

ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании премиального фонда оплаты труда работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании премиальной части оплаты труда (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан»;
- Положением об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан;
- Положением о критериях оценки эффективной деятельности работы педагогов МБОУ «Школа №70»,
- Уставом МБОУ «Школа №70»,
- Коллективным договором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №70 с углубленным изучением отдельных предметов» Кировского района г. Казани

и определяет порядок формирования, условия и критерии премирования работников школы

1.2. Действие Положения направлено на дополнительное стимулирование педагогов школы.

1.3. Результатом использования данного Положения должно явиться создание благоприятных условий для повышения качества и результатов трудовой деятельности в учебно-воспитательном процессе.

1.4. Ответственность за исполнение Положения возлагается на директора школы.

1.5. Положение проходит согласование с первичной профсоюзной организацией школы, рассматривается на собрании трудового коллектива, утверждается директором и вводится в действие приказом по школе.

2. Формирование фонда премирования

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются настоящим Положением и коллективным договором.

2.2. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников учреждения, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за неаудиторскую занятость и выплат стимулирующего характера.

2.3. Фонд экономии заработной платы также может использоваться на премиальные выплаты работникам школы.

3. Основные критерии оценки труда работников

3.1. Размеры премий определяется решением рабочей группы, созданной по распределению материального поощрения единовременно.

3.2. Расчёт премии:

1 категория – зам.директора + х чел.(за выдающиеся заслуги по докладным зам.директора).

2 категория – у чел. (больничный лист, депремированные)

3 категория – пед.коллектив.

100% выделенной суммы = А

А - 1 категория - 2 категория = В

В : 3 = С (равнозначная премия для всех 3 категории)

Пример:

А=102000 руб. всего 64 чел.

1 категория 5 чел. х 5000 руб.=25000 руб

Х=3 чел. х 6000 руб. = 18000 руб.

2 категория 3 чел.-б/л, 5 чел.-депрем. У=8 чел.

102000-25000-18000=59000, 64 чел. – 8 чел.- 8 = 48 чел.

59000:48=1229,16 руб.- равная выплата всем педагогам 3 категории.

- Депримируются за: опоздание, не заполнение журнала, за отсутствие внеклассной работы с детьми, за самовольное замещение уроков, за невыполнение функциональных обязанностей.
- Сумма может быть уменьшена за незначительные нарушения дисциплины или невыполнения функциональных обязанностей.

3.3. Решение рабочей группы согласовывается с профкомом и утверждается приказом директора школы.

4. Порядок премирования работников

4.1. Премирование работников школы производится 1 раз в месяц по итогам работы за истекший период.

5. Заключительные положения

5.1. Срок действия Положения с 01.09.2019 года.

5.2. Дополнения, изменения к данному Положению вносятся по предложению профкома или администрации школы и рассматриваются на общем собрании трудового коллектива

5.3. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора школы.

5.4. Положение может быть пролонгировано.