

Принято решением педагогического
совета ГАОУ «Адымнар - Казань»
Протокол №5
от 29.05.2026

Утверждаю
Директор  Шамеутдинов А. И.
Приказ №551-σ от 29.05.2026



ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном отборе обучающихся для получения
основного общего образования

Государственное автономное общеобразовательное
учреждение
«Полилингвальный комплекс «Адымнар-нуть к
знаниям и согласию»
г.Казани

ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном отборе обучающихся для получения основного общего образования в ГАОУ «Адымнар-Казань»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020 г. № 458, приказом Минпросвещения России от 06 апреля 2023 г. № 240, приказом Министерства образования и науки РТ от 2 февраля 2026 г. N под-149/26, Уставом ГАОУ «Адымнар-Казань», Указания МО и Н РТ от 02.11.2017 №2223/17 «Об организации приема в 10-11 классы».

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся из других образовательных организаций для перевода (приема) в ГАОУ «Адымнар-Казань» осуществляется в соответствии с вышеуказанными нормативными документами и при наличии свободных мест.

1.3. Для организации индивидуального отбора в ГАОУ «Адымнар-Казань» приказом директора создается комиссия по индивидуальному отбору, утверждается ее персональный состав, полномочия и порядок работы. В своей деятельности комиссия по индивидуальному отбору руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом школы, настоящим положением и иными локальными актами учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Адымнар.

1.4. Индивидуальный отбор в ГАОУ «Адымнар-Казань» осуществляется в целях выявления склонностей обучающихся к получению начального, основного общего в билингвальных и полилингвальных классах и наиболее полного удовлетворения их образовательных потребностей.

1.5. Индивидуальный отбор в ГАОУ «Адымнар-Казань» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. (Приложение № 1) и документов подтверждающих родство, статус законного представителя (свидетельства о рождении ребенка).

1.6. Информация о начале и окончании индивидуального отбора (о наличие свободных мест, сроках и месте подачи заявлений, времени работы комиссии, перечне необходимых документов и т.д.) размещается на официальном сайте ГАОУ «Адымнар-Казань», на информационном стенде ГАОУ «Адымнар-Казань». Индивидуальный отбор проходит в следующие сроки:

Прием заявлений для прохождения индивидуального отбора	Для централизованного прохождения с 1-го по 15-е июня каждого года В течении года по иным обстоятельствам и инициативам родителей (законных представителей)
Работа предметной комиссии и комиссии по индивидуальному отбору	В рамках централизованного прохождения: 2-9- 11.06. - 19.06. В течении года при поступлении заявления на прохождения индивидуального отбора
Работа апелляционной комиссии	В—течении 2х рабочих дней после оформления протокола комиссии по индивидуальному отбору (при наличии заявлений от родителей (законных представителей). Заявления рассматриваются в течение 1-го рабочего дня.
Издание приказа по зачислению по итогам индивидуального отбора	Не позднее 5 рабочих дней после подачи заявления о приеме на обучение в ГАОУ «Адымнар-Казань»

1.7. Заявление на участие в индивидуальном отборе для перевода (приема) подается:

- лично в общеобразовательную организацию;

1.8. Прием обучающихся в для получения общего образования в ГАОУ «Адымнар-Казань» при наличии свободных мест, осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся.

2. Механизм индивидуального отбора, система оценивания и критерии:

2.1. Индивидуальный отбор в 2-9 классы:

2.1.1. В 2 — 9 классы переводятся обучающиеся, освоившие общеобразовательные программы начального и основного общего образования за 2 — 8 классы не ниже оценки «хорошо» по всем предметам учебного плана и прошедшие индивидуальный отбор.

2.1.2. В комиссию по индивидуальному отбору заявители подают в установленные сроки:

- заявление об участии в индивидуальном отборе;
- справку о периоде обучения в ОУ, из которой прибыл обучающийся, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью ОУ и подписью директора (уполномоченного им лица);
- копии дипломов победителей и призеров муниципального и

регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (при наличии).

Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представить дипломы победителей и призеров конкурсов, научно-практических конференций (не ниже муниципального уровня).

2.1.3. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- результаты диагностической работы по английскому языку, русскому языку и математике - до 5 баллов (при условии выполнения работы не ниже оценки «хорошо») и средний балл отметок в личном деле за последний год обучения 4,5 балла;

- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского, международного) соответствующих выбранному предмету углубления (не более 10 дипломов, по 0.5 б. за диплом) - до 5 баллов;

Баллы, полученные в результате оценки документов и определения склонностей детей к углубленному изучению отдельных предметов, суммируются. Комиссия по индивидуальному отбору выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

2.1.4 Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

1 этап - проведение очных диагностических работ по английскому языку, русскому языку и математике ;

2 этап - проведение оценки документов, указанных в пункте 2.1.3. Положения;

3 этап - принятие решения о рекомендации перевода обучающихся в ГАОУ «Адымнар-Казань» .

ГАОУ «Адымнар-Казань» оставляет за собой право рекомендовать обучающимся класс по результатам индивидуального отбора.

2.2 Прием (перевод) обучающихся в ГАОУ «Адымнар-Казань» проводится в соответствии с поданными заявлениями в пределах запланированных мест, оформляется приказом директора не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителей путем размещения на информационном на стенде.

2.3.ГАОУ «Адымнар-Казань» оставляет за собой право знакомить законных представителей обучающихся с результатами диагностических работ в присутствии членов комиссии по индивидуальному отбору, при этом сами диагностические работы не выдаются, а после издания приказа о зачислении уничтожаются. Для подготовки диагностических работ, проведения вступительных испытаний в рамках индивидуального отбора в ГАОУ «Адымнар-Казань» создается предметная комиссия приказом директора .

2.4. Результаты индивидуального отбора обучающихся доводятся организацией до сведения родителей (законных представителей) не позднее 3 рабочих дней после оформления протокола комиссии по

- индивидуальному отбору. Список успешно прошедших отбор обучающихся размещается на стенде ГАОУ «Адымнар-Казань».
- 2.5. Родители (законные представители) могут подать в письменной форме заявление на апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора не позднее 2 дней с момента размещения результатов.
 - 2.6. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора в соответствии с Положением в ГАОУ «Адымнар-Казань» создается апелляционная комиссия.
 - 2.7. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора в запланированных ГАОУ «Адымнар-Казань» классах, допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период.
 - 2.8. Для каждого периода индивидуального отбора сохраняются требования соблюдения сроков, порядок проведения и информированности об итогах индивидуального отбора
 - 2.9. В допуске к индивидуальному отбору отказывается в следующих случаях:
 - отсутствие документов, указанных в п.2.2.2;
 - **отсутствие свободных мест в классе на дату подачи заявления**
 - 2.10. При проведении индивидуального отбора обучающимся не допускается присутствие иных лиц кроме педагогических работников ГАОУ «Адымнар-Казань»

3. Полномочия и Порядок работы комиссии по индивидуальному приему

- 3.1. Комиссия осуществляет проведение индивидуального отбора претендентов на зачисление в ГАОУ «Адымнар-Казань», организует деятельность предметной комиссии, принимает решение о рекомендации к переводу (приему) в ГАОУ «Адымнар-Казань» по результатам проведения индивидуального отбора.
- 3.2. Состав комиссии утверждается приказом директора ГАОУ «Адымнар-Казань». В состав комиссии включаются директор, заместители директора по УР, секретарь.
- 3.3. В функционал комиссии входит анализ результатов диагностических работ в рамках вступительных испытаний, экспертиза предоставленных документов по достижениям учащихся в олимпиадах, творческих конкурсах, выстраивание рейтинговой таблицы участников индивидуального отбора по мере убывания набранных ими баллов.
- 3.4. Решения комиссии считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.
- 3.5. Решения комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания индивидуального отбора, где прописывается решение комиссии «рекомендуется для перевода (приема)» или «не рекомендуется

- для перевода (приема)».
- 3.6. О решении комиссии ГАОУ «Адымнар-Казань» информирует родителя (законного представителя) обучающегося Список рекомендованных для перевода (приема) обучающихся размещается на стенде ГАОУ «Адымнар-Казань» .
 - 3.7. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, рекомендуются для перевода (приема) в ГАОУ «Адымнар-Казань» на основании решения комиссии и родители (законные представители) представляют документы, установленные правилами приема в ГАОУ «Адымнар-Казань» .

4. Порядок создания, состав, организация работы предметной комиссии по индивидуальному отбору

- 4.1. В состав предметной комиссии в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по учебным предметам испытаний индивидуального отбора. Численность предметной комиссии до 5 человек. Председателем предметной комиссии является заместитель директора по УР. Председатель предметной комиссии несет всю полноту ответственности за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, определяет обязанности членов предметной комиссии. Состав предметной комиссии утверждается приказом директора школы.
- 4.2. Функции предметной комиссии - подготовка диагностических работ по предметам в рамках индивидуального отбора; в качестве организаторов в аудиториях при проведении работ; осуществление проверки ответов обучающихся в рамках индивидуального отбора.
- 4.3. Решение предметной комиссии по оцениванию ответов учащихся считается легитимным, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов комиссии, решение принимается большинством голосов. В случае спорных вопросов, решающим голосом обладает председатель предметной комиссии.
- 4.4. По результатам проверки работ учащихся в рамках вступительных испытаний информация передается в комиссию по индивидуальному отбору ГАОУ «Адымнар-Казань» для составления рейтинга достижений в рамках индивидуального отбора.

5. Порядок создания, состав, организация работы апелляционной комиссии

- 5.1. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора при приеме в ГАОУ «Адымнар-Казань» для получения начального общего, основного общего образования создаётся апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.
- 5.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек. Состав комиссии: председатель, секретарь, член комиссии. Председателем

апелляционной комиссии является заместитель директора ГАОУ «Адымнар-Казань», секретарем и членом апелляционной комиссии являются педагогические работники ГАОУ «Адымнар-Казань». Членами апелляционной комиссии не могут быть члены предметной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

- 5.3. Персональный состав апелляционной комиссии, сроки ее работы, график работы утверждаются приказом директора ГАОУ «Адымнар-Казань» не позднее даты начала приема документов по индивидуальному отбору.
- 5.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.
- 5.5. На заседании апелляционной комиссии секретарем ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председателем комиссии.
- 5.6. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося имеют право не позднее 2-х рабочих дней со дня ознакомления с итогами индивидуального отбора направить обращение путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию ГАОУ «Адымнар-Казань» (Приложение № 2).
- 5.7. Заявление рассматривается не позднее 2-го рабочего дня со дня его подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.
- 5.8. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или неудовлетворении заявления родителей (законных представителей), подавших заявление. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. Решение апелляционной комиссии ГАОУ Адымнар подписывается председателем данной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.
- 5.9. Апелляционная комиссия принимает решение о возможном изменении баллов по итогам повторной проверки диагностических работ и места обучающегося в рейтинге достижений.
- 5.10. На основании предложений апелляционной комиссии, комиссия по индивидуальному отбору может пересмотреть рекомендации о зачислении обучающегося.

Приложение 1
Директору ГАОУ «Адымнар-Казань»
Шамсутдинову А.И.

От _____
Проживающего(ей) по адресу:

Телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе в соответствии с Положением об индивидуальном отборе обучающихся в ГАОУ «Адымнар-Казань»

мою дочь
(сына) _____

—

года рождения _____, месяц _____, число _____

Сын (дочь) посещает школу № _____,
класс _____

На период индивидуального отбора во время работы комиссии по индивидуальному приему даю согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении.

С Положением об индивидуальном отборе обучающихся в ГАОУ «Адымнар-Казань» ознакомлен(а).

Дата

Подпись

Приложение 2.
В апелляционную комиссию
по индивидуальному отбору обучающихся
ГАОУ «Адымнар-Казань»

(ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести повторную проверку диагностической работы вступительного
испытания в рамках индивидуального отбора по предмету _____
моего (моей) сына (дочери) _____

Число _____ Подпись _____ / _____ /