

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“Лашманская средняя общеобразовательная школа”
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан

Приказ № 62

от 05.05.2023

Об утверждении Дорожной карты мероприятий по обеспечению внедрения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ «Лашманская СОШ»

В соответствии с приказом МКУ «Отдел образования» №323 от 03.05.2023 г. «Об обеспечении введения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту мероприятий по обеспечению внедрения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ «Лашманская СОШ» (приложение №1).

2. Назначить заместителя директора по УР Зиганшину М.И. в качестве школьного координатора, ответственного за введение и сопровождение реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3. Создать школьную рабочую группу для сопровождения введения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в следующем составе:

- Минубаева М.Н., руководитель ШМО коррекционных классов;
- Маслахова Л.Р., педагог - библиотекарь;
- Шакирзянова Р.А., руководитель ШМО языковедов.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор:



И.Н. Дайдуллин

**Дорожная карта по обеспечению внедрения
федерального государственного образовательного стандарта образования
обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) до 2024 года
в МБОУ «Лашманская СОШ»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1.	Создание рабочей группы по приведению АООП в соответствии с ФАООП.	Май 2023	Приказ о создании рабочей группы по приведению АООП в соответствии с ФАООП.	Руководитель ОО. Заместитель директора по УР.
1.2.	Проведение рабочих совещаний по вопросам введения ФАООП.	Апрель – август 2023	Анализ, планирование текущей деятельности по созданию условий для перехода на реализацию ФАООП с 01.09.2023	Руководитель рабочей группы.
1.3.	Разработка чек-листа для мониторинга готовности каждого педагога к реализации обновлённых АООП на основе ФАООП.	Апрель 2023	Чек - лист	Руководитель рабочей группы.
1.4.	Приведение в соответствие с требованиями ФАООП штатного расписания.	Август 2023	Обновлённое штатное расписание	Зам. директора по УР.
1.5.	Определение в соответствии с новым федеральным перечнем учебников, списка учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и соответствующих требованиям реализации ФАООП.	Апрель – июнь 2023	Список УМК соответствует требованиям к реализации ФАООП, составлен в соответствии с федеральным ПУ.	Педагог-библиотекарь, зам. директора по УР.
1.6.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО.	Май – июнь 2023	Аналитическая справка	Заместители директора по УР, ВР.
2. Нормативно-правовое обеспечение				

2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФАООП	Апрель – сентябрь 2023	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФАООП	Заместитель директора по УР. Руководитель рабочей группы.
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФАООП	в течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФАООП	Заместители директора по УР, ВР. Руководитель рабочей группы.
2.3.	Утверждение АООП, приведенных в соответствие с ФАООП, на заседании педагогического совета	до 1 сентября 2023	Протокол заседания педагогического совета.	Директор. Заместитель директора по УР.
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие содержательного раздела АООП НОО и ООО в соответствии с ФАООП НОО и ООО ОВЗ, анализ программы формирования УУД в АООП НОО и ООО и приведение в соответствие с ФАООП НОО и ООО ОВЗ.	Май - июнь 2023	Содержательный раздел АООП НОО в соответствии с ФАООП НОО ОВЗ. Программа формирования УУД в соответствии с ФАООП НОО и ООО ОВЗ.	Заместитель директора по УР. Руководитель ШМО. Учителя 1 - 9 классов.
3.2.	Анализ Программы коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов модулей в АООП НОО и ООО и приведение в соответствие с Программой коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов модулей ФАООП НОО и ООО ОВЗ	Апрель - июнь 2023	Программа коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов модулей в АООП НОО и ООО соответствует Программе коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов, модулей воспитания ФАООП НОО и ООО ОВЗ	Заместитель директора по УР. Руководитель ШМО.
3.3.	Анализ рабочей программы воспитания в АООП НОО и ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФАООП НОО и ООО ОВЗ	Апрель-июнь 2023	Рабочая программа воспитания в АООП НОО и ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФАООП НОО и ООО ОВЗ	Заместитель директора по ВР. Руководители ШМО.

3.4.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела АООП НОО и ООО с ФАООП НОО и ООО ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбор варианта учебного плана ФАООП НОО и ООО; – формирование календарного учебного графика с учетом ФАООП; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФАООП НОО и ООО ОВЗ; – анализ плана воспитательной работы АООП НОО и ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФАООП НОО и ООО ОВЗ. 	Апрель 2023	<p>Организационный раздел АООП НОО и ООО в соответствии с ФАООП НОО и ООО ОВЗ.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФАООП НОО и ООО ОВЗ.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФАООП НОО и ООО ОВЗ.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФАООП НОО и ООО ОВЗ. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФАООП НОО ОВЗ воспитательной работы в ФАООП НОО и ООО ОВЗ.</p>	Заместитель директора по УР, ВР. Руководители ШМО.
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФАООП. Выявление кадровых дефицитов.	Апрель - май 2023	Аналитическая справка заместителя директора по УР	Заместитель директора по УР.
4.2.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год.	до 25 августа 2023	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УР.
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Проведение заседаний методических объединений по подготовке к введению ФАООП с 01.09.23 г.: сравнительный анализ реализуемых в настоящее время и в ФАООП рабочих программ по всем учебным и коррекционным предметам, курсам, модулям.	Апрель 2023	Протоколы ШМО.	Руководители ШМО.

5.2.	Проведение заседаний методических объединений по подготовке к введению ФАООП с 01.09.23 г.: уточнение и согласование планов работы по разработке рабочих программ по всем учебным и коррекционным предметам, курсам, модулям в соответствии с ФАООП.	Май 2023	Протоколы ШМО.	Руководители ШМО.
6. Информационное обеспечение				
6.1	Информирование родительской общественности о внедрении ФАООП и приведении АООП НОО, ООО в соответствии с ФАООП НОО,ООО.	Апрель – сентябрь 2023	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях.	Администрация ОО. Ответственный за сайт ОО.
6.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФАООП и необходимости приведения АООП всех уровней и вариантов образования в соответствии с ФАООП.	Май 2023	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5– 9-х классов.	Заместитель директора по УР, классные руководители.
7. Мониторинг готовности к введению ФАООП				
7.1.	Проведение самодиагностики готовности школы к реализации.	Июнь-август 2023	Чек – лист, аналитическая справка	Руководитель ОО.
7.2.	Посещение уроков учителей, реализующих ФАООП, занятий воспитателя, учителей коррекционных предметов.	Сентябрь – декабрь 2023	Заполненные карты анализа урока, занятия.	Заместители директора по УР, ВР.