

### Функциональные обязанности членов службы школьной медиации

#### Руководитель службы школьной медиации:

- Осуществляет общее руководство деятельностью специалистов службы;
- Планирует работу службы школьной медиации;
- Осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими ведомствами и службами;
- Отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
- Анализирует работу службы школьной медиации;
- Организует проведение обучающих программ по медиации для педагогических работников;

#### Специалисты службы школьной медиации:

- Проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- Применяют в своей деятельности медиативный подход;
- Участвуют в медиативных программах;
- Ведут журнал учета обращений.