

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9
с углубленным изучением английского языка»
Ново-Савиновского района г.Казани

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете МБОУ
«Школа№9»
протокол № 1 от 29.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа№9»

г. Казани _____ **Иванова Г.А.**
Приказ № 123-О от 28.08.2025г.



Внесены изменения: приказ № 14 -О от 22.01.2026, протокол Педагогического Совета №3 от 21.01.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке учащихся и семей учащихся на внутришкольный учет
и снятие с учета

1 Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о постановке учащихся и семей учащихся на внутришкольный учет и снятие с него (далее – положение) регламентирует вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации постановки на внутришкольный учет и снятия с учета обучающихся и их семей в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Школа№9» Ново-Савиновского района г.Казани
- 1.2. Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в организациях общего образования (далее - Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон № 120-03), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях (далее – учет).
- 1.3. Деятельность гимназии, связанная с внутришкольным учетом обучающихся и их семей основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

- 1.4. Несоввершеннолетним, их родителям (законным представителям), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами республики Татарстан.
- 1.5. Обработка, в том числе автоматизированная, персональных данных несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.6. В ходе проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся гимназия взаимодействует с иными органами и учреждениями системы профилактики, центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, представителями общественных объединений, занимающихся воспитанием, обучением несовершеннолетних, защитой их прав и законных интересов, организующих спортивную, культурно-просветительскую и иную работу с несовершеннолетними.
- 1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором школы, а также заместителем директора школы по воспитательной работе, на которого возложены указанные обязанности.
- 1.8. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних, а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).
- 1.9. Организация учета регламентируется настоящим локальным нормативным актом и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет или снятии с учета) Советом профилактики гимназии.
- 1.10. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел несовершеннолетних, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальным педагогом школы, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены обязанности по ведению контроля.
- 1.11. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется руководителем образовательной организации, а также лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены указанные обязанности.

2. Цели и задачи внутришкольного контроля.

- 2.1. Основной целью внутришкольного учета учащихся и(или) их семей в школе является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних и их семьях, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.
- 2.2. Внутришкольный учет учащихся и их семей ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.
- 2.3. Основными задачами внутришкольного учета являются:
 - обеспечение выявления учащихся и их семей, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения несовершеннолетними правонарушений и(или) антиобщественных действий;
 - систематизация информации об учащихся и их семьях, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – профилактика);
 - обеспечение анализа информации о несовершеннолетних и их семьях, подлежащих учету;
 - определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
 - обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

- предупреждение и профилактика девиантного поведения учащихся, безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, совершения ими преступлений;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или «группе риска» по социальному сиротству;
 - оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Категории несовершеннолетних, подлежащих внутришкольному учету.

Красная зона — зона высокого риска, к ней отнесены следующие категории:

1. несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учете в ПДН территориальных ОВД Республики Татарстан.
2. несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии.
3. несовершеннолетние, участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
4. несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно- исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно- воспитательных учреждений закрытого типа.
5. несовершеннолетние сторонники движения «скулшутинг», «колумбайн».
6. несовершеннолетние, занимающиеся «психологическим насилием, систематическим унижением чести и достоинства, издевательствами, преследованием».
7. несовершеннолетние, отказавшиеся от прохождения профилактических медицинских осмотров, либо не явившихся на профилактические медицинские осмотры.

Желтая зона — зона повышенного риска, к ней отнесены следующие категории:

1. несовершеннолетние, непосещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней).
2. несовершеннолетние, находящиеся в социально-опасном положении:
 - а) безнадзорность или беспризорность; б) бродяжничество или попрошайничество.
3. несовершеннолетние, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев.
4. несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей.
5. несовершеннолетние, систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов образовательной организации.
6. несовершеннолетние, совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные.
7. несовершеннолетние, содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно- воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации.
8. несовершеннолетние, подвергшиеся «психологическому насилию, систематическому унижению чести и достоинства, издевательствам, преследованию».
9. несовершеннолетнее, попавшие в «группу риска» по результатам социально-психологического тестирования и мониторинга безопасности образовательной среды.
10. несовершеннолетние, подвергшиеся сексуальному насилию.

11. несовершеннолетние, прибывшие из зон боевых действий.

Зеленая зона — зона умеренного риска, к ней отнесены следующие категории:

1. несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам.
2. несовершеннолетние, воспитывающиеся в полных семьях, но проживающие в общежитиях, либо у близких родственников без оформления временной опеки.
3. несовершеннолетние, проживающие в неполной семье, с мачехой или отчимом.
4. несовершеннолетние из малообеспеченных семей.
5. дети-сироты, находящиеся под опекой.
6. дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях.
7. несовершеннолетние, воспитывающиеся в государственных учреждениях.
8. несовершеннолетние, проживающие в приемных семьях.
9. несовершеннолетние, отказавшиеся проходить социально- психологическое тестирование и мониторинг безопасности образовательной среды.
10. несовершеннолетние, находящиеся на семейном обучении.
11. несовершеннолетние, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО или погибшими/пропавшими без вести на зоне проведения СВО.
12. несовершеннолетние, прибывшие из других субъектов Российской Федерации, либо из других муниципальных районов Республики Татарстан.

4. Категории родителей учащихся (законных представителей) подлежащих внутришкольному учету.

- 4.1. На внутришкольный контроль ставятся семьи учащихся, в которой родители (законные представители):
- 4.1.1. не надлежащим образом исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
 - 4.1.2. отрицательно влияют на психологическое благополучие, поведение несовершеннолетних (частые конфликты между родителями, несогласованность требований к детям, жесткий стиль воспитания и др.);
 - 4.1.3. уклоняются от своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию своих детей;
 - 4.1.4. злоупотребляют наркотическими, психотропными средствами, спиртными напитками;
 - 4.1.5. вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституция, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
 - 4.1.6. допускают в отношении своих детей жестокое обращение, в том числе психологическое насилие;
 - 4.1.7. родители (законные представители) своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей, либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию;
 - 4.1.8. ограничены в родительских правах;
 - 4.1.9. состоят в информационной системе «Контроль и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении» (СОП), на учете в КДНиЗП, ПДН, РНД.
- 4.2. В случае непосредственного выявления сотрудниками школы родителей (законных представителей) указанных в п.п. 4.1.3-4.1.7 направлять информацию в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в течении 3-х дней).

5. Основания для контроля несовершеннолетних и их семей.

- 5.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных о несовершеннолетнем и их семьях и организации индивидуальной профилактической работы в их отношении, в том числе с использованием информационных систем.

5.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних и их семей являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктами 1 и 3 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, семьи.

5.3. Основанием для внутреннего учета несовершеннолетних, семей, указанных в Положении, является решение Совета профилактики и приказ директора школы.

6. Организация деятельности по постановке на внутришкольный контроль и снятию с контроля.

6.1. Поступившие в образовательную организацию из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом статьи 5 Федерального закона 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с решением Совета профилактики образовательной организации «О постановке на учет» незамедлительно передаются социальному педагогу для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в образовательной организации) в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся (Приложение 1), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации (далее - Журнал учета) и в государственную информационную систему «Электронное образование» (далее - ГИС «Электронное образование»), а также для обеспечения направления в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в образовательной организации возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Датой постановки несовершеннолетнего на учет в школе в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета и в ГИС «Электронное образование».

6.2. В случае поступления в образовательную организацию информации о выявлении несовершеннолетних и семей, указанных в Положении, в случае непосредственного выявления сотрудниками образовательной организации указанных несовершеннолетних и семей, социальный педагог или заместитель директора по воспитательной работе направляет руководителю образовательной организации обоснованное представление на несовершеннолетнего, семью. Руководитель образовательной организации информирует Совет профилактики (Приложение 2-3).

Представление о необходимости учета несовершеннолетних, семей рассматривается Советом профилактики образовательной организации не позднее трех рабочих дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего (красная и желтая зоны), семьи и организации с ними индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о контроле несовершеннолетнего (зеленая зона) и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя;
- о нецелесообразности учета/контроля несовершеннолетнего, семьи.

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего, семьи на учет, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается социальному педагогу для внесения в Журнал контроля и в ГИС «Электронное образование».

Решение Совета профилактики школы оформляется в виде протокола заседания.

6.3. Решение об учете несовершеннолетнего, семьи в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления контроля) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (красная и желтая зоны);
- руководителя образовательной организации (в случае принятия решения уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом образовательной организации);
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;
- территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

6.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в Положении, и семьями индивидуальная профилактическая работа осуществляется образовательной организацией во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

При реализации профилактических мер в отношении несовершеннолетних рекомендуется пользоваться алгоритмом действий педагогических работников по основным видам правонарушений (Приложение 9).

6.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в Положении, индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего утвержденным руководителем образовательной организации. По инициативе образовательной организации также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

6.6. В отношении несовершеннолетних, подлежащих контролю в зеленой зоне образовательной организации, классным руководителем формируется дневник наблюдения. К дневнику наблюдения несовершеннолетнего приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для контроля;
- несовершеннолетнего;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);
- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);
- результаты диагностик, анкетирования тестирования несовершеннолетнего рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации (при наличии);
- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работы;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образовательной организации, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с контроля в образовательной организации (ходатайства о снятии с контроля);

– иные документы, необходимые для организации работы несовершеннолетним.

6.7 В отношении несовершеннолетних, подлежащих учету в красной и желтой зонах образовательной организации, социальным педагогом формируется наблюдательное дело.

– К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;
- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- акт о закреплении куратора за обучающимся несовершеннолетним;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего (Приложение 6);
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);
- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);
- индивидуальный маршрут сопровождения/социализации обучающегося и его семьи с результатами диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего, рекомендациями педагога-психолога классному руководителю, советнику директора по воспитанию, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним;
- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работы;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образовательной организации, организациях дополнительного образования и иных, участие в деятельности детских молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в образовательной организации (ходатайства о снятии с контроля);
- иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

7. Индивидуальные маршруты сопровождения несовершеннолетних, состоящих на учете.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования и науки Республики Татарстан для всех несовершеннолетних, состоящих на учете в соответствии с Положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях общего образования предусмотрены варианты программ реабилитации:

- для красной зоны и желтой зоны – наблюдательное дело согласно перечню п 4.7. Положения об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях общего образования» с индивидуальным маршрутом сопровождения №1 (Приложение 7);
- *для несовершеннолетних, состоящих в желтой зоне по причине постановки в «группу риска» по результатам социально-психологического тестирования и мониторинга безопасности образовательной среды – индивидуальный маршрут социализации № 2 (Приложение 8);
- для зеленой зоны – дневник наблюдения согласно перечню п 4.6. Положения об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях общего образования».

8. Основания прекращения учета несовершеннолетних и их семей в образовательных организациях.

8.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации являются:

- a. прекращение образовательных отношений несовершеннолетним и образовательной организацией;

- б. достижение восемнадцатилетнего возраста;
- в. устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.
- г. смерти, объявления в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признания безвестно отсутствующим.
- д. не подтверждения обстоятельств, послуживших основанием для постановки на внутришкольный учет.

8.2. Основаниями прекращения учета семей учащихся в гимназии являются:

- а. исправления (наблюдается положительная динамика и позитивные изменения при проведении индивидуальной профилактической работы, за период не менее 4 месяца и по итогам четверти);
- б. устранения причин и условий, способствовавших постановке на внутришкольный учет;
- в. прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и гимназией;
- г. поступила информация о снятии семьи с учета в СОП, КДНиЗП, ПДН, РНД.
- д. отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с семьей;
- е. ребенок изъят из семьи;
- ж. родители лишены родительских прав;
- з. не подтверждения информации, послужившей основанием для постановки на внутришкольный учет.
- и. смерти, объявления в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признания безвестно отсутствующим;
- к. по другим объективным причинам.

8.3. В случае выбывания несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в Положении, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него (семьи) индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего (семью) незамедлительно направляется в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение, с внесением соответствующих сведений в ГИС «Электронное образование».

8.4. В отношении несовершеннолетних и их семей, указанных в Положении, учет прекращается по мотивированному представлению социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, советника директора по воспитанию направленному руководителю образовательной организации для последующего принятия решения Совета профилактики образовательной организации, которое подлежит рассмотрению в короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления) (Приложение 4-5).

8.5. По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- а. о прекращении учета;
- б. о смене зоны учета несовершеннолетнего;
- в. о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя;
- г. об отказе в прекращении учета.

8.6. По результатам рассмотрения представления о прекращении учета семьи учащегося может быть принято одно из следующих решений:

- а. о прекращении учета;
- б. об отказе в прекращении учета.

8.7. Решение о прекращении учета несовершеннолетнего, семьи советом профилактики образовательной организации оформляется в виде протокола заседания.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего, семьи доводится до сведения родителей (законных представителей), руководителя образовательной организации.

ЖУРНАЛ УЧЕТА

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в МБОУ «Школа№9»

1	№ п/п
2	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего
3	Дата рождения несовершеннолетнего
4	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) и (или) адрес фактического проживания несовершеннолетнего
5	Класс, в котором обучается несовершеннолетний
6	Фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей) несовершеннолетнего
7	Основание(я) контроля несовершеннолетнего обучающегося
8	Иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в которых несовершеннолетний состоит на контроле
9	Дата принятия решения об контроле (реквизиты решения)
10	Основание(я) прекращения контроля
11	Дата прекращения контроля (реквизиты решения)
12	Организация, в которую передана информация о прекращении контроля

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9
с углубленным изучением английского языка»
Ново-Савиновского района г.Казани

В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений

представление
о постановке на внутришкольный контроль учащегося.

Считаю необходимым поставить на внутришкольный контроль ученика _____ класса

Ф.И.О., число, месяц, год рождения

В СВЯЗИ С _____

указать причину постановки на контроль

_____ / _____ /

должность подпись расшифровка подписи

(дата)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9
с углубленным изучением английского языка»
Ново-Савиновского района г.Казани

В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений

представление
о постановке на внутришкольный контроля семьи учащегося.

Считаю необходимым поставить на внутришкольный контроль семью ученика _____

класса _____

Ф.И.О., число, месяц, год рождения

Родители _____

ФИО родителей, место работы, контактные телефоны

В СВЯЗИ С _____

(указать причину постановки на контроль)

_____ / _____ / _____
должность подпись расшифровка подписи

_____ (дата)

Приложение №4

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9
с углубленным изучением английского языка»
Ново-Савиновского района г.Казани

В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений

представление
о снятии с внутришкольного контроля ученика.

На внутришкольном контроле с _____ 20____ г. состоит ученик _____ класса

_____ / _____ / _____
Ф.И.О., число, месяц, год рождения

Считаю необходимым снять его с внутришкольного контроля в связи с _____

_____ / _____ / _____
(указать причину)

_____ / _____ / _____
должность подпись расшифровка подписи

_____ (дата)

Приложение №5

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9
с углубленным изучением английского языка»
Ново-Савиновского района г.Казани

В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений

представление
о снятии с внутришкольного контроля семьи ученика.

На внутришкольном контроле с _____ 20____ г. состоит семья ученика _____ класса

Ф.И.О., число, месяц, год рождения

Родители _____
Ф.И.О родителей, место работы, контактные телефоны

Считаю необходимым снять семью с внутришкольного контроля в связи с _____

_____ (указать причину)

_____ должность

_____ подпись

_____ / расшифровка подписи

_____ (дата)

Приложение №6

Акт обследования семьи

Комиссия в составе: _____

_____ (Ф.И.О, должность)

1. Состав семьи _____ чел.; количество детей в семье _____ чел
Адрес: _____,
район _____

Ф.И.О. отца, телефон	Дата рождения	Место работы, должность, образование	Состояние здоровья
Ф.И.О. матери, телефон	Дата рождения	Место работы, должность, образование	Состояние здоровья

№	Ф.И.О детей	Дата рождения	Место учебы	Дополнительные занятия (кружки, секции)	Состояние здоровья

<p>3. Инициатор обращения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личное обращение - учреждения образования - учреждения здравоохранения - органы внутренних дел - органы социальной защиты - орган опеки и попечительства - другое _____ 	<p>Семья, оказавшаяся в трудной жизненной ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семья с низким прожиточным уровнем - разводящаяся семья - конфликтная семья - проблемы со здоровьем родителей (детей) - травматическое событие в семье, депрессия. - потеря жилья, имущества - прочее _____
---	--

<p>4. Категории семей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пенсионеры по возрасту - родители — студенты - несовершеннолетние родители - оба родителя (один в неполной) инвалиды - один из родителей — инвалид - семья с детьми-инвалидами (до 18 лет) - многодетная семья (от 3-х до 5-ти детей) - многодетная семья (от 6-ти и более дет.) - неполная семья (вдова, вдовец), родители разведены) - одинокая мать (отец) - приемная семья - опекунская семья (ребенок- сирота, родители лишены родительских прав) - беженцы, вынужденные переселенцы - другое _____ 	<p>Семья, оказавшаяся в социально опасном положении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - родители уклоняются от воспитания детей - родители лишены родительских прав - родители злоупотребляют алкоголем, наркотиками - дети не посещают образовательные учреждения (по неуважительной причине) - деликventное (нарушение закон) поведение ребенка - девиантное (нарушающее социальные нормы) поведение ребенка - детская беспризорность, бродяжничество, попрошайничество - дети употребляют алкоголь, наркотические и психотропные вещества - семья, где имеется угроза жизни детей - наличие судимых членов семьи - аморальный образ жизни родителей -насилие в семье -семья без определенного места жительства - семья, не имеющая средств к существованию
---	--

2. Совместно проживающие родственники: _____

3. Жилищные условия:

3.1) Тип жилья (частный дом, квартира, коммунальная квартира, комната): _____

3.2) размер жилой площади: _____

3.3) Кол-во комнат: _____

3.4.) Благоустроенность и оснащенность жилья мебелью, бытовой техникой и т.д.

3.5) Санитарное состояние: _____

3.6) Условия для занятия детей: _____

4. Дополнительная информация _____

5. Наличие личного подсобного хозяйства, садово-огородных участков (площадь участка, разведение птицы, скота и т.д.) _____

6. Доходы семьи (заработная плата; доходы от предпринимательской деятельности; стипендия; пенсия; пособия и компенсации и т.д. на каждого члена семьи за месяц в руб.) _____

7. Реализация социальных льгот (какими льготами пользуется данная семья и на какую сумму в месяц, например: жилищно-коммунальными льготами; льготами по оплате за содержание детей в детских дошкольных учреждениях; бесплатным школьным питанием; бесплатными лекарственными средствами; льготами по оплате за пользование телефоном и т.д.) _____

8. Виды оказанной дополнительной помощи за счет средств бюджета района, города в течение года по линии органов социальной защиты, образования, здравоохранения, труда и занятости и т.д., на какую сумму (руб) _____

9. Заключение и предложения (является ли данная семья кризисной и нуждается ли она в социальном патронате, рекомендуемый вид патроната) _____

Подписи _____

Дата составления « ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9
с углубленным изучением английского языка»
Ново-Савиновского района г.Казани

**Форма индивидуального маршрута
сопровождения обучающихся, находящихся в желтой
и красной зоне риска**

Исполнитель: заместитель директора
по воспитательной работе

Соисполнители: педагоги-психологи,
классные руководители,
социальный педагоги,
советники директора по
воспитанию,
ответственные лица
психологических служб (центров)
системы образования
муниципальных образований и др.

**Выполняя все нижеуказанные действия необходимо соблюдать
этические нормы и сохранять конфиденциальность информации, касающуюся
третьих лиц**

Инструкция: в данном документе представлен перечень категорий, описывающий особенности семейной ситуации и социально-бытовых условий обучающегося, его социально-психологических и индивидуально-психологических характеристик. В случае совпадений – нужные категории подчеркнуть, при необходимости дополнить данные результатами педагогических наблюдений и психологического сопровождения обучающегося.

Форма индивидуального маршрута заполняется заместителем директора по воспитательной работе на основе данных, предоставленных классным руководителем/куратором, педагогом-психологом, социальным педагогом (при наличии в школе), советником директора по воспитанию (при наличии) и с другими преподавателями.

Дата начала заполнения маршрута:	
ФИО обучающегося	
Пол обучающегося:	
Учебное заведение, класс:	
Возраст (полных лет):	
Результаты социально-психологического тестирования	
Результаты мониторинга безопасности образовательной среды	

1. Особенности семейного воспитания и социально-бытовых условий обучающегося:

1.	Социальный статус семьи	Полная/не полная/опекунская/семья беженцев/иммигранты/многодетная/воспитывается в гос.учреждении/приемная семья (нужное подчеркнуть)
----	-------------------------	--

		иное _____
2.	<p>Если семья не полная, то указать причину:</p> <p>Кто: Сколько лет было ребенку С кем стал проживать:</p> <p>Как пережил развод/потерю (смерть родственника):</p> <p>Степень и форма участия в воспитании ребенка родителя, не проживающего вместе с ним (<i>при наличии информации</i>):</p>	<p>развод/смерть родителя/мать(отец)-одиночка/отказ от ребенка/лишение родительских прав (нужное подчеркнуть)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Самостоятельно С помощью родителей С помощью психолога Иная помощь: _____</p> <p>Имеются ли признаки травмы (по субъективным наблюдениям) _____</p> <p>Часы посещения, определенные судом _____</p> <p>_____</p> <p>/договоренность при разводе/свободное посещение (хорошие отношения)</p> <p>Другое _____</p> <p>Не участвует в воспитании</p>
3.	Количество детей в семье (<i>имя, возраст, место учебы</i>):	_____
4.	Мать	<p>Мать/мачеха (нужное подчеркнуть)</p> <p>Дата рождения: _____</p> <p>Уровень образования: высшее/неоконченное высшее/средне-специальное/среднее</p> <p>Место работы: _____</p> <p>_____</p> <p>Должность: _____</p> <p>_____</p> <p>Национальность: _____</p> <p>Увлечения (хобби) (при наличии информации): _____</p> <p>_____</p>
5.	Отец	<p>Отец/отчим (нужное подчеркнуть)</p> <p>Дата рождения: _____</p> <p>Уровень образования: высшее/неоконченное высшее/средне-специальное/среднее</p> <p>Место работы: _____</p> <p>_____</p> <p>Должность: _____</p> <p>_____</p> <p>Национальность: _____</p> <p>Увлечения (хобби) (при наличии информации): _____</p> <p>_____</p>

		<p>Гиперопекающий</p> <p>Отношения конфликтные, напряженные, без открытого взаимодействия</p> <p>Другое: _____</p>
10.	<p>Отношение ребенка к родителям и стилю семейного воспитания (информация указывается на основании собственных наблюдений или по информации от классного руководителя)</p>	<p>Доброжелательное (любит родителей, хорошо о них отзывается)</p> <p>Пренебрежительное (сторонится общения с ними, не проявляет склонность к переживанию, склонен к постоянным сомнениям по восприятию родителей, не уважает, проявление пассивной агрессии, высказывание негативной оценки в агрессивной форме)</p> <p>Напряженное (боится высказывать свое мнение)</p> <p>Интровертированное (ощущает себя ничемным, беспомощным, склонен к самообвинениям, испытывает чувство вины)</p> <p>Конформное (псевдоидеализация родителей, подстраивание, потребность в принятии одобрения)</p> <p>Иное: _____</p>
11.	<p>Семейный досуг обучающегося: (при наличии информации)</p>	<p>Поездки на природу/дачу/к друзьям/родственникам</p> <p>Поездки за границу</p> <p>Организация семейных вечеров/ужинов/игр интеллектуальных/спортивных</p> <p>Нет</p> <p>Иное: _____</p>
12.	<p>Отношение ребенка к семейному досугу, его реакция: (при наличии информации)</p>	<p>Доброжелательное (с воодушевлением и восторгом, радостью)</p> <p>Нейтральное (безразлично, особо не испытываем эмоций)</p> <p>Негативное (не одобряет и не желает в этом участвовать)</p> <p>Агрессивное (организация провокационных ситуаций, срывов)</p> <p>Иное: _____</p>
Риски семейного неблагополучия:		
13.	<p>Были ли в жизни обучающегося серьезные жизненные потрясения или перемены: (при наличии информации)</p>	<p>Переезд в другой город/страну</p> <p>Разлука с близкими</p> <p>Развод родителей</p> <p>Предательство близкого человека</p> <p>Финансовые трудности семьи</p> <p>Жилищные трудности семьи</p> <p>Госпитализация</p> <p>Социальная изоляция</p> <p>Переживание катастроф (авто/авио и других)</p> <p>Переживание пожаров/нападений/ограблений/побоев</p> <p>Гонения</p>

		Утрата близкого человека Причины: _____
14.	Состоит ли обучающийся/семья в СОП	
15.	Какие мероприятия в отношении семьи уже реализуются, кем, или совместно с кем?	Патронаж семьи Занятия и беседы по социально бытовым, правовым и педагогическим вопросам Организация досуга (бесплатные билеты, путевки в лагерь) Консультации по оформлению соц.пакета, пособий Проводятся семейные мероприятия/консультации и групповая работа с семьей Не ведется работа Иное: _____

Дополнительные сведения при наличии информации в ОО (о суицидальных попытках, психических заболеваниях, употребление ПАВ, иных инцидентов у обучающегося):

2. Особенности деятельности, общения и социально-психологического статуса, обучающегося в группе сверстников, одноклассников /одногоруппников), в образовательной организации, с педагогами

16.	Учебное заведение: Наличие обязательной школьной формы/цветовой гаммы: Соблюдает ли обучающийся данное правило:	_____ _____ _____ _____
17.	Класс (профиль обучения), количество человек в классе:	
18.	Общая характеристика отношений в классе:	Положительные (класс дружный, сплоченный, поддерживают друг друга и помогают) Разобщенный (разделен на группы, разобщен, каждый сам по себе) Конфликтный (случаются конфликты по образовательному процессу/по личным вопросам) Агрессивный фон (класс абсолютно не дружный, одноклассники грубые друг другу, могут «подкалывать» в грубой форме, унижают других одноклассников, имеются признаки травли) Иное: _____ _____
19.	Отношение классного руководителя/ куратора группы к обучающимся:	Доброжелательное («свой человек» в классе, ведет активное взаимодействие) Авторитетное (всегда на стороне слабых,

	Вид: _____ Интеллектуальные кружки. Вид: _____ Кружки по занятию творчеством. Вид: _____ Не посещает Иное: _____ _____ _____ _____ _____
График и адрес кружка/секции:	
ФИО и телефон руководителя кружка/секции	

Дополнительные сведения по восприятию внешнего образа обучающегося и особенностей его взаимодействия с другими _____

3. Индивидуально-психологические особенности обучающегося на основе наблюдения в процессе психологического сопровождения

26.	Проявление девиантности	Правонарушения (активный негативизм, который выражается в активной борьбе, действиях, сопротивлении/оппозиционная модель поведения/административные правонарушения и преступления/уголовные преступления), факты, где, когда Нарушение дисциплины и принятых норм (физические проявления: драки/толкания/иное. Вербальные проявления: обзывания/травля/ /насмешки/угрозы/импульсивные поступки/ иное), факты, где, когда Зависимое поведение (алкоголизм/наркомания/курение/иное), факты, где, когда Пассивный негативизм-сопротивление (выражение недовольства определенными действиями на словах без активных действий, при этом их выполнение), факты, где, когда Иное: _____
27.	Признаки жестокого обращения и насилия	Закрытая поза, взгляд прикован к полу Стараются быть тихим, незаметным Пугается резких звуков Частые жалобы на физические боли (головные боли, боли в животе и т.д.)

		<p>Прикрывание следов побоев Говорит, что хочет убежать из дома (или были попытки) Прослеживаются в разговоре мысли о самоубийстве Поведение связанное с самоповреждением Порезы/ожоги/шрамы/синяки на разных частях тела</p>
28.	Признаки самоповреждающего поведения (возможно и суицидального поведения)	<p>Носит одежду с длинными рукавами (всегда их поправляет); Частые жалобы на головные боли (период); Наличии булимии; Злоупотребление алкоголем/наркотиками; Рискованные поступки и необдуманные действия; Намеренное препятствие заживлению ран; Беспорядочные половые связи; Нахождение в абьюзных отношениях; Негативные мысли, носящие суицидальный характер; Эмоциональная лабильность (перепады настроения); Разговоры о смерти; Иное _____</p>
29.	Признаки депрессии	<p>Смирился с тем, что жизнь ему не принадлежит и он ей не руководит; Снижение аппетита; Печаль, плаксивость; Моторная заторможенность, замедленность в движении; Плохая концентрация; Отсутствие энергии и цели в жизни; Социальная изоляция; Испытывание чувства вины/стыда/грусти/растерянности/ иное; Очень чувствителен к отказам/неудачам/комментариям/иное; Негативные мысли, носящие суицидальный характер; Эмоциональная лабильность (перепады настроения); Снижение интереса к ранее любимым занятиям</p>

Дополнительные сведения по наблюдению за обучающимся, обобщенный вывод (с описанием диагностик, использованных педагогом-психологом):

Рекомендации педагога-психолога:

классному руководителю _____

советнику директора по воспитанию _____

социальному педагогу _____

педагогам предметникам _____

администрации школы _____

родителям _____

педагогу-психологу _____

4. Перечень профилактических мероприятий, которые могут быть организованы администрацией образовательной организации, педагогом-психологом, классным руководителем для обучающихся и их родителей:

Работа педагога-психолога

№	мероприятия	сроки	ответственные	результат	примечание

Работа классного руководителя с классом:

№	мероприятия	сроки	ответственные	результат	примечание

Работа _____:

№	мероприятия	сроки	ответственные	результат	примечание

Мероприятия, организованные и проведенные образовательной организацией совместно с другими учреждениями и ведомствами:

№	дата	мероприятия	Соорганизаторы и соисполнители	результат

6. Оценка результативности и эффективности профилактической работы

Характер социально-психологических затруднений обучающегося (зона риска)	направления коррекционно-развивающих мероприятий	Индивидуальные планируемые результаты	Исполнители задействованные сопровождении	Результативность*
<i>Например: не организован досуг</i>	<i>Например: формирование навыков самоорганизации</i>	<i>Например: посещает стабильно кружок по интересам</i>	<i>Например: классный руководитель/ педагог организатор/ ЗДВР/ тренер и др.</i>	<i>Например: 1 (посещает кружок под контролем классного руководителя)</i>
<i>Не общается с одноклассниками или не складываются отношения в классе</i>	<i>Формирование коммуникативных навыков</i>	<i>Стал инициатором общения</i>	<i>Классный руководитель/ учителя предметники</i>	<i>2) (вступает в контакт, обращается за помощью)</i>

***Результативность – оценка достижения планируемых результатов в соответствии указанных изменений:**

0- Планируемые результаты не достигнуты,

1- Планируемый результат имеет незначительную положительную динамику,

2- Планируемый результат имеет значительную положительную динамику.

Заключение по результатам прохождения ребенком указанного маршрута с дальнейшими рекомендациями от педагога психолога (приложить и описать все диагностики, используемые по итогу учебного года).

Приложение №8

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9
с углубленным изучением английского языка»
Ново-Савиновского района г.Казани

Форма индивидуального маршрута социализации обучающихся «группы риска» по результатам социально-психологического тестирования и мониторинга безопасности

Исполнитель: педагог-психолог

Соисполнители: заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальный педагоги, советники директора по воспитанию, ответственные лица психологических служб (центров) системы образования муниципальных образований и др.

Координатор работы педагогической

Центр психолого-

По реализации ИМС: реабилитации и коррекции «Росток»

ВАЖНО!

Выполняя все нижеуказанные действия необходимо соблюдать этические нормы и сохранять конфиденциальность информации, касающуюся третьих лиц

Инструкция: в данном документе представлен перечень категорий, описывающий особенности семейной ситуации и социально-бытовых условий обучающегося, его социально-психологических и индивидуально-психологических характеристик. В случае совпадений – нужные категории подчеркнуть, при необходимости дополнить данные результатами педагогических наблюдений и психологического сопровождения обучающегося.

Форма индивидуального маршрута социализации детей «группы риска» заполняется психологом на основе собственных наблюдений, а так же на основе данных, предоставленных заместителем директора по воспитательной работе, классным руководителем, социальным педагогом (при наличии в школе), советником директора по воспитанию (при наличии) и с другими преподавателями.

Пересылка материалов только с шифром без указания ФИО обучающегося!!!

Дата начала заполнения маршрута:	
ФИО обучающегося/ шифр обучающегося	
Пол обучающегося:	
Учебное заведение, класс:	
Возраст (полных лет):	
Результаты социально-психологического тестирования	
Результаты мониторинга безопасности образовательной среды	

1. Особенности семейного воспитания и социально-бытовых условий обучающегося:

1.	Социальный статус семьи	Полная/не полная/опекунская/семья беженцев/иммигранты/многодетная/воспитывается в гос. учреждении/приемная семья (нужное подчеркнуть)
----	-------------------------	---

		иное _____
2.	<p>Если семья не полная, то указать причину:</p> <p>Кто: Сколько лет было ребенку С кем стал проживать:</p> <p>Как пережил развод/потерю (смерть родственника):</p> <p>Степень и форма участия в воспитании ребенка родителя, не проживающего вместе с ним <i>(при наличии информации)</i>:</p>	<p>развод/смерть родителя/мать(отец)-одиночка/ отказ от ребенка/лишение родительских прав (нужное подчеркнуть)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Самостоятельно С помощью родителей С помощью психолога Иная помощь: _____</p> <p>Имеются ли признаки травмы (по субъективным наблюдениям) _____</p> <p>Часы посещения, определенные судом _____</p> <p>_____</p> <p>/договоренность при разводе/свободное посещение (хорошие отношения) Другое _____</p> <p>Не участвует в воспитании</p>
3.	Количество детей в семье <i>(имя, возраст, место учебы)</i> :	_____
4.	Мать	<p>Мать/мачеха (нужное подчеркнуть)</p> <p>Дата рождения: _____</p> <p>Уровень образования: высшее/неоконченное высшее/средне-специальное/среднее</p> <p>Место работы: _____</p> <p>_____</p> <p>Должность: _____</p> <p>_____</p> <p>Национальность: _____</p> <p>Увлечения (хобби) (при наличии информации): _____</p>
5.	Отец	<p>Отец/отчим (нужное подчеркнуть)</p> <p>Дата рождения: _____</p> <p>Уровень образования: высшее/неоконченное высшее/средне-специальное/среднее</p> <p>Место работы: _____</p> <p>_____</p> <p>Должность: _____</p> <p>_____</p> <p>Национальность: _____</p> <p>Увлечения (хобби) (при наличии информации):</p>

6.	<p>Кто проживает совместно с семьей обучающегося:</p> <p>Кто занимается воспитанием и принимает активное участие:</p>	<p>Мама Папа Брат (___ чел) Сестра (___ чел) Бабушка (___ чел) Дедушка (___ чел) Иные члены семьи (указать кто): _____</p> <hr/> <p>Мама Папа Бабушка Дедушка Иные родственники (указать кто) _____</p> <hr/> <p>Няня Никто</p>
7.	Члены семьи, не проживающие с ребенком, но принимающие активное участие:	<p>Мама Папа Брат Сестра Бабушка Дедушка Тетя Дядя Иные родственники (указать кто) _____</p> <hr/> <p>Никто</p>
8.	Жилищные условия обучающегося: <i>(нужное подчеркнуть)</i>	<p>Своя комната Свой угол в комнате, которую делит с братом/сестрой/иными родственниками (указать с кем)</p> <hr/> <p>Наличие письменного стола/стула/освещения/мебели для хранения личных вещей Дополнительно: _____</p> <hr/>
9.	Тип воспитания в семье и особенности взаимоотношений в семье: <i>(информация указывается на основании собственных наблюдений или по информации от классного руководителя)</i>	<p>Авторитарный (высокий уровень контроля, обязательность выполнения родительских требований, отношения холодные, не доверительные отношения, жестокое обращение).</p> <p>Либеральный (низкий уровень контроля, отношения теплые, попустительский стиль)</p> <p>Индифферентный (равнодушие, отсутствие теплоты, пренебрежительные)</p> <p>Демократичный (основан на авторитете и признании членов семьи, отношения теплые, доверительные, спокойные, дружелюбные)</p>

		<p>Гиперопекающий</p> <p>Отношения конфликтные, напряженные, без открытого взаимодействия</p> <p>Другое: _____</p>
10.	<p>Отношение ребенка к родителям и стилю семейного воспитания (информация указывается на основании собственных наблюдений или по информации от классного руководителя)</p>	<p>Доброжелательное (любит родителей, хорошо о них отзывается)</p> <p>Пренебрежительное (сторонится общения с ними, не проявляет склонность к переживанию, склонен к постоянным сомнениям по восприятию родителей, не уважает, проявление пассивной агрессии, высказывание негативной оценки в агрессивной форме)</p> <p>Напряженное (боится высказывать свое мнение)</p> <p>Интровертированное (ощущает себя никчемным, беспомощным, склонен к самообвинениям, испытывает чувство вины)</p> <p>Конформное (псевдоидеализация родителей, подстраивание, потребность в принятии одобрения)</p> <p>Иное: _____</p>
11.	<p>Семейный досуг обучающегося: (при наличии информации)</p>	<p>Поездки на природу/дачу/к друзьям/родственникам</p> <p>Поездки за границу</p> <p>Организация семейных вечеров/ужинов/игр интеллектуальных/спортивных</p> <p>Нет</p> <p>Иное: _____</p>
12.	<p>Отношение ребенка к семейному досугу, его реакция: (при наличии информации)</p>	<p>Доброжелательное (с воодушевлением и восторгом, радостью)</p> <p>Нейтральное (безразлично, особо не испытываем эмоций)</p> <p>Негативное (не одобряет и не желает в этом участвовать)</p> <p>Агрессивное (организация провокационных ситуаций, срывов)</p> <p>Иное: _____</p>
	Риски семейного неблагополучия:	
13.	<p>Были ли в жизни обучающегося серьезные жизненные потрясения или перемены: (при наличии информации)</p>	<p>Переезд в другой город/страну</p> <p>Разлука с близкими</p> <p>Развод родителей</p> <p>Предательство близкого человека</p> <p>Финансовые трудности семьи</p> <p>Жилищные трудности семьи</p> <p>Госпитализация</p> <p>Социальная изоляция</p> <p>Переживание катастроф (авто/авио и других)</p> <p>Переживание пожаров/нападений/ограблений/побоев</p> <p>Гонения</p> <p>Утрата близкого человека</p> <p>Причины: _____</p>
14.	<p>Состоит ли обучающийся/семья в СОП</p>	

15.	Какие мероприятия в отношении семьи уже реализуются, кем, или совместно с кем?	Патронаж семьи Занятия и беседы по социально бытовым, правовым и педагогическим вопросам Организация досуга (бесплатные билеты, путевки в лагерь) Консультации по оформлению соц.пакета, пособий Проводятся семейные мероприятия/консультации и групповая работа с семьей Не ведется работа Иное: _____
-----	--	---

Дополнительные сведения при наличии информации в ОО (о суицидальных попытках, психических заболеваниях, употребление ПАВ, иных инцидентов у обучающегося):

2. Особенности деятельности, общения и социально-психологического статуса, обучающегося в группе сверстников, одноклассников /одногруппников), в образовательной организации, с педагогами

16.	Учебное заведение: Наличие обязательной школьной формы/цветовой гаммы: Соблюдает ли обучающийся данное правило:	_____ _____ _____ _____ _____
17.	Класс (профиль обучения), количество человек в классе:	
18.	Общая характеристика отношений в классе:	Положительные (класс дружный, сплоченный, поддерживают друг друга и помогают) Разобщенный (разделен на группы, разобщен, каждый сам по себе) Конфликтный (случаются конфликты по образовательному процессу/по личным вопросам) Агрессивный фон (класс абсолютно не дружный, одноклассники грубые друг другу, могут «подкалывать» в грубой форме, унижают других одноклассников, имеются признаки травли) Иное: _____ _____
19.	Отношение классного руководителя/ куратора группы к обучающимся: (из наблюдений педагога-психолога)	Доброжелательное («свой человек» в классе, ведет активное взаимодействие) Авторитетное (всегда на стороне слабых, выступает защитником, пользуется уважением, всегда пытается конструктивно урегулировать конфликты нейтрален и объективен в отношении решения конфликтов, беспристрастное отношение)

		<p>/склонен к уступкам, непоследователен в суждениях/важная оценка и мнение других/старается быть тихим, незаметным/может наблюдаться поведение, связанное с самоповреждением/пассивен/друзей мало или нет/бывает объектом насмешек и травли/аутсайдер в классе)</p> <p>Наблюдения: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
22.	Взаимоотношение обучающегося с учителями:	<p>Конструктивное (вежливый/тактичный/сотрудничающий)</p> <p>Деструктивное (грубый/провокационный/игнорирующий/ /оппозиционная установка по отношению к лицам, олицетворяющим власть)</p> <p>Наблюдения: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
23.	Наличие у обучающегося друзей в школе/вне школы и информации):	<p>В школе - есть подруга/друг, его (ее) увлечения (<i>при наличии</i>) _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Вне школы – _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
	характер их взаимоотношений:	<p>Конструктивное (не испытывает затруднений в общении)</p> <p>Деструктивное (плохо складываются отношения/не может наладить коммуникацию/испытывает трудности в общении с противоположным полом/стеснителен)</p> <p>Негативное отношение (избегает или агрессивно настроен)</p> <p>Иное: _____</p>
24.	Социальная интеграция (участие в школьных мероприятиях):	<p>Участвует/не участвует/_____</p> <p>Какие мероприятия предпочитает: _____</p> <p>_____</p> <p>В качестве кого: организатора/артиста/декоратора/ музыканта/танцора/певца/иное</p>
25.	Какие внешкольные кружки, секции посещает:	<p>Музыкальная/художественная/театральная школа</p> <p>_____</p> <p>Общественные мероприятия.</p> <p>Вид: _____</p> <p>_____</p> <p>Спортивные секции.</p> <p>Вид: _____</p>

		<p>Интеллектуальные кружки. Вид: _____</p> <p>Кружки по занятию творчеством. Вид: _____</p> <p>Не посещает Иное: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
	<p>График и адрес кружка/секции:</p> <p>ФИО и телефон руководителя кружка/секции</p>	

Дополнительные сведения по восприятию внешнего образа обучающегося и особенностей его взаимодействия с другими _____

3. Индивидуально-психологические особенности обучающегося на основе наблюдения в процессе психологического сопровождения

26.	Проявление девиантности	<p>Правонарушения (активный негативизм, который выражается в активной борьбе, действиях, сопротивлении/ оппозиционная модель поведения/ административные правонарушения и преступления/ уголовные преступления), факты, где, когда _____</p> <p>_____</p> <p>Нарушение дисциплины и принятых норм (физические проявления: драки/ толкания/ иное. Вербальные проявления: обзывания/ травля/ / насмешки/ угрозы/ импульсивные поступки/ иное), факты, где, когда _____</p> <p>_____</p> <p>Зависимое поведение (алкоголизм/ наркомания/ курение иное), факты, где, когда _____</p> <p>Пассивный негативизм-сопротивление (выражение недовольства определенными действиями на словах без активных действий, при этом их выполнение), факты, где, когда _____</p> <p>_____</p> <p>Иное: _____</p>
27.	Признаки жестокого обращения и насилия	<p>Закрытая поза, взгляд прикован к полу</p> <p>Старается быть тихим, незаметным</p> <p>Пугается резких звуков</p> <p>Частые жалобы на физические боли (головные боли, боли в животе и т.д.)</p> <p>Прикрывание следов побоев</p> <p>Говорит, что хочет убежать из дома (или были попытки)</p>

		Прослеживаются в разговоре мысли о самоубийстве Поведение связанное с самоповреждением
28.	Признаки самоповреждающего поведения (возможно и суицидального поведения)	Порезы/ожоги/шрамы/синяки на разных частях тела Носит одежду с длинными рукавами (всегда их поправляет); Частые жалобы на головные боли (период); Наличие булимии; Злоупотребление алкоголем/наркотиками; Рискованные поступки и необдуманные действия; Намеренное препятствие заживлению ран; Беспорядочные половые связи; Нахождение в абьюзных отношениях; Негативные мысли, носящие суицидальный характер; Эмоциональная лабильность (перепады настроения); Разговоры о смерти; Иное _____
29.	Признаки депрессии	Смирился с тем, что жизнь ему не принадлежит и он ей не руководит; Снижение аппетита; Печаль, плаксивость; Моторная заторможенность, замедленность в движении; Плохая концентрация; Отсутствие энергии и цели в жизни; Социальная изоляция; Испытывание чувства вины/стыда/грусти/растерянности/ иное; Очень чувствителен к отказам/неудачам/комментариям/иное; Негативные мысли, носящие суицидальный характер; Эмоциональная лабильность (перепады настроения); Снижение интереса к ранее любимым занятиям

Дополнительные сведения по наблюдению за обучающимся, обобщенный вывод:

4. Пошкальный анализ результатов СПТ (проводится для составления плана профилактических мероприятий)

	Показатели методики:		
	1-3 стэна	4-7 стэнов (норма)	8-10 стэнов
ФАКТОРЫ РИСКА (высокие значения 8-10 стэнов по данным шкалам требуют психолого-педагогической коррекции)			
плохая приспособляемость, зависимость			
Потребность во внимании группы			
Принятие асоциальных(аддиктивных) установок			
Стремление к риску			
Импульсивность			

Тревожность			
Фрустрированность			
Склонность к делинквентности			
ФАКТОРЫ ЗАЩИТЫ (низкие значения 1-3 стэна по данным шкалам требуют психолого-педагогической коррекции)			
Принятие родителями			
Принятие одноклассниками			
Социальная активность			
Самоконтроль поведения			
Самоэффективность			
Адаптированность к нормам			
Фрустрационная устойчивость			
Дружелюбие открытость			

Интерпретация результатов тестирования: _____

5. Анализ личностно-характерологических и поведенческих особенностей обучающегося на основе комплексной диагностики (проводятся для уточнения рисков)

5.1. Методика «Копинг-тест» Лазаруса

Тест Лазаруса предназначен для определения копинг-механизмов, способов преодоления трудностей в различных сферах психической деятельности, копинг-стратегий. Совладания с жизненными трудностями есть постоянно изменяющиеся когнитивные и поведенческие усилия индивида с целью управления специфическими внешними и (или) внутренними требованиями, которые оцениваются им как подвергающие его испытанию или превышающие его ресурсы. Анализ индивидуальных особенностей согласно результатам теста:

Согласно результатам диагностики, отметить результаты в таблице, зафиксировав показатели по каждой шкале, указав дату проведения исследования и написать обобщающие выводы по диагностике:

	Показатели методики	
	Входные данные	Выходные данные
	дата	дата
Конфронтационный копинг		
Дистанцирование		
Самоконтроль		
Поиск социальной поддержки		
Принятие ответственности		
Бегство-избегание		
Планирование решения проблемы		
Положительная переоценка		

Интерпретация результатов входного тестирования: _____

Интерпретация результатов выходного тестирования: _____

5.2. Методика исследования склонности к виктимному поведению. Андронникова О.О.

Методика, охватывающая комплекс взаимосвязанных проявлений виктимного поведения подростков и направленная непосредственно на анализ психологической реальности, скрывающейся за виктимными поведенческими аспектами. Объектом методики являются социальные и личностные установки, направлен на изучение личности подростка. Согласно результатам диагностики, отметить результаты в таблице, зафиксировав показатели по каждой шкале, указав дату проведения исследования и написать обобщающие выводы по диагностике:

	Показатели методики	
	Входные данные	Выходные данные
	дата	дата
Социальная желательность ответов		
Агрессивное поведение		
Склонность к само-повреждающему и саморазрушающему поведению		
Склонность к гиперсоциальному поведению		
Склонность к зависимому и беспомощному поведению		
Склонность к некритическому поведению		
Реализованная виктимность		

Интерпретация результатов входного тестирования: _____

Интерпретация результатов выходного тестирования: _____

5.3. Методика исследования СМИЛ-минимумт («Стандартизированный (сокращенный) многофакторный опросник для исследования личности»)

Данный опросник представляет собой сокращенный вариант ММРІ, направленный на формирование представлений об образе обучающегося, его индивидуально-психологических характеристик и возможных трудностей, с которыми. Каждая из шкал методики показывает, насколько выражены у данного индивида депрессия, ипохондричность, психопатические черты, мужественность-женственность, паранойяльность, психастения, шизотимные проявления, маниакальность, социальная интроверсия.

Согласно результатам диагностики, отметить результаты в таблице, зафиксировав показатели по каждой шкале, указав дату проведения исследования и написать обобщающие выводы по диагностике:

	Показатели методики	
	Входные данные	Выходные данные
	дата	дата
L – шкала лжи		
F – шкала достоверности		

К – шкала коррекции		
1 – ипохондрия (Hs)		
2 – депрессия (D)		
3 – истерия (Hy)		
4 – психопатия (Pd)		
6 – паранойяльность (Pa)		
7 – психастения (Pt)		
8 – шизоидность (Se)		
9 - гипомания (Ma)		

Интерпретация результатов входного тестирования: _____

Интерпретация результатов выходного тестирования: _____

5.4. Методика диагностики социально-психологической адаптации К. Роджерса и Р.Даймона (результаты из итогового протокола МБОС)

Цель опросника выявить и изучить уровни сформированной социально-психологической адаптации личности. Специальный интерес представляет анализ того, насколько адекватно школьник переживает и осознает в критические моменты особенности своей личности и своих состояний, ибо от точности такого отражения во многом зависит успешность его совладания с новыми требованиями, адаптации к ним.

	Показатели методики	
	Входные данные	Выходные данные
	дата	дата
Адаптивность		
Дезадаптивность		
Лживость		
Приятие себя		
Неприятие себя		
Приятие других		
Неприятие других		
Эмоциональный комфорт		
Эмоциональный дискомфорт		
Внутренний контроль		
Внешний контроль		
Доминирование		
Ведомость		
Эскапизм (уход от проблем)		

Интерпретация результатов входного тестирования: _____

Интерпретация результатов выходного тестирования: _____

Рекомендации педагога-психолога:

классному руководителю _____

советнику директора по воспитанию _____

социальному педагогу _____

педагогам предметникам _____

администрации школы _____

родителям _____

педагогу-психологу _____

4. Перечень профилактических мероприятий, которые могут быть организованы администрацией образовательной организации, педагогом-психологом, классным руководителем для обучающихся и их родителей:

Работа педагога-психолога

№	мероприятия	сроки	ответственные	результат	примечание

Работа классного руководителя с классом:

№	мероприятия	сроки	ответственные	результат	примечание

Работа _____ :

№	мероприятия	сроки	ответственные	результат	примечание

Мероприятия, организованные и проведенные образовательной организацией совместно с другими учреждениями и ведомствами:

№	дата	мероприятия	Соорганизаторы и	результат
---	------	-------------	------------------	-----------

			соисполнители	

6. Оценка результативности и эффективности профилактической работы

Характер социально-психологических затруднений обучающегося (зона риска)	направления коррекционно-развивающих мероприятий	Индивидуальные планируемые результаты	Исполнители задействованные сопровождении	Результативность*
<i>Например: не организован досуг</i>	<i>Например: формирование навыков самоорганизации</i>	<i>Например: посещает стабильно кружок по интересам</i>	<i>Например: классный руководитель/ педагог организатор/ ЗДВР/ тренер и др.</i>	<i>Например: 1 (посещает кружок под контролем классного руководителя)</i>
<i>Не общается с одноклассниками или не складываются отношения в классе</i>	<i>Формирование коммуникативных навыков</i>	<i>Стал инициатором общения</i>	<i>Классный руководитель/ учителя предметники</i>	<i>2) (вступает в контакт, обращается за помощью)</i>

***Результативность – оценка достижения планируемых результатов в соответствии указанных изменений:**

- 0- Планируемые результаты не достигнуты,
- 1- Планируемый результат имеет незначительную положительную динамику,
- 2- Планируемый результат имеет значительную положительную динамику.

Заключение по результатам прохождения ребенком указанного маршрута с дальнейшими рекомендациями от педагога психолога (приложить и описать все диагностики, используемые по итогу учебного года).

**ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
ПРИ РАБОТЕ С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ С ДЕВИАНТНЫМ ПОВЕДЕНИЕМ**

Проблема	Действия		
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога (при наличии)
<p>1. Проблема вовлечения в различные групповые проявления в образовательной организации (Категории: Вовлекающие, Вовлеченные. Подписчики /участники АУЕ)</p>	<p>1. Усилить наблюдение за несовершеннолетним, вовлеченным в групповые проявления, АУЕ.</p> <p>2. Обеспечить оперативный сбор информации о несовершеннолетнем, его семье, связях, взаимоотношениях, социальных сетях.</p> <p>3. Установить на основании информации причины и/или условия, способствующие противоправному поведению.</p> <p>4. Провести индивидуальное собеседование с несовершеннолетним и родителями на основании анализа собранной информации, проинформировать о последствиях противоправного поведения, о правах и ответственности.</p> <p>5. Ходатайствовать о рассмотрении действий несовершеннолетнего на совете профилактики образовательной организации для выработки совместных профилактических действий</p>	<p>1. Изучить заявленную классным руководителем/ членами педагогического коллектива/родителями ситуацию вовлечения или вовлеченности в групповые проявления, АУЕ.</p> <p>2. Провести беседу с несовершеннолетним для исследования эмоционально-личностной сферы, уделив особое внимание анализу родительско – детских отношений.</p> <p>3. На основании беседы и исследования установить причины, способствующие формированию противоправного поведения.</p> <p>4. Выработать рекомендации по профилактическим мерам для несовершеннолетнего, педагогов, родителей или лиц их замещающих.</p> <p>5. Информировать ПДН, классного руководителя/ педагогический коллектив о всех сделанных выводах и выработанных рекомендациях по корректировке поведения несовершеннолетнего.</p> <p>6. Провести собеседование с классным руководителем,</p>	<p>1. Исследовать социально-психологический климат в семье, в классном коллективе несовершеннолетнего, вовлеченного в групповые проявления и несовершеннолетних, находящихся с ним в связи, изучить межличностные отношения: «учащийся – учащийся», «учащийся – педагог», выявление референтных групп.</p> <p>2. Посетить несовершеннолетнего и его семью на дому.</p> <p>3. Изучить и сформировать перечень дезадаптирующих условий и факторов, оценить их роль в формировании противоправного поведения несовершеннолетнего.</p> <p>4. Принять участие в совете профилактики.</p> <p>5. Обеспечить системное взаимодействие с несовершеннолетним</p>

	<p>педагогического коллектива в отношении несовершеннолетнего и родителей.</p> <p>6. Подключить к работе педагога-психолога, социального педагога, сотрудников ПДН. В случае отсутствия психолога и социального педагога заявить в минмол РТ о необходимости проведения супервизии в отношении даноого несовершеннолетнего и его родителей.</p> <p>7. Провести тематические классные часы., внеклассные мероприятия, родительское собрание.</p> <p>8. Обеспечить системное взаимодействие с психологом и социальным педагогом(при наличии) по коррективке прифилактических мероприятий в отношении несовершеннолетнего. семьи.</p> <p>9. Обеспечить постоянный контроль занятости, досуга несовершеннолетнего в период обучения и в каникулярное время.</p> <p>10. Ходатайствоать в КДН муниципального района о назначении общественного воспитателя.</p>	<p>несовершеннолетним, родителями несовершеннолетнего по выработке путей коррективки поведения и исполнению выработанных рекомендаций.</p> <p>7. Принять участие в заседании Совета профилактики.</p> <p>8. Обеспечить системное взаимодействие с несовершеннолетним/семьей по коррективке поведения.</p> <p>9. Провести мониторинг психологической безопасности образовательной среды, определить в нем роль несовершеннолетнего.</p> <p>10. Обеспечить проведение индивидуальной профилактической работы по результатам мониторинга психологической безопасности образовательной среды.</p>	<p>м, классом, родителями.</p> <p>6. Подключить специалистов субъектов профилактики на основании изученной информации и выработанных социальным педагогом рекомендаций по снижению влияния дезадаптирующих факторов или изменению дезадаптирующих условий.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
2. Проблема буллинга в образовательной организации (Жертвы буллинга.	<p>1. Незамедлительно реагировать в связи с выявлением любых фактов буллинга в классе и школе.</p> <p>2. Обеспечить сбор и</p>	<p>1. Актуализировать запрос на психолого-педагогическое сопровождение по заявленному вопросу: обсудить с классным</p>	<p>1. Изучить социальную ситуацию в семьях участников травли.</p> <p>2. Провести информационные</p>

<p>Агрессор. Свидетели буллинга)</p>	<p>анализ дополнительной информации по каждому выявленному факту или их серии, выявить и сформировать перечень причин способствующих формированию ситуации буллинга.</p> <p>3. Провести беседу с инициаторами буллинга с целью выявления причин, способствующих ситуации буллинга и выработать решения по устранению дезадаптирующих условий и факторов.</p> <p>4. Провести разъясняющий разговор в классе о недопустимости буллинга, рассматривать любой факт буллинга как социаально – опасное явление.</p> <p>5. Проведение тематического родительского собрания, тематических индивидуальных бесед с родителями всех категорий учащихся, задействованных в факте буллинга с целью влияния на ситуацию буллинга и выстраивания адекватных взаимоотношений.</p> <p>6. Обеспечить проведение на системной основе в классе тематических мероприятий, направленных на изменение психологического климата, командообразование в</p>	<p>руководителем, с участниками деталей ситуации (индивидуально).</p> <p>2. Изучить психоэмоциональное состояние участников буллинговой ситуации.</p> <p>3. Исследовать социальную ситуацию в классе.</p> <p>4. Провести групповые занятия во всех классах по обучению способам конструктивного разрешения конфликтов, развития эффективных коммуникаций, эмпатии, толерантности.</p> <p>5. Создать психологические группы поддержки для трех категорий участников.</p> <p>6. Организовать психологические беседы и обучающие семинары с педагогическим коллективом в рамках антибуллинговой программы для педагогов.</p> <p>7. Провести совещания с педагогическим коллективом по выработке единой позиции школы в отношении и способа фиксации инцидентов травли.</p> <p>8. Участвовать в проведении родительских собраний, посвященных информированию и способам конструктивного разрешения буллинга.</p>	<p>беседы с членами семьи.</p> <p>3. Инициировать заслушивание на заседании Совета профилактики.</p> <p>4. Оформить доступные информационные зоны для всех участников образовательного процесса.</p> <p>5. Вовлечь свидетелей буллинга в социально-одобряемые виды деятельности и др. (волонтерство, добровольчество).</p> <p>6. Организовать получение юридической, медицинской, педагогической и психологической помощи.</p> <p>7. Организовать заслушивание на психолого-педагогическом консилиуме.</p>
---	--	--	--

	<p>классном коллективе до стабилизации ситуации.</p> <p>7. Включить в классные часы информацию о конфликтах и способах их разрешения.</p> <p>8. Подключить к проведению корректирующей работы психологов и социального педагога.</p> <p>9. Ходатайствовать о рассмотрении инициаторов и свидетелей буллинга на совете профилактики образовательной организации.</p> <p>10. Обеспечить включение инициаторов и свидетелей буллинга в социально – полезную деятельность.</p> <p>11. Обеспечить включение «жертвы буллинга» в активную деятельность, формирующую лидерские качества.</p> <p>12. Информировать родителей «жертвы буллинга» о ежедневном контроле эмоционального состояния несовершеннолетнего и своевременном информировании классного руководителя об имеющихся проблемах.</p> <p>13. Обеспечить незамедлительную обратную связь с родителями в случае отсутствия в образовательном учреждении в целях предвосхищения возможных попыток суицида или иных</p>		
--	---	--	--

	<p>социально – опасных действий.</p> <p>14. Обеспечить самообразования по вопросам конфликтологии, буллинга совместно с психологом образовательного учреждения, в случае отсутствия нужных компетенций обратиться за супервизией в Министерство Молодежи РТ (тел.).</p> <p>15. Обеспечить на постоянной основе контроль занятости и досуга несовершеннолетних всех обозначенных в пункте категорий.</p>		
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
<p>3. Проблема проявлений агрессивного поведения, опасного для окружающих (в том числе скулшутинг, колумбайн), поведения экстремистского характера (в том числе последователи нетрадиционных форм религий)</p>	<p>1. Оказать первичную помощь и эмоциональную поддержку ребенку-агрессору, постараться выяснить причины агрессивного поведения</p> <p>2. Провести разъяснительную беседу с детским коллективом о возможных причинах агрессивного поведения.</p> <p>3. Организовать работу по минимизации группового давления на ребенка.</p> <p>4. Изучить семейную ситуацию ребенка-агрессора, провести беседу с семьей, при возможности подключить семейные ресурсы к оказанию помощи ребенку.</p> <p>5. Организовать включение специалистов</p>	<p>1. Изучить запрос классного руководителя в связи со возникшей ситуацией.</p> <p>2. Провести беседу с ребенком/родителями о причинах агрессивного поведенческих проявлений.</p> <p>3. Провести социально-психологические занятия с классом по урегулированию коллективного взаимодействия в классе.</p> <p>4. Провести работу с семьей в рамках семейного консультирования.</p> <p>5. Провести просветительские семинары с педагогами по обучению навыкам управления детскими коллективами.</p> <p>6. Изучить (по возможности) уклад семьи, познакомиться со всеми членами семьи.</p> <p>7. Разработать индивидуально-</p>	<p>1. Установить контакт с ребенком-агрессором с целью анализа причин его агрессивного поведения.</p> <p>2. Выявить участие агрессора в социальных сетях (ВКонтакте, YouTube, Telegram и др.).</p> <p>3. Исследовать социальный паспорт семьи.</p> <p>4. Посетить ребенка на дому с целью знакомства и взаимодействия с ближайшим окружением учащегося.</p> <p>5. Провести диагностику социально-психологического климата в семье.</p> <p>6. Организовать работу по психолого-</p>

	<p>сопровождения в поддержку ребенка-агрессора и детского коллектива.</p> <p>6. Провести родительское собрание с приглашением специалистов с целью разъяснения возможных причин агрессии и способов нормализации отношений в классе.</p> <p>7. Привлечь к работе сотрудников ПДН с целью разъяснения норм уголовной и административной ответственности.</p> <p>8. Инициировать заслушивание на Совете профилактики.</p> <p>9. При обнаружении факта экстремизма – проинформировать администрацию школы (с дальнейшим информированием секретаря АТК МО и оформлением Протокола №2).</p> <p>10. Провести социально-психологический анализ конфессиональных особенностей семьи.</p> <p>11. Провести мониторинг социальных сетей подростка данной семьи.</p> <p>12. Организовать работу с подростком с привлечением педагогов-психологов, психиатров (при необходимости), юристов.</p> <p>13. Провести классный час и родительское собрание по вопросам профилактики вовлечения в</p>	<p>профилактическую и коррекционную программу работы с семьей, с учетом результатов мониторинга психологической безопасности образовательной среды (МБОС), социальных сетей подростка, результатов, предоставленных ЦИСМ.</p> <p>8. Изучить социальные связи подростка в школе.</p> <p>9. Провести групповую работу в классе подростка с целью выявить межличностные коммуникации.</p> <p>10. Организовать работу с родителями подростка с периодическим отслеживанием изменения состояния ребёнка.</p>	<p>педагогической поддержке учащегося и коллектива с учетом выявленных причин агрессивного поведения.</p> <p>7. Оказать содействие по включению учащегося</p> <p>8. в общественно-полезную деятельность и обеспечить занятость учащегося во внеучебное время.</p> <p>9. Отслеживать динамику результатов социальной реабилитации выявленного ребенка и его взаимоотношений в коллективе.</p> <p>10. Организовать социальный патронаж семей последователей нетрадиционных форм религий.</p> <p>11. Изучить взаимодействие подростка с ближайшим социальным окружением.</p> <p>12. Организовать межведомственную работу с органами социальной защиты, специалистами здравоохранения по оказанию помощи в семье.</p> <p>13. Инициировать заслушивание на Совете профилактики.</p>
--	---	---	--

	<p>экстремистские группы.</p> <p>14. Привлечь к работе сотрудников ПДН с целью разъяснения норм уголовной и административной ответственности.</p> <p>15. Организовать досуг ребенка дополнительным образованием, а также обеспечить занятость в каникулярное время.</p> <p>16. В случае подтверждения вовлечения подростка в экстремистскую деятельность провести работу с родителями по получению согласия на медицинское обследование (в соответствии с программой профилактики терроризма и экстремизма).</p>		
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
<p>4. Проблема наличия среди учащихся образовательной организации участников протестных акций, «сочувствующих»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор информации о ближайшем окружении несовершеннолетнего, друзей, одноклассников, связь взаимоотношений. 2. Мониторинг социальных сетей, обучающихся выявленных в протестных акциях. 3. Организовать работу с семьей с целью выяснения внутрисемейных отношений и позиции родителей к ситуации. 4. Вынести на рассмотрение данного случая на Совете профилактики школы. 5. Провести индивидуальные и групповые профилактические 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести беседу с подростком о причинах его поведения. 2. Изучить психологический статус подростка и его семьи. 3. Провести наблюдение за классным коллективом с целью выявления отношения к ситуации. 4. Разработать коррекционно-развивающие программы по духовно-нравственному и социально-психологическому развитию учащихся. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить социально-психологическую атмосферу в семье. 2. Посетить подростка на дому с целью взаимодействия с ближайшим социальным окружение. 3. Организовать наблюдение взаимодействия подростка в социуме, с целью изучения межличностных отношений. 4. Выявить дезадаптирующие условия для поведения подростка. 5. Организовать мониторинг состояния

	<p>беседы с подростком, его родителями и классом по разъяснение норм уголовной и административной ответственности.</p> <p>6. Организовать занятость подростка в свободное от учебы время, включение подростка в социально-значимую деятельность.</p> <p>7. Провести просветительскую работу по формированию нормативной, гражданской, патриотической и духовно-нравственной позиции.</p>		<p>психического и физического здоровья подростка (с учетом данных в медицинской карте учащегося).</p> <p>6. При необходимости инициировать рассмотрения случая на заседании Совета профилактики.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
5. Проблема наличия среди учащихся образовательной организации участников /подписчиков деструктивных групп	<p>1. Организовать наблюдение, выявление несовершеннолетних детей, подписанные на деструктивные группы.</p> <p>2. Провести мониторинг социальных сетей обучающегося и его окружения</p> <p>3. Провести беседу с семьей с целью выяснения информированности родителей о вовлечении учащегося в деструктивные группы.</p> <p>4. Организовать работу по выявлению предполагаемых причин участия подростка в деструктивных группах.</p> <p>5. Направить учащегося и родителей к специалистам (психолог, клинический психолог,</p>	<p>1. Провести скрининг психоэмоционального и физического здоровья подростка.</p> <p>2. Провести диагностику взаимодействия подростка в социуме.</p> <p>3. Организовать работу с семьей с целью выявления причин вовлечения подростка в деструктивный группы.</p> <p>4. На основе анализа полученных данных разработать программу индивидуальной работы с подростком, семьей и классным коллективом.</p> <p>5. Вести мониторинг за изменениями в поведении ребенка.</p>	<p>1. Организовать работу с семьей и ближайшим окружением подростка.</p> <p>2. Изучить медицинскую карту учащегося.</p> <p>3. При необходимости направить учащегося и родителей к специалистам (психолог, клинический психолог, психиатр).</p> <p>4. Организовать разъяснительную работу с педагогическим коллективом по особенностям работы с данной категорией учащихся.</p> <p>5. Провести встречи педагогов со специалистами в области</p>

	<p>психиатр).</p> <p>6. Проинформировать классный коллектив о правилах безопасного поведения в интернет пространстве, о наличии деструктивных интернет группах.</p> <p>7. Организовать тематические встречи со специалистами в области информационных технологий, МВД.</p> <p>8. Организовать занятость подростка в свободное время, включить в социально-значимые проекты школы, района.</p>		<p>информационных технологий.</p> <p>6. При необходимости – направить на рассмотрение в Совет профилактики.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
6. Проблема наличия среди учащихся интернет-зависимых, игроманов	<p>1. Выявить признаки зависимости, используя маркеры интернет зависимого поведения несовершеннолетних детей.</p> <p>2. Проинформировать родителей и специалистов сопровождения школы о выявленном случае.</p> <p>3. Провести тематические классные часы, родительские собрания и внеклассные мероприятия по профилактике интернет зависимого поведения (2 раза в год).</p> <p>4. Организовать досуговую деятельность подростка с учетом его интересов и вовлечение его в социально-значимую деятельность.</p> <p>5. Привлечь специалистов здравоохранения для</p>	<p>1. Провести диагностику на предмет наличия интернет зависимого поведения.</p> <p>2. При установлении факта зависимости информирует классного руководителя, родителей о выявленном случае.</p> <p>3. Разработать индивидуальную программу сопровождения подростка.</p> <p>4. Разработать рекомендации для педагогов/родителей по коррекции интернет-зависимого поведения у детей.</p> <p>5. Мониторинг результативности индивидуальной программы сопровождения с последующим внесением корректировок в программу.</p> <p>6. Разработать рекомендации по обращению за специализированной</p>	<p>1. Изучить личное дело и медицинскую карту подростка.</p> <p>2. Ознакомиться с программой индивидуального сопровождения подростка, подготовленной педагогом-психологом.</p> <p>3. Внести свои предложения в программу сопровождения.</p> <p>4. При необходимости вовлечь в эту работу педагога-организатора, заместителя по воспитательной работе, педагогов дополнительного образования, учителя информатики.</p> <p>5. Организовать активное вовлечение семьи в жизнь школы.</p> <p>6. Провести встречу</p>

	<p>работы с данным подростком.</p> <p>6. Провести мониторинг социальных сетей учащегося.</p>	<p>медицинской помощью (клинический психолог, детский психолог).</p>	<p>сотрудников специалистов здравоохранения с учащимися и педагогами школ о признаках интернет-зависимости, маркерах выявления и способах преодоления.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
<p>7. Проблема наличия среди учащихся употребляющих алкогольные напитки, наркотические вещества (в том числе ПАВ)</p>	<p>1. Отделить учащегося от класса, одноклассников.</p> <p>2. Проинформировать родителей, медицинского работника и администрацию школы о подозрении употребления несовершеннолетним алкогольных, наркотических и психоактивных веществ.</p> <p>3. При совершении противоправных действий в алкогольном или наркотическом опьянении проинформировать сотрудников ПДН.</p> <p>4. Провести индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростком, его родителями и классом по разъяснение норм уголовной и административной ответственности.</p> <p>5. Организовать сопровождение обучающихся по результатам социально-психологического тестирования (СПТ).</p> <p>6. Организовать досуг</p>	<p>1. Изучить психоэмоциональное и физическое здоровье подростка.</p> <p>2. Провести диагностику взаимодействия подростка в социуме.</p> <p>3. Организовать работу с семьей с целью выявления причин употребления алкогольных, наркотических или психотропных веществ.</p> <p>4. Разработать комплексную программу сопровождения ребенка, в том числе, используя результаты социально-психологического тестирования (СПТ).</p> <p>5. Отслеживать динамику эффективности индивидуально-профилактической и коррекционной работы, при необходимости внести корректировки в программу.</p>	<p>1. Организовать патронаж семьи.</p> <p>2. Взаимодействовать с органами здравоохранения, социальной защиты, ПДН по оказанию помощи несовершеннолетнему и его семье.</p> <p>3. Ознакомиться с программой индивидуального сопровождения подростка, подготовленной педагогом-психологом.</p> <p>4. Организовать активное вовлечение семьи в жизнь школы.</p> <p>5. Провести встречу специалистов здравоохранения с учащимися и педагогами школы о маркерах выявления и способах преодоления употребления алкогольных, наркотических или психотропных веществ.</p> <p>6. Организовать слушание на психолого-педагогическом консилиуме.</p>

	ребенка дополнительным образованием, а также обеспечить занятость в каникулярное время. 7. Инициировать заслушивание на Совете профилактики.		
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
8. Проблема наличия среди учащихся проявляющих саморазрушающее поведение, суициды	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявить по рекомендованным признакам склонность к суицидальному поведению. 2. При наличии риска суицидального поведения информировать семью и администрацию школы. 3. Оказать эмоциональную поддержку ребенку 4. Контролировать посещаемость школы. 5. Проводить тематические классные часы и внеклассные мероприятия по профилактике суицидального поведения. 6. Поддерживать постоянный контакт с ребенком и его семьей. 7. Инициировать включение специалистов сопровождения к работе с данным ребенком и его семьей. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести углубленную диагностику психоэмоционального состояния ребенка. с целью выявления причин саморазрушающего поведения. 2. Провести психоподдерживающие индивидуальные консультации и коррекционные занятия по формированию жизненно важных навыков преодоления стресса и саморегуляции. 3. Организовать по согласованию с родителями ребенка обследование у психиатра. 4. Информировать родителей, педагогов и детей о возможности получения психологической помощи через телефоны доверия экстренной психологической помощи. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исследовать социально-психологическую атмосферу в семье. 2. Организовать работу с ближайшим социальным окружением учащегося. 3. Изучить условия и факторы, способствующие возникновению суицидального поведения в детском подростковом возрасте. 4. Организовать работу с семьей с участием психолога, специалиста здравоохранения. 5. Организовать заслушивание на психолого-педагогическом консилиуме.
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
9. Проблема наличия учащихся, отказавшихся от прохождения социально-психологического тестирования (СПТ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять своевременную фиксацию отказов учащихся от прохождения СПТ, оформлять и структурировать официальные заявления. 2. Проводить классные часы и родительские 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать параметры учащихся, не прошедших СПТ: оценку их поведения, социального статуса, коммуникативной сферы, семейного положения, успеваемости и посещаемости. 2. Разработать индивидуальные 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Фиксировать на постановку на внутренний контроль учащихся, отказавшихся от прохождения СПТ. 2. Привлекать для совместной работы внешних специалистов и службы

	<p>собрания совместно с педагогом-психологом с целью разъяснения целей, задач и значимости СПТ.</p> <p>3. Приглашать врача нарколога на родительские собрания.</p> <p>4. Обеспечить родителей памятками об СПТ (включая информацию о конфиденциальности, добровольности и отсутствии угроз для обучающегося).</p> <p>5. Осуществлять педагогическое наблюдения и контроль за поведением обучающихся в ходе учебного процесса; формировать безопасной и поддерживающей атмосферы на уроке.</p> <p>6. Незамедлительно информировать педагогов-психологов, социальных педагогов при выявлении изменений в поведении учащихся.</p> <p>7. Внедрять в образовательную деятельность методов, способствующих развитию коммуникативных навыков, саморегуляции, стрессоустойчивости, позитивного мышления и навыков конструктивного разрешения конфликтов</p>	<p>профилактические маршруты сопровождения обучающихся, отказавшихся от СПТ, с предоставлением альтернативных форм психологической поддержки.</p> <p>3. Организовать индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) и детьми для выяснения причин отказа, разъяснения целей и принципов тестирования, выявления опасений и устранения негативных ожиданий, связанных с ним.</p> <p>4. Организовать интерактивные мероприятия (квесты, флешмобы, творческих состязаний, дискуссионных площадок), направленные на формирование доверия к процедуре СПТ и повышение мотивации.</p> <p>5. Организовать групповую работу с обучающимися, входящими в «группу риска», или отказавшимися от прохождения тестирования.</p> <p>6. Проводить мероприятия, способствующие формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, с привлечением волонтеров, старшеклассников и советов обучающихся, действующих по принципу «равный – равному».</p> <p>7. Организовать обучение и мотивационных мероприятий для педагогов</p>	<p>(наркологов, представителей социальной защиты, волонтеров).</p> <p>3. Проводить информационно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) о профилактических мерах вне рамок СПТ, информирование о правах семьи.</p> <p>4. Привлекать семьи к участию в коллективных и профилактических мероприятиях (тематические встречи, семейные клубы, информационные беседы).</p> <p>5. Разработать совместно с классным руководителем и педагогом-психологом оптимальные профилактические стратегии для конкретной семьи.</p> <p>6. Проводить мероприятия информационно-просветительского характера (конференций, деловых игр, проектов), направленных на изучение особенностей подросткового возраста, причин отклоняющегося поведения, профилактику суицидов, влияния неформальных молодёжных</p>
--	---	---	--

		<p>образовательной организации с целью повышения информированности о значимости и порядке проведения СПТ.</p> <p>8. Разработать и обеспечить размещений информации о СПТ на официальном сайте учреждения, среди учащихся памяток с разъяснением мифов и страхов, связанных с тестированием.</p> <p>9. Осуществлять постоянный мониторинг эффективности реализуемых профилактических мероприятий.</p> <p>10. Регулярно реализовывать меры по расширению охвата обучающихся добровольным участием в СПТ через создание атмосферы прозрачности, доверия и профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса.</p>	<p>течений и укрепление взаимодействия семьи и школы.</p> <p>7. Использовать в работе формы совместной деятельности: педагог–ученик, педагог–родитель, сверстник–сверстник.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
10. Проблема наличия учащихся, находящихся на семейном обучении	<p>1. Осуществлять постоянную связь с семьей: проводить собеседования, обсуждать успехи и сложности ребёнка.</p> <p>2. Предлагать индивидуальные или групповые занятия (очно, заочно, онлайн), учитывая потребности и уровень подготовки ребёнка.</p> <p>3. Поощрять участие детей в школьных конкурсах, проектах, творческих заданиях с учётом особенностей режима семейного обучения.</p>	<p>1. Проводить диагностику уровня социальной адаптации, тревожности, мотивации и самооценки ребенка.</p> <p>2. Выявлять способности и интересы учащихся и предоставлять рекомендации семье по их развитию.</p> <p>3. Организовать индивидуальные консультации, направленные на преодоление тревожности, повышение мотивации к обучению и вовлечению в общение со сверстниками.</p> <p>4. Поддерживать родителей</p>	<p>1. Информировать семью о возможности взаимодействия с внешкольными организациями, секциями, кружками, проводимыми как на базе школы, так и в городских учреждениях.</p> <p>2. Содействовать включению семьи в сообщества других родителей, находящихся на семейном обучении; организовывать совместные</p>

	<p>4. Регулярно приглашать ребёнка на дополнительные занятия или проекты школы.</p> <p>5. При выявлении сложностей сразу подключать специалистов (психолога, социального педагога) для выработки комплексного плана сопровождения.</p> <p>6. Использовать мультимедийные и дистанционные ресурсы для расширения возможностей участия детей на семейном обучении в общественной жизни школы.</p>	<p>в вопросах профилактики эмоционального выгорания и поддержания мотивации ребёнка дома.</p> <p>5. Регулярно предлагать участие в групповых или индивидуальных психологических тренингах по формированию уверенности и развитию коммуникативных навыков.</p>	<p>экскурсии, творческие и спортивные мероприятия.</p> <p>3. Помогать в разрешении конфликтных ситуаций, связанных с законодательными вопросами, социальной защитой и индивидуальными трудностями.</p> <p>4. Способствовать знакомству ребёнка с культурным и социокультурным пространством школы.</p> <p>5. Организовать методическую поддержку для родителей: памятки, вебинары, материалы по вопросам обучения дома.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
11. Проблема наличия неорганизованных детей мигрантов	<p>1. Проводить индивидуальные беседы для выявления барьеров, склонностей и интересов.</p> <p>2. Вовлекать учеников-мигрантов в учебную и внеурочную деятельность через индивидуальные или малые группы с упором на их интересы и способности.</p> <p>3. Организовать поддерживающие микросреды: формирование малой группы поддержки или наставничество со стороны эмпатичных одноклассников или более старших детей, прошедших такой же</p>	<p>1. Регулярно проводить диагностики для выявления способностей и скрытых талантов у учащихся.</p> <p>2. Предоставлять семье рекомендации по итогам диагностики по развитию выявленных способностей и талантов.</p> <p>3. Проводить занятия на развитие навыков выражения эмоций и уверенности в новой среде, с другими детьми.</p> <p>4. Проводить индивидуальные и групповые тренинги по развитию коммуникативных навыков и социальных умений.</p> <p>5. Включать ребенка в</p>	<p>1. Выявить детей-мигрантов, неорганизованных внеурочной или иной дополнительной деятельностью.</p> <p>2. Проводить разъяснительные работы с семьей, направленные на ознакомление с правами, обязанностями и возможностями для детей иммигрантов.</p> <p>3. Оказывать помощь в оформлении документов для посещения кружков и секций, содействие в получении льгот</p>

	<p>путь ранее.</p> <p>4. Регулярно проводить встречи с семьей: обсуждение ожиданий, разъяснение правил школы и возможностей без осуждения и давления.</p> <p>5. Разработать и провести родительское собрание «Организация свободного времени детей как профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних».</p> <p>6. Регулярно проводить мониторинг посещаемости кружков и участие в школьных активностях.</p>	<p>специальные программы по развитию самооценки и формированию чувства принадлежности к коллективу.</p>	<p>или бесплатных услуг.</p> <p>4. Организовать встречи для «обмена культурным опытом»: приглашение родителей и детей к совместной организации праздников, мастер-классов, где они могут продемонстрировать свою культуру.</p> <p>5. Привлекать специалистов из домов культуры, молодежных центров и общественных организаций для комплексной поддержки, и интеграции.</p> <p>6. Создать условия для успешной интеграции: предоставление больше возможностей для самостоятельного выбора внеурочной деятельности (разнообразие кружков, мастер-классов, краткосрочных действий с разной тематикой).</p> <p>7. Организовать партнёрство с НКО: вовлечение профильных организаций, специализирующихся на поддержке иммигрантов.</p> <p>8. Регулярно размещать информации на школьном сайте, а также разработка наглядно-</p>
--	--	---	--

			информационных поддержек (брошюры, стенды на различных языках).
--	--	--	---