

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОЙ ДИСТАНЦИОННОЙ ОЛИМПИАДЕ ПО МАТЕМАТИКЕ
"КЛЕВЕР"**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Всероссийской дистанционной олимпиады по математике "Клевер" (далее по тексту - Олимпиада) среди обучающихся общеобразовательных учреждений на территории Российской Федерации, его организационное и финансовое обеспечение, а также порядок участия в Олимпиаде, определение и награждение победителей.

1.2. Подготовку и проведение Олимпиады, при поддержке ООО "Инициатива", осуществляет Оргкомитет "Клевер", который организует разработку и апробацию заданий, экспертизу работ участников Олимпиады. Для данной работы организационный комитет привлекает специалистов соответствующего уровня квалификации.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ

- развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности;
- создание условий для интеллектуального развития, поддержки одаренных детей, в том числе содействие им в профессиональной ориентации;
- развитие у учащихся интереса к математическим дисциплинам;
- развитие математического мышления и анализа;
- предоставление участникам Конкурса возможности альтернативной оценки собственных знаний;
- предоставление учащимся возможности соревноваться в масштабе, выходящем за рамки региона, не выезжая из него.

3. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ

3.1. Олимпиада проводится без предварительного отбора участников. Участие в Олимпиаде добровольное, категорически запрещается привлечение учащихся к участию в Олимпиаде против их желания. Решение об участии в Конкурсе принимают учащиеся и их родители (законные представители).

3.2. Участниками Олимпиады (далее - Участники) являются учащиеся 5-8 классов.

3.3. Количество участников от одного учреждения не ограничено, но не менее 3 человек.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

4.1. Олимпиада проводится в двух форматах:

- среди обучающихся 5-6 классов;
- среди обучающихся 7-8 классов.

На выполнение заданий во всех возрастных категориях отводится 45 минут.

4.2. Олимпиада проводится с 1 апреля по 11 апреля 2014 года включительно. С 11 апреля по 21 мая проводится экспертиза работ. С 21 мая по 25 мая подведение итогов, рассылка наградных материалов участникам Олимпиады.

4.3. Организацию и проведение Олимпиады осуществляет Оргкомитет.

Функции и задачи Оргкомитета:

- разработка технической документации Олимпиады;

- разработка методических материалов;
- рассылка материалов Олимпиады в электронном виде;
- проверка бланков ответов участников;
- подведение итогов Олимпиады, анализ результатов;
- подготовка и рассылка наградных материалов.

4.4. Организацию Олимпиады в учебном заведении, осуществляет учитель-предметник, руководитель или другой представитель школы (далее - Организатор).

Функции и задачи Организатора:

- Сообщить учащимся своей школы (их родителям) информацию о проведении Олимпиады.
- Познакомится с настоящим положением Олимпиады по математике «Клевер» (расположенном на сайте www.cleve.ru).
- Для участия в Олимпиаде Организатор на e-mail olimp@cleve.ru до 28 марта 2014 года отправляет:
 - заявку по форме (Приложение №1);
 - скан квитанции или чека QIWI Кошелек об оплате оргвзноса. Оплата нескольких учеников возможна по одной квитанции (Приложение №2).
- В течение 3-х дней (после окончания приема заявок, 29 – 31 марта) на электронный адрес, указанный в заявке, Оргкомитета высылают задания и бланки для ответов. А так же Ваш личный идентификационный номер (ID), необходимый для Вашей идентификации.
- **После проведения** Олимпиады, Организатор отправляет сканированные (сфотографированные) бланки ответов в хорошем качестве, формат JPG, PDF, каждый бланк отдельным файлом на e-mail olimp@cleve.ru, последней датой отправки считается 11 апреля 2014 года (окончание Олимпиады).
ВАЖНО! В названии файла с бланком ответа, а так же в теме письма должен содержаться присвоенный Оргкомитетом персональный номер - (ID), (например: 123 Ответы)
- Вся переписка с Оргкомитетом должна вестись строго с одного электронного адреса указанного в заявке.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

5.1. Олимпиада проводится непосредственно в учебных заведениях, в один тур.

5.2. Олимпиаду крайне желательно провести в установленный срок.

5.3. На проведение Олимпиады для учащихся 5 - 8 классов отводится 1 урок (45 минут), Олимпиаду проводят в соответствии с правилами проведения (Приложение №3).

5.4. Во время проведения Олимпиады использование участниками справочной литературы, электронных устройств, средств связи, вычислительных устройств, помощи учителя и любых иных внешних источников информации не допускается.

5.5. Организаторам запрещается:

- передавать печатные материалы Олимпиады третьим лицам, не имеющим отношения к Олимпиаде, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- использовать результаты Олимпиады в целях, которые могут привести к нарушению прав субъектов персональных данных - участников.

6. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ОЛИМПИАДЕ

6.1. Организационный взнос за участие в Олимпиаде на 2014 год составляет 50 рублей 00 копеек. Взнос расходуется на организационное, материально-техническое и методическое обеспечение проведения Олимпиады. Организаторы на местах могут повысить сумму оргвзноса, собираемого с участников Олимпиады, с учетом расходов на распечатку материалов (заданий, бланков, сертификатов, дипломов) и комиссии за банковский перевод денежных средств.

6.2. Оплата не взимается с участников:

- из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов.

Участники льготных категорий при подаче заявления предоставляют:

- Ксерокопии единого билета либо иных документов, подтверждающих наличие статуса детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей.

-Ксерокопию удостоверения инвалида, ксерокопию удостоверения о права на льготы (справки о праве на льготы).

6.3. В случае если ребенок не может принять по каким-либо причинам участие в Олимпиаде, возможна замена его на другого участника.

Средства, перечисленные Оргкомитету, возврату не подлежат.

7. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ОЛИМПИАДЫ

7.1. Победители Олимпиады определяются по параллелям на основании результатов, которые заносятся в итоговую таблицу. Таблица представляет собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Первое место присуждается участникам, набравшим максимально возможное количество баллов, второе и третье место определяются в соответствии с итоговой таблицей. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

7.2. Оргкомитет "Клевер" осуществляет сбор и обработку результатов участников Олимпиады — граждан Российской Федерации — в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим сбор и обработку персональных данных. Сбору и обработке подлежат Ф.И.О. участников, их школы (индекс школ), классы, Ф.И.О. учителей, e-mail адреса и ответы на задания Олимпиады. Факт отправки учебным заведением бланков ответов участников Олимпиады на обработку означает, что учебное заведение гарантирует наличие требуемого законодательством согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных авторов отправленных ответов и несет всю вытекающую из этого ответственность.

8. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ОЛИМПИАДЫ

8.1. Все участники Олимпиады получают именные сертификаты участника (в электронном виде PDF).

8.2. Победители Олимпиады в параллелях награждаются дипломами 1, 2 и 3 степени (в электронном виде, в формате PDF).

8.3. После обработки результатов, итоги Олимпиады публикуются на сайте www.cleve.ru

8.4. Наградные материалы высылаются участникам Олимпиады в назначенный срок на электронный адрес, указанный в заявке.

Связь с Оргкомитетом Олимпиады: info@cleve.ru, через форму обратной связи на сайте www.cleve.ru/contact.php или по телефону 8(499)-391-40-25.

Приложение №2
 ОПЛАТА
 БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

Извещение	<i>Форма № ПД-4</i>	
	ООО «ИНИЦИАТИВА»	
	(наименование получателя платежа)	
	1650269890	40702810311000003861
	(ИНН получателя платежа)	(номер счета получателя платежа)
	ФИЛИАЛ "ЧЕЛНИНСКИЙ" ОАО "АИКБ "ТАТФОНДБАНК" Г. НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ	
(наименование банка получателя платежа)		
Кассир	Номер кор./сч. банка получателя платежа 30101810400000000922	
	Оргвзнос за олимпиаду Клевер	
	(наименование платежа)	
	(номер лицевого счета (код) плательщика)	
	Ф.И.О. плательщика: _____	
	Адрес плательщика: _____	
Сумма платежа: _____ руб. _____ коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп.		
Итого _____ руб. _____ коп. “_____” _____ 200__ г.		
С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.		
Подпись плательщика		
Квитанция	ООО «ИНИЦИАТИВА»	
	(наименование получателя платежа)	
	1650269890	40702810311000003861
	(ИНН получателя платежа)	(номер счета получателя платежа)
	ФИЛИАЛ "ЧЕЛНИНСКИЙ" ОАО "АИКБ "ТАТФОНДБАНК" Г. НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ	
	(наименование банка получателя платежа)	
Кассир	Номер кор./сч. банка получателя платежа 30101810400000000922	
	Оргвзнос за олимпиаду Клевер	
	(наименование платежа)	
	(номер лицевого счета (код) плательщика)	
	Ф.И.О. плательщика: _____	
	Адрес плательщика: _____	
Сумма платежа: _____ руб. _____ коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп.		
Итого _____ руб. _____ коп. “_____” _____ 200__ г.		
С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.		
Подпись плательщика		

НОМЕР QIWI КОШЕЛЬКА: **9167092818**

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ ПРАВИЛА ПО ЗАПОЛНЕНИЮ И ОТПРАВКИ БЛАНКА

Правила предназначены для участников, а также для Организаторов Олимпиады в образовательных учреждениях, осуществляющих инструктаж участников.

После окончания приема заявок на участие Оргкомитет Клевер в обусловленное время всем Организаторам Олимпиады высылает электронной почтой задания и бланки для ответов.

При заполнении бланка ответов участникам необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланк, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

Бланк заполняется яркими чернилами. Допускается использование гелевой или шариковой ручки.

Участник должен обозначать ответ путем штрихования (закрашивания) пустых клеток для ответов.

Категорически запрещается:

- делать в полях бланка, вне полей бланка или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и пометки, не относящиеся к содержанию полей бланка;
- прикреплять к бланку каким-либо образом записки, скреплять бланки вместе, сгибать бланки;
- использовать для заполнения бланка карандаш, средства для исправления внесенной в бланки информации («корректор» и др.).

Заполнение бланка ответов.

Поля, заполняемые участником:

- Все поля бланка относящиеся к информации об участнике должны быть заполнены.
- Исправления ни в какой части бланка ответов не допускаются. Если все же при заполнении бланка ответов допущена ошибка, бланк следует заменить резервным.

При несоблюдении требований к заполнению бланка ответов оргкомитет оставляет за собой право не рассматривать работу.

Бланки должны быть отсканированы (сфотографированы) в хорошем качестве, формат JPG, PDF, каждый бланк отдельным файлом. Отсканированные бланки необходимо отправить на электронный адрес: olimp@cleve.ru