

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**  
**ДЕПАРТАМЕНТ НАДЗОРА И КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Юридический адрес: Кремлевская ул., д.9, г. Казань, Республика Татарстан, 420111  
Фактический адрес: Ямашева проспект, д.36, г. Казань, Республика Татарстан, 420044

от 29 апреля 2016 года

№ П 1459/16-Д

**ПРЕДПИСАНИЕ**  
об устранении нарушений  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №120 с углубленным изучением отдельных предметов»  
Московского района г. Казани

В результате мероприятия по государственному контролю (надзору), проведенного в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 28 марта 2016 года № 1459/16-Д, в отношении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №120 с углубленным изучением отдельных предметов» Московского района г.Казани (далее – МБОУ), были выявлены нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования (акт проверки по результатам проведения мероприятия по контролю от 29 апреля 2016 года № А 1459/16-Д).

Далее по тексту:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 года № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (Приказ № 115).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Приказ № 32).

Министерство образования и науки Республики Татарстан предписывает МБОУ **в срок до 1 октября 2016 года:**

1. Обеспечить:

- соблюдение порядка приема обучающихся в МБОУ в части:

а) фиксации в заявлениях о приеме всех сведений, регламентированных п. 9 Приказа №32, п. 2.3. Правил приема граждан на обучение МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов» Московского района г. Казани (Правила приема));

б) указания в журнале регистрации заявлений о приеме в 1 класс МБОУ адреса регистрации в соответствии с представленными документами (свидетельство, справка), содержащими сведениями о регистрации ребенка (п. 9, 18 Приказа № 32);

в) осуществления приема детей в первый класс, не проживающих на закрепленной территории после завершения приема детей, проживающих на закрепленной территории в соответствии с требованиями п. 14 Приказа № 32, п. 2.15 Правила приема);

г) издания приказов о зачислении детей в МБОУ в установленный срок с момента подачи заявления родителями (законными представителями) (п. 14 Приказа №32);

д) осуществление приема в 10 класс по заявлениям обучающихся (п. 1 ч. 1 ст. 34 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

е) хранение в личных делах обучающихся, прибывших на обучение из других образовательных организаций в порядке перевода документа, содержащего информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя или уполномоченного им лица, регламентированный п. 8 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по

образовательным программам соответствующих уровня и направленности» - далее Приказ № 177 (п. 20 Приказа № 32);

ж) разработку Правил приема МБОУ в части не урегулированной законодательством об образовании (прием на обучение по образовательным программам среднего общего образования (п. 4 Приказа № 32), определения порядка направления письменного уведомления в исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в МБОУ (п. 12 Приказ № 177);

- соблюдение процедуры проведения государственной итоговой аттестации в части своевременности принятия решения педагогическим советом МБОУ о допуске обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями годового календарного учебного графика;

- соблюдение порядка получения образования в иных формах (семейное образование, самообразование) в части:

а) определения формы/форм промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом МБОУ;

б) определения локальными нормативными актами МБОУ сроков проведения промежуточной аттестации для обучающихся, получающих образование иных формах (семейное образование, самообразование);

- соблюдение требований п. 5.3 Приказа № 115 при выставлении итоговых отметок в аттестаты об основном общем образовании выпускникам МБОУ, освоившим программы основного общего образования;

- исполнение компетенции МБОУ в части:

а) установления порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся МБОУ (п. 10 ч. 3 ст. 28 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

б) регламентации получения образования при сетевой форме реализации образовательной программы по предметам «Технология» в полном объеме, в том числе проведение промежуточной аттестации обучающихся, ликвидация академической задолженности, реализации образовательной программы по указанным направлениям для обучающихся по состоянию здоровья на дому, ответственность сторон при заключении договора и т.д.;

в) обеспечения хранения в архивах информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в установленном порядке - распечатанные из информационной системы «Электронное образование в Республике Татарстан» (ст. 28 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

г) определения порядка зачета МБОУ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (п.1 ч.7 ст.34 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

д) установления порядка проведения аттестации педагогических работников МБОУ на соответствие занимаемой должности (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»);

е) регламентации обучения по индивидуальному учебному плану, в форме семейного образования и самообразования (п.3 ч.1 ст.34 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

ж) установления штатного расписания (п.4 ч.3 ст.28 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», пункт 4.2 устава МБОУ);

- ведение Книг регистрации выданных документов об образовании (аттестатов об основном общем образовании), (аттестатов о среднем общем образовании) и заполнение документов об образовании в соответствии с требованиями Приказа №115;

- соблюдение достоверности при предоставлении данных в сведения государственной статистической отчетности (ОШ-1) в части указания фактического числа медицинских работников МБОУ, включенных в штатное расписание;

- размещение и обновление информации на официальном сайте МБОУ в полном объеме согласно требований ст.29 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»; постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте

образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10 июля 2013 года №582;

- ведение школьной документации МБОУ (Книги приказов, сводные ведомости учета успеваемости) в соответствии с установленными требованиями (Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. №167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»), а также с требованиями локальных нормативных актов МБОУ;

- соблюдение порядка официального использования Государственного герба Российской Федерации в соответствии с требованиями ст. 4 Федерального конституционного Закона №2-ФКЗ от 25.12.2000 «О Государственном гербе Российской Федерации»;

- процедуру принятия и утверждения локальных актов в полном объеме в соответствии с требованиями ст. 30 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и требованиями устава МБОУ;

- предоставление документов, подтверждающих безвозмездное предоставление медицинской организации помещения, соответствующего условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности (договора на медицинское обслуживание обучающихся МБОУ, заключенного с медицинской организацией, в приложении которой указан адрес осуществления медицинской деятельности – юридический/фактический адрес МБОУ) (ст. 28, 41 Закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

- разработку и реализацию общеобразовательных программ, рабочих программ по отдельным дисциплинам учебного плана в соответствии с ч. 7 ст. 12 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2. Привести в соответствие с законодательством Российской Федерации в сфере образования локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность МБОУ.

**В срок до 5 октября 2016 года** представить в департамент надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан отчет о результатах исполнения предписания с приложением копий документов, подтверждающих исполнение указанных в предписании требований.

Председатель комиссии,  
Начальник отдела государственного контроля качества образования департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан



Р.Р. Сибгатуллина

*Предписание получено. 29.04.16*  
*Ивант. О.А. Касимов*  
*директор МБОУ "Школа №9"*