

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ «Лицей №23»

Протокол от «25» 08 2021г. № 18



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей № 23»

А.З. Шакирзянова

Приказ № от «01» 09 2021г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Родительского комитета
МБОУ «Лицей №23»

К.Р.Иванова

Протокол от «24» 08 2021 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Главный координатор МДОО

«Цвет солнца» МБОУ «Лицей №23»

И.Н. Сиразетдинов

Протокол от «23» 08 2021 г. № 1

ПОРЯДОК

и форма зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение (далее-Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. и Уставом МБОУ «Лицей №23» Ново- Савиновского района г. Казани в целях реализации права учащихся на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение регламентирует Порядок зачета результатов освоения обучающимися в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в МБОУ «Лицей №23» Ново- Савиновского района г. Казани (далее - Лицей).
- 1.3. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее - учебные предметы) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины

2. Процедура зачёта результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики

- 2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в образовательной организации может производиться для обучающихся:
 - по программам, реализуемым в сетевой форме;
 - по индивидуальному учебному плану;
 - переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций.
- 2.2. Освоение обучающимися дисциплин, курсов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
- 2.3. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
 - эти предметы полностью входят в учебные планы ОО;
 - их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОО;
 - количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОО.
- 2.4. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (менее 80%), решение о зачёте предмета принимается с учётом мнения педагогического совета учреждения.
- 2.5. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по предмету. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.
- 2.6. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9-ых, 11-ых) учебных предметов по программам основного(среднего) общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации, не производится.
- 2.7. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:
 - заявление о зачёте предмета;
 - документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.
- 2.8. Лицей вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.9. Решение о зачёте учебного предмета оформляется приказом директора Лицея.
- 2.10. Результаты зачёта результатов фиксируются в личном деле обучающегося.
- 2.11. Принятие решения о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

- 3.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 3.3. Внесение поправок и изменений в Положение производится на педагогическом совете Лицея.
- 3.4. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.

Директору МБОУ «Лицей №23»

А.З. Шакирзяновой

От _____

Адрес: _____

Тел. _____

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери),

_____,
обучающемуся(ейся) _____ класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес _____

Название предмета	Количество часов	отметка

1.Справка сторонней организации прилагается.

« ____ » _____ 20 ____

(Подпись)