

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Татарско-Сарсазская основная общеобразовательная школа »
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан**

«УТВЕРЖДАЮ»
И.О.директора
МБОУ «Татарско-Сарсазская» ООШ
_____ Закирова Г.М.
от «_____» _____ 20____ г.
Приказ № _____

Годовой план работы школьного спортивного клуба

«Вымпел»

2023 - 2024 учебный год

/

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта; Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;

- Вовлечение занимающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

Деятельность ШСК представлена следующими разделами:

1. Учебная работа.
2. Организационно-массовая работа.
3. Аналитико-диагностическая деятельность.

1.Учебная работа.**Производственный план ШСК МБОУ «Татарско-Сарсазская ООШ»**

№ п/п	Направленность	Наименование программы	Кол-во групп		Кол-во учащихся		Кол-во часов в неделю	
			1 год	Всего	1 год	Всего	1 год	Всего
1	Физкультурно-спортивная	«Спортивные игры»	1	1	15	15	4	4
ИТОГО:			1	1	15	15	4	4

1.2 Работа по профилактике правонарушений

№	Мероприятия по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних	Сроки проведения	Ответственный
1.	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	В течении года	Учитель физической культуры
2.	Привлечение детей из неблагополучных семей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в объединения ШСК	В течении года	Учитель физической культуры Классные руководители
3.	Лекции, беседы по плану ВР	По плану мероприятий	Учитель физической культуры

2. Организационно-массовая работа

2.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий школьного и районного уровня, в которых участвуют члены ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Ответственный
Сентябрь	Осенний кросс (кросс Татарстана)	Руководитель ШМО классных руководителей Закирова Г.М. Учитель физической культуры
Октябрь	Соревнования по мини-футболу	Учителя физической культуры
Октябрь	Олимпиада по физической культуре	Учителя физической культуры
Ноябрь	Соревнования по пионерболу	Учителя физической культуры, классные руководители
Декабрь	Соревнования по баскетболу	Учителя физической культуры
Январь	«Веселые старты»	Учителя физической культуры, классные руководители
Январь-Февраль	Лыжные гонки «Лыжня России»	Учителя физической культуры
Февраль	Спортивный праздник посвященный ко Дню Защитников Отечества	Учителя физической культуры, классные руководители
Март	Соревнования по волейболу	Учитель физической культуры
Апрель	«Веселые старты»	Учителя физической культуры, классные руководители
Май	Эстафеты 9 май	Учитель физической культуры

Май	Весенний кросс	Учитель физической культуры
-----	----------------	-----------------------------

2.2 Спортивно-массовые мероприятия ШСК

Объединение «Волейбол»		
сентябрь	Промежуточное тестирование	Учитель физической культуры
Октябрь, декабрь, февраль	Соревнования по ОФП	Учитель физической культуры
	«Зарница», программа, посвященная 23 февраля	Учитель физической культуры
Март	Спортивный праздник, посвященный празднику 8 Марта - «Веселые старты»	Учитель физической культуры
Октябрь, Апрель	«Веселые старты» «К стартам готов!» Соревнования по волейболу.	Учитель физической культуры
	Мини-футбол	Учитель физической культуры
Май	Спортивный праздник «О спорт-ты мир» Эстафеты	Учитель физической культуры

3.АНАЛИТИКО-ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Сентябрь .апрель	Диагностическое тестирование родителей обучающихся, направленное на выявление недочетов и улучшения работы ШСК
В течение года	Подготовка портфолио
В течение года	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом - участие в методических объединениях педагогов; - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе и республике

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Работа с кадрами ШСК	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; - движение кадров ШСК в текущем учебном году; - вопросы аттестации педагогов и специалистов ШСК. 	Декабрь-январь	Директор школы Руководитель ШСК

Планирование и организация деятельности ШСК	-разработка и согласование учебно-производственного и производственного плана ШСК; -составление и утверждение планов работы ШСК на 2020-2021 учебный год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	январь	Руководитель ШМО классных руководителей Руководитель ШСК
---	---	--------	---

Методическая деятельность

Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	-выявление круга интересов учащихся ОУ; -написание программ ДО; -согласование программ ДО	В течение года	Руководитель ШМО классных руководителей Руководитель ШСК педагоги
--	---	----------------	---

Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО; - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе и республики.	В течение учебного года по плану базовых учреждений	Руководитель ШМО классных руководителей Руководитель ШСК педагоги, Методисты районных учреждений
---	--	---	---

Физкультурно-оздоровительная и спортивно - массовая работа

<p>Проведение спортивных праздников, спортивных акций, и др. спортивных мероприятий</p>	<p>-подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); -обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; -проведения мероприятия; -анализ мероприятия.</p>	<p>В течение учебного года в соответствии с планом мероприятий</p>	<p>Руководитель ШСК педагоги</p>
<p>Проведение спортивных соревнований школьного уровня, спартакиад районного уровня</p>	<p>-составление плана проведения спортивных соревнований; -комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; -работа с командами по подготовке к соревнованиям; -разработка графика соревнований команд; -проведение соревнований; -подведение итогов.</p>	<p>В течение учебного года по плану мероприятий</p>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Руководитель ШСК педагоги</p>
<p>Участие в конкурсах разного уровня - районных, республиканских,</p>	<p>-поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; -подготовка к соревнованиям, состязаниям; непосредственное участие в соревнованиях; -подведение итогов.</p>	<p>В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ</p>	<p>Руководитель ШСК педагоги</p>
<p>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района</p>			
<p>Связь со школами района</p>	<p>-прием в секции детей, посещающих другие ОУ района; - обмен информацией с сотрудниками ДО и ШСК других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Руководитель ШСК педагоги</p>

Осуществление контроля над работой ШСК

<p>Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп</p>	<p>- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.</p>	<p>В течение учебного года 1 раз в три месяца (февраль, май)</p>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Директор школы</p>
<p>Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО</p>	<p>- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Закирова Г.М.</p>
<p>Контроль над выполнением программ ДО</p>	<p>- посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ отчетных мероприятий, организованных педагогами</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей</p>
	<p>Отчет о работе ШСК</p>	<p>май</p>	