и курсам по выбору (5-11 классы) выставляется отметка «зачет» в графах «Промежуточная аттестация», «Годовая оценка», «Итоговая оценка».

3.20. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

3.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы (выставление годовой оценки «2») или не прохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

3.21.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Гимназия создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.21.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.21.3. Повторная промежуточная аттестация в первый раз проводится учителем в сроки, определяемые педагогическим советом. Во второй раз создается комиссия. Состав комиссии определяется в зависимости от количества предметов и количества учащихся, имеющих академическую задолженность, утверждается приказом директора гимназии.

3.21.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс условно.

3.22. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал).

4. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в отдельных случаях

4.1. Учащиеся, обучающиеся на дому.

4.1.1. Организация индивидуального обучения обучающихся на дому на основании медицинского заключения регламентируется Положением об организации индивидуального обучения больных детей на дому.

4.1.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, обучающихся на дому, проводится в соответствии с настоящим Положением в части, не противоречащей Положению об организации индивидуального обучения больных детей на дому. Итоговая работа для

указанной категории обучающихся не проводится. Формой промежуточной аттестации для обучающихся, обучающихся на дому, является выставление годовой оценки.

4.1.3. Выставление оценок обучающимся на дому за триместр (четверть (полугодие) проводится по текущим оценкам: среднее арифметическое текущих оценок округляется до целого значения, нормы которых установлены в п. 2.7.4 настоящего Положения.

4.2. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

5. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в других образовательных учреждениях осуществляющих образовательную деятельность.

5.1. Обучающиеся НОО и ООО, прибывших из других образовательных организаций, имеют право на зачет результатов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) полученных в организация, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

5.3. Решение о зачёте предмета, курса оформляется приказом директора учреждения.

5.5. Обучающиеся СОО, прибывшие из других образовательных организаций, обязаны пройти промежуточную аттестацию в случае отсутствия или изученных не в полном объеме учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана СОО Гимназии.

5.5.1. Педагогический совет гимназии принимает решение о прохождении обучающимися промежуточной аттестации по предмету. По решению педагогического совета Гимназии приказом определяются сроки и форма проведения промежуточной аттестации.

5.5.2. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данный предмет.

6. Особенности промежуточной аттестации экстернов, обучающихся в семейной форме или форме самообразования

6.1. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), и их родители (законные представители) знакомятся с Уставом Гимназии, свидетельством о государственной аккредитации, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), желающие пройти промежуточную аттестацию и (или) государственную итоговую аттестацию в Гимназии, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в Школу для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

6.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится с 15 сентября по 24 мая текущего учебного года. Период промежуточной аттестации экстерна зависит от срока подачи заявления для прохождения аттестации. Экстерны, предполагающие пройти государственную итоговую аттестацию в текущем учебном году, обязаны пройти промежуточную аттестацию в установленном объеме до даты педагогического совета Гимназии о допуске к государственной итоговой аттестации.

6.4. Прием заявлений экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:

- для учащихся 1-8,10 классов до 15 апреля текущего года,
 - за уровень среднего общего образования до 1 февраля текущего года,
 - за уровень основного общего образования до 1 марта текущего года.
- (Приложение).

6.5. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- оригинал документов (при их наличии), подтверждающих освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

6.6. Директором Гимназии издается приказ о зачислении экстерна в школу для прохождения аттестации.

6.7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

6.9. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), проходят промежуточную аттестацию в форме контроля согласно учебному плану по всем предметам.

Экзамен по иностранному языку включает в себя письменную и устную формы.

6.10. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования (самообразования), желающие пройти промежуточную аттестацию в Гимназии, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Гимназию для прохождения промежуточной аттестации.

6.11. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.

6.12. Для экстернов, сдающих промежуточную аттестацию за курс 1 класса, промежуточная аттестация проводится в форме диагностической работы по предметам в соответствии с учебным планом 1 класса. Работа оценивается качественно, без фиксации оценок.

6.13. Комплексная контрольная работа проводится с 1 класса с целью выявления уровня метапредметных компетенций экстерна.

6.14. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).

6.15. Лица, обучающиеся и (или) выбывшие из учреждений среднего профессионального образования, предоставляют справку об объеме изученного материала по предметам, входящим в учебный план с указанием наименования предметов, количества часов, итоговых отметок за курс обучения.

6.16. Школа самостоятельно принимает решение о зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов в других образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

6.17. В случае, если Гимназия принимает решение о зачёте результатов, представленных из учреждения среднего профессионального образования, имеющего государственную аккредитацию, то данные результаты засчитываются за курс 10 класса.

6.17.1. Экстерн в обязательном порядке проходит промежуточную аттестацию за курс 11 класса по предметам инвариантной части учебного плана.

6.18. В случае, если родителями (законными представителями), экстернами представлены результаты освоения учебных предметов из других образовательных организаций, не имеющих государственной аккредитации, гимназия не засчитывает результаты и проводит промежуточную аттестацию согласно заявлению родителей (законных представителей) или экстерна (10-11 кл.).

6.19. Экстерн имеет право подать заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) при наличии результатов промежуточной аттестации за курс 10 класса и на основании документа, удостоверяющего его личность не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения(изложения). Экстерн самостоятельно выбирает срок участия в итоговом сочинении (изложении) из числа установленных расписанием проведения итогового сочинения (изложения), который указывают в заявлении.

6.20. В случае, если экстерн обучается в форме семейного образования (самообразования) и представляет документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в иной организации, имеющей государственную аккредитацию, школа засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. При этом экстерн в обязательном порядке сдает промежуточную аттестацию за курс основного общего образования по русскому языку, математике и предметам, заявленным экстерном на государственную итоговую аттестацию, за курс среднего общего образования по русскому языку, математике.

6.21. Состав учителей, работающих с экстернами, расписание экзаменов и консультаций, персональный состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора на каждый учебный год.

В состав экзаменационной комиссии по приему экзаменов входят: Председатель – заместитель директора по УР

Члены комиссии – учитель школы – ассистент, учитель по предмету.

6.22. Гимназия зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении экстерна с выдачей справки о результатах промежуточной аттестации (Приложение) или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.

6.23. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

6.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Гимназии, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.25. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.26. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз - в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

6.27. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, продолжают получать образование в школе.

В случае непрохождения без уважительной причины экстерном в установленные сроки промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Гимназия уведомляет об этом УО АМР, территориальную комиссию по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства.

6.28. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, по своему решению с учетом мнения ребенка, экстерны 10-11 классов вправе подать письменное уведомление в адрес Управления образования и по делам молодежи и перевести ребенка на другую форму получения образования.

6.29. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Экстерны имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

6.30. Экстерны должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фонда библиотеки Гимназии, в которой экстерн проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

6.31. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Приложение

Анализ контрольной работа
в _____ классе
по предмету _____

Форма проведения: _____

Дата проведения: _____

Класс	Ф.И.О. учителя	Кол-во уч-ся	Кол-во писавших к/р	Из них на				% усп-ти	% кач-ва
				«5»	«4»	«3»	«2»		

Недостаточно прочно усвоенные темы, разделы:

- 1.
- 2

Сравнительная таблица успеваемости и качества знаний.

Класс	Контр. работа		Оценка за период	
	% усп-ти	% кач-ва	% усп-ти	% кач-ва

	Всего	
	Кол-во	%
Подтвердили результаты года		
Результаты ниже результатов учебного периода		
Результаты выше результатов учебного периода		

Учитель: _____

Приложение

Анализ промежуточной аттестации

Дата	
Класс	
Количество учеников по списку	
Писали работу	
«5»	
«4»	
«3»	
«2»	
% успеваемости	
% качества	
Допустили ошибки	
Тема	Количество (%)

Выводы:

Учитель _____ / _____ /

Протокол промежуточной аттестации
по _____

Ф.И.О. председателя комиссии _____

Ф.И.О. членов комиссии _____

Форма проведения _____

(Пакет с материалом прилагается к протоколу)

На аттестацию явилось _____ человек.

Не явилось _____ человек.

Аттестация началась в _____ ч _____ мин., закончилась в _____ ч _____ мин

№ п/п	ФИО	предмет	Оценка за аттестацию

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии:

Дата проведения _____ 20____ г.

Дата внесения в протокол отметок _____ 20____ г.

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены комиссии _____ / _____ /
_____ / _____ /

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о промежуточной аттестации**

Администрация МАОУ «Гимназия №5» г. Альметьевска РТ ставит Вас в известность о том, что Ваш(а) сын(дочь), _____ не изучала учебные предметы: _____, т.к. предметы входят в учебный план 10____ класса _____ профиля.

На основании Закона РФ «Об образовании в РФ» №273 ФЗ от 29.12 2012г. статья 55 п.9, статья 58, статья 59 п.7.

Учащийся, не изучавший в полном объеме учебный предмет, проходит промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету.

Промежуточная аттестация Вашего ребенка назначена:

предмет	Дата

Дата «_____» _____ 20__ г.

Зам.директора по УР _____ / _____./

Ознакомлен (а) _____

(подпись родителей)

Заявление на зачисление в МАОУ «Гимназия №5» для прохождения промежуточной аттестации экстерна, получающего образование в форме семейного образования

Директору МАОУ «Гимназия №5»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь) _____, (ФИО полностью) _____

(дата рождения) _____ для прохождения промежуточной аттестации

№п/п	Предметы	Год обучения (класс)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ «Гимназия №5» образовательными программами ознакомлен(а)

Дата _____

подпись _____

Заявление на зачисление в МАОУ «Гимназия №5» для прохождения государственной итоговой аттестации экстерна, получающего образование в форме семейного образования.

Директору МАОУ «Гимназия №5»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь)_____,(ФИО полностью)_____

(дата рождения)_____

для прохождения государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по предметам_____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ «Гимназия №5», образовательными программами ознакомлен(а)

Дата_____

подпись _____

**Заявление на зачисление в МАОУ «Гимназия №5»
для прохождения промежуточной аттестации экстерна, получающего образование в
форме самообразования**

Директору МАОУ «Гимназия №5»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня _____,

(ФИО полностью) _____

(дата рождения) _____

для прохождения промежуточной аттестации

№п/п	Предметы	Год обучения (класс)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ «Гимназия №5», образовательными программами ознакомлен(а)

Дата _____

подпись _____

Согласовано _____

(подпись родителей (законных представителей))

**Заявление на зачисление в МАОУ «Гимназия №5»
для прохождения государственной итоговой аттестации экстерна, получающего
образование в форме самообразования**

Директору МАОУ «Гимназия №5»

от _____

(фамилия, имя, отчество
полностью) Место регистрации
(адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня _____, (ФИО полностью)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом МАОУ «Гимназия №5»,
образовательными программами ознакомлен(а)

Дата _____

подпись _____

Согласовано _____

(подпись родителей (законных представителей))

**Справка
об итогах промежуточной аттестации**

Данная справка выдана

(фамилия, имя, отчество)

В том, что в

(наименование общеобразовательной организации)

в _____ году пройдена промежуточная аттестация:

№ п/п	Наименование предмета	Год обучения (класс)	Отметка

Директор гимназии _____ / _____
" __ " _____ г. _____

МП

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №5»**

г. Альметьевска Республики Татарстан

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МАОУ «Гимназия №5» уведомляет Вас, что Вашему сыну(дочери)

(Ф.И.О ученика)

ученику(цы) _____ класса, имеющему академическую задолженность
за 20__/20__ учебный год (__ класс),
так как имеет неудовлетворительный результат по

(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)
предлагается ликвидировать эту задолженность в соответствии с данным
планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет	Форма проведения	Дата проведения	Примечание

Согласно ст.58 п.5 обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану ст.58, п.9).

Директор _____ / _____ М.П.

Классный руководитель _____ / _____

Ознакомлены _____ / _____
подпись (Ф.И.О. родителей (законных представителей) дата)

Согласие: _____
(да, нет) (подпись)

Штамп

Титульный лист

Промежуточная аттестация

по _____ (форма)

за _____ учебный год

Ученика(цы) _____ класса

Ф.И. (в род.падеже)

Вариант –

Записи выполнять аккуратно и без исправлений