

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №26 им. Мусы Джалиля» Авиастроительного района г. Казани

ПРИНЯТО:

Протоколом заседания
совета обучающихся
«Лачын»
Муниципального
бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Лицей №26 им.
Мусы Джалиля»
Авиастроительного района г.
Казани
№ 6 от 14.02.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протоколом заседания
управляющего совета
«Лачын»
Муниципального
бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Лицей №26 им.
Мусы Джалиля»
Авиастроительного района г.
Казани
№ 6 от 14.02.2024 г.
Председатель
управляющего совета
Хамидуллина А.И.Хамидуллина

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 1-1
от 14.02.2024 г.
Директор Муниципального
бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Лицей №26 им.
Мусы Джалиля»
Авиастроительного района г.
Казани
Н.Р. Тухфатуллов



Положение о «Лачын» Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Лицей №26 им. Мусы Джалиля»
Авиастроительного района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о «Лачын» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №26 им. Мусы Джалиля» Авиастроительного района г. Казани в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательной организации.

1.2. Положение о «Лачын» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №26 им. Мусы Джалиля» Авиастроительного района г. Казани (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся общеобразовательной организации.

1.3. «Лачын» является высшим органом ученического самоуправления в школе, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива, формированию у каждого обучающегося воспитания, гражданственности, сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.4. «Лачын» избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 8-11 классов.

1.5. Деятельность членов «Лачын» основывается на принципах:

– добровольности (члены «Лачын» принимают участия в его работе на добровольной основе);

– коллегиальности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов «Лачын»);

– самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью «Лачын» решаются членами «Лачын»);

– принцип ответственности (члены «Лачын» несут ответственность за свои решения и дела);

– принцип равноправия и сотрудничества («Лачын» на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического и родительского коллектива);

– принцип гласности (все решения «Лачын» доводятся до сведения учащихся).

1.6. Решения «Лачын» носят рекомендательный характер для органов коллегиального управления общеобразовательной организации.

2. Цель и задачи «Лачын»

2.1. Целью деятельности «Лачын» является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией.

2.2. Задачами «Лачын» является:

- представление интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией;
- организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;
- защита прав обучающихся;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся;
- обеспечение сотрудничества между педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;
- обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания в общеобразовательной организации;
- разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;
- содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.
- объединение усилий «Лачын», педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в общеобразовательной организации;
- обеспечение информационной открытости деятельности «Лачын».

3. Функции «Лачын»

3.1. «Лачын» принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; в подготовке к новому учебному году.

3.2. «Лачын» оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. «Лачын» рассматривает обращения обучающихся, родителей

(законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации.

3.4. «Лачын» вносит предложения на рассмотрение администрации общеобразовательной организации, по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. «Лачын» координирует деятельность классных органов самоуправления.

3.6. «Лачын» содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

4. Полномочия и обязанности «Лачын».

4.1. «Лачын» вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом образовательной организации и настоящим Положением к вопросам «Лачын».

4.2. «Лачын» имеет право:

4.2.1. Проводить по необходимости на территории образовательной организации собрания;

4.2.2. Размещать на территории образовательной организации информацию, связанную с деятельностью «Лачын» в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, педагогическом совете и родительских собраниях;

4.2.3. Направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

4.2.4. Знакомиться с нормативными документами образовательной организации, касающимися обучающихся и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;

4.2.5. Получать от администрации образовательной организации информацию по вопросам деятельности образовательной организации;

4.2.6. Представлять интересы обучающихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации;

4.2.7. Проводить встречи с директором образовательной организации по мере необходимости;

4.2.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся;

4.2.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам образовательной организации, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;

4.2.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организации;

4.2.11. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;

4.2.12. Вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;

4.2.13. Вносить в администрацию образовательной организации предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией образовательной организации вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся - давать заключение о целесообразности его применения, направлять своих представителей на заседания органов управления образовательной организации, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;

4.2.14. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;

4.2.15. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учёта предложений «Лачын»;

4.2.16. Создавать при наличии возможностей образовательной организации свои средства распространения информации о своей деятельности;

4.2.17. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;

4.2.18. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательной организации на цели деятельности «Лачын» по согласованию с администрацией;

4.2.19. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне образовательной организации;

4.2.20. Участвовать в формировании составов делегаций образовательной организации на мероприятиях местного уровня и выше;

4.2.21. Утверждать общий план работы «Лачын» на год;

4.2.22. Решать вопрос лишения членов «Лачын» полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;

4.2.23. Назначать повторные выборы взамен выбывших членов «Лачын»;

4.2.24. Утверждать регламент своей работы.

4.3. «Лачын» обязан:

4.3.1. Представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии образовательной организацией решений, затрагивающих эти интересы;

4.3.2. Осуществлять свою работу, соблюдая Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты;

4.3.3. Проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;

4.3.4. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;

4.3.5. Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

5. Порядок формирования «Лачын»

5.1. Выборы членов «Лачын» проводятся по избирательным округам. В каждом округе происходит голосование по всем членам «Лачын» из числа выдвинутых и утвержденных избирательной комиссией кандидатов.

5.2. Избирательные округа формируются по принципу: один класс – один избирательный округ. Избирательные округа формируются, начиная с 5 класса.

5.3. В каждом округе избирается избирательная комиссия в количестве не менее трех человек путем открытого голосования всех избирателей округа. В образовательной организации формируется избирательная комиссия образовательной организации по выборам «Лачын», состоящая из председателей избирательных комиссий округов.

5.4. Избирательная комиссия образовательной организации собирает заявления от кандидатов в члены «Лачын» для включения их в бюллетень для тайного голосования. Для включения в бюллетень для тайного голосования кандидат в члены «Лачын» обязан представить в избирательную комиссию не менее десяти подписей избирателей не менее чем из трех округов в свою поддержку. В бюллетень для тайного голосования включаются все кандидаты, представившие необходимые документы.

5.5. Выборы признаются состоявшимися, если в выборах приняло участие более половины избирателей (обучающихся 5-11 классов).

5.6. Избранными признаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов от всех избирателей, принявших участие в голосовании по сравнению с другими кандидатами, исходя из количества избираемых членов «Лачын».

5.7. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются избирательной комиссией образовательной организации.

5.8. Каждый избиратель при голосовании имеет право отдать свой голос за такое количество кандидатов, сколько определено членов «Лачын» либо за меньшее число. При этом напротив фамилий кандидатов в бюллетене для голосования, за которых голосует избиратель, необходимо поставить любой знак.

5.9. Бюллетени для тайного голосования передаются избирателю избирательной комиссией лично под роспись.

5.10. При вскрытии урн и подсчете голосов бюллетень для тайного голосования признается недействительным, если в нем голоса «за» получило такое количество кандидатов, которое превышает количество избираемых членов «Лачын», либо бюллетень не соответствует форме, установленной избирательной комиссией.

5.11. Каждый кандидат в члены «Лачын» вправе проводить за себя агитацию на собраниях избирателей, знакомить их со своей программой деятельности. Со стороны кандидатов не допускается подкуп либо запугивание избирателей с целью склонить их к голосованию за себя. При выявлении таких случаев избирательная комиссия обязана снять кандидата в члены «Лачын» из бюллетеня для тайного голосования.

5.12. Выборы членов «Лачын» проводятся в срок до 20 октября. Сбор кандидатами в члены «Лачын» подписей в свою поддержку и формирование списка кандидатов в члены «Лачын» производится до 20 сентября. Предвыборная агитация проводится кандидатами с момента сдачи подписей в свою поддержку в избирательную комиссию по день выборов в округе. В день выборов предвыборная агитация запрещена.

5.13. По итогам выборов избирательная комиссия округа составляет протокол, в котором указывается общее число избирателей, принявших участие в голосовании, фамилии кандидатов, количество поданных голосов за каждого кандидата и передает указанный протокол в избирательную комиссию образовательной организации.

5.14. Избирательная комиссия образовательной организации на основании протоколов из избирательных округов подсчитывает общее количество голосов, поданных за каждого кандидата, общее количество проголосовавших избирателей и определяет кандидатов, которые избраны в члены «Лачын» согласно п. 5.6.

6. Порядок проведения заседаний «Лачын»

6.1. Первое заседание вновь избранного «Лачын» проводится не позднее пяти рабочих дней с момента избрания «Лачын».

6.2. Открывает первое заседание Председатель «Лачын», который руководит деятельностью «Лачын». Он объявляет о результатах голосования.

6.3. «Лачын» утверждают итоги выборов. В случае выявления нарушений в выборах «Лачын» не подтверждает полномочия членов «Лачын», избранных с нарушением настоящего Положения, и назначает повторные выборы в соответствующем избирательном округе.

6.4. На своем первом заседании «Лачын» избирает из числа членов «Лачын» заместителей Председателя «Лачын», а также формирует сектора по направлениям.

6.5. «Лачын» вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее двух третей избранных членов «Лачын». Решения «Лачын» принимает большинством голосов от числа участвующих в заседании членов «Лачын», если иное не предусмотрено настоящим Положением.

6.6. Заместители Председателя «Лачын», Секретарь избираются большинством не менее двух третей от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся открытым голосованием.

6.7. Каждый член «Лачын» вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания. Каждый член «Лачын» вправе вносить любой вопрос в проект повестки дня заседания

6.8. Член «Лачын» не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае он удаляется с заседания с последующим рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена Совета обучающихся.

6.9. На заседаниях вправе присутствовать и выступать члены педагогического коллектива школы. Директор школы, заместители директора школы вправе выступать во внеочередном порядке на заседаниях «Лачын».

6.10. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

7. Управляющие органы «Лачын»

7.1. К управляющим органам «Лачын» относятся:

- Председатель «Лачын»
- Сектора по направлениям «Лачын»

7.2. Председатель осуществляет следующие функции:

- готовит вопросы к заседанию, при необходимости предварительно рассматривает проекты решений;
- осуществляет руководство текущей деятельностью «Лачын»; утверждает текущие планы работы на основании планов, утверждаемых «Лачын» на год;

- назначает даты заседаний «Лачын»

7.3. Сектора «Лачын» осуществляют следующие функции:

- непосредственно организуют выполнение планов работы «Лачын»;
- осуществляют работу в рамках направления своей деятельности;
- координируют работу в классах по проведению работы в рамках направления своей деятельности;
- готовят проекты решений на заседания «Лачын».

7.4. Сектора «Лачын» проводятся не реже одного раза в месяц. Заседание Президиума считается правомочным при участии в его заседании не менее двух третей состава. Решение Президиума Совета обучающихся считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Президиума Совета обучающихся.

7.5. Заседания «Лачын» обучающихся проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание по направлениям считается правомочным при участии в его заседании не менее половины состава. Решение сектора по направлениям считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Секторов.

7.6. Председатель «Лачын» избирается на срок полномочий «Лачын». Председатель «Лачын» осуществляет следующие функции:

- ведет заседания «Лачын»
- созывает и проводит заседания ;
- подписывает решения «Лачын»;
- представляет «Лачын» в отношениях с администрацией школы;
- контролирует деятельность Секторов ;
- распределяет координацию текущей работы и Секторов между своими заместителями.

В отсутствие Председателя заседания ведет один из заместителей Председателя «Лачын».

7.7. Секретарь избирается на срок полномочий «Лачын». Председатель осуществляет следующие функции:

- ведет протоколы заседаний ;
- отвечает за оформление документов (положений, писем, планов работы);
- помогает Председателю в организации заседаний и встречах с администрацией общеобразовательных организаций;
- отвечает за хранение и распространение документации и информации «Лачын».

8. Права и обязанности членов «Лачын»

8.1. «Лачын» обязан:

- добросовестно учиться;
- вести себя достойно, культурно;
- действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
- проявлять уважение к старшим;
- уважать взгляды и мнения других людей;

– активно участвовать в работе одного из Секторов «Лачын», если он не избран Председателем или заместителем Председателя, добросовестно выполнять и иные поручения в интересах обучающихся.

8.2. Член «Лачын» имеет право:

- участвовать в заседаниях с правом решающего голоса;
- вносить предложения, проекты решений на заседания;
- участвовать в организации мероприятий, проводимых «Лачын» или Сектором «Лачын»;
- пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами «Лачын»;
- выражать свое особое мнение;
- обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение о «Лачын» является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о «Лачын» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.2. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.