

**ПРИНЯТО**  
Протокол педагогического совета  
№ 1 от 1.11. 2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Гимназия №102  
имени М.С.Устиновой»  
Э.Ф.Тахавиева

Приказ № 44/2 от 1.11 2022г.



## Положение о «Фестивале наук»

### 1. Общие положения

1. «Фестиваль наук» проводится ежегодно и вводится в учебно-воспитательный процесс с целью:

- повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и опытно-экспериментальной работы;
- развития познавательной и творческой активности обучающихся;
- повышения мотивации и обобщения знаний обучающихся по предметам;
- развития среди обучающихся интереса к учебному предмету либо цикла предметов;
- расширение кругозора обучающихся, обучение их рациональным способам достижения образовательного результата и развития творческого мышления.

#### **1.2. Задачи:**

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых мероприятий на уровне гимназии;
- привлечение обучающихся к выполнению заданий по учебным предметам;
- выявление обучающихся с более высоким уровнем знаний по предметам;
- пропаганда среди обучающихся значимости учебных предметов в жизни;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;

- формирование банка педагогических технологий для развития обучающихся в области науки, художественного творчества.

## 2. Порядок организации и проведения

2.1. «Фестиваль наук» проводятся в соответствии с планом работы гимназии.

2.2. Организатором проведения фестиваля науки является методическое объединение и заместители директора гимназии.

2.3. Программа и форма проведения фестиваля науки определяется на заседании методического объединения.

2.4. Дата проведения фестиваля науки определяется планом работы гимназии и приказом директора.

2.5. Запланированные мероприятия в рамках проведения фестиваля науки должны соответствовать целям, задачам и тематике недели.

2.6. Основные этапы подготовки и проведения фестиваля науки:

| этап                                 | сроки  | содержание   | результат  |
|--------------------------------------|--|--|--|
| планирование                         | за неделю до начала предметной недели        | Обсуждение тематики, выбор формы, содержания и количества мероприятий,   | Составление и утверждение плана недели.                |
| подготовка                           | В течение недели до начала предметной недели | Сбор информации, подготовка конкретных мероприятий, составление планов-конспектов, организация подготовки детей                  | Готовность к проведению предметной недели              |
| реализация                           | Предметная неделя                            | Проведение мероприятий по утвержденному плану.   | Реализация плана мероприятий недели                    |
| рефлексия, представление результатов | Неделя после предметной недели               | Анализ эффективности проведенных мероприятий, их образовательного и воспитательного значения, оформление документации по неделе. | Оформленная папка с печатной и электронной продукцией. |

«Фестиваль наук» проводится в два этапа:



## **Первый этап: предметные недели по предметам**

В рамках каждой предметной недели должны проводиться:

- 1) внеурочное мероприятие;
- 2) выставка стенгазет, плакатов;
- 3) информация, представление результатов на сайте гимназии.

### **Второй этап: День наставника**

**Форма деятельности – открытый урок.**

## **2.7 Участниками проведения «Фестиваля наук» являются:**

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- обучающиеся, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

## **2.8. При составлении плана проведения фестиваля науки учитывается:**

- занятость всех учителей методического объединения;
- охват участников;
- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного за проведение мероприятия.

2.9. Педагоги доводят до сведения учащихся программу проведения предметной недели не позднее одной недели до ее проведения.

2.10. По окончании предметной недели на заседании коллектива проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

2.11. С целью обобщения опыта работы педагогов, создания методической копилки каждый учитель-участник предметных недель разрабатывает план-конспект и информационно-аналитический лист для каждого проведенного мероприятия. Все материалы предметной недели оформляются в папку электронном виде и сдаются в течение недели, следующей за предметной неделей, заместителю директора по УР.

2.12. После подведения итогов, комиссия выносит решение об уровне проведения предметных недель, составляет рекомендации и пожелания.

2.13. Результаты предметных недель отражаются в итоговом приказе директора гимназии.

### **3. Поощрение учителей и учащихся по итогам предметной недели.**

3.1. Награждение участников может проходить в соответствии с программой предметной недели.

3.2. По результатам проведенной недели педагог может быть награжден грамотой за высокий уровень организации и проведения предметной недели в гимназии.

3.3. Участие учащихся в мероприятиях предметной недели поощряется выставлением положительной оценки по данному предмету в журнал.

3.4. Отличившиеся при проведении мероприятий учащиеся могут быть награждены грамотами за активное участие и достигнутые успехи на основе представления педагогов.